

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

Федеральное бюджетное учреждение

«ВСЕРОССИЙСКИЙ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ

ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И АРХИВНОГО ДЕЛА»

(ВНИИДАД)

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОБЗОР

«Изучение опыта представления

системы научно-справочного аппарата государственных и

муниципальных архивов Российской Федерации в сети Интернет»

Москва 2014

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Руководитель темы

Зав. сектором ВНИИДАД,
к.и.н.

Е.А. Романова (оформление госконтракта, разработка методики исследования, разработка анкет, анализ Интернет-ресурсов, заполнение анкет, составление статистических таблиц, составление списка терминов и определений, написание введения, заключения, глав 2, 3, 4 Аналитического обзора, общее редактирование текста, подготовка Отчета о НИР)

Ответственные исполнители:

вед. научный сотрудник,
к.и.н.

В.Г. Ларина (анализ источников и литературы, написание главы 1 Аналитического обзора, общее редактирование текста)

ст. научный сотрудник,
к.с.н.

М.В. Тарасова (разработка методики исследования, анализ Интернет-ресурсов, заполнение анкет, написание главы 5 Аналитического обзора)

Исполнители:

ст. научный сотрудник

Ж.Л. Инглисман (анализ Интернет-ресурсов, заполнение анкет, написание глав 4, 5 Аналитического обзора, составление списка источников и литературы)

ст. научный сотрудник

Е.Н. Сахарова (анализ источников и литературы, техническое редактирование текста)

Содержание

Основные термины и определения.....	10
Введение.....	18
Глава 1. Система научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов России в эпоху Интернета	
1.1. Начальный этап применения Интернета в российских архивах.....	27
1.2. Эволюция форм представления научно-справочного аппарата на архивных сайтах.....	34
1.3. Влияние информационных технологий на теорию и методику описания документной информации Архивного фонда России.....	41
1.4. Стратегия развития электронного научно-справочного аппарата отечественных архивов в Интернете.....	48
1.5. Выводы.....	56
Глава 2. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах федеральных государственных архивов России	
2.1. Общая характеристика сайтов федеральных государственных архивов России	60
2.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах федеральных государственных архивов	

2.2.1. ГАРФ.....	67
2.2.2. РГАДА.....	75
2.2.3. РГИА.....	83
2.2.4. РГАНТД.....	89
2.2.5. Филиал РГАНТД в городе Самаре.....	97
2.3. Выводы.....	101

Глава 3. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов Российской Федерации

3.1. Общая характеристика архивных сайтов субъектов Российской Федерации	108
3.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов Российской Федерации.	
3.2.1. Республика Татарстан (Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан).....	114
3.2.2. Удмуртская Республика (Комитет по делам архивов Удмуртской Республики).....	124
3.2.3. Пермский край	
3.2.3.1. Агентство по делам архивов Пермского края.....	128
3.2.3.2. Государственный архив Пермского края.....	133
3.2.3.3. Пермский государственный архив новейшей истории.....	141
3.2.3.4. Коми-Пермяцкий окружной государственный архив.....	141
3.2.4. Псковская область (Государственное архивное управление Псковской области)	143

3.2.5. Саратовская область (Управление по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области).....	149
3.2.6. Свердловская область	
3.2.6.1. Государственный архив Свердловской области...	153
3.2.6.2. Центр документации общественных организаций Свердловской области.....	155
3.2.6.3. Государственный архив административных органов Свердловской области.....	156
3.2.6.4. Государственный архив документов по личному составу Свердловской области.....	157
3.2.6.5. Государственный архив в г. Ирбите.....	157
3.2.6.6. Государственный архив в г. Красноуфимске.....	159
3.2.6.7. Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области.....	160
3.2.6.8. ИПС «Электронный архив Свердловской области».	163
3.3. Выводы.....	166
Глава 4. Представление в сети Интернет справочно-поисковых средств к архивным документам муниципальных архивов Российской Федерации	
4.1. Общая характеристика сайтов муниципальных архивов Российской Федерации.....	176
4.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах и веб-страницах муниципальных архивов Российской Федерации	
4.2.1. Республика Татарстан	181
4.2.2. Краснодарский край.....	185
4.2.3. Пермский край.....	188
4.2.4. Ленинградская область.....	195

4.2.5. Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.....	199
4.3. Выводы.....	206
Глава 5. Анализ соответствия сайтов государственных и муниципальных архивов РФ «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет», представленным в Приложении к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К	
5.1. Общая характеристика «Рекомендаций по созданию архивного сайта в Интернет».....	209
5.2. Анализ сайтов федеральных государственных архивов на соответствие Рекомендациям Росархива.....	210
5.3. Анализ сайтов государственных архивов субъектов РФ на соответствие Рекомендациям Росархива.....	220
5.4. Анализ сайтов и веб-страниц муниципальных архивов субъектов РФ на соответствие Рекомендациям Росархива	
5.4.1. Сайты муниципальных архивов.....	236
5.4.2. Веб-страницы муниципальных архивов	240
5.5. Предложения по модернизации и доработке Рекомендаций Росархива 2001 года.....	247
5.6. Выводы.....	256
Заключение.....	260
Список использованных источников и литературы.....	263
Приложения	
Приложение 1. Анкета 1 «Общая характеристика сайта архивного учреждения и анализ его соответствия рекомендациям,	

представленным в Приложении к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К».....	291
Приложение 2. Анкета 2 «Характеристика представленной на сайте архива системы научно-справочного аппарата».....	295
Приложение 3. Сравнительная характеристика представления научно-справочного аппарата ГАРФ на сайте архива и на портале «Архивы России».....	299
Приложение 4. Сравнительная характеристика представления научно-справочного аппарата РГАДА на сайте архива и на портале «Архивы России».....	301
Приложение 5. Сравнительная характеристика представления научно-справочного аппарата РГИА на сайте архива и на портале «Архивы России».....	303
Приложение 6. Сравнительная характеристика представления научно-справочного аппарата РГАНТД на сайте архива и на портале «Архивы России».....	306
Приложение 7. Сравнительная характеристика представления научно-справочного аппарата филиала РГАНТД в г. Самаре на сайте архива и на портале «Архивы России».....	309
Приложение 8. Анализ представления архивных справочников на архивных сайтах субъектов РФ.....	311
Приложение 9. Перечень органов управления архивным делом субъектов РФ, на сайтах которых представлены архивные справочники в электронном виде.....	314
Приложение 10. Перечень государственных архивов субъектов РФ, на сайтах которых представлены архивные справочники в электронном виде.....	316
Приложение 11. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Республики Татарстан на сайте	

Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан (Татглавархива).....	320
Приложение 12. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Республики Удмуртия на сайте Комитета по делам архивов Удмуртской Республики.....	322
Приложение 13. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Пермского края на сайте Агентства по делам архивов и государственных архивов Пермского края.....	324
Приложение 14. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Псковской области на сайте Государственного архивного управления Псковской области.....	327
Приложение 15. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Саратовской области на сайте Управления по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области.....	328
Приложение 16. Анализ представления архивных справочников государственных архивов Свердловской области на сайте Управления архивами Свердловской области и на сайтах государственных архивов Свердловской области.....	329
Приложение 17. Список государственных и муниципальных архивов Российской Федерации, в которых используются автоматизированные информационно-поисковые системы, с указанием разработчиков программного обеспечения.....	331
Приложение 18. Анализ сайтов федеральных государственных архивов на соответствие «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	334
Приложение 19. Анализ сайтов государственных архивов субъектов РФ на соответствие «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	337

Приложение 20. Анализ сайтов органов управления архивным делом субъектов РФ на соответствие «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	344
Приложение 21. Анализ сайтов муниципальных архивов на соответствие «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	348
Приложение 22. Анализ содержания веб-страниц муниципальных архивов на соответствие «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	351
Приложение 23. Предложения по модернизации и доработке «Рекомендаций по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.).....	355

Основные термины и определения

URL – (Uniform Resource Locator) – единый указатель ресурсов. Служит стандартизированным способом записи адреса ресурса в сети Интернет.

Автоматизированная информационная система (АИС) – это комплекс программных, технических, информационных, лингвистических, организационно-технологических средств и персонала, предназначенный для решения задач справочно-информационного обслуживания и (или) информационного обеспечения пользователей.

Архивный документ – материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению в силу значимости указанных носителя и информации для граждан, общества и государства.

Архивный справочник – справочник о составе, содержании и местонахождении архивных документов.

Архивный фонд – совокупность архивных документов, исторически и/или логически связанных между собой.

Архивный шифр – обозначение, наносимое на единицу хранения архивных документов в целях ее идентификации и учета, состоящее из сокращенного названия архива (официальной аббревиатуры), номера архивного фонда, номера описи дел, документов, номера единицы хранения, номера единицы учета.

База данных – представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины (ЭВМ).

Браузер (от англ. *browser* – навигатор, обозреватель) — прикладное программное обеспечение для просмотра веб-страниц; содержания веб-документов, компьютерных файлов и их каталогов; управления веб-

приложениями; а также для решения других задач. В Интернете браузеры используют для запроса, обработки, манипулирования и отображения содержания веб-сайтов.

Веб-страница (от англ. *web* - «паутина, сеть», и «страница», буквально «страница в сети») – логическая единица Интернета, однозначно определяемая адресом (URL). Веб-страницы обычно создаются на языках разметки HTML и могут содержать гиперссылки для быстрого перехода на другие страницы. Веб-страница может содержать тексты и изображения, а также медиа-файлы, различные приложения и программы, позволяющие делать содержание страницы динамическим. Несколько веб-страниц, объединенных общим корневым именем, образуют веб-сайт.

Вторичная документная информация – документная информация о составе, содержании и адресах (поисковых данных) архивных документов и архивных фондов, получаемая в результате аналитико-синтетической переработки первичной документной информации архивов с целью ее поиска и использования.

Гипертекст (англ. *hypertext*) – особая структура текста, в которой обозначаются связи между отдельными частями текста. Если текст включает в себя большой объём информации, то он снабжается ссылками или сносками, которые ведут к другим частям текста, поясняющие значение той или иной ссылки.

Гиперссылка (англ. *hiperlink*) – часть гипертекстового документа, ссылающаяся на другой элемент в самом документе, на другой объект, расположенный на локальном диске или в компьютерной сети, либо на элементы этого объекта. Может быть добавлена к любому элементу гипертекстового документа и обычно выделяется графически.

Государственный архив – федеральное государственное учреждение, создаваемое Российской Федерацией (далее – федеральный государственный архив), или государственное учреждение субъекта Российской Федерации, создаваемое субъектом Российской Федерации (далее – государственный

архив субъекта Российской Федерации), которые осуществляют комплектование, учет, хранение и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

Графический формат – способ записи графической информации. Графические форматы файлов предназначены для хранения изображений, таких как фотографии и рисунки. Графические форматы делятся на векторные (например, EPS, SVG, CDR, AI) и растровые (например, JPEG, BMP, GIF, TIFF).

Домен – (фр. *domaine* - домен, область, зона) Это адрес сервера, на котором располагается сайт. Домену должен соответствовать конкретный ip адрес компьютера в сети Интернет. Благодаря доменам на один ip адрес сервера может быть размещено несколько сайтов - два домена, три и более могут указывать на один и тот же адрес. Уровни домена – это количество адресов, разделенных точками. То есть, .ru - Домен 1 первого уровня, site.ru - домен 2 второго уровня, name.site.ru - домен 3 уровня, и так далее.

Единая автоматизированная информационная система по учету документов Архивного фонда Российской Федерации (ЕАИС) – ведомственная АИС, предназначенная для автоматизации учета документов архивного фонда. Состоит из трех самостоятельных программных комплексов: программный комплекс (базовый уровень) «Архивный фонд»; программный комплекс «Фондовый каталог»; программный комплекс «Центральный фондовый каталог».

Единица хранения архивных документов – учетная и классификационная единица, представляющая собой физически обособленный документ или совокупность документов, имеющая самостоятельное значение.

Единица хранения архивных документов на бумажной основе (дело) – отдельный(е) архивный(е) документ(ы), заключенный(е) в обособленную обложку, папку.

Индекс (дела) – знак или совокупность знаков, принятых для обозначения классификационной группировки и (или) объекта классификации.

Индексирование (индексация) – в информатике – процесс описания документов и запросов в терминах информационно-поискового языка. По результатам индексирования каждому документу назначается набор ключевых слов, отражающих его смысловое содержание.

Интернет (англ. *Internet*) – глобальная информационная сеть, части которой логически взаимосвязаны друг с другом посредством единого адресного пространства, основанного на протоколе TCP/IP. Интернет состоит из множества взаимосвязанных компьютерных сетей и обеспечивает удаленный доступ к компьютерам, электронной почте, доскам объявлений, базам данных и дискуссионным группам.

Интерфейс сайта (англ. *interface* – сопряжение, перегородка) – совокупность средств и методов, при помощи которых пользователь взаимодействует с сайтом.

Информатизация – организационный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.

Информационно-поисковая система (ИПС) – это система, обеспечивающая поиск и отбор необходимых данных в специальной базе с описаниями источников информации (индексе) на основе информационно-поискового языка и соответствующих правил поиска.

Информационный ресурс – совокупность данных, организованных для получения достоверной информации в самых разных областях знаний и практической деятельности.

Классификатор – систематизированный перечень наименований и индексов объектов классификации и классификационных группировок.

Классификация документной информации – система распределения документной информации по предметам или каким-либо другим признакам с целью ее поиска и использования.

Конвертирование, конвертация (электронных документов) – процесс перемещения электронных документов с одного носителя на другой или из одного формата в другой.

Контент сайта (от англ. *content*) – информационно значимое наполнение сайта (текстовое содержание, таблицы, схемы, рисунки, картинки, фотографии, мультимедийное содержание – flash или видео ролики, звуковые или музыкальные файлы). К контенту не относятся средства навигации по сайту, средства разметки страниц и содержание сторонних информеров.

Кроссплатформенность – способность программного обеспечения функционировать в нескольких различных операционных системах или на разных аппаратных продуктах.

Метаданные – данные, описывающие контекст, содержание, структуру документов, обеспечивающие управление документами в информационной системе.

Миграция (электронных документов) – перемещение электронных документов из одной информационной системы в другую с сохранением аутентичности, целостности, достоверности документов и их пригодности для использования.

Многоуровневая информационно-поисковая система архива (архивов) – ИПС, обеспечивающая поиск информации по документам архива (нескольких архивов), при этом описание архивных документов проводится на двух или более уровнях: архивный фонд; описание дел, документов; единица хранения; архивный документ. При необходимости описание может проводиться по группам архивных фондов, группам единиц хранения/единиц

учета, комплектам, группам архивных документов, части архивного документа.¹

Муниципальный архив – структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района, городского округа или муниципальное учреждение, создаваемое муниципальным районом, городским округом, которые осуществляют хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а также других архивных документов.

Навигация по сайту – совокупность средств, с помощью которых пользователь может перемещаться в пределах сайта. Это могут быть различного вида меню, ссылки на дополнительные или схожие по тематике материалы, система поиска по сайту, карта сайта и т.д. Чем лучше и продуманней будет эта система, тем более удобней и проще посетителю будет найти интересующую его информацию.

Научно-справочный аппарат архива, справочно-поисковые средства архива; НСА архива – совокупность описаний архивных документов.

Носитель (документированной) информации – материальный объект, предназначенный для закрепления, хранения (и воспроизведения) речевой, звуковой или изобразительной информации.

Описание архивных документов – структурированное изложение сведений о составе и содержании документов в архивных справочниках.

Описательная статья архивного справочника – совокупность сведений об объекте описания (документе, его части, единице хранения, группе единиц хранения, архивном фонде, группе архивных фондов) в архивном справочнике.

Особо ценный документ – документ Архивного фонда Российской Федерации, который имеет непреходящую культурно-историческую и научную ценность, особую важность для общества и государства и в

¹ Авторское определение.

отношении которого установлен особый режим учета, хранения и использования.

Оцифрованный документ – документ, полученный в результате конверсии (перевода) бумажных и других аналоговых документов в цифровую форму.

Оцифровка (оцифрование) – процесс преобразования документа из традиционной, присущей ему формы (аналогового изображения – документ на бумаге, фотоотпечаток, документ на прозрачной пленке, стекле и т.п.) в цифровую (компьютерную) форму в виде электронного файла (файлов) данных, пригодных для записи на электронные носители, посредством специального устройства – сканера.

Первичная документная информация – документная информация архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь.

Подлинник документа – первый или единственный экземпляр документа.

Полнотекстовый поиск – поиск документа в базе данных текстов на основании содержимого этих документов.

Сайт (или веб-сайт) – (от англ. *web* - «паутина, сеть» и *site* - «место», буквально «место, сегмент, часть в сети») – совокупность веб-страниц частного лица или организации в компьютерной сети, объединенных общим корневым адресом, а также обычно темой, логической структурой, оформлением или авторством.

Сёрвер (англ. *server* от *to serve* - служить) – аппаратное обеспечение, выделенное и/или специализированное для выполнения на нём сервисного программного обеспечения. Сервером называется компьютер, выделенный из группы персональных компьютеров (или рабочих станций) для выполнения какой-либо сервисной задачи без непосредственного участия человека.

Система научно-справочного аппарата (СНСА) к документам архива – комплекс взаимосвязанных и взаимодополняемых, созданных на единой научно-методической основе, архивных справочников о составе и содержании документов архива.

Сканер изображений – устройство для считывания двумерного (плоского) изображения и представления его в растровой (визуальной) электронной форме. После этого возможна программная обработка полученных данных с целью распознавания сканированного текста или векторизации графики.

Сканирование – то же, что оцифровка.

Уникальный документ – особо ценный документ, не имеющий себе подобных по содержащейся в нем информации и (или) его внешним признакам, невозполнимый при утрате с точки зрения его значения и (или) автографичности.

Файл – совокупность записей, выступающая как целое при хранении и поиске данных средствами операционной системы, имеющая имя и одну из принятых в системе специфических структур.

Фондообразователь – юридическое или физическое лицо, в процессе деятельности которого образуется документальный фонд.

Формат данных – спецификация структуры данных, записанных в компьютерном файле.

Фрейм – (от англ. *frame* — «каркас» или «рамка») в языке HTML, веб-дизайне: область окна браузера для представления отдельной веб-страницы, так называемое «окно в окне». По сравнению с обычными способами разметки использование фреймов значительно облегчает пользователю работу с сайтом. Однако при этом они существенно затрудняют продвижение сайтов.

Функциональность – это способность выполнять набор функций, удовлетворяющих заданным или подразумеваемым потребностям пользователей.

Электронная копия документа – копия документа, созданная в электронной форме.

Электронный образ документа – то же, что электронная копия документа.

Юзабилити сайта (англ. *usability*) – степень удобства работы человека с интерфейсом сайта.

Введение

Начало XXI века характеризуется бурным развитием компьютерных технологий, которые активно проникают во все сферы человеческой деятельности, оказывая на них серьезное воздействие. Яркой приметой настоящего времени является, прежде всего, информатизация общества и государства, а также формирование информационного общества.

Глобальная цель формирования и развития информационного общества в Российской Федерации была поставлена в 2008 г. Президентом России, при этом среди ее основных задач, требующих решения, обозначено «формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий».¹

Одной из характеристик информационного общества является наличие общего информационно-коммуникационного пространства. Его основой в настоящее время является глобальная сеть Интернет, которая с начала своего распространения в 90-е годы XX века превратилась во взаимосвязанную общемировую систему богатейших информационных ресурсов, обладающую разнообразными инструментами для структурирования, обработки, хранения и распространения информации любого вида.

Для архивов, как учреждений, непосредственно работающих с информацией, особенно важно использовать современные формы ее предоставления потребителям, в частности, с помощью сети Интернет.

Архивные учреждения России за короткий срок существенно продвинулись в области информатизации основных направлений своей деятельности, в том числе, постоянно расширяя свое представительство в сети Интернет.

¹ Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации. 7 февраля 2008г., № Пр-212. – Российская газета, 16 февраля 2008г.

Руководствуясь целями осуществления социально-культурной и просветительской деятельности, архивы всегда стремились к информированию общественности о хранящихся у них документах, к привлечению новых пользователей в архив и к введению в научный оборот новых комплексов документов. Согласно Федеральному закону «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г.,² доступ пользователей к архивным документам обеспечивается, в том числе, путем использования информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет. Положения закона, по сути, зафиксировали рекомендательный характер использования Интернета архивными учреждениями в их работе с пользователями архивной документной информации.

Процесс создания архивных сайтов в РФ начался более пятнадцати лет назад. С тех пор были достигнуты определенные результаты в этой области и в настоящее время собственные архивные сайты имеют все федеральные архивы и большинство органов управления архивным делом и архивов субъектов Российской Федерации. Муниципальные архивы также представлены в сети Интернет (в виде собственных сайтов или веб-страниц на других сайтах).

Веб-сайты давно уже перестали быть лишь «визитной карточкой» архивов в сети Интернет, по сути, архивные сайты можно рассматривать в качестве полноценных виртуальных культурно-информационных и исследовательских центров.

Уже в 2001 году архивам рекомендовалось размещать на сайтах «научно-справочный аппарат архива: электронные версии текстов путеводителей, кратких справочников, каталогов, обзоров по фондам архива», а также «общее описание состава и содержания документов,

² Принят Государственной Думой 1 октября 2004 года. Одобрен Советом Федерации 13 октября 2004 года. Опубликован 27 октября 2004 г. в "РГ" - Федеральный выпуск №3614. Ред. Федеральных законов от 04.12.2006 № 202-ФЗ, от 01.12.2007 № 318-ФЗ, от 13.05.2008 № 68-ФЗ, от 08.05.2010 № 83-ФЗ, от 27.07.2010 № 227-ФЗ

хранящихся в архиве», «сведения о новых поступлениях и рассекреченных документах (в форме гипертекста или базы данных)», «описание системы НСА архива, в том числе баз данных и условий доступа к ним» и «перечень тематических БД по документам архива». ³

С тех пор в Интернете сформировался довольно большой объем вторичной документной информации архивов, представленной в виде электронных версий традиционных архивных справочников, обычных гипертекстовых страниц, а также и в виде многоуровневых информационно-поисковых систем.

Под многоуровневой информационно-поисковой системой в данной работе понимается система, обеспечивающая представление и поиск информации по документам архива (нескольких архивов) на двух или более уровнях архивного описания: архивный фонд; опись дел, документов; единица хранения; архивный документ. При необходимости описание в системе может проводиться по группам архивных фондов, группам единиц хранения/единиц учета, комплектам, группам архивных документов, части архивного документа. ⁴

Поскольку в Рекомендациях Росархива вопрос представления на сайте архивных справочников был очерчен лишь в общих чертах, архивы по-разному решали вопросы о составе размещенных на сайте традиционных архивных справочников, форматах их представления, о расположении справочно-поисковых систем в структуре сайта. Кроме того, в процессе создания и ведения на сайтах многоуровневых ИПС многое также осуществлялось «методом проб и ошибок».

Поэтому к настоящему времени сформировалась потребность в изучении опыта представления системы научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в сети

³ «Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет» (приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К. URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>. Дата обращения – 10.12.2014 г.

⁴ В работе также широко используется сокращение ИПС (информационно-поисковая система).

Интернет за предшествующий период для определения общих тенденций и специфических особенностей разработки электронного НСА.

При этом были сформулированы следующие цели исследования:

1. Определение полноты и комплексности представления системы научно-справочного аппарата (далее - НСА) российских архивов на сайтах федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов Российской Федерации и сайтах муниципальных архивов.

2. Определение степени соответствия информационных ресурсов архивов, созданных на основе НСА, основным принципам создания научно-справочного аппарата (взаимосвязь и взаимодополняемость информации различных справочников, описывающих первичную ретроспективную документную информацию на разных уровнях; неповторяемость и недублированность информации различных видов архивных справочников; преемственность НСА федеральных, государственных и муниципальных архивов, с системами НСА архивов организаций). Анализ необходимости и возможности адаптации традиционных форм представления научно-справочного аппарата российских архивов к специфике электронной среды при условии разработки правил унификации и стандартизации описания архивной документной информации в рамках жестко заданной формализации каждого элемента описания.

3. Оценка соответствия сайтов архивов «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К. URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>) (далее - Рекомендации Росархива 2001 г.) и определение необходимости доработки или переработки данного нормативно-методического документа на основе проведения сравнительного анализа представленной на сайтах архивов информации нормам, закрепленным в данных Рекомендациях.

4. Совершенствование работы архивных учреждений в области информатизации и автоматизации их деятельности для формирования современной удобной и дружелюбной к пользователю информационной

архивной среды и повышения эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Российской Федерации на основе разработки единых требований по созданию типовой системы представления НСА на сайте архива.

Для достижения поставленной цели были решены следующие задачи:

1. Исследование выборки сайтов федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов РФ, муниципальных архивов на их соответствие нормативным требованиям Рекомендаций Росархива 2001 г. на основе специально разработанной методики получения полноценного набора количественно-качественных характеристик для проведения сравнительного анализа полноты и репрезентативности представления системы НСА на сайтах архивов разного уровня.

2. Обзор функциональности представленной на сайтах системы НСА и разработка предложений по функциональным характеристикам электронного представления НСА.

3. Анализ состава системы НСА архивов, представленной на их сайтах, уровня детализации описания документной информации Архивного фонда России в разных элементах системы НСА, уровня информативности различных элементов системы НСА, выявление типологии построения системы НСА в Интернете, выявление очередности и порядка размещения НСА на сайте.

4. Исследование информационных ресурсов архивов, созданных на основе НСА и представленных на сайтах архивов разных уровней, на предмет их соответствия основным принципам построения архивных справочно-поисковых средств, сложившихся в отечественном архивоведении и зафиксированным в действующих нормативно-методических документах требованиям.

5. Разработка предложений по оптимизации набора элементов (полей) описания для каждого типа архивного справочника, представленного в электронной среде, и о порядке заполнения этих элементов (полей) описания

при условии их гармонизации с правилами заполнения полей Программного комплекса «Архивный фонд».

Для достижения цели работы были изучены правовые акты в области архивного дела РФ, нормативно-методические документы Федерального архивного агентства и ВНИИДАД, научно-исследовательская литература по архивоведению и информационным технологиям. Однако основную источниковую базу данного аналитического обзора составили сведения, полученные в результате исследования архивных сайтов.

Объектами исследования в данной работе являются сайты архивов разного уровня (федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов РФ, муниципальных архивов), исследованные с точки зрения их соответствия требованиям Рекомендаций Росархива 2001 г., а также система научно-справочного аппарата архивов, размещенная на этих сайтах, на сайте Федерального архивного агентства и на сайтах органов управления архивным делом субъектов РФ.

Согласно условиям технического задания к контракту № 024 от 1 декабря 2014 на выполнение научно-исследовательской работы, необходимо было проанализировать 5 % сайтов федеральных государственных архивов, государственных архивов субъектов РФ, муниципальных архивов РФ, однако в ходе работы объект исследования был расширен с целью представления более репрезентативного среза информации. Так, были изучены сайты 5 федеральных архивов: РГАДА, РГИА, ГАРФ, РГАНТД и филиала РГАНТД в г. Самаре, что составляет 33 % от общего числа сайтов федеральных архивов.

Государственные архивы субъектов РФ представлены в Интернете как собственными сайтами, так и разделами на сайтах органов управления архивным делом субъектов РФ. В связи с этим было проведено исследование сайтов органов управления архивным делом и государственных архивов Республики Татарстан (5 государственных архивов), Удмуртской Республики (3 государственных архива), Пермского края (3 государственных архива), Псковской области (5 государственных архивов), Саратовской области (3

государственных архива) и Свердловской области (7 государственных архивов). Таким образом, были проанализированы сайты (или разделы сайтов) 26 государственных архивов (что составляет примерно 12 % от общего числа государственных архивов субъектов РФ и 7% от общего числа их сайтов), а также объединенные информационно-поисковые ресурсы.

Муниципальные архивы субъектов РФ чаще всего представлены в сети Интернет разделами на сайтах органов местного самоуправления. Поэтому в ходе данной работы были проанализированы сайты и отдельные веб-страницы 177 муниципальных архивов: муниципальных архивов Республики Татарстан (44 архивных отдела и муниципальных архивных учреждений), Краснодарского Края (46 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Пермского края (47 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Ленинградской области (18 архивных отделов), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (22 архивных отдела). Это составляет 8 % от общего числа муниципальных архивов.

Таким образом, объект исследования был существенно расширен.

Для изучения архивных сайтов была разработана специальная методика исследования.

Были составлены две анкеты для получения количественно-качественных характеристик как основы для подробного анализа соответствия сайтов архивов разного уровня «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет» (Росархив, 2001 г.)

В первой анкете представлена схема для анализа соответствия сайтов Рекомендациям Росархива 2001 г.: наличие на архивных сайтах информационных блоков, рекомендуемых Росархивом, а также разделов и возможностей сайтов. В анкете также предлагается проанализировать уровень внешнего оформления, легкости поиска, запоминаемости и обновляемости сайта на основе ряда параметров. В конце анкеты предусмотрен раздел для внесения замечаний, дополнений, предложений по развитию сайта.

Вторая анкета посвящена анализу наличия на сайте различных типов и видов архивных справочников, в том числе ИПС, а также другой справочной информации о составе фондов архива. Кроме того, в анкете представлена подробная схема для характеристики каждого из имеющихся на сайте вида справочников.

Участниками выполнения данного проекта были заполнены анкеты по 5 федеральным архивам, 26 государственным архивам субъектов РФ, а также по двум муниципальным архивам (поскольку остальные архивы, представленные в выборке, не имеют собственных архивных сайтов).

Полученные анкеты составили первичный информационный массив, который был подвергнут анализу и исследованию.

На основе данных, представленных в анкетах, а также на основе комплексного изучения других интернет-ресурсов были составлены сводные статистические и аналитические таблицы, представленные в Приложениях к данному Обзору (всего 23 Приложения).

Основными научными методами и подходами, использованными при проведении данного исследования, были метод аналитико-синтетической переработки информации, метод компаративистики и дифференцированный подход к описанию информации.

Результаты проведенного исследования нашли отражение в пяти главах Аналитического обзора:

1. Система научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов России в эпоху Интернета
2. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах федеральных государственных архивов России
3. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов Российской Федерации
4. Представление в сети Интернет справочно-поисковых средств к архивным документам муниципальных архивов Российской Федерации

5. Анализ соответствия сайтов государственных и муниципальных архивов РФ «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет», представленным в Приложении к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К.

Выполнение данной научной работы позволило выявить реальную картину представления системы научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в сети Интернет.

Практическая значимость составленного Аналитического обзора заключается, прежде всего, в его использовании в качестве информационной основы для разработки методических рекомендаций по представлению системы научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в сети Интернет.

Аналитический обзор может оказаться полезным для руководителей органов управления архивным делом субъектов РФ при формировании региональных программ развития архивного дела. Он может также использоваться государственными и муниципальными архивами России при осуществлении ими деятельности по размещению архивных справочников на своих сайтах. Кроме того, основные положения и выводы Аналитического обзора могут быть использованы в учебном процессе и при повышении квалификации сотрудников архивных учреждений.

Аналитический обзор составлен сектором организации научно-справочного аппарата и учета архивных документов отдела архивоведения ВНИИДАД.

Руководитель темы – зав. сектором, к.и.н. Е.А. Романова.

Исполнители: с.н.с. Ж.Л. Инглисман, вед.н.с., к.и.н. В.Г. Ларина (ответственный исполнитель), с.н.с. Е.Н. Сахарова, с.н.с., к.с.н. М.В. Тарасова (ответственный исполнитель).

Глава 1. Система научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов России в эпоху Интернета

1.1. Начальный этап применения Интернета в российских архивах

Интернет стал широко известен с середины 1990-х годов как совокупность различных информационных систем, самой популярной из которых является World Wide Web (сокращенно WWW) – Всемирная паутина, возможности которой стали использоваться архивами для подготовки web-сайтов.

Как показывает анализ, активное создание сайтов российских архивов началось в Интернете на рубеже тысячелетий, в 2000-е годы, однако сайты того периода сайтами можно было назвать лишь условно, поскольку обычно это были 2-3 гипертекстовые странички с контактной информацией архива или самым общим описанием хранящихся фондов. К примеру, на январь 2000 г. в Интернете было представлено около 20 сайтов архивных учреждений России¹.

Уже в следующем 2001 году Росархивом была предпринята попытка упорядочить создание сайтов и были разработаны «Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет» (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 г. № 6/513-К). Рекомендации охватывали вопросы создания и поддержки сайта, формирования его концепции и дизайна, информационного наполнения. При этом структура информационного наполнения архивного сайта была изложена в данных рекомендациях достаточно подробно. Сайт архива мог включать контактную информацию; сведения о режиме работы читального зала; краткую историю архива; тексты нормативных актов, регулирующих деятельность архива и представляющих гипотетический интерес для пользователей; информацию о проводимых архивом

¹ Залаев Г.З., Боброва Е.В. Архивы и Интернет // Отечественные архивы. 2000. № 2, С. 42-50.

мероприятиях (выставках, конференциях); общее описание состава и содержания хранящихся в архиве документов; сведения о новых поступлениях и рассекреченных документах; описание системы НСА архива, включая тематические базы данных и условия доступа к ним; электронные (он-лайн) версии НСА (в виде гипертекста или баз данных; перечень изданий, которые можно приобрести в архиве; информацию о работе по исполнению социально-правовых запросов (режим приема, сведения, необходимые для их исполнения, языки, на которых принимаются запросы); перечень услуг, оказываемых архивом, с обязательным разделением на бесплатные и платные (с указанием расценок) и др.²

Идеология построения сайтов российских архивов складывалась постепенно и без внимания руководства не оставалась. Так, в 2002 г. работа по развитию сайта «Архивы России», который был доступен с конца января 2001 года, была рассмотрена на Коллегии Росархива, что нашло отражение в решении коллегии «Об информационной поддержке и развитии сайта «Архивы России» от 30 октября 2002 г.

В 2003 г. было принято Постановление Правительства РФ от 12 февраля 2003 г. № 98 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти» и разработаны Рекомендации Аппарата Правительства РФ от 27 марта 2003 г. № 1909-П44 для сайтов органов федеральной исполнительной власти, которые устанавливали, что у каждого федерального органа исполнительной власти должен функционировать собственный сайт, информационное наполнение которого и порядок размещения информации на сайте должно быть регламентировано специальным ведомственным актом.

Во исполнение этого постановления Росархив своим приказом от 16 мая 2003 г. утвердил Регламент размещения сведений о деятельности

² Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>

Федеральной архивной службы России на Интернет-сайте «Архивы России» и Порядок подготовки и размещения сведений о деятельности Федеральной архивной службы России на Интернет-сайте «Архивы России».

За короткий срок в вопросах создания архивных сайтов в России был достигнут существенный прогресс. К примеру, в 2005 году информацию о документах Архивного фонда РФ можно было найти на Интернет-ресурсах следующих типов:

1. Общеотраслевой портал «Архивы России», который был доступен с 30 января 2001 г., содержал подробную информацию о Росархиве и его текущей деятельности; 14 подчиняющихся ему тогда федеральных архивах; перманентно обновляемую контактную информацию обо всех органах управления архивным делом и о государственных архивах (более чем 200 организаций) в 89 субъектах РФ; подробную информацию об архивных учреждениях 10 субъектов РФ, в т.ч. архивах г. Москвы; тексты законодательных и нормативно-правовых актов; информацию о составе и содержании фондов архивохранилищ музеев и библиотек; перечни всех доступных посредством Интернета электронных версий научно-справочного аппарата (НСА), размещенных на различных архивных сайтах; информацию о прошедших и планирующихся архивных выставках (включая иллюстрированные каталоги и электронные версии буклетов) и научных конференциях; указатели содержания и избранные материалы (включая документальные публикации) отраслевых периодических изданий; каталог архивных ссылок и многое другое. Посетители портала могли регулярно получать новости архивной отрасли по электронной почте, оставлять свои пожелания и вопросы в Гостевой книге сайта или отсылать их непосредственно в Службу поддержки сайта.

2. Собственные сайты архивных учреждений – отдельные информационные ресурсы, поддерживаемые и обновляемые при непосредственном участии сотрудников архивов и архивных служб. Как правило, эти сайты имели отдельное доменное имя (второго, третьего

уровня), а в случае, если они были расположены на крупных серверах (например, региональных администраций), они имели собственный дизайн и структуру, отличающую их от основного дизайна и структуры сервера.

В 2005 г. федеральные архивы были представлены 6 собственными сайтами (5 архивов и один филиал), в 30 субъектах РФ таких сайтов было около 40, а 59 субъектов не имели собственных архивных сайтов.

3. Разделы на сторонних сайтах - информационные ресурсы, интегрированные по форме и содержанию в структуру других сайтов, чаще всего – сайтов органов власти субъектов РФ и муниципальных образований. Как правило, они имели длинный, плохо запоминающийся URL-адрес и небольшое количество страниц. Таких ресурсов в 2005 г. было 23 в 21 регионе³.

Характерной особенностью российских архивных сайтов того времени была их неустойчивость, чрезмерная подвижность: архивные сайты не только открывались, но и закрывались, часто мигрировали в сети с одного адреса на другой.

Пользователи сети быстро оценили удобство работы с архивной документной информацией в Интернете и уже к 2005 году среди них сформировалось устойчивое мнение о том, что нужно оцифровать и выставить в сеть большую часть документов Архивного фонда РФ, тем самым сделав их доступными. К сожалению, проблема эта была не столь проста и данное предложение невозможно было реализовать. Совершенно очевидно, что «оцифровать и выставить в свободном доступе все 600 млн. единиц хранения, составляющих Архивный фонд России, не только совершенно нереально в финансовом плане, но и совершенно нерационально. Миллиарды изображений при отсутствии строгой системы поиска – это просто большая бесполезная свалка»⁴.

³ Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. 2005. № 74. С. 507-520.

⁴ Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. 2005. № 74. С. 507-520.

Желание пользователей иметь всю архивную информацию фактически на своем рабочем столе в любое время дня и ночи было понятно, но при этом они не задумывались о стоимости оцифровки архивных документов, описания, структурирования, стоимости программного и технологического оборудования и т.д. Недаром уже в Рекомендациях Росархива 2001 г. указывалось, что «оцифрованные копии отдельных документов или их фрагментов рекомендуется помещать на сайте только в качестве иллюстративного или рекламного материала». Стоит отметить, что в этом вопросе Росархив противоречил сам себе, поскольку классическим примером большого проекта оцифрованных копий архивных документов, выставленных в Интернете, стал тематический раздел сайта «Архивы России» «Победа. 1941 – 1945», на котором первоначально было представлено 475 оцифрованных фотографий из государственных архивов РФ. Аргумент в этом случае совершенно простой: общественно-политическая значимость этой темы для народов России имеет непреходящее значение, поэтому подобные проекты нужны, а затраты при их реализации абсолютно оправданы.

Первые годы функционирования архивных сайтов показали, что наиболее востребованной на сайтах является информация о хранящихся архивных документах и необходимо постепенно перевести в электронный вид и разместить на сайтах имеющийся в архивах научно-справочный аппарат (НСА). Проанализировав формы представления электронного НСА архивов на сайтах, Е.В. Боброва выделила четыре формы:

- в виде баз данных или автоматизированных каталогов, закрытых от поиска содержащейся в них информации через поисковые машины Интернета;

- в виде текстовых файлов в различных форматах (файлы MS WORD (*doc и *rtf), *pdf и т.д.). При этом должно учитываться, что когда текстовые файлы сжимаются архиваторами, это уменьшает их объем (положительный

фактор), но делает невозможным поиск содержащейся в них информации через поисковые машины Интернета (отрицательный фактор);

- в виде гипертекста (HTML-страницы могут создаваться вручную, а могут генерироваться автоматически из информации, введенной в базу данных, размещенную на сервере;

- в виде оцифрованных копий (образов) страниц печатного издания (самая редко встречающаяся и самая неудобная для использования форма представления справочника)⁵.

При этом была выделена наиболее перспективная форма представления НСА архива на сайте – в виде гипертекста. По мнению Е.В. Бобровой, гипертекстовый справочник, размещенный в сети Интернет, обладал следующими достоинствами:

1. Ничем не ограниченный доступ к содержимому справочника в любое время и из любой точки мира через поисковые машины Интернета. При этом самое существенное – это даже не сам факт нахождения справочника посредством поисковых машин, а выход непосредственно на конкретную страницу справочника, содержащую информацию, релевантную пользовательскому запросу.

2. Низкие затраты на создание такого справочника (в виде оригинал-макета в текстовом редакторе).

3. Использование гипертекстовых ссылок внутри веб-страниц для удобной работы с примечаниями, перехода к другим фрагментам текста, связанным по смыслу с тем, что на экране, придает системе важнейшее качество – интерактивность.

4. Возможность (при необходимости) создания для каждой из описательных статей справочника уникального идентификатора, позволяющего ставить гиперссылку на конкретную статью как из других фрагментов текста этого справочника, так и с любого сайта в сети Интернет.

⁵ Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. 2005. № 74. С. 507-520.

Например, в справочнике «Российский государственный архив ВМФ. Аннотированный реестр описей фондов (1696 – 1917)» описательные статьи были приведены в порядке возрастания номеров фондов, при этом основной текст справочника был разбит на 27 файлов, каждый из которых включал 50 фондов. Каждому фонду был присвоен уникальный идентификатор, так ссылка на фонд 726 «Аврора», крейсер Балтийского флота. (1897 – 1917)» имела следующий вид: <http://www.rusarchives.ru/guide/rgavmf/701-750.shtml#726>, где 726 – это идентификатор (соответствующий номеру фонда), а 701 – 750.shtml – это название гипертекстового файла, включающего все фонды с 701 по 750. Таким образом, зная этот принцип можно проставить ссылку на любой из 1376 фондов РГАВМФ, включенных в справочник.

5. Возможность создания автоматизированных указателей.

6. Возможность разработки собственной поисковой системы.

7. Возможность корректировать (вносить дополнения, уточнения, изменения) в уже опубликованный в гипертекстовой форме архивный справочник с целью его актуализации (то есть создания так называемых «динамических справочников»)⁶.

Размещение таких справочников в Интернете, с одной стороны, отвечало потребностям общества, а, с другой стороны, было прямым и эффективным инструментом популяризации архивного дела.

Таким образом, первые несколько лет функционирования сайтов российских архивных учреждений показали, что развиваются они очень динамично, хотя устойчивости система сайтов не приобрела, находилась в зачаточном состоянии и была неоднородна. Вместе с тем выяснилось, что наибольший интерес у пользователей на архивных сайтах вызывает информация о хранящихся в архивах документах. В связи с этим стало ясно, что для удовлетворения потребностей и реализации прав пользователей в

⁶ Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. 2005. № 74. С. 507-520.

получении информации, содержащейся в документах Архивного фонда России, необходимо поэтапное размещение в свободном доступе в Интернете архивных справочников сначала на уровне фондов, затем – на уровне описей (то есть – на уровне единиц хранения). При этом подобная работа должна носить системный и повсеместный характер.

1.2. Эволюция форм представления научно-справочного аппарата на архивных сайтах

Информационной базой многих электронных справочников были традиционные архивные справочники, но вместе с тем появлялись и другие, которые по своей структуре, информационному наполнению, средствам поиска отличались от традиционных архивных справочников. Создаваемый электронный научно-справочный аппарат к документам Архивного фонда РФ отличался от традиционных архивных справочников следующим:

1. накопленные справочные электронные ресурсы в целом содержали все элементы, из которых должны состоять справочники;
2. увеличение общего объема электронных справочных ресурсов как по количеству справочников, так и по числу описаний архивных документов на различных уровнях значительно опережало рост традиционного НСА;
3. электронный НСА по своим функциональным свойствам существенно превосходил традиционный НСА;
4. многие электронные справочные системы по своему наполнению и поисковым средствам не имели аналогов (взаимного соответствия) в системе традиционного НСА⁷.

И.Н. Киселев определил основные черты складывающейся электронной системы НСА архива. «Ядром и наиболее полной реализацией всех информационных ресурсов и функций системы НСА архива является

⁷ Киселев И.Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.)// Вестник архивиста. 2006. № 4-5.

электронная система, содержащая иерархически организованные данные на пяти уровнях – фонд, опись в целом (как комплекс единиц хранения), единица хранения (единица учета), документ, текст (изображение документа». Последний уровень был включен в систему НСА потому, что его объекты, как считал И.Н. Киселев, могут быть использованы не только как «конечная цель поиска, но и как средство поиска, как правило, контекстного, а при XML-разметке – и параметрического⁸».

Интересно, что внедрение программно-информационных технологий российскими архивами в последующие годы при проведении информатизации в полной мере подтвердили эти выводы И.Н. Киселева. К примеру, в базе данных РГАЛИ, созданной на основе имевшихся в архиве информационных ресурсов на базе программно-информационного комплекса (ПИК) «КАИСА-Архив», в 2011 году были представлены описания всех фондов архива; 413 тысяч единиц хранения (что составляло 30% от их общего объема) и более 50 тысяч полнотекстовых документов. Этот же информационный массив был размещен на сайте архива⁹.

Очень любопытны размышления И.Н. Киселева о понимании природы взаимосвязей и взаимодополняемости в традиционных и электронных справочниках. Хорошо известно, что система НСА архива определяется как комплекс взаимосвязанных и взаимодополняемых архивных справочников, баз данных о составе и содержании документов. «Это конструкция, в которой информационная взаимодополняемость реализуется в физически отдельных справочниках различных типов, содержащих описания архивных документальных комплексов разных уровней, – писал он, – а информационные взаимосвязи имеют логический характер. В этом смысле взаимодополняемость и взаимосвязи в традиционной системе НСА можно назвать виртуальными. В описываемой электронной системе НСА эти взаимосвязи материализуются в конкретных внутренних связях между

⁸ Киселев И.Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.)// Вестник архивиста. 2006. № 4-5.

⁹ Гринфельд П.А., Мерсадыкова Т.Е. Информатизация по-новому организует работу основных служб архива // Отечественные архивы. 2011. № 3. С.81.

различными уровнями и сегментами системы, которые составляют единый информационный организм. Традиционные справочники не являются информационным или инструментальным дополнением к электронной системе как к справочнику того же ряда, они не содержат никакой информации, которой нет в системе, не обладают дополнительными поисковыми возможностями. Традиционный справочник (на любом носителе) – одномоментная плоская проекция части электронной системы НСА архива»¹⁰.

И.Н. Киселев был убежден, что путь дальнейшего развития системы НСА очевиден и нет никаких технических или технологических препятствий к объединению электронных систем разных архивов в единую электронную систему на базе «единой методики построения и заполнения объединяемых систем, единых электронных форматов описаний архивных документов и использование единых или совместимых классификационных схем»¹¹.

Значение Интернета в работе отечественных архивных учреждений быстро усиливалось. Проблемы создания и дальнейшего развития архивных российских сайтов были предметом всестороннего обсуждения на межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития», который состоялся 23 – 24 мая 2007 года в г. Чебоксары. Доклады и сообщения архивистов из разных уголков нашей страны представляли опыт создания и развития архивных сайтов архивных учреждений разного уровня и ранга, подробно анализировали достижения и недостатки, выделяли острые проблемы, намечали перспективы¹².

¹⁰ Киселев И.Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.)// Вестник архивиста. 2006. № 4-5.

¹¹ Киселев И.Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.)// Вестник архивиста. 2006. № 4-5.

¹² Шихарев Р.Г. О развитии сайта «Архивы Удмуртии» URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/shiharev.shtml (дата обращения: 10.11.2014);

Новоженина О.Е. Интернет-сайт управления государственной архивной службы Самарской области как инструмент работы архивистов URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/novojenina.shtml (дата обращения: 10.11.2014);

Краснова А.Е. Архивные сайты Чувашии: опыт и перспективы развития URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/krasnova.shtml (дата обращения: 10.11.2014);

Как отмечалось на семинаре-совещании, к середине 2007 года в Интернете в той или иной форме были представлены архивные учреждения 55 субъектов РФ (62%). В двух различных формах – на самостоятельных сайтах или в виде разделов на портале «Архивы России» – представлены все федеральные архивы. В Интернете имели свои представительства 90 государственных архивов субъектов РФ, что составляло 46% от их общего количества. При этом необходимо подчеркнуть, что собственный сайт имели только 24 государственных архива, 61 государственный архив был представлен на сайтах органов управления архивным делом субъекта РФ¹³.

Интересно, что органы управления архивным делом субъектов РФ в свою очередь были представлены:

- разделами на сайтах администраций субъектов РФ;
- собственными сайтами;
- совмещали оба эти варианта;
- подразделами на портале «Архивы России»;
- разделами (или страницами) на сайтах сторонних, неархивных организаций.

Превалировало представительство на сайтах администраций субъектов РФ. Подобное разнообразие свидетельствовало прежде всего об отсутствии централизованного регулирования вопросов как об обязательности, так и о местах представительства (хостинга) архивных учреждений в сети Интернет как на федеральном, так и на региональном уровнях. Впрочем, это можно объяснить и отсутствием целевого финансирования на создание и поддержку

Сулова Е.В. Опыт работы и перспективные направления развития сайта

Государственного архива Пермской области URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/gapo.shtml (дата обращения: 10.11.2014);

Любомирова Е.Ф. Информационный ресурс ЦГАКФФД Санкт-Петербурга и его представление в Интернете URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/lubomirova.shtml (дата обращения: 10.11.2014) и др. Сообщения на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23 – 24 мая 2007 г., г. Чебоксары.

¹³ Киселев И.Н. Архивные сайты Рунета: организация и контент: Доклад на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/kiselev.shtml (дата обращения: 10.11.2014)

сайтов архивов, а зачастую и сайтов органов управления архивным делом субъекта РФ.

На семинаре-совещании не обошли вниманием вопросы информационного наполнения отечественных архивных сайтов, считая эту тему важной и требующей тщательного анализа. При этом подчеркивалось, что структура имеющихся сайтов в целом соответствует Рекомендациям Росархива 2001 года, но качество отдельных компонентов представленной на сайтах информации вызывало вопросы, а также был ясно виден огромный разброс в составе и полноте информации, уровнях и характере ее подачи, в наборе и регулярности новостей и др. Основную причину этого участники семинара-совещания видели в непроработанности многих вопросов создания и ведения архивных сайтов.

Первым и фундаментальным среди них был назван вопрос о целях функционирования архивных сайтов. «Не определена целевая аудитория архивных сайтов, не регламентированы формы представления различных видов научно-справочного аппарата, нет разработок и рекомендаций по оптимальным технологиям построения архивных сайтов, по методам оценки их эффективности»¹⁴.

Как подчеркивал в своем докладе на семинаре-совещании И.Н. Киселев: «Немалое продвижение в сайтостроении дало бы понимание взаимосвязи контента архивных сайтов с основными направлениями архивной деятельности». Формирование современных путей и форм получения информационных услуг гражданами и организациями в России выносит на повестку дня вопрос в другой формулировке – «о включении ведения архивных сайтов в перечень основных направлений архивной деятельности».

Говоря о функционировании архивных сайтов, И.Н. Киселев утверждал, что организация их деятельности должна быть сферой

¹⁴ Киселев И.Н. Архивные сайты Рунета: организация и контент: Доклад на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/kiselev.shtml (дата обращения: 10.11.2014)

ответственности отрасли, региона, архивного учреждения. Если по основным направлениям деятельности архивов имелись многочисленные нормативно-методические документы (федеральный и региональные законы, правила, методические разработки), то архивные сайты такой базы не имели.

И.Н. Киселев отмечал, что «в контенте архивных сайтов самое востребованное пользователями и самое мощное, по крайней мере потенциально, направление – публикация научно-справочного аппарата к архивным документам». При этом он подтверждал это цифрами: к 2007 году в Интернете было опубликовано 214 справочников, то есть 47% от изданных после 1990 года, при этом федеральные архивы представили 66 справочников, государственные архивы – 142.

Определенные шаги к облегчению доступа пользователей к справочникам в то время были предприняты на портале «Архивы России», где в разделе «Архивные справочники» было выставлено 115 справочников (77% всех архивных справочников Рунета 2007 года). Около половины из них были представлены в виде обычного гипертекста, а 60 путеводителей и кратких справочников федеральных и региональных архивов были объединены в базу данных «Путеводители по российским архивам» (включала описания 103 тысяч архивных фондов). Эта база данных была реализована в технологии XML, что, с одной стороны, позволяло организовать поиск по ресурсу так же, как в традиционных базах данных, а с другой – открывало доступ поисковым машинам Интернета ко всей информации ресурса. База данных «Путеводители по российским архивам» считалась «первой версией общероссийской системы научно-справочного аппарата в сети Интернет». Эта система должна была содержать сведения обо всех фондах, хранящихся в федеральных, государственных архивах субъектов РФ и в муниципальных архивах. Это был первый этап процесса представления НСА в Интернете. На втором этапе было логичным разместить в сети содержание архивных описей. Концептуальный вывод доклада И.Н. Киселева прозвучал как задача на перспективу: «Накопление

информационного ресурса в электронном структурированном виде, содержащего описание на уровне архивного фонда и единицы хранения в конечном итоге имеет цель – объединиться в единую общероссийскую систему научно-справочного аппарата, размещенную в сети Интернет»¹⁵.

Вопросы создания и развития сайтов российских архивных учреждений продолжали также заинтересованно обсуждаться через год на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития», который состоялся 23-24 мая 2008 года в г. Левково Московской области¹⁶.

Сравнительный анализ данных, проведенный по опубликованным источникам и литературе, позволяет сделать вывод, что создание сайтов российских архивных учреждений шло весьма быстрыми темпами: в 2005 году их было примерно в 4 раза больше, чем в 2000 году, а в 2007 году приблизительно в 7 раз больше, чем в 2000 году.

¹⁵ Киселев И.Н. Архивные сайты Рунета: организация и контент: Доклад на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/kiselev.shtml (дата обращения: 10.11.2014)

¹⁶ Боброва Е.В. О мониторинге архивных сайтов Рунета URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/bobrova.shtml (дата обращения: 08.11.2014);

Данилов Д.В. Элементы содержания архивных сайтов: структура контента и сервисов URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/danilov.shtml (дата обращения: 08.11.2014);

Киселев И.Н. Архивный сайт и пользователь URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiselev.shtml (дата обращения: 08.11.2014);

Киселев М.Ю. Научно-справочный аппарат к документам Архива РАН в сети Интернет URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiselev_mu.shtml (дата обращения:

08.11.2014); Кияшкин А.В. Архивные услуги онлайн: от теории к практике URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiyashkin.shtml (дата обращения: 08.11.2014);

Меньшиков А.В. Информационный сервер Главархива Москвы: опыт ведения и перспективы развития URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/menshikov.shtml (дата обращения:

08.11.2014); Нарутдинова Е.Г. Возможности сети Интернет в деле использования архивных документов. Из опыта работы архивных учреждений Краснодарского края URL:

http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/narutdinova.shtml (дата обращения:

08.11.2014). Доклады на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область.

1.3. Влияние информационных технологий на теорию и методику описания документной информации Архивного фонда России

Стремительное распространение Интернета по всему миру, характерное для середины 1990-х годов, в нашей стране совпало с повсеместным внедрением персональных компьютеров и новых информационных технологий.

Российские архивы не остались в стороне от этого процесса. Информатизация вторглась в жизнь российских архивистов в начале 1990-х гг., когда в архивах появились первые персональные компьютеры, и началось, сначала робкое, а затем все более активное внедрение автоматизированных технологий, повсеместное создание электронных архивных справочников в виде баз данных разных конфигураций, разного информационного наполнения.

Проведенное исследование накопленного архивными учреждениями страны опыта внедрения автоматизированных технологий при создании НСА в архивах показало, что состав элементов описания компьютеризированных справочных средств почти полностью дублировал набор элементов описания в аналогичных традиционных архивных справочниках, но описание не унифицировалось даже в пределах отдельных типов и видов справочников.

В связи с этим российское архивное сообщество уже тогда столкнулось с настоящей необходимостью отраслевой регламентации описания ретроспективной документной информации при создании справочных средств, особенно в электронном формате.

Сложившаяся ситуация потребовала проведения серьезного исследования проблемы описания документной информации Архивного фонда Российской Федерации при создании НСА в российских архивах в условиях внедрения автоматизированных технологий.

Как известно, архивные справочники создаются в результате описания архивных документов и архивной документной информации. Процесс

описания основан на информационном анализе и синтезе, т.е. на мысленном разложении определенного объема информации объекта описания на ряды элементарных фактов и последующем их сжатии в обобщающую характеристику - описательную статью.

При этом необходимо учитывать, особенно при разработке автоматизированного НСА, что уплотнение, сжатие информации должно иметь определенный предел, превышение которого резко снижает информативность описательной статьи, т.к. она перестает раскрывать состав и содержание исходного объема первичной информации. Точно так же излишне детализированный объем информации, представленный в описательной статье, приводит к избыточности, дублированию информации. Поэтому при составлении описательных статей архивных справочников целесообразно опираться на критерий необходимости и достаточности архивного описания, который был сформулирован в научном докладе «Описание архивной документной информации. Теория и методика» в 1997 г. При этом под необходимостью понимается минимальный объем информации архивного описания (минимальное число элементов описания), позволяющий однозначно и четко определить общий контур информационной модели описываемого объекта. Под достаточностью понимается тот объем информации (число элементов описания и их полнота), превышение которого приводит к избыточности, дублированию информации.

При этом был выделен необходимый для идентификации единицы описания и наиболее стабильный, не подверженный изменениям минимальный набор элементов описания, который позволяет установить полное соответствие между физически существующим объектом описания, и представляющим его архивным описанием в описательной статье архивного справочника. Такой набор элементов описания должен включать поисковые (адресные) данные объекта описания, его наименование (название), хронологические границы, объемные показатели (количественные характеристики).

В докладе отмечалось, что минимально необходимая совокупность элементов описания, позволяющая установить полное соответствие между физически существующим объектом описания и его архивным описанием (описательной статьей архивного справочника) и отыскать конкретный объект описания в любом по объему информационном массиве, представляет собой набор идентификационных обязательных элементов описания.¹⁷ Эти элементы описания составляют информационное ядро описания и входят в число обязательных при составлении любого архивного справочника. Кроме идентификационных были выделены интеллектуальные (содержательные) элементы описания, которые раскрывают историю формирования и хранения объекта описания, его состав и содержание.

При этом подчеркивалось, что каждое описание, независимо от уровня, должно состоять из упорядоченного набора обязательных элементов. Состав (набор) обязательных элементов описания определяется целевым назначением справочного средства, для которого составляется данное описание. Для каждого типа справочника набор обязательных элементов описания должен быть стандартным, как строго организованная совокупность элементов описания, легко поддающаяся формализации.

Каждое справочно-поисковое средство архива (справочник, база данных) кроме обязательных может включать дополнительные элементы описания. В отличие от обязательных элементов описания, которые должны быть стандартными для каждого типа архивного справочника, набор дополнительных элементов описания может определяться конкретным архивом самостоятельно.

В научном докладе «Описание архивной документной информации. Теория и методика» (М., ВНИИДАД, 1997) впервые были разработаны стандартизированные наборы элементов описания для основных типов и видов архивных справочников: путеводителей, описей, каталогов, указателей

¹⁷ См.: Описание архивной документной информации. Теория и методика. М., 1997.

и обзоров. Впоследствии эти наборы элементов описания были уточнены, дополнены и представлены в методическом пособии «Создание современных архивных справочников на основе дифференцированного подхода» (М., ВНИИДАД, 1999) для практического применения.

В 2001 г. вышли в свет методические рекомендации «Составление архивных описей»¹⁸, в которых впервые были сформулированы основные требования к составлению архивной описи в электронном формате и разработана методика заполнения всех элементов (полей) электронной описи информацией. Масштабы и объемы работ по оцифровке архивных описей на бумажной основе привели к необходимости разработки методических рекомендаций «Составление архивных описей в электронной форме и их интеграция в информационную инфраструктуру государственных и муниципальных архивов» (М., 2013). В них были разработаны единые требования к составлению электронных описей, а также к переводу имеющихся в архивах бумажных описей дел, документов в электронную форму на основе унификации элементов описания описей и регламентации заполнения элементов описания электронной описи информацией. При этом правила заполнения полей электронной описи были гармонизированы с требованиями заполнения аналогичных полей в программном комплексе «Архивный фонд».

В 2011 г. были изданы методические рекомендации «Подготовка архивных путеводителей»¹⁹, в которых представлена методика подготовки архивных путеводителей всех видов на основе стандартизированных и унифицированных элементов описания в соответствии с современными нормативными требованиями. В этих рекомендациях был определен порядок заполнения информацией всех элементов описания на уровне фонда и установлены правила их заполнения, гармонизированные с порядком заполнения аналогичных полей в программном комплексе «Архивный фонд».

¹⁸ Составление архивных описей: Методические рекомендации / Росархив. ВНИИДАД. – М., 2001. – 144 с.

¹⁹ Подготовка архивных путеводителей: Методические рекомендации / Федеральное архивное агентство. ВНИИДАД. М., 2011. – 192 с.

Таким образом, действующие Правила нормативно закрепили состав системы НСА к документам архивов и набор элементов описания для составления описательных статей архивных справочников на уровне архивного фонда, на уровне единицы хранения/единицы учета, на уровне архивного документа, а специалисты ВНИИДАД разработали методику подготовки архивных справочников на этих уровнях²⁰.

По нашему мнению, современная регламентация описания архивной документной информации, базируясь на унификации элементов описания и разработке упорядоченного стандартизированного описания, в полной мере соответствующего международным стандартам описания, создает прочный фундамент для широкого внедрения в архивную практику передовых автоматизированных технологий, включая новейшие технологии представления НСА в Интернете, и возможность сократить сроки формирования общего архивного информационного пространства, удобного и доступного для широкого пользования как внутри России, так и за ее пределами.

Внедрение стандартизированного описания позволяет упорядочить архивное описание, обеспечить преемственность традиционных и автоматизированных справочных средств, постепенный переход на новые информационные технологии, создает возможности для их объединения в единое информационное пространство эволюционным путем, без ломки и разрушения сложившихся в российских архивах систем НСА.

Стандарты описания архивной документной информации, единые для всех российских архивов, способные обеспечить форматную совместимость описаний, создадут прочную основу общего архивного информационного пространства²¹.

²⁰ Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. М., 2007, С. 97-99.

²¹ Подробнее об этом см.: Ларина В.Г. Проблема разработки и внедрения стандартизированного описания архивной документной информации. – Доклады и тезисы выступлений на третьей Всероссийской конференции 25-26 февраля 1999г. «Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе». М., 1999, С. 45-54.

Считаем важнейшим условием современной организации архивного информационного пространства также внедрение Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации²² – первой универсальной схемы классификации документной информации АФ РФ.

По нашему мнению, в современной системе средств поиска архивной документной информации, особенно тематического, единый классификатор сможет стать базовым системообразующим звеном.

Основное назначение единого классификатора состоит в структурировании Архивного фонда РФ; создании распределенного по отраслям человеческой деятельности блока информации независимо от времени создания документов и места их постоянного хранения; формировании условий для цивилизованного, организованного вхождения в глобальные информационные сети; сокращении времени поиска информации.

Классификатор – многофункциональный документ: он может использоваться архивными учреждениями не только для структурирования каталогов, но также для индексирования информации, представленной в архивных справочниках, например, в электронных каталогах, описях и указателях; при составлении запросов для автоматизированного поиска информации; для осуществления автоматизированного поиска архивной документной информации²³. С появлением данного Классификатора архивные учреждения России получили в свое распоряжение еще один методический инструмент для построения автоматизированного научно-справочного аппарата²⁴.

²² Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД; сост. В.Г. Ларина, Н.М. Андреева, М.С. Астахова и др. – М., 2007.

²³ Методические рекомендации по внедрению Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации в государственных и муниципальных архивах России / Федеральное архивное агентство. ВНИИДАД. – М., 2008. – 104 с.

²⁴ См.: Ларина В.Г. Современные проблемы классификации документной информации Архивного фонда РФ. // Отечественные архивы. 2002. № 1.

Таким образом, реализация стратегической задачи формирования общего архивного информационного пространства в работе с документной информацией АФ РФ на основе информационных технологий опирается на два важнейших направления:

1. применение стандартизированного описания при разработке любых типов и видов архивных справочников (баз данных, информационных систем);

2. практическое внедрение Единого классификатора документной информации АФ РФ в государственных и муниципальных архивах России при организации справочно-поисковой работы.

При этом необходимо отметить, что теоретическая основа и нормативно-методическая база для прогрессивного развития этих двух направлений разработаны. Для дальнейшей продуктивной работы в области формирования единого информационного пространства российских архивов, развития их научно-справочного аппарата, достойного представления НСА архивов в Интернете, по нашему мнению, необходимо следующее:

1. формирование Росархивом общей политики построения единого информационного пространства российских архивов;

2. разработка стратегии системного развития НСА российских архивов на основе ААТ, включая разработку оптимальной перспективной модели НСА для представления в Интернете с выделением основных элементов, этапов построения модели по модульному принципу;

3. разработка национального российского стандарта описания архивной документной информации для обеспечения более высокого качественного уровня функционирования системы НСА, в том числе в сети Интернет;

4. обязательное применение стандарта описания документной информации АФ РФ при создании автоматизированной системы учета и системы НСА в архивах всех уровней, хранящих документы АФ РФ;

5. внедрение в российских архивах Единого классификатора документной информации АФ РФ для повышения эффективности

использования информационного потенциала Архивного фонда РФ, в том числе, в сети Интернет.

1.4. Стратегия развития электронного научно-справочного аппарата отечественных архивов в Интернете

Проведенный анализ показал, что в настоящее время собственные архивные сайты имеют все федеральные архивы и большинство органов управления архивным делом и архивов субъектов РФ, поэтому разработка и поддержка архивных информационных ресурсов в Интернете, составной частью которых являются электронные архивные справочники, давно входят в число их повседневных задач.

Более того, уже предпринимаются попытки дефинировать сам термин «архивный информационный ресурс», что указывает на его устойчивое бытование в профессиональной среде. Так, по мнению Е.В. Бобровой «онлайновые архивные информационные ресурсы (или архивные информационные ресурсы в Интернете) – это тематические электронные ресурсы, содержащие общедоступные репродуцированные документы (электронные копии документов и/или НСА к документам Архивного фонда Российской Федерации), реализованные в виде Интернет-сайтов или разделов сайтов, доступ к которым может быть осуществлен как на бесплатной, так и платной основе»²⁵.

Это яркое свидетельство того, что накопленный опыт требует осмыслить пройденный путь, проанализировать полученные практические результаты, выявить нерешенные проблемы и сформулировать задачи на перспективу, чтобы дальнейшее развитие архивных информационных ресурсов в Интернете, в полной мере отвечая современным принципам и

²⁵ Боброва Е.В. Совершенствование работы по формированию онлайновых архивных ресурсов // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 27 – 33.

потребностям общественного развития в нашей стране, базировалось на новейших технологиях и лучших мировых практиках в этой области.

Не случайно именно эти проблемы впервые оказались в центре внимания на заседании Совета по архивному делу 8 октября 2014 г. и отчетливо прозвучали в докладе руководителя Федерального архивного агентства А.Н. Артизова «О стратегических подходах к размещению архивной информации в сети Интернет»²⁶. В докладе прямо указано, что создание информационных ресурсов на основе научно-справочного аппарата и электронных копий архивных документов, а также организация доступа к ним – одно из основных направлений деятельности отечественных архивов». Архивные информационные ресурсы позволяют «расширять границы читальных залов архивов до размеров всемирной паутины», что, с одной стороны, «обеспечивает сохранность подлинников архивных документов», а с другой стороны, «делает информацию, заключенную в архивных документах, - достоянием всего человечества».

В связи с этим пришла пора архивному сообществу «наметить стратегические подходы к практической реализации этих задач»²⁷.

А.Н. Артизов подчеркнул, что «одно из ключевых направлений создания информационных архивных ресурсов – перевод в электронную форму и представление в электронной среде (в том числе в Интернете) системы научно-справочного аппарата (НСА) архивов».

При этом он отметил, что одной из главных форм представления НСА архивов в Интернете станет «полностью индексируемая общепрофессиональная государственная информационная система «Центральный фондовый каталог», которая рассматривается как информационная модель Архивного фонда Российской Федерации».

²⁶ Артизов А.Н. «О стратегических подходах к размещению архивной информации в сети Интернет»: Доклад на заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (8 октября 2014 г., г. Санкт-Петербург). URL: <http://archives.ru/reporting/report-artizov-2014-sovet.shtml> (дата обращения: 09.11.2014)

²⁷ Артизов А.Н. «О стратегических подходах к размещению архивной информации в сети Интернет»: Доклад на заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (8 октября 2014 г., г. Санкт-Петербург). URL: <http://archives.ru/reporting/report-artizov-2014-sovet.shtml> (дата обращения: 09.11.2014)

Кстати, к настоящему времени в эту автоматизированную систему уже «введено 588 тысяч описаний документов на уровне фондов, что составляет более 60% от общего объема описаний документов на уровне фонда и около 20% описаний на уровне дела, хранящихся в федеральных, региональных и муниципальных архивах. Большая часть этой информации доступна в бесплатном доступе в режиме онлайн».

В докладе особо подчеркнуто, что Росархив будет и в дальнейшем «развивать и поддерживать программный комплекс (ПК) «Центральный фондовый каталог» и связанные с ним ПК «Фондовый каталог» и «Архивный фонд». Новые версии этих программ будут создаваться в рамках федерального бюджетного финансирования и бесплатно устанавливаться в регионах и органах местного самоуправления. А задача наполнения этих программных комплексов и представления внесенной в них информации в сети Интернет – общая для Росархива и всех архивных учреждений страны».

Таким образом, в докладе обозначена идеология и конфигурация представляемой в Интернете информационной системы верхнего уровня: Центрального фондового каталога как информационной модели Архивного фонда России и связанных с ЦФК программных комплексов «Фондовый каталог» и «Архивный фонд».

Решение задачи представления на сайтах архивов таких элементов НСА, как списки фондов, реестры описей дел, документов, сами описи, включающие заголовки единиц хранения, передается архивам и может иметь разные варианты решения. В докладе отмечалось, например, что «наиболее распространенной формой представления описей в сети Интернет являются различные виды информационных систем, создаваемых архивами в инициативном порядке и размещаемых ими на собственных сайтах». Например, разделы «Описи» («Каталоги») на своих сайтах имеют 8 федеральных архивов из 16, а при анализе сайтов государственных архивов субъектов РФ «выявлено 42 информационных ресурса, на которых представлены описи 55 государственных архивов (27%) 31 субъекта РФ

(36%)». Несоответствие в цифрах объясняется тем, что в некоторых субъектах РФ создаются объединенные информационные системы или ресурсы, в которых отражается информация о НСА всех государственных архивов данного субъекта РФ. Как правило, такие информационные ресурсы размещаются на сайтах органов управления архивным делом конкретных субъектов РФ или на сайтах уполномоченных для ведения информационного ресурса конкретных региональных архивов.

А.Н. Артизов особо отметил, что «Росархив не будет диктовать, какую форму представления информации о НСА следует выбрать конкретному региону или архиву», но при этом подчеркнул, что «представляется целесообразным стремиться к унифицированному подходу и созданию объединенных информационных систем, функционирующих на единых принципах, понятных как пользователям, так и самим архивистам».

В качестве примеров успешной реализации проектов создания объединенных информационных систем А.Н. Артизов назвал Псковскую область, где в рамках одного ресурса представлена информация о НСА 5 государственных архивов; раздел «Архивный фонд» Интернет-портала архивной службы Ярославской области, который сконцентрировал информацию о НСА государственного областного архива, его 5 филиалов, а также 26 муниципальных архивов области; Свердловскую область, в объединенной базе данных «Архивы Урала», в которой собрана информация 7 государственных архивов.

В докладе А.Н. Артизова подчеркивается, что в результате анализа информационных ресурсов, созданных на основе описей и размещенных на сайтах архивов в Интернете, были выявлены «три наиболее типичные формы представления описей».

1. «Информация описей представлена в виде полностью индексированных информационно-поисковых систем. В результате информация описей в этих АИС может быть систематизирована либо по архивным шифрам, либо по тематике собрания архива (так, например,

информационные ресурсы представлены на сайтах ГА РФ, ЦГА Самарской области, РГАЭ)».

«Реализация этой формы представления описей является наиболее дорогостоящей, но при этом – максимально эффективной и перспективной. К тому же, она может быть реализована в качестве выгрузки информации из ПК «Архивный фонд», который является в настоящее время отраслевой системой по учету документов Архивного фонда РФ».

«Поэтому именно к этой форме представления информации описей всем стоит стремиться». Эта форма – наилучшая.

2. «Описи, представленные в виде электронных текстов в формате *.doc, *.rtf, размещенные на сайтах архивов или органов управления архивным делом: например, Государственного архива Тульской области или Агентства по делам архивов Астраханской области».

3. «Электронные копии (изображения) страниц описей в форматах *.pdf, *.jpeg (например, разделы на сайтах РГИА, РГАДА, Государственного архива Калининградской области)».

Основной причиной выбора формы электронного представления информации описей А.Н. Артизов назвал качество самих бумажных описей. «Включение в состав электронных ресурсов описей, не прошедших процедуру усовершенствования, резко снижает ценность информационных систем и наносит объективный вред авторитету архивов и архивному сообществу в целом».

«Разнообразие форм и видов представления однотипных элементов системы НСА и низкое качество представляемой информации не может удовлетворить потребителя».

По мнению А.Н. Артизова целесообразно провести изучение форм представления НСА в Интернете, создать типологию подобных форм и выработать рекомендации по их унификации.

К настоящему времени работа по переводу бумажных описей в электронный вид завершена в 41 архиве, а в целом по стране она должна быть завершена в основном к 2018 г.

Особый вопрос – перевод в электронный вид каталогов и картотек. В докладе А.Н. Артизова указано, что «каталоги и картотеки являются объектами творческой деятельности архивов. Многие из них создавались в служебных целях и содержат закрытую или конфиденциальную информацию. Их перевод в электронную форму и представление в сети Интернет требуют значительных финансовых затрат и серьезной адаптации к специфике представления в информационной среде, без которой невозможно их эффективное использование».

«Создание информационных ресурсов на основе каталогов и картотек каждый раз требует индивидуального подхода. А представление созданных ресурсов такого типа в сети Интернет, вероятно, целесообразно организовывать на условиях платного доступа».

Исключение из этого правила – картотека о местах хранения документов по личному составу, создание которой в электронной форме и поддержание в актуальном состоянии – это ответственность специально для этого созданного Справочно-информационного центра федеральных государственных архивов.

«Внедрение цифровых технологий и бурное развитие информационного общества кардинально меняет облик профессии историка-архивиста, выдвигая на первый план необходимость решения насущных задач представления архивной информации в электронной среде», считает А.Н. Артизов.

Еще ранее, в статье об общественной миссии российских архивов, А.Н. Артизов заявил, что «наиболее перспективное направление работы архивов с пользователями – доступ к оцифрованным образам архивных документов и средствам их поиска через Интернет»²⁸.

²⁸ Артизов А.Н. Общественная миссия российских архивов // Отечественные архивы. 2014. № 5. С. 9.

В принятой на Совете по архивному делу 8 октября 2014 года резолюции была отмечена актуальность вопросов формирования электронных информационных ресурсов на современном этапе развития России; в качестве перспективы определен путь перевода в цифровой формат архивных документов и справочно-поисковых средств к ним с последующим размещением в Интернете как наиболее отвечающий информационным потребностям граждан, общества и государства.

В резолюции Совета также рекомендовалось продолжить совершенствование научно-методической базы формирования электронных информационных ресурсов на основе архивных документов и их размещения в Интернете²⁹.

Размышляя на эту тему, Е.В. Боброва полагает, что на этом пути следует определить цели функционирования архивных сайтов, их целевую аудиторию, регламентировать формы представления различных видов НСА, разработать рекомендации по оптимальным технологиям построения архивных сайтов. «Сайты архивных учреждений и размещаемые на них электронные версии НСА не являются отдельным специфическим направлением деятельности архивных учреждений и должны относиться к такому традиционному направлению, как организация использования документов». Отсутствие стандартов на представление тех или иных видов информации на архивных сайтах приводит к различным проблемам с практической реализацией проектов построения онлайн-архивных информационных ресурсов³⁰. Любопытно, что эти размышления Е.В. Бобровой полностью совпадают с основными положениями доклада И.Н. Киселева, с которым он выступал на совещании-семинаре в мае 2007 года.

Эффективность работы сайта любого архива может быть оценена с помощью анализа статистики посещений архивных сайтов. Для этого,

²⁹ Резолюция Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (8 октября 2014 г., г. Санкт-Петербург). URL: <http://archives.ru/coordination/council/rezolution-2014.shtml> (дата обращения: 09.11.2014)

³⁰ Боброва Е.В. Совершенствование работы по формированию онлайн-архивных ресурсов // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 27 – 33.

считает Е.В. Боброва, на архивных сайтах должны устанавливаться не разные счетчики посещений, а один, выбранный Росархивом тип счетчика, что даст возможность получать корректные для сравнительного анализа показатели.

Существенное влияние на эффективность работы сайта архива оказывает открытость представленных на сайте архивных справочников (баз данных) для индексирования поисковыми системами Интернета. Так, по данным Е.В. Бобровой на середину 2014 г. из 47 представленных федеральными архивами в Интернете справочников, 33 были открыты для индексирования поисковыми системами Интернета, а 14 – закрыты. Практически, подчеркивает Боброва, 30% НСА федеральных архивов потенциально недоступны большинству пользователей, хотя и размещены в открытом доступе, поскольку закрытость архивных справочников от индексирования поисковыми системами осложняет пользование этими онлайн-архивными информационными ресурсами.

Пытаясь разобраться с причинами подобных ситуаций, Боброва анализирует технологические аспекты реализации НСА, которые могут закрывать его от поисковых систем:

1. Применение графических форматов файлов как основы для создания PDF или DJVU-файла. «По изображению текста поиск невозможен до тех пор, пока не проведена работа по его распознаванию. Если в основе PDF-файла лежит нераспознанный скан, доступ к его тексту с помощью поисковых систем в Интернете невозможен».

2. Если доступ к справочнику становится возможным только после процедуры регистрации, такой справочник недоступен поисковым системам Интернета. «Робот поисковой системы, в отличие от человека, не может зарегистрироваться на сайте за неимением данного функционала».

3. Применение технологии баз данных, закрытых от поисковых систем, когда доступ к информации БД осуществляется через форму запроса к этой БД, в которую необходимо вводить вручную какие-либо символы или выбирать пункты из списка. «Поисковые роботы не умеют формулировать

запросы, а могут лишь последовательно переходить по гипертекстовым ссылкам, индексируя содержимое страниц».

Если в БД реализован другой тип доступа к информации: полистный просмотр по ссылкам, то такая БД будет доступна поисковым системам Интернета³¹.

Таким образом, среди первоочередных задач архивного сообщества на современном этапе развития на первый план выдвигается совершенствование научно-методической базы формирования электронных архивных ресурсов, предполагающее не только внесение изменений в действующие нормативные акты, но и выработку единых специализированных стандартов и требований, касающихся как содержательных, так и технологических аспектов создания и организации доступности систем научно-справочного аппарата архивов в Интернете.

1.5. Выводы

В наше время аксиоматично утверждение, что Интернет составляет фундамент информационного общества как неотъемлемая часть глобальной информационной инфраструктуры. Для архивов было очень удобно, что Всемирная паутина позволяет эффективно передавать документы, содержащие структурированные тексты, графику, рисунки, фотографии, звук и видео, что всецело использовалось при разработке web-сайтов.

Создание сайтов российских архивов началось в Интернете на рубеже тысячелетий, в 2000-е годы, однако сайты того времени сайтами назывались лишь условно, поскольку поначалу это были 2-3 гипертекстовые странички с контактной информацией архива. При этом система архивных сайтов в России была очень динамичной, неустойчивой, архивные сайты часто закрывались, мигрировали в сети с одного адреса на другой. При этом

³¹ Боброва Е.В. Совершенствование работы по формированию онлайн-архивных ресурсов // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 27 – 33.

идеология построения сайтов российских архивов постепенно выстраивалась и без внимания руководства, научной и профессиональной общественности они не оставались.

Необходимо отметить наличие большого разнообразия представительства архивных учреждений на сайтах различных организаций, особенно это касалось региональных архивов. Превалировало представительство на сайтах администраций субъектов РФ, которое свидетельствовало как об отсутствии централизованного регулирования вопросов создания и функционирования архивных сайтов (как на уровне Федерации, так и на уровне субъектов РФ), так и об отсутствии целевого финансирования на создание и поддержку сайтов архивов, а зачастую и сайтов органов управления архивным делом субъекта РФ.

Уже первые годы функционирования сайтов архивных учреждений показали, что перспективная стратегия достижения одной из важнейших задач, стоящих перед Росархивом: удовлетворение потребностей и реализация прав пользователей в получении информации, содержащейся в документах Архивного фонда России, - заключается в поэтапном размещении в свободном доступе в Интернете архивных справочников сначала на уровне фондов, затем – на уровне описей (то есть – на уровне единиц хранения).

Ядром и наиболее полной реализацией всех информационных ресурсов и функций системы НСА архива уже тогда называли такую электронную систему, которая будет содержать иерархически организованные данные на пяти уровнях – фонд, опись в целом (как комплекс единиц хранения), единица хранения (единица учета), документ, текст (изображение) документа.

Путь дальнейшего развития системы НСА архивов был очевиден: теоретически не было никаких технических или технологических препятствий к объединению электронных систем разных архивов в единую электронную систему. Условием такого объединения было соблюдение

единой методики построения и заполнения информацией объединяемых систем, наличие единых электронных форматов описаний архивных документов и использование единых или совместимых классификационных схем.

Стремительное распространение Интернета по всему миру, характерное для середины 1990-х годов, в нашей стране удачно совпало с повсеместным внедрением персональных компьютеров и новых информационных технологий. Российские архивы не остались в стороне от этого процесса. Информатизация вторглась в жизнь российских архивистов в начале 1990-х гг., когда в архивах появились первые персональные компьютеры, и началось активное внедрение автоматизированных технологий.

Первые опыты составления компьютеризированных архивных справочников убедительно показали острую необходимость разработки теоретико-методических основ описания документной информации Архивного фонда России при создании архивных справочников любых типов и видов (путеводителей, описей, каталогов, указателей, обзоров) для любых форм их практической реализации (тиражированное издание, электронная книга, локальная база данных, интегрированная многоуровневая база данных).

Теоретико-методическое обоснование создания современной системы научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда России последовательно было разработано специалистами ВНИИДАД в течение последних двух десятилетий (см. раздел 1.3. главы 1). Так, впервые были разработаны стандартизированные наборы элементов описания для основных типов и видов архивных справочников: путеводителей, описей, каталогов, указателей, обзоров. При этом для каждого типа справочника набор обязательных элементов описания должен быть стандартным, как строго организованная совокупность элементов описания, легко поддающаяся формализации. Отметим, что правила заполнения полей электронных

справочников для описания документной информации на уровне архивного фонда и единицы хранения были гармонизированы с требованиями заполнения аналогичных полей в программном комплексе «Архивный фонд».

По нашему мнению, современная регламентация описания архивной документной информации, базируясь на унификации элементов описания и разработке упорядоченного стандартизированного описания, в полной мере соответствующего международным стандартам описания, создает прочный фундамент для широкого внедрения в архивную практику передовых автоматизированных технологий, включая новейшие технологии представления НСА в Интернете, и возможность сократить сроки формирования общего архивного информационного пространства, удобного и доступного для широкого пользования как внутри России, так и за ее пределами.

Таким образом, создание информационных ресурсов на основе научно-справочного аппарата и электронных копий архивных документов, а также организация многоканального доступа к ним (читальные залы архивов, Интернет) – это одно из генеральных направлений деятельности отечественных архивов. Архивные информационные ресурсы позволяют «расширять границы читальных залов архивов до размеров всемирной паутины», что, с одной стороны, обеспечивает сохранность подлинников архивных документов, а с другой стороны, «делает информацию, заключенную в архивных документах, - достоянием всего человечества».

Глава 2. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах федеральных государственных архивов России

2.1. Общая характеристика сайтов федеральных государственных архивов России

Для составления общей картины представительства федеральных государственных архивов России в сети Интернет был проанализирован раздел «Федеральные архивы» портала «Архивы России» и изучены 15 сайтов федеральных государственных архивов России. В результате проведения данной работы кроме общей информации об архивных сайтах были получены также статистические сведения о наличии на них различных типов и видов архивных справочников в электронной форме.

В первую очередь необходимо отметить, что все 14 федеральных архивов РФ и филиал РГАНТД в г. Самаре имеют свои архивные сайты. Большинство из них при этом имеет простые доменные имена, которые легко запоминаются и вводятся в адресную строку браузера. Однако названия сайтов ГА РФ (<http://www.statearchive.ru>, <http://госархив.рф>, <http://гарф-архив.рф>), РГИА (<http://fgurgia.ru>) и РГВА (<http://rgvarchive.ru/>) являются менее удобными, чем названия сайтов других федеральных архивов, представляющие собой инициальную аббревиатуру их названий (например, <http://rgantd.ru>, <http://ргантд.рф>). Их названия содержат в себе слово «архив» («archive»), которое к тому же может совершенно по-разному передаваться с помощью латиницы, или сокращение «fgu» (ФГУ), поэтому их сложнее запоминать и набирать на клавиатуре.

2 архива (РГАФД и РГАНИ) имеют сайты, адреса которых можно набирать только русскими буквами (<http://ргафд.рф>; <http://ргани.рф>), что очень неудобно для пользователей сайтов за рубежом, на клавиатуре которых зачастую даже нет кириллицы.

4 архива параллельно зарегистрировали два названия сайтов (или 3 названия – для ГА РФ), обозначенные английскими и русскими буквами: ГА РФ - <http://www.statearchive.ru>, <http://госархив.рф>, <http://гарф-архив.рф>, РГВИА - <http://ргвиа.рф>, <http://rgvia.com>, РГАНТД - <http://rgantd.ru>, <http://ргантд.рф>, РГАКФД - <http://rgakfd.ru>, <http://ргакфд.рф>). Это представляется логичным и правильным решением: для многих русскоязычных посетителей сайтов федеральных архивов РФ набирать текст кириллицей проще, при этом не возникает проблем с выбором варианта передачи с помощью латиницы той или иной буквы, входящей в аббревиатуру названия архива.

Все названия сайтов федеральных архивов представляют собой домены второго уровня. Большинство сайтов федеральных архивов зарегистрировано на национальных доменах верхнего уровня .ru, .рф, некоторые сайты – на общих доменах верхнего уровня .info (РГАДА), .org (РГАСПИ), .com (РГВИА).

Анализ информационного наполнения сайтов федеральных архивов России показал интересные результаты.

На сайте каждого архива внимательно изучалось наличие следующих контентных составляющих:

1. Общая характеристика фондов архива;
2. Характеристика системы НСА архива;
3. Справочно-поисковые средства архива:
 - 3.1. Путеводитель,
 - 3.2. Опись,
 - 3.3. Каталог,
 - 3.4. Указатель,
 - 3.5. Обзор,
 - 3.6. База данных,
 - 3.7. Многоуровневая информационно-поисковая система,
 - 3.8. Ссылка на «электронный архив».

Кроме того, выявлялось наличие на сайте и других информационных блоков, которые могут использоваться для получения справочно-поисковых сведений (например, список фондов, список уникальных документов, реестр описей, сведения о документах по личному составу и др.).

Исследованию были подвергнуты все 15 сайтов федеральных государственных архивов и филиала РГАНТД. В результате были получены следующие выводы:

1. Общая характеристика фондов архива дается на 14 сайтах федеральных архивов. При этом на сайте РГАНТД ей уделили только одну фразу в разделе «История РГАНТД», на сайте филиала РГАНТД в г. Самаре она дается без предоставления сведений о количестве фондов, единиц хранения и крайних датах хранящихся в архиве документов.

На сайте РГАДА общая информация о составе и содержании архивных фондов не предоставляется. Отметим, впрочем, что РГАДА при этом является одним из немногих федеральных архивов, на сайте которых имеется список всех переименований архива (что является важным фактором поиска в тех случаях, когда пользователь ориентируется именно на какое-то историческое название архива, не увязывая его с современным названием).

Следует отметить, что характеристика фондов каждого из федеральных архивов дается на портале «Архивы России», но это не является равнозначной компенсацией отсутствия данной информации непосредственно на сайте архивного учреждения.

2. Характеристика системы научно-справочного аппарата, существующего в архиве как в традиционной, так и в электронной форме, несомненно, является базовым ориентиром для пользователя, чтобы определиться, как именно, с помощью каких справочников ему осуществлять поиск интересующей его информации.

Тем не менее, на сайтах федеральных архивов далеко не всегда дается полная характеристика системы НСА архива. На сайтах пяти архивов она совсем отсутствует (ГА РФ, РГАДА, РГАВМФ, РГАЛИ, РГИАДВ). На 5

сайтах приводится характеристика лишь отдельных типов и видов справочников или электронных ресурсов (РГИА, РГАЭ, РГАНТД, Филиал РГАНТД в г. Самаре, РГАСПИ). Полное описание системы НСА представлено на сайтах РГВИА, РГВА, РГАФД, РГАКФД и РГАНИ.

Подробная характеристика системы НСА каждого из 15 федеральных архивов дается на портале «Архивы России», но это не исключает необходимости ее наличия на сайте архива. К тому же полагаться на то, что посетитель сайта того или иного федерального архива догадается просмотреть материалы данного портала, не рационально. Кроме того, это заранее облакает пользователя архивного сайта на дополнительные действия, требующие определенных затрат времени.

Дальнейший анализ сайтов федеральных архивов РФ был направлен на исследование представленных на них различных типов и видов архивных справочников в электронном виде, в том числе баз данных, информационно-поисковых систем.

Результаты данного исследования представлены в таблице.¹

При этом следует подчеркнуть, что при формировании статистики, отраженной в таблице, каталоги и указатели, являющиеся частью ИПС, отдельно учтены не были. Данные «каталоги» и «указатели», по сути, являются вспомогательными поисковыми инструментами ИПС, помогают структурировать информацию, представленную в ней. Однако описи, представленные в составе ИПС, были учтены и как тип архивного справочника «опись дел, документов». Это объясняется тем, что описи, в отличие от других справочно-поисковых средств, не составляются специально для ИПС, а только переводятся в электронную форму (если изначально существовали только в бумажной форме).²

¹ См. также данные, приводимые Е.В. Бобровой (Боброва Е.В. Совершенствование работы по формированию онлайн-архивных ресурсов // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 27 – 33.).

² В данном случае мы не говорим про дополнительное структурирование информации описей под конкретную ИПС, и про те случаи, когда описи усовершенствуются или перерабатываются перед тем, как включить их в состав ИПС (что, впрочем, делается не всегда).

Тип архивного справочника	Количество архивов, на сайтах которых:			Примечания
	Представлены электронные версии справочников	Даются ссылки на справочники на портале «Архивы России»	отсутствуют электронные версии справочников и ссылки на них	
Путеводитель	2	5	9	1) На сайте РГАСПИ даны ссылки на 2 путеводителя, размещенные на портале «Архивы России», а также дается текст еще одного путеводителя (поэтому в статистике этот архив фигурирует дважды) 2) На сайте РГАНТД представлена только часть путеводителя (в статистике она учитывается как 1 справочник) 3) На сайте РГИА есть раздел «Путеводитель», но это, по сути, рубрикатор ИПС и не может расцениваться как отдельный тип справочника «путеводитель».
Описи дел, документов	9		6	<i>В том числе в составе ИПС.</i> На сайте РГАСПИ представлены только 3 описи рассекреченных фондов
Каталог	1		14	<i>Рассматриваются только каталоги в «текстовой» версии.</i> Каталоги в составе ИПС и в виде БД отдельно не учитываются. На сайте РГАФД размещено 2 каталога
Указатель			15	<i>Указатели в структуре ИПС и БД отдельно не учитываются.</i>
Обзор	2		13	
База данных	4		11	
Многоуровневая ИПС	5		10	<i>Аннотированный реестр описей РГАДА не учтен в качестве многоуровневой ИПС, поскольку на данный момент представляет лишь уровень описи (образы отсканированных описей).</i>
Ссылки на «электронный архив»	2		13	

Таким образом, большинство федеральных архивов не предоставляет в сети Интернет электронные версии традиционных архивных справочников.

При том, что во многих архивах существуют и активно используются сотрудниками архивов и посетителями в читальных залах базы данных по информации документов архива, большинство баз данных также не выставляется для всеобщего пользования посредством сети Интернет.

Следует отметить, что довольно большое количество справочников федеральных архивов представлено в электронном виде на портале «Архивы России» (в разделах «Федеральные архивы», «Архивные справочники», «Базы данных»). При этом далеко не все они присутствуют на собственных сайтах федеральных архивов.

Существует практика создания на основе документов некоторых фондов, представляющих особый интерес, отдельного типа электронных ресурсов, называемых «электронный архив» (например, Архив Коминтерна, еще недавно доступный в сети Интернет).

По состоянию на 01.12.2014 года 2 федеральных архива (ГА РФ и РГАСПИ) дают на своих сайтах ссылки на интернет-адреса электронных архивов, созданных на базе их документов: Электронный архив фондов Советской военной администрации в Германии 1945-1949³ (ГА РФ) (для доступа требуется регистрация); Электронный архив «Интербригады Республиканской армии Испании»⁴ (РГАСПИ) (регистрация для доступа не требуется).⁵

Многие федеральные государственные архивы в своей деятельности по представлению справочно-поисковых средств к документам архива в сети Интернет предпринимаю усилия для создания и представления в on-line доступе многоуровневых информационно-поисковых систем, разрабатываемых на различных платформах, имеющих разную степень

³ <http://svag.garf.su/SVAG/Login.aspx?ReturnUrl=%2fsvag%2fdefault.aspx>; <http://svag.unc.edu/>

⁴ <http://interbrigades.inforost.org/>

⁵ Регистрация на сайте позволяет его владельцу создавать постоянное активное сообщество пользователей и собирать информацию о целевой аудитории своего ресурса. При этом требование регистрации посетителей на сайте «закрывает» его от поисковых систем Интернета.

детализации описания и возможности для осуществления поиска. При этом данные ИПС претендуют на то, чтобы аккумулировать весь объем вторичной документной информации архива (до уровня единиц хранения, а в ряде случаев и до уровня архивных документов), однако на данный момент заполнены лишь частично.

Очевидно, что создание, ведение и представление в сети Интернет многоуровневых информационно-поисковых систем является на сегодняшний день наиболее перспективным направлением развития справочно-поисковых средств архива. Однако функциональность ИПС во многом определяется качеством используемого программного продукта, степенью информационного наполнения системы и качеством заполнения полей описания.⁶

Изучение общей статистики представления архивных справочников федеральных архивов в сети Интернет не раскрывает всех нюансов этой стороны деятельности архивов, в том выражении, в каком она сформировалась на сегодняшний день.

Поэтому некоторые сайты федеральных государственных архивов России были изучены более глубоко, при этом был проведен подробный анализ полноты и репрезентативности системы НСА, представленной в онлайн доступе.

⁶ Для глубокого структурного и содержательного анализа многоуровневых информационно-поисковых систем, используемых в федеральных государственных архивах и государственных архивах субъектов РФ, и их сравнительной характеристики требуется проведение специального исследования.

2.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах федеральных государственных архивов

Для тщательного анализа были выбраны сайты 5 федеральных архивов: РГАДА, РГИА, ГА РФ, РГАНТД и филиала РГАНТД в г. Самаре. Это составляет 33 % от общего числа сайтов федеральных архивов.⁷

2.2.1. ГА РФ

В результате анализа сайта ГА РФ было выявлено, что общая характеристика системы НСА ГА РФ на сайте архива отсутствует. При этом, однако, она имеется на портале «Архивы России».⁸

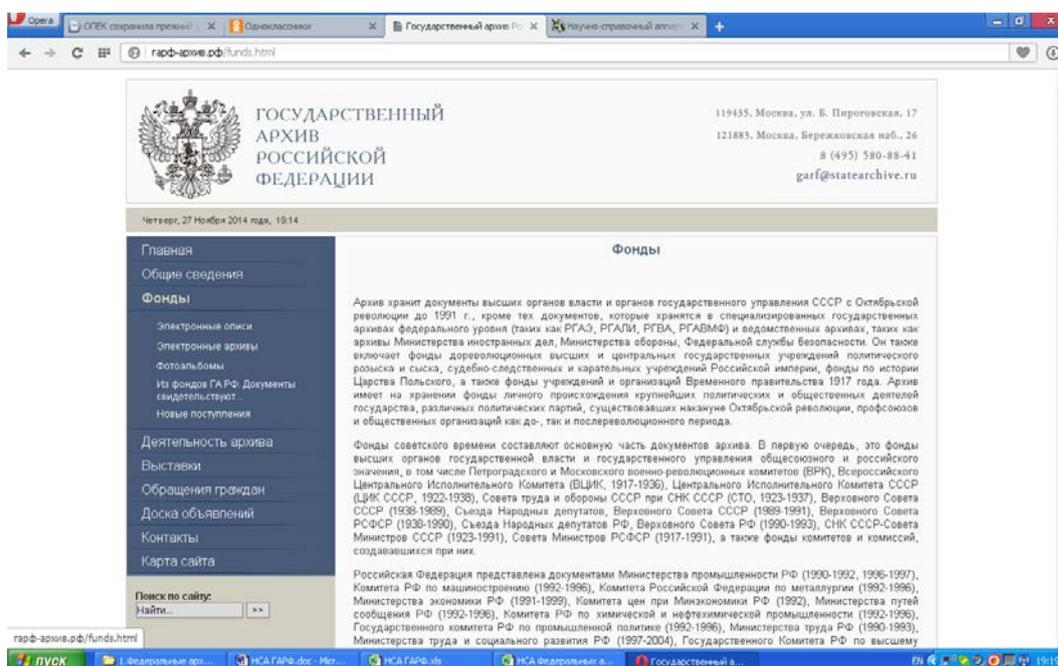
Характерной особенностью сайта ГА РФ является то, что практически никакие традиционные типы и виды справочников на нем не представлены. Вместо них на сайте функционирует многоуровневая информационно-поисковая система по фондам ГА РФ (разработчик – Корпорация ЭЛАР⁹). Кроме нее, на сайте имеются только списки новых поступлений в ГА РФ (по годам с 2009 г., 2014 г. - поквартально), ссылка на путеводители, расположенные на портале «Архивы России», и ссылка на «Электронный архив фондов Советской военной администрации в Германии 1945-1949»¹⁰ - все в разделе сайта «Фонды».

⁷ Кроме изучения представления на этих сайтах справочно-поисковых средств к архивным документам был проведен анализ соответствия содержания и структуры данных сайтов рекомендациям, представленным в Приложении к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К. Результаты проведенного исследования приведены в главе 5 Аналитического обзора

⁸ <http://www.rusarchives.ru/federal/garf/nsa.shtml>

⁹ Сайт компании - <http://www.elar.ru>

¹⁰ <http://garf-архив.пф/384>



Следует упомянуть, что при этом на портале «Архивы России» размещены 5 томов Путеводителя по фондам ГА РФ¹¹, 2 межархивных справочника (в том числе по документам ГА РФ) – «Документы ГА РФ и РГАСПИ о деятельности Советской военной администрации в Германии (СВАГ) 1945 - 1949 г.»¹², «Выпуск № 7 Бюллетеня рассекреченных документов федеральных государственных архивов» (2006 г.)¹³, а также ссылка на тематический перечень – «Перечень дел по истории футбола СССР, хранящихся в ГА РФ».¹⁴

Перечень архивных справочников, имеющих на сайте ГА РФ, в их сопоставлении с данными о справочниках ГА РФ, имеющимися на портале «Архивы России», представлен в Приложении 3 к Аналитическому обзору.

Информационно-поисковая система ГА РФ находится в подразделе «Электронные описи».

¹¹ <http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=201>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=202>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=203>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=204>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=205>

¹² <http://www.rusarchives.ru/secret/swag.shtml>

¹³ <http://www.rusarchives.ru/secret/bul7/index.shtml>

¹⁴ <http://www.klisf.info/doc/garf.htm>

В начале работы с системой пользователи предупреждают: «Отсутствие необходимого результата не означает отсутствие интересующих сведений в документах архива!» Несомненно, огромный объем фондов архива не позволяет на данном этапе обеспечить 100% представление всей информации документов архива в информационно-поисковой системе. Тем не менее, содержание интернет-версии ИПС постоянно обновляется. Так, в 2013 г. ИПС «Электронные описи ГА РФ» пополнилась 1247448 записями (1227085 ед.хр.) По состоянию на 01.01.2014 г. в электронный формат переведено более 5,5 млн. заголовков ед.хр., что составляет 81,7 % от их общего количества, имеющегося в ГА РФ.¹⁵

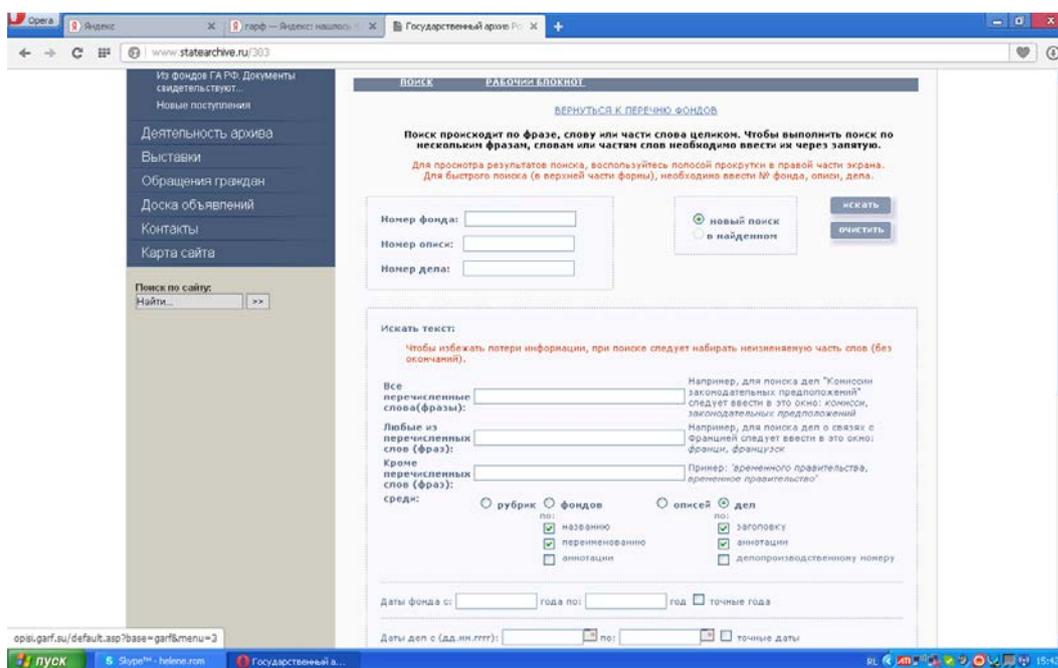
Интерфейс системы отражает структуру систематического перечня фондов ГА РФ.



Кроме того, в системе предусмотрена функция «Поиск», где можно осуществлять поиск по номеру фонда, номеру описи, номеру дела, а также полнотекстовый поиск с возможностью ограничения поля поиска.

Найденные информационные объекты можно добавлять в «Рабочий блокнот».

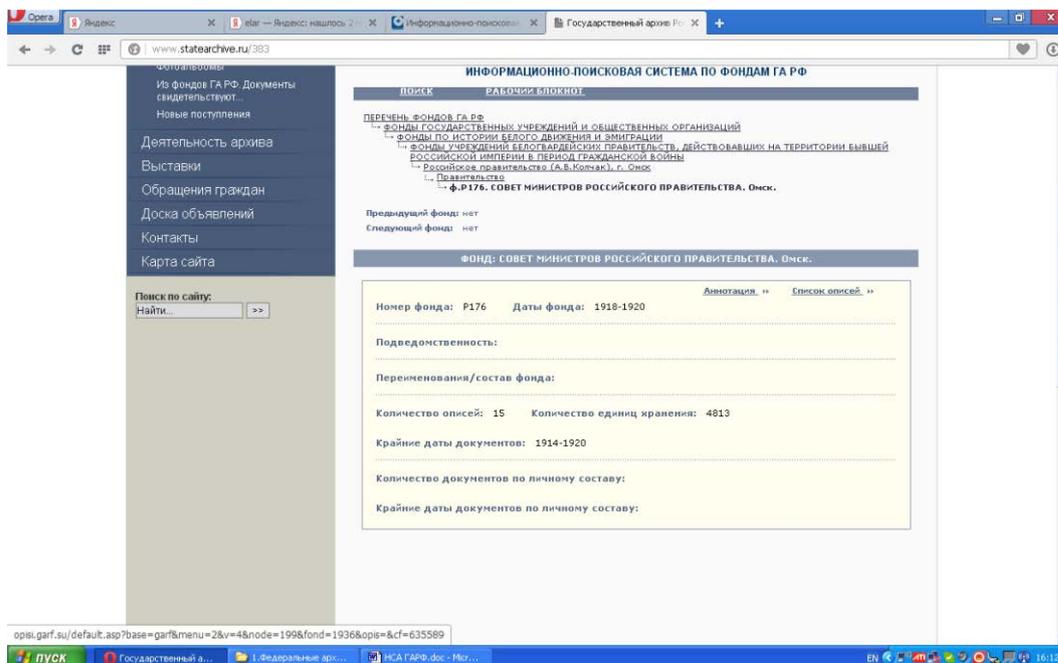
¹⁵ Из отчета ГА РФ за 2013 г. URL: www.statearchives.ru/479/ Дата обращения - 29.11.2014



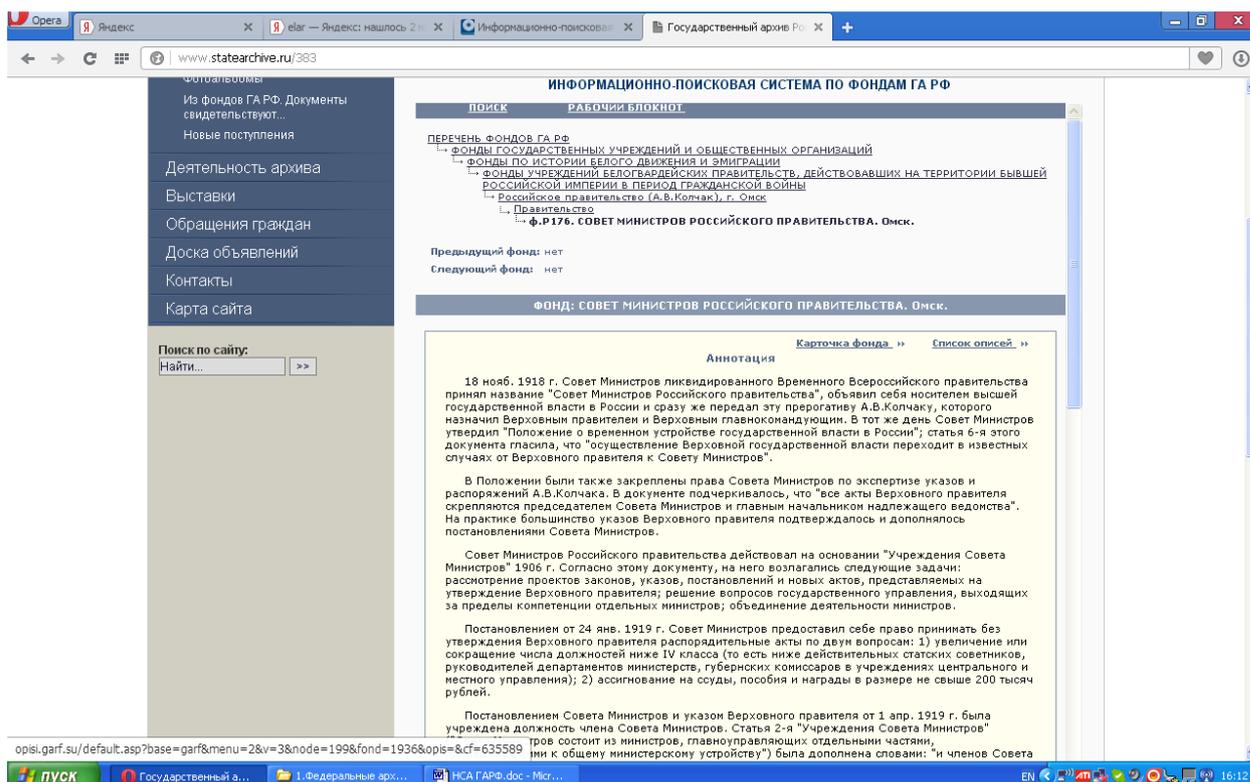
Все вышеперечисленные функции делают данную систему достаточно функциональной, хотя и довольно громоздкой. Кроме того, поле поиска нельзя ограничить пределами одной какой-либо рубрики систематического перечня фондов. Т.е. нельзя осуществить поиск, например, лишь в рамках рубрики «Фонды по истории белого движения и эмиграции». Таким образом, две схемы поиска в рамках данной информационно-поисковой системы оказываются несвязанными и функционируют параллельно.

Если пользоваться структурой перечня фондов ГА РФ, то порой следует преодолеть несколько уровней, чтобы добраться, наконец, до уровня фонда. Хотя при этом все предыдущие уровни отражены наверху страницы, что значительно облегчает навигацию. Таким образом, пользователь всегда ясно представляет, в каком именно разделе и на каком уровне информационно-поисковой системы он находится, и всегда есть возможность возврата на любой из предыдущих этапов поиска.

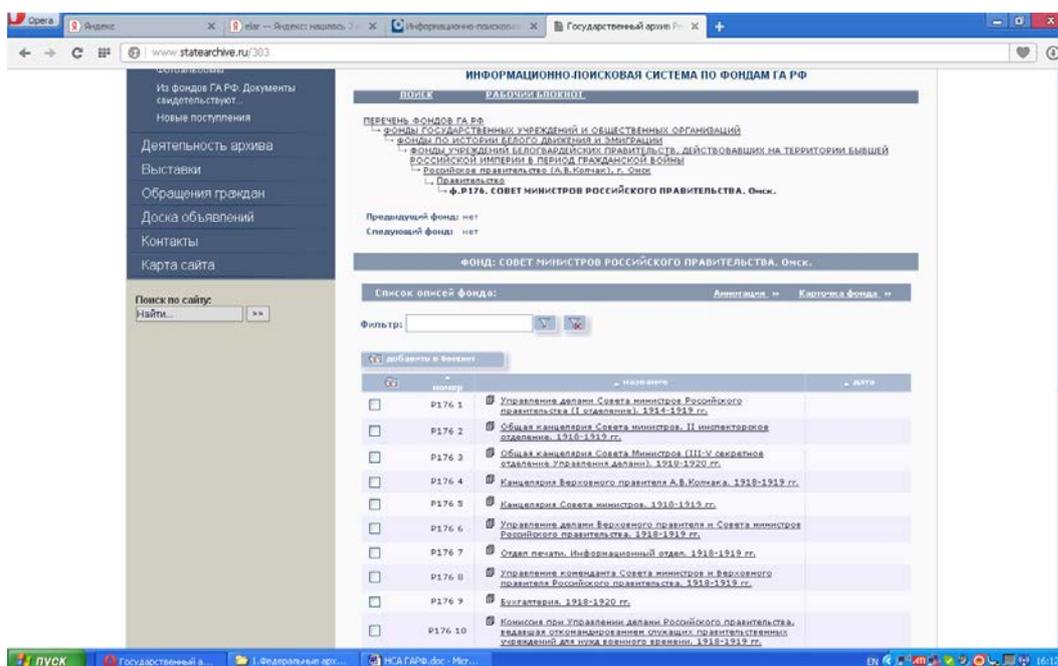
На уровне фонда разработчиками предоставляется возможность воспользоваться тремя возможными формами: карточка фонда, аннотация и список описей.



Карточка фонда



Аннотация



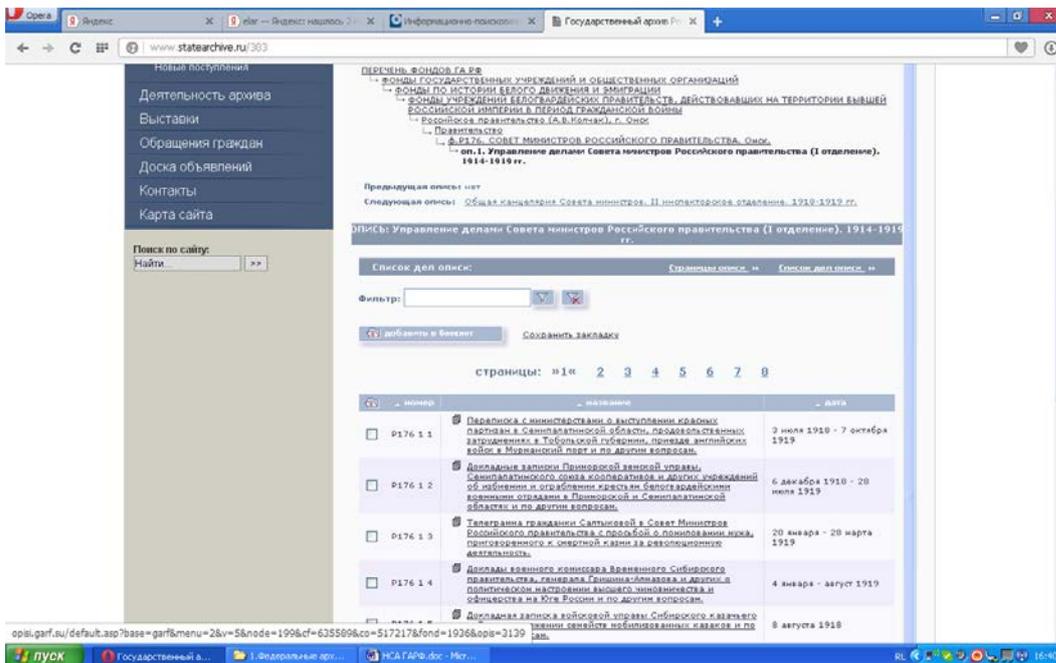
Список описей

Данная структура тоже довольно громоздка, и при работе с ней надо к ней приноровиться, однако она предоставляет возможность создания полноценного описания на уровне архивного фонда.

При работе со списком описей есть еще дополнительная возможность воспользоваться «фильтром» и сузить предметное поле поиска.

Через список описей открывается возможность перехода к содержанию описей, которое структурировано номерам единиц хранения в порядке их возрастания. При этом графический образ описи не прикладывается.¹⁶ Такая форма представления данных удобна в плане их использования, осуществления автоматизированного поиска по ним, однако часть информации, которую несет в себе опись, оказывается скрытой от пользователя (динамические изменения в структуре фонда, сведения об утрате единиц хранения, передаче их в другие фонды и др.)

¹⁶ Описание на уровне описи дел, документов дается в разделе «Аннотация» (к фонду). Здесь приводится: номер описи, количество единиц хранения, крайние даты. Далее следует краткая характеристика состава и содержания единиц хранения описи.



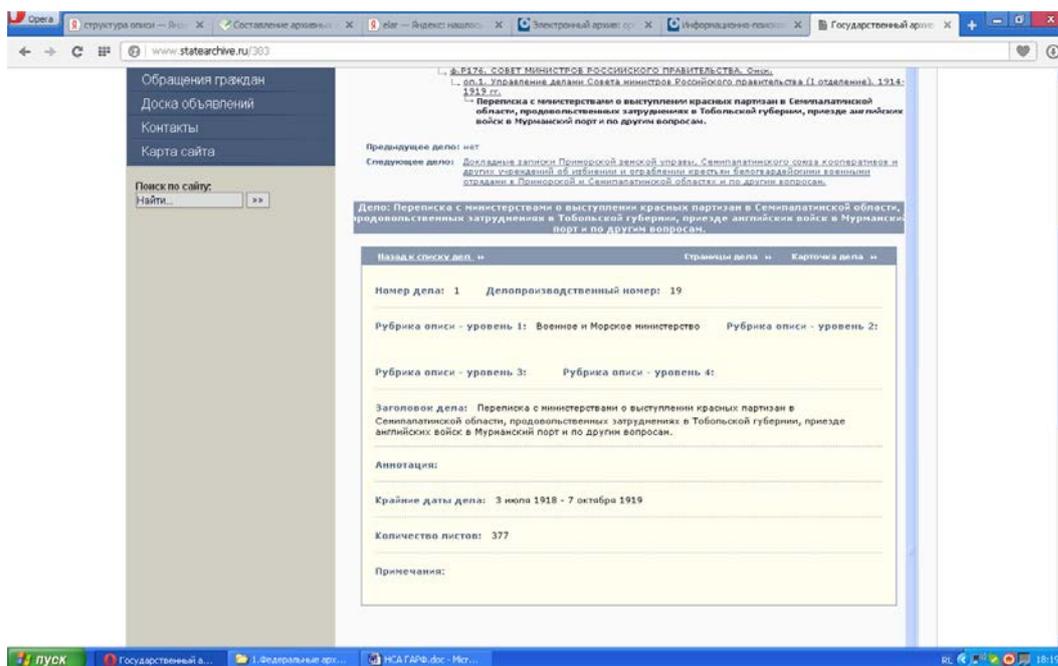
Разработчиками предусмотрена возможность посмотреть «Страницы описи», однако при попытке воспользоваться ею появляется надпись «Опись не содержит страниц».



При выборе определенного дела для просмотра открывается карточка дела, которая включает в себя следующие элементы:

Номер дела, делопроизводственный номер, рубрика описи (возможно 4 уровня, при этом полный список рубрик (т.е. разделов) описи нигде не

приводится), заголовок дела, аннотация, крайние даты дела, количество листов, примечания.



Таким образом, описание на уровне дела представлено на двух уровнях следующим набором элементов: номер фонда, номер описи, номер дела, заголовок дела, крайние даты (на верхнем уровне); *номер дела*, делопроизводственный номер, рубрика описи, *заголовок дела*, аннотация, *крайние даты дела*, количество листов, примечания (на нижнем уровне).¹⁷

При этом также предусмотрена возможность посмотреть «Страницы дела», однако данная ссылка неактивна. К сожалению, разработчики не учли, что в архивном деле используется термин «листы» дела, а не «страницы»

Таким образом, ИПС «Электронные описи ГА РФ» представляет собой многоуровневую систему, архивное описание в которой проводится в виде гипертекста на уровнях фонда и единицы хранения, с наличием многих других уровней, обеспечивающих систематизацию информации, содержащейся в фондах архива. В ИПС предусмотрена возможность осуществления поиска как по конкретным задаваемым параметрам, так в

¹⁷ Курсивом выделены те элементы, которые дублируются в целях удобства пользования системой.

результате постепенного сужения поискового пространства посредством использования иерархической классификационной схемы.

Данная ИПС, по сути, включает в себе функции путеводителей и описей, а также указателей и, в определенной степени, систематического каталога. Функциональность ИПС по фондам ГА РФ можно было бы повысить путем присоединения графических образов описей дел, документов.

К тому же данная информационно-поисковая система пока не включает в себя информацию обо всех имеющихся в архиве единицах хранения, что ограничивает возможность поиска архивной информации с использованием ИПС.

Следует отметить и достаточно сложную структуру представления информации в ИПС.

Таким образом, проведенный анализ архивных справочников на сайте ГА РФ показал, что акцент делается на представление в сети Интернет информационно-поисковой системы по фондам ГА РФ. Описание в ИПС проводится вплоть до уровня единицы хранения. Графические образы описей не прилагаются. Традиционные архивные справочники в электронном виде представлены на сайте минимально, что в какой-то степени компенсируется наличием электронных версий справочников ГА РФ на портале «Архивы России».

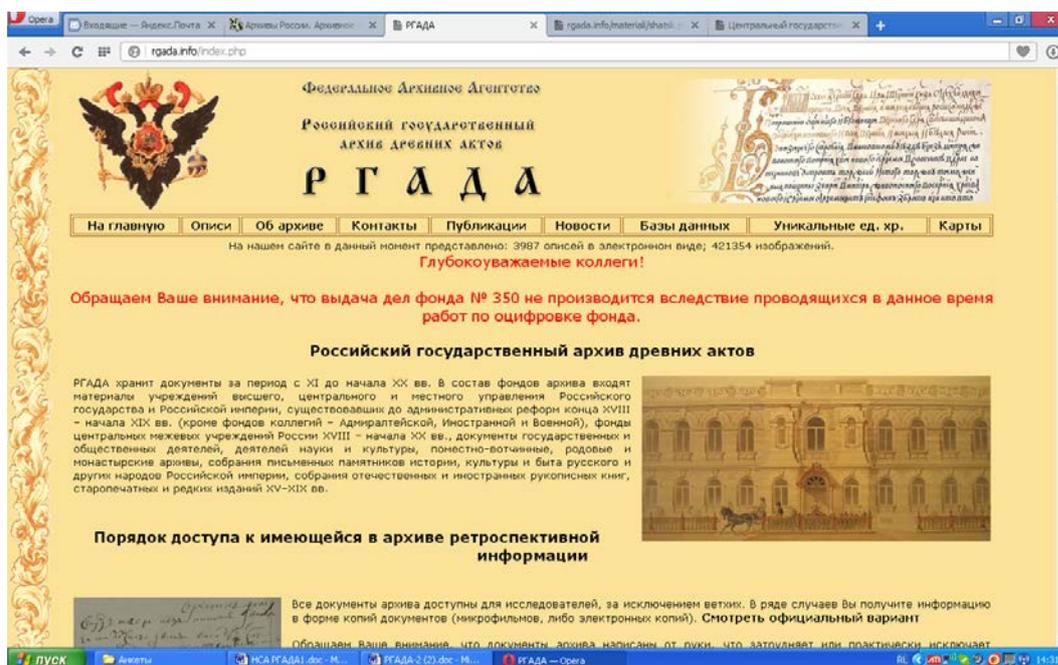
2.2.2. РГАДА

В результате анализа сайта РГАДА было выявлено, что справочно-поисковые средства на нем представлены в нескольких разделах: «Описи», «Базы данных», «Уникальные единицы хранения». Кроме того, ссылки на некоторые справочники даны в разделе «Публикации».

Следовательно, утрачено единство и компактность представления на сайте справочников в электронной форме.

Описание системы справочников, существующих в архиве, отсутствует на сайте. Так что посетитель сайта (потенциальный пользователь архивной информации) лишен возможности оценить, каким образом ему придется организовывать свою работу по поиску тех или иных сведений в архиве.

Заметим, однако, что полное описание системы НСА РГАДА представлено на портале «Архивы России».¹⁸



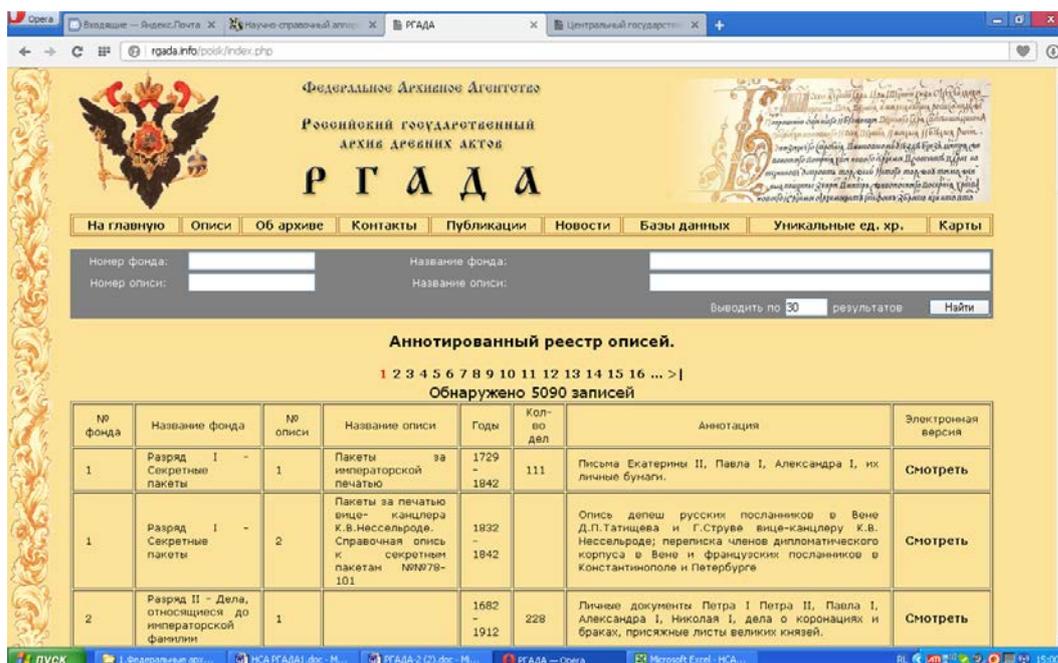
Анализ сайта РГАДА на наличие различных типов и видов справочников показывает, что электронная версия путеводителя на сайте отсутствует, но даются гиперссылки на путеводители, размещенные на портале «Архивы России».¹⁹

Характерно, что из всех типов и видов справочников наиболее полно на сайте РГАДА представлены описи дел, документов. На 01.12.2014 на сайте имеются 3987 описей, т.е. примерно 75 % от их общего количества. Это позволяет архиву существенно сократить нагрузку на читальный зал и обеспечить лучшую сохранность описей в традиционном виде. Пользователю

¹⁸ <http://www.rusarchives.ru/federal/rgada/nsa.shtml>

¹⁹ <http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=147>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=148>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=149>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=150>;
<http://guides.rusarchives.ru/browse/GuidebookCard.html?id=151>

это дает возможность обращения к описям РГАДА в любом месте и в любое время, при наличии доступа к сети Интернет.

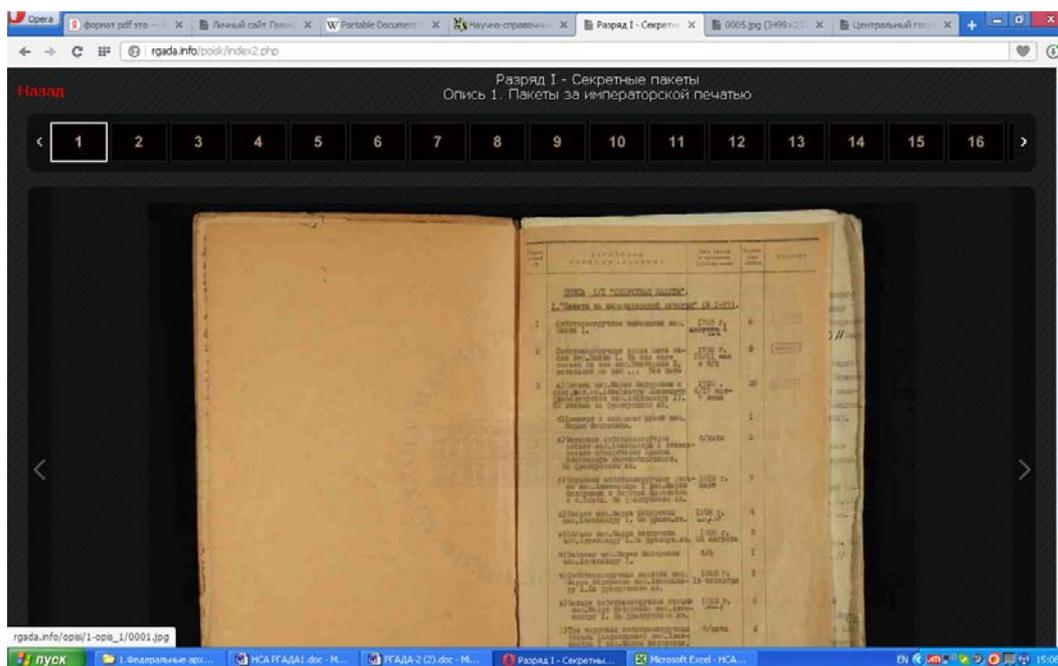


Поиск при этом осуществляется через аннотированный реестр описей по номерам фондов или описей, по их названиям, либо путем полного просмотра всех описей, поскольку представлены они, в основном, в виде графических файлов. При работе с образцами описей открывается электронная книга. Для того, чтобы разглядеть мелкий почерк или шрифт, можно увеличить масштаб. Однако неудобно, что каждый раз приходится открывать каждое изображение книжного разворота, ведь в одной описи их могут быть сотни. А при необходимости скопировать опись, пользователю придется скачивать каждое изображение по отдельности. Это тоже очень неудобно.

Размер каждого файла составляет около 400 КБ, это не очень много, если речь идет о загрузке одного файла, однако при большом их количестве может представить существенную нагрузку на резервы памяти компьютера.

Разрешение в 300 dpi позволяет передавать довольно качественное изображение при распечатке страниц в их натуральную величину. Изображения представлены в цвете. При этом на каждом изображении присутствует отметка РГАДА – так называемый «водяной знак» (Watermark),

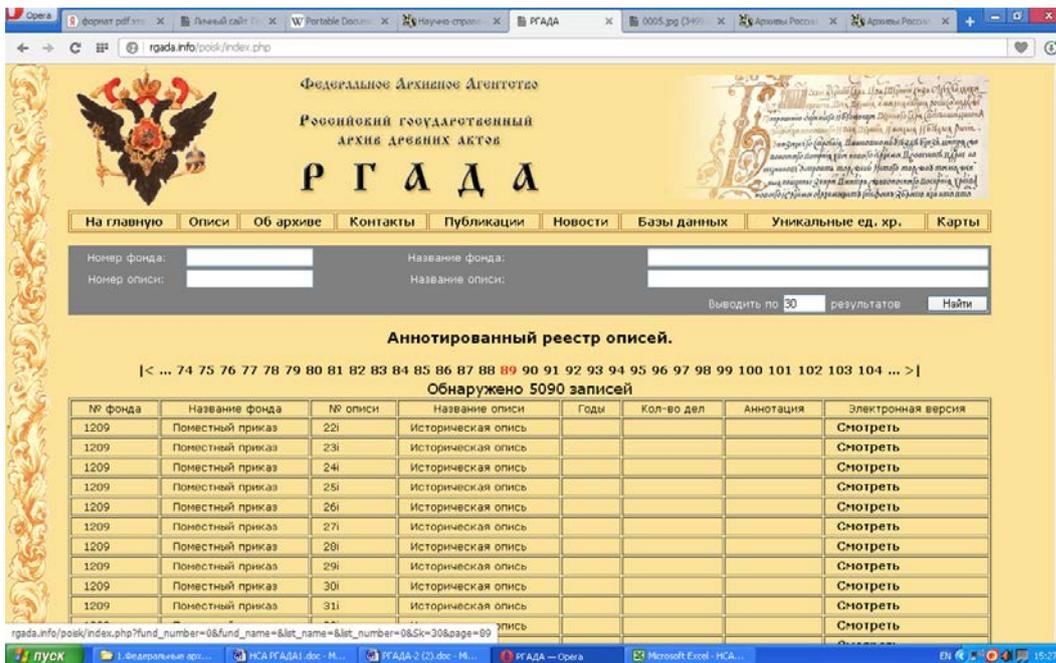
или «подложка», что защищает выставленные на сайт образы описей архива от несанкционированного использования в коммерческих или иных целях.



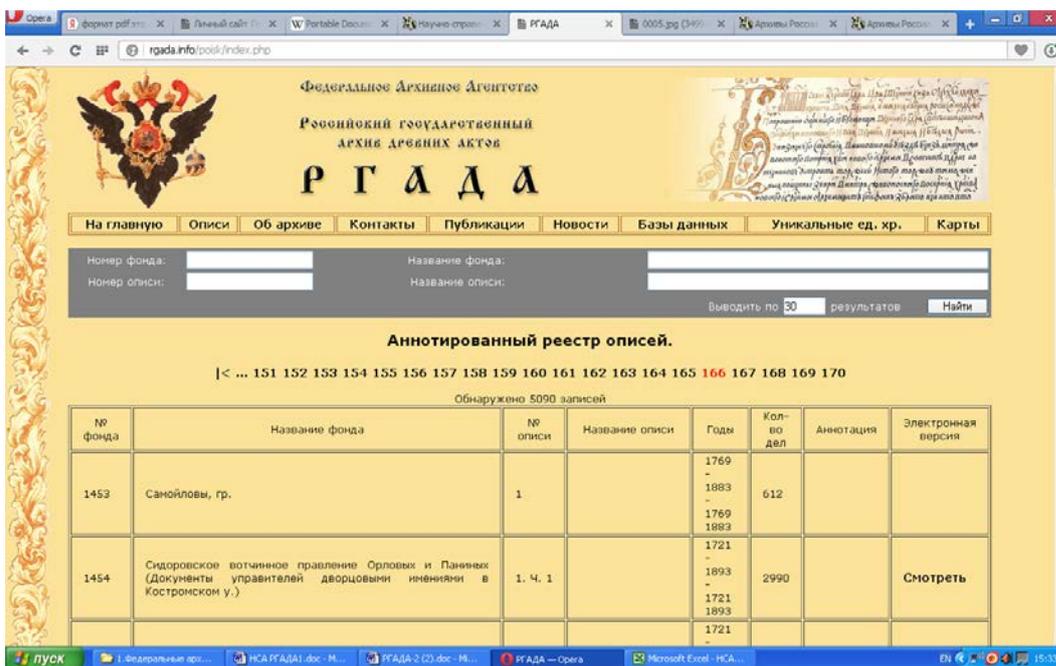
Представление описей в виде графических образов, с одной стороны, дает возможность пользователю получить не только информацию, которая прямо следует из содержания описательных статей описи, но и получить целостное представление о ней: проследить изменения структуры описи по ее годовым разделам, выявить информацию об утраченных единицах хранения, пропущенных номерах и т.д. Грамотному квалифицированному исследователю такая информация о многом может поведать.

С другой стороны, необходимо учитывать, что использование графических форматов представления данных ограничивает возможности осуществления поиска по тексту описи.

Поиск по названию описи зачастую также может оказаться недостаточно эффективным. Так, для некоторых описей, в чьем номере присутствует латинская буква *i*, в названии указано лишь «Историческая опись». По данному названию проводить направленный поиск, конечно, невозможно.

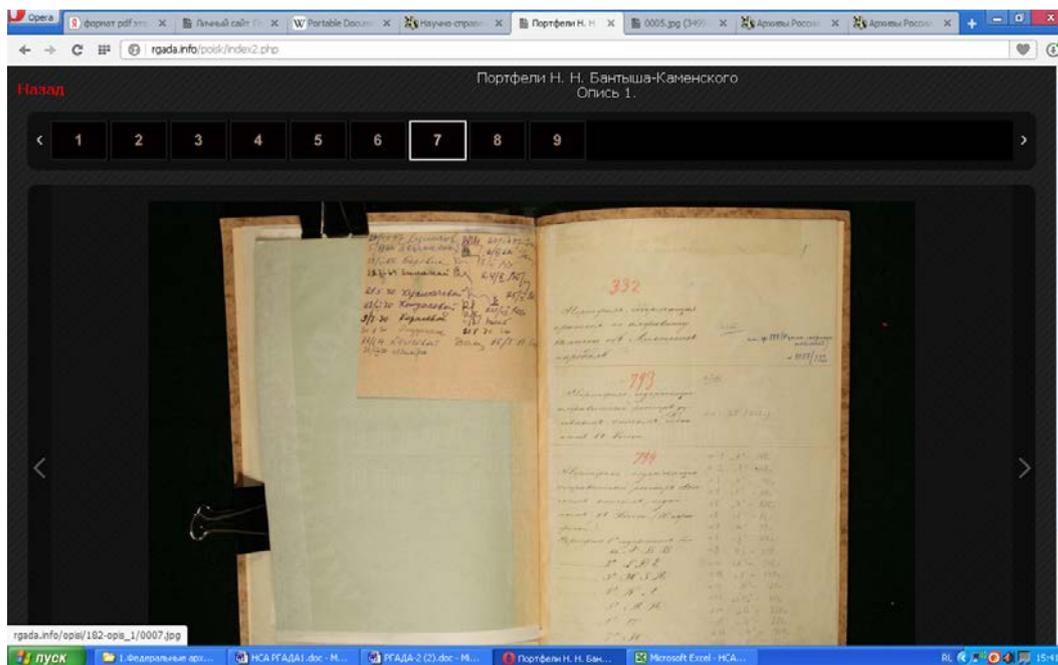


Анализ показал, что названия ряда описей отсутствует. Это также исключает данные описи из области поиска по названию описи.

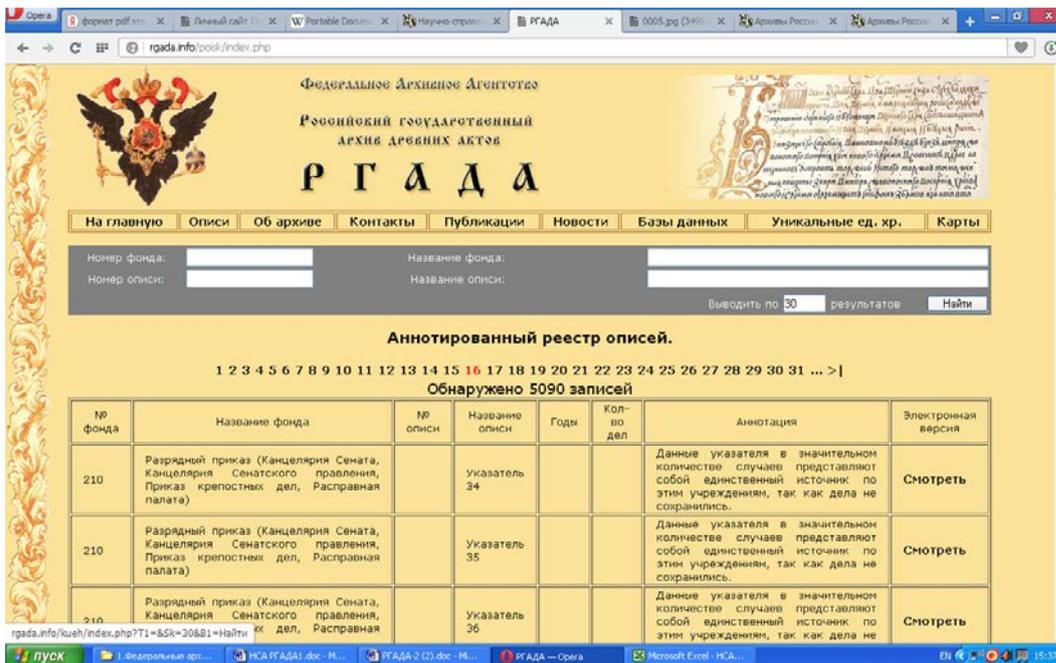


Нельзя не отметить, что многие описи РГАДА, представленные на его сайте, нуждаются в усовершенствовании и переработке.

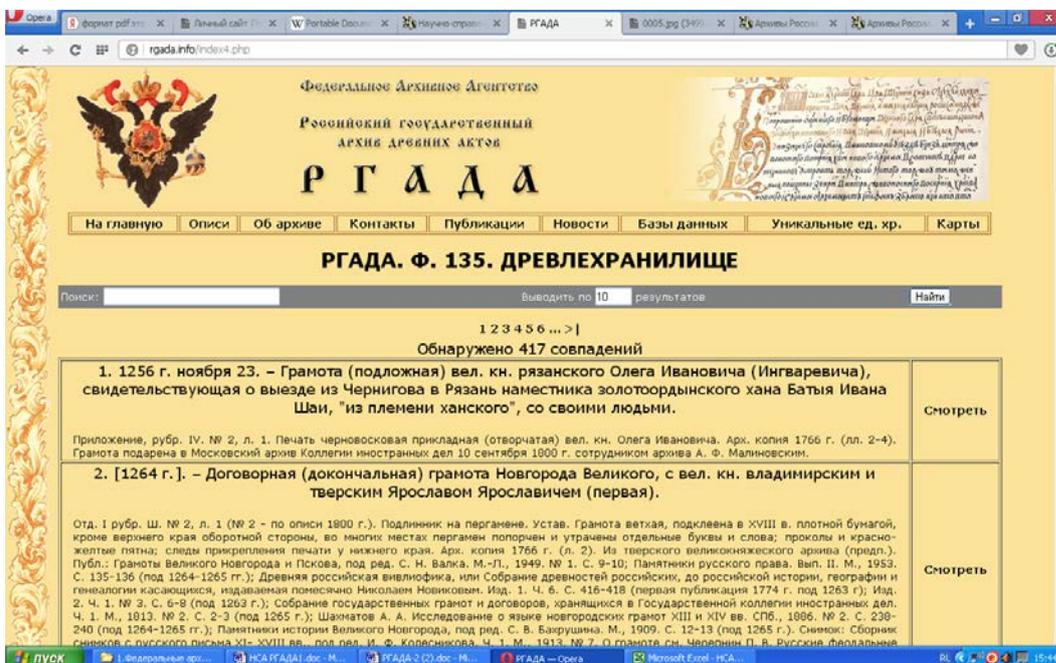
Например, опись № 1 фонда № 132 «Портфели Н.Н. Бантыша-Каменского»:



Кроме того, заметим, что наряду с собственно описями в данном «аннотированном реестре описей» присутствуют также указатели к утраченным справочникам, которые по сути, не могут быть использованы в качестве самостоятельных справочников, а скорее, являются историческими источниками. При этом в системе отмечено: «Данные указателя в значительном количестве случаев представляют собой единственный источник по этим учреждениям, так как дела не сохранились». Однако это не приравнивает их к описям ни в качестве справочника, ни в качестве учетного документа, тем более.

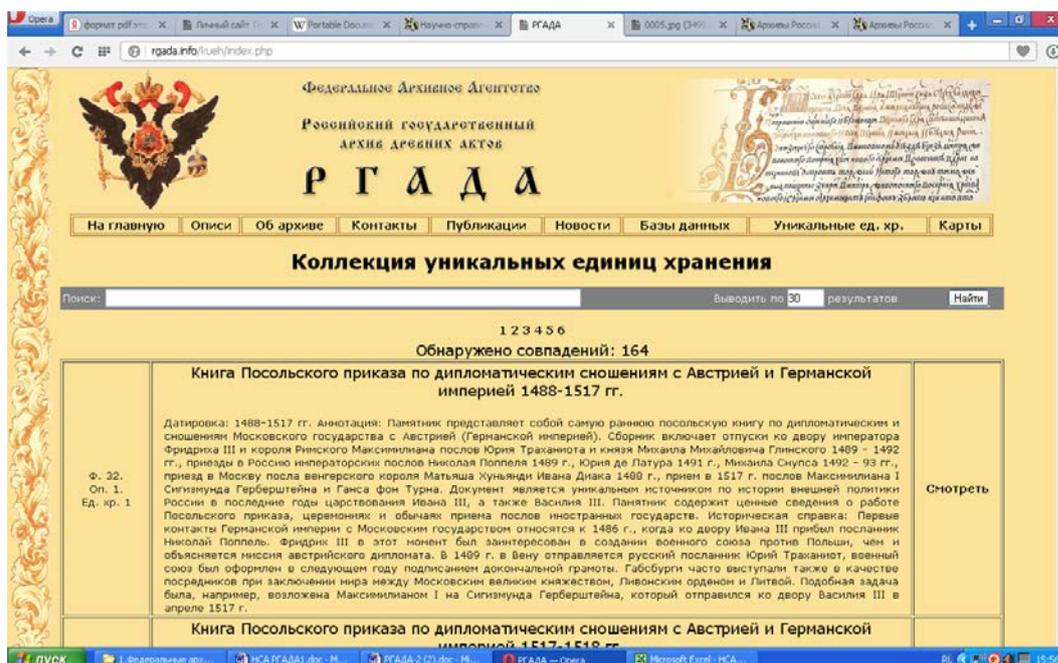


При работе с фондом № 135 «Государственное древлехранилище хартий и рукописей» открывается описание в текстовом формате, через которую можно обратиться к образам документов. Таким образом, представленный «Реестр описей» частично (по отношению только к одному фонду) выполняет функцию многоуровневой ИПС.



Следует отметить, что в разделе «Уникальные единицы хранения» также представлен, по сути, следующий уровень описания в системе на

уровне единицы хранения с присоединением 164 образов уникальных единиц хранения из разных фондов архива.



В разделе «Базы данных» дана ссылка лишь на одну тематическую базу данных - «История архитектуры и градостроительства Москвы, Санкт-Петербурга и их пригородов». Причем не указано, что этот каталог (в виде базы данных) является межархивным.²⁰

Итак, исследование сайта РГАДА на наличие архивных справочников показало, что наиболее полно представлен на сайте архива такой тип архивного справочника, как опись дел, документов (приблизительно 75 % от общего количества описей).

При этом большинство описей выставлено в виде графических файлов, что позволяет сохранить целостность представления информации описи, однако значительно затрудняет поиск по ее содержанию. Кроме того, работать с данными описями довольно сложно, так как многие из них составлены в 18-19 веках, много раз дополнялись и исправлялись, нуждаются в переработке.

²⁰ <http://grad8.rgantd.ru/index.html>

Однако описание № 1 фонда № 135 открывается в виде текста с возможностью просмотра образов содержащихся в ней единиц хранения. При этом графический образ описи отсутствует. Таким образом, можно сделать вывод о том, что методика представления информации в системе «Аннотированный реестр описей» не унифицирована. Кроме того, другие электронные архивные справочники представлены на сайте бессистемно, «разбросаны» по разным разделам.

Нельзя не отметить, помимо прочего, что сайт РГАДА ориентируется, в основном, не на среднего пользователя, а на профессионального историка, причем русскоязычного. Об этом говорит и представленный на сайте раздел «карты», предназначенный, преимущественно, для узких специалистов. Об этом свидетельствует и акцент на представление на сайте графических образов описей, с большинством из которых работать могут только профессиональные историки, обладающие знаниями в области палеографии и других вспомогательных исторических дисциплин. Англоязычная версия сайта отсутствует (так же как и версии на других языках помимо русского). Однако есть и другой нюанс: некоторые описи, представленные на сайте, составлены на иностранных языках и не имеют перевода на русский язык.

Перечень архивных справочников РГАДА, представленных на сайте архива и на портале «Архивы России», дан в Приложении 4 к Аналитическому обзору.

2.2.3. РГИА

На сайте РГИА наглядно реализована следующая модель представления справочно-поисковых средств к документам архива: дана полноценная характеристика системы традиционных архивных справочников, сложившейся в архиве,²¹ и в он-лайн-доступе функционирует автоматизированная информационно-поисковая система под

²¹ <http://fgurgia.ru/showObject.do?object=33943609>

названием «Электронный каталог». В составе данной ИПС есть разделы «Путеводитель по фондам», «Фонды», «Описи», «Топографический» (указатель), «Именной» (указатель), «Географический» (указатель), «Предметный» (указатель), «Адрес-календарь». Никакие другие справочники в электронной форме, помимо данной информационно-поисковой системы, на сайте не представлены.

Разработчиком программно-информационного комплекса КАИСА-Архив, использованного для создания ИПС, является компания «Альт-Софт» - Информационные и коммуникационные технологии (ОАО).²²

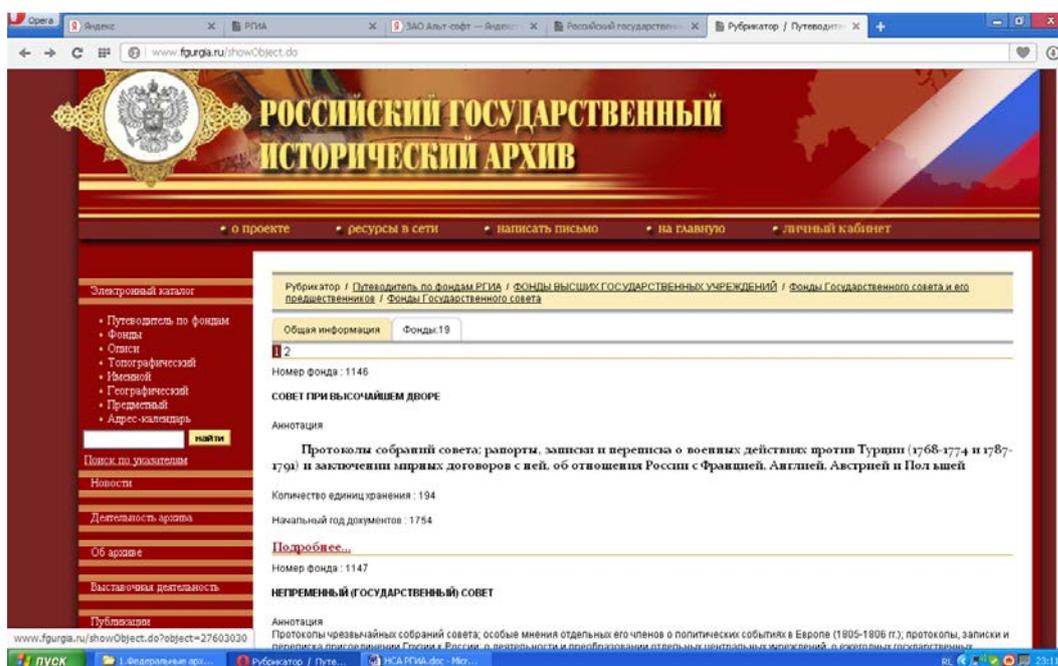
Как следует уже из названий разделов ИПС, она объединяет функции нескольких типов и видов справочников: путеводителя, описей, указателей. Само название ИПС «Электронный каталог» несет в себе, по-видимому, тот смысл, что в ней возможно представлять максимально детализированное описание, вплоть до уровня документа и части документа.

Данные свидетельствуют, что на 31 декабря 2013 г. в «Электронном каталоге» размещен и доступен через Интернет следующий объем информации РГИА: описания фондов (1 368 записей); реестр описей (8 465 записей); описания единиц хранения (148 214 записей); описания документов (6 625 записей); именной указатель (460 339 позиций); географический указатель (46 159 позиций); предметный указатель (15 163 позиции).²³

Изучение первого раздела ИПС, который называется «Путеводитель», показывает, что это систематизированный по ведомственной принадлежности перечень сведений обо всех фондах архива. При наличии нескольких уровней представления информации, навигация по нему достаточно наглядная благодаря тому, что сведения обо всех предыдущих уровнях размещены на верху страницы.

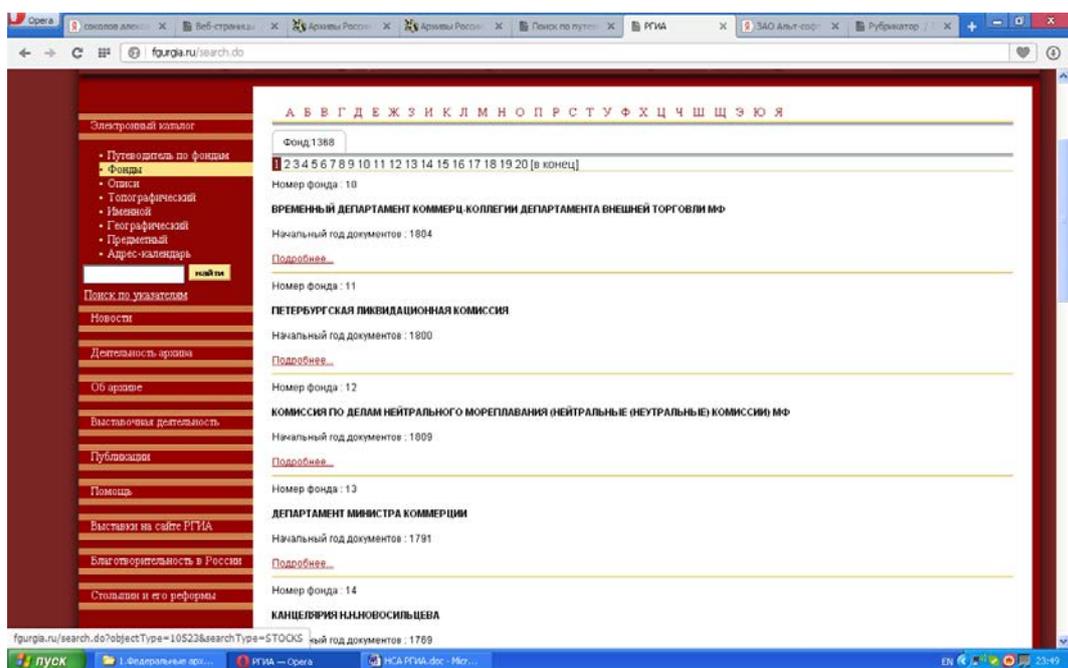
²² <http://www.altsoft.spb.ru>

²³ По информации с сайта РГИА: <http://fgurgia.ru/showObject.do?object=33902213>



На приведенной иллюстрации отражен уровень, который можно назвать «группа фондов». В подразделе «Фонды» сначала указано общее количество фондов, а затем дается их перечень с указанием (для каждого фонда) номера фонда, краткой аннотации, количества единиц хранения и начального года документов (далее предлагается ознакомиться с более детальной информацией по тому или иному фонду «[Подробнее...](#)»). При этом в подразделе «Общая информация» дается краткая аннотация (сведения об учреждении, деятельность которого отражена в данных фондах) и библиография.

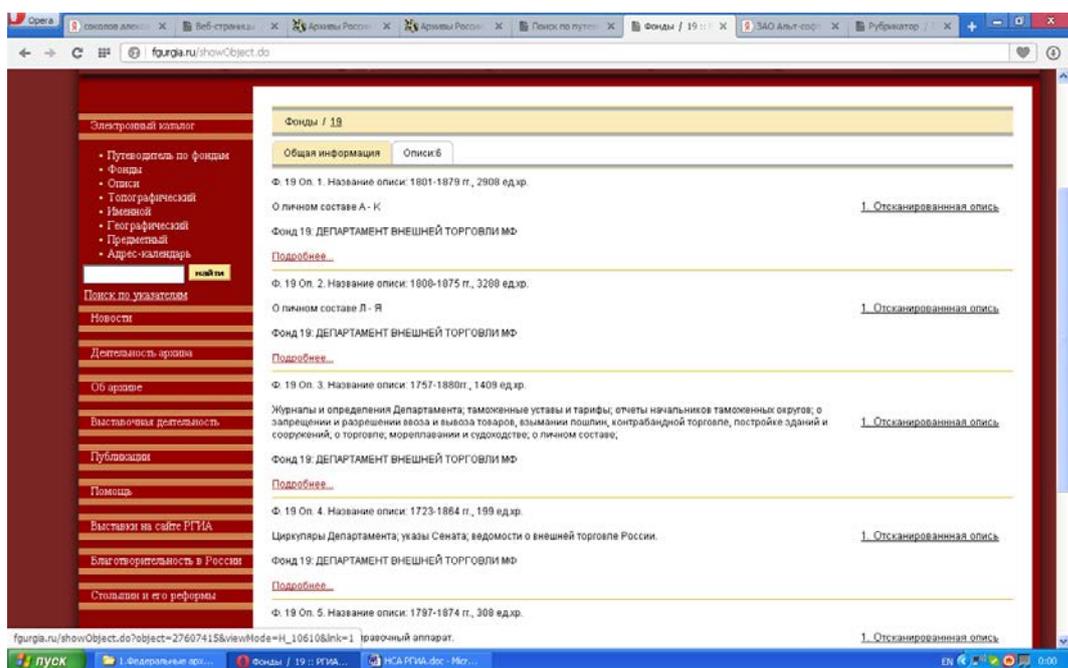
При обращении к описаниям конкретных фондов происходит автоматический переход (фактически незаметный для пользователя) к другому разделу ИПС - «Фонды». Таким образом осуществляется взаимосвязь между разделами системы. В свою очередь, в разделе «Фонды» описания фондов представлены в порядке возрастания их номеров, однако всегда указывается рубрика, к которой относится данный фонд.



Предусмотрена также возможность воспользоваться расположенным вверху страницы алфавитом для того, чтобы отсортировать фонды, названия которых начинаются на ту или иную букву русского алфавита.

В подразделе «Общая информация» о фонде помещаются следующие сведения: рубрика, номер фонда, название фонда, историческая справка, аннотация, количество единиц хранения, начальный год документов.

В подразделе «Описи» указывается количество описей (уже в названии подраздела). Для каждой описи даются следующие сведения: номер фонда, номер описи, название описи, крайние даты, количество единиц хранения. Помимо этого прикладывается также образ отсканированной описи (черно-белое изображение).



При стремлении получить более подробную информацию пользователь переходит к самой описи, где можно найти, помимо общей информации, еще и список дел описи с указанием архивного шифра. Более детальной информации на данный момент система не содержит. Пользователей предупреждают: «Уважаемые исследователи! Электронный каталог РГИА, представленный на сайте архива, содержит информацию пока только о 2,5 % от общего количества архивных дел», «Представленная на нашем сайте база данных – это первые шаги в направлении создания полноценного электронного каталога».

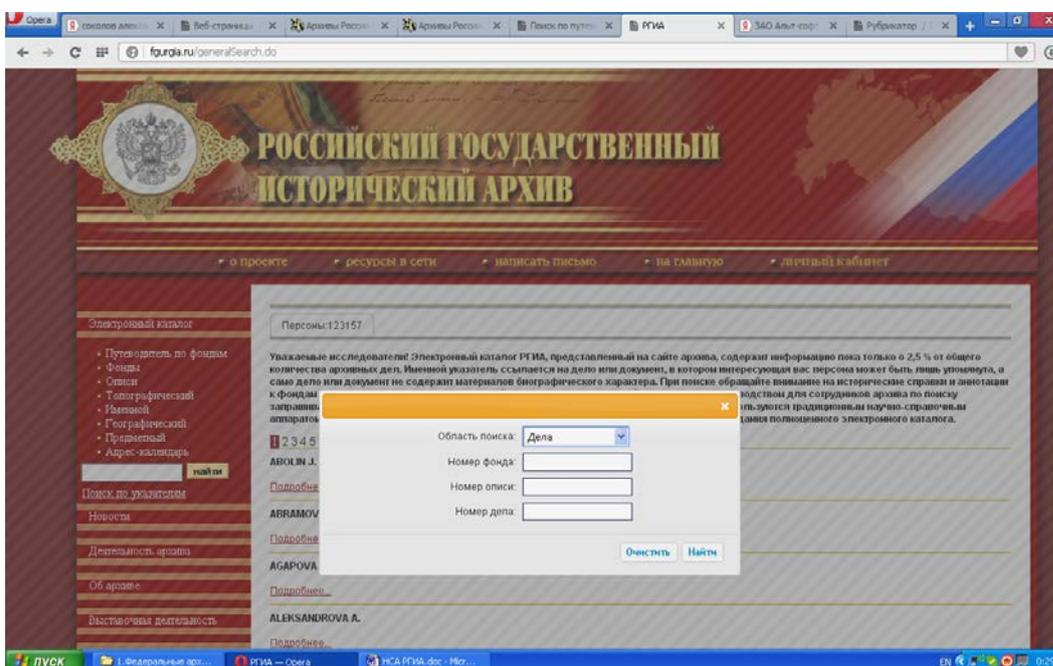
Таким образом, на данный момент система полноценно представляет такие уровни архивного описания, как группа фондов, фонд, опись и лишь частично – единица хранения.

Содержание раздела «Описи» представляет собой список описей, расположенных в порядке возрастания номеров фондов и номеров описей.

Топографический и предметный указатели структурированы по систематическим схемам, именной и географический – по алфавиту. В разделе «Адрес-календарь» помещен электронный справочник «Чиновники центральных и местных учреждений Российской империи». Поиск

осуществляется по адрес-календарям, расположенным в хронологической последовательности. Имеется также возможность поиска по фамилии.

Если анализировать другие возможности осуществления поиска в системе, то нельзя не упомянуть об общей поисковой строке, с помощью которой может проводиться полнотекстовый поиск по всему введенному массиву данных. Предусмотрена также опция «Поиск по указателям» - но по сути, это поиск в рамках любого из выбранных разделов системы. Например, при поиске в разделе «Фонды» можно задать номер фонда, при поиске в разделе «Описи» - номер фонда и номер описи и т.д.



Таким образом, представленная на сайте РГИА многоуровневая информационно-поисковая система «Электронный каталог» совмещает в себе функции различных типов и видов справочников. При этом описи дел, документов представлены не только в виде структурированного текста, но и в виде графических изображений, полученных в результате сканирования традиционных описей. Это представляется удачным решением.

Однако качество самих описей очевидно требует их переработки. При этом некоторые описи содержат записи, сделанные цветными карандашами, и предварительно оговорено, что каждый цвет обозначает (например,

актуальные учетные сведения). Но описи были отсканированы и представлены в системе в черно-белом варианте, таким образом, информация такого рода оказывается утраченной в ИПС и требуется обязательное обращение к оригиналу.

Следует отметить, тем не менее, что информационно-поисковой системой, представленной на сайте РГИА, несложно пользоваться, она логично структурирована, при этом не «перегружена» излишними уровнями и закладками. Изначальное разделение ИПС на несколько разделов представляется достаточно удобным и функциональным.

Необходимо учитывать тот факт, что далеко не весь объем вторичной документной информации архива содержится в данной системе. Поэтому работа с ней не снимает, на данном этапе, необходимости обращения к традиционным архивным справочникам. Подробное описание существующей в архиве системы НСА также представлено на сайте.

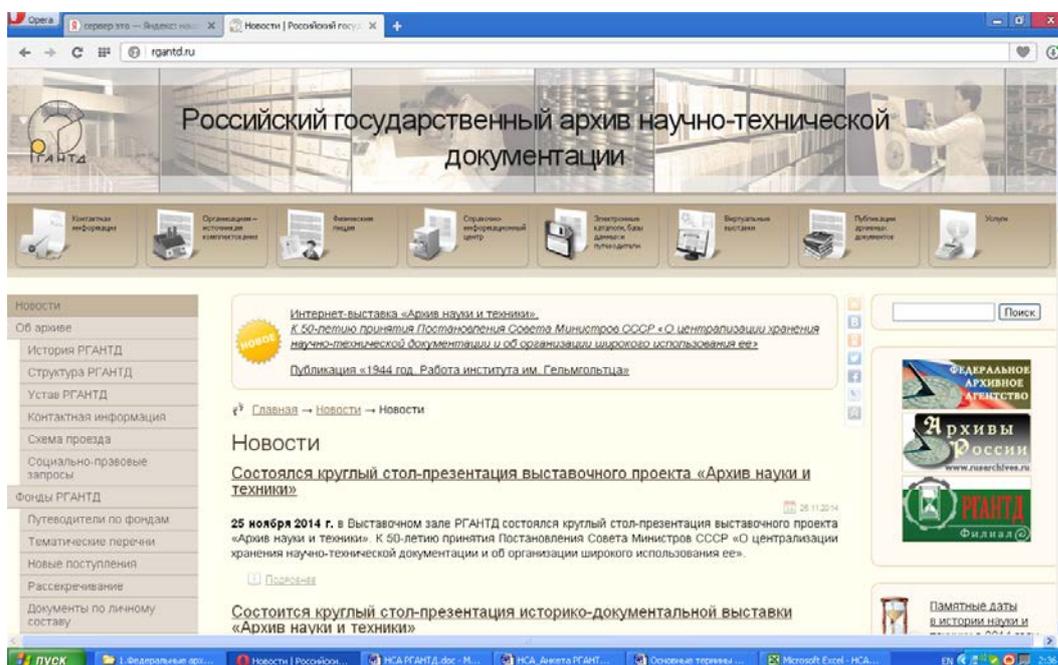
На портале «Архивы России» имеются некоторые архивные справочники РГИА. Их перечень (в сравнении с ИПС РГИА) дан в Приложении 5 к Аналитическому обзору.

2.2.4. РГАНТД

Архивные справочники РГАНТД, так же как и сведения о системе НСА архива, расположены в различных структурных частях сайта.

Сразу следует отметить, что на сайте имеется два меню: горизонтальное и вертикальное. В верхнем, горизонтальном меню имеется 8 разделов: Контактная информация; Организациям – источникам комплектования; Физическим лицам; Справочно-информационный центр; Электронные каталоги, базы данных и путеводители; Виртуальные выставки; Публикации архивных документов; Услуги. В вертикальном меню помещены общие разделы и подразделы сайта: Новости; Об архиве; Фонды РГАНТД; Научные труды; Комплектование; Учет и хранение; Использование; Научно-

справочный аппарат; Автоматизированные архивные технологии; Справочно-информационный центр; Лаборатория микрофильмирования и реставрации; Выставочный зал; Читальный зал; Пишите нам; Карта сайта.



При этом принцип выбора раздела сайта для размещения в нем той или иной информации не всегда понятен. Это значительно усложняет пользование сайтом.

Анализ сайта РГАНТД показал, что комплексная характеристика НСА РГАНТД на его сайте отсутствует. Краткие сведения о ней помещены в раздел «Научно-справочный аппарат», где раскрывается деятельность отдела НСА²⁴. Характеристика автоматизированной ИПС и баз данных находится в подразделе «Автоматизированные базы данных»²⁵, а также в разделе верхнего (горизонтального) меню «Электронные каталоги, базы данных и путеводители»²⁶. Характеристика отдельных типов справочников расположена в соответствующих разделах сайта.²⁷ Информация о количестве описей в архиве отсутствует.

²⁴ <http://rgantd.ru/nauchno-spravochnyi-apparat.shtml>

²⁵ <http://rgantd.ru/nsa/avtomatizirovannye-bazy-dannykh.shtml>

²⁶ <http://rgantd.ru/elektronnye-katalogi-bazy-dannykh-i-putevoditeli.shtml>

²⁷ <http://rgantd.ru/fondy-rgantd/putevoditeli-po-fondam.shtml>; <http://rgantd.ru/fondy-rgantd/tematicheskie-perechni.shtml>

Таким образом, пользователь сайта не получает наглядного представления о системе НСА архива, более того, сведения, размещенные в разных разделах сайта, не всегда совпадают. Например, в разделе «Тематические перечни» помещена информация об одном тематическом перечне в электронном виде, а в разделе «Электронные каталоги, базы данных и путеводители» – о двух тематических перечнях.

Изучение сайта позволило выявить, что из справочников на сайте расположены: часть путеводителя;²⁸ 2 каталога в виде баз данных: Коллекция фотодокументов РГАНТД,²⁹ Кинокаталог РГАНТД³⁰); два тематических перечня (Перечень документов по персоналии «К.Э Циолковский» и Перечень документов по теме «Первый искусственный спутник Земли»);³¹ Сведения о рассекреченных документах;³² Сведения о документах по личному составу, находящихся на хранении в Российском государственном архиве научно-технической документации (г. Москва) на 30 июня 2014 г.;³³ а также межархивная база данных «Документальное наследие выдающегося русского инженера-изобретателя Шухова В.Г. в архивах»³⁴ и межархивный каталог «История архитектуры и градостроительства Москвы, Санкт-Петербурга и их пригородов».³⁵

Перечень архивных справочников РГАНТД, представленных на сайте архива и на портале «Архивы России», дан в Приложении 6 к Аналитическому обзору.

Тщательное исследование путеводителя «Личные фонды и коллекции РГАНТД» показало, что он представлен на сайте не полностью, только первая его часть «Личные фонды РГАНТД» (вторая часть еще находится в

²⁸ <http://rgantd.ru/putevoditeli/lichnye-fondy-i-kollektsii-rgantd.shtml>

²⁹ <http://old.rgantd.ru/elcatalog/photocat.htm>

³⁰ <http://old.rgantd.ru/ecfilm/catalog.htm>

³¹ <http://rgantd.ru/fondy-rgantd/tematicheskie-perechni/perechen-tsiolkovskii.shtml>;

<http://rgantd.ru/putevoditeli/perechen-dokumentov-pervyi-iskusstvennyi-sputnik-zemli.shtml>

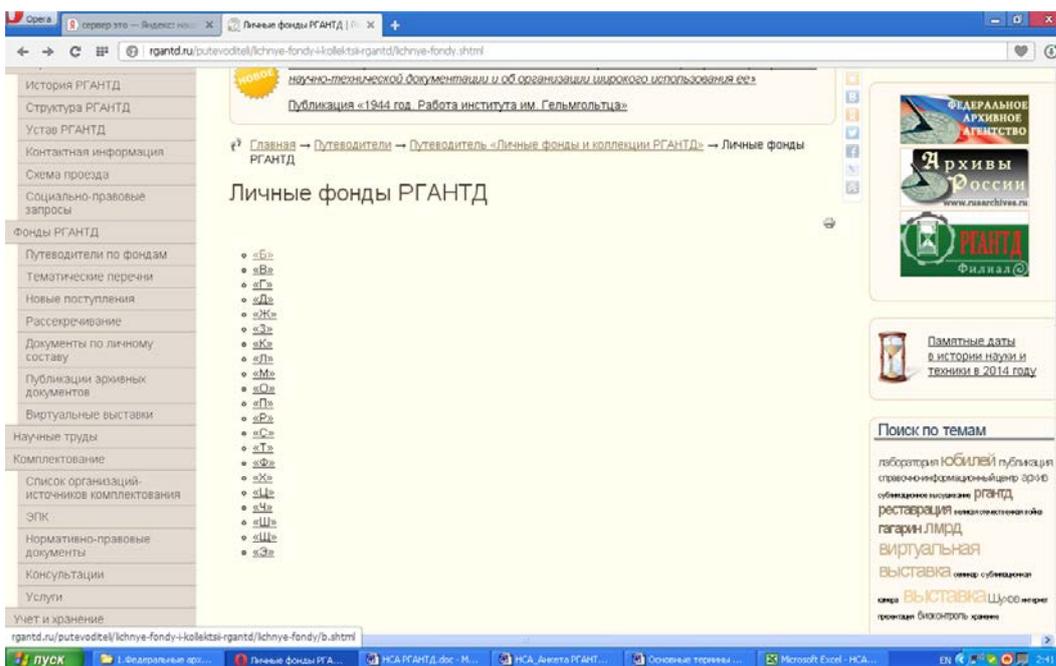
³² <http://rgantd.ru/fondy-rgantd/rassekrechivanie.shtml#2008>

³³ <http://rgantd.ru/fondy-rgantd/dokumenty-po-lichnomu-sostavu.shtml>

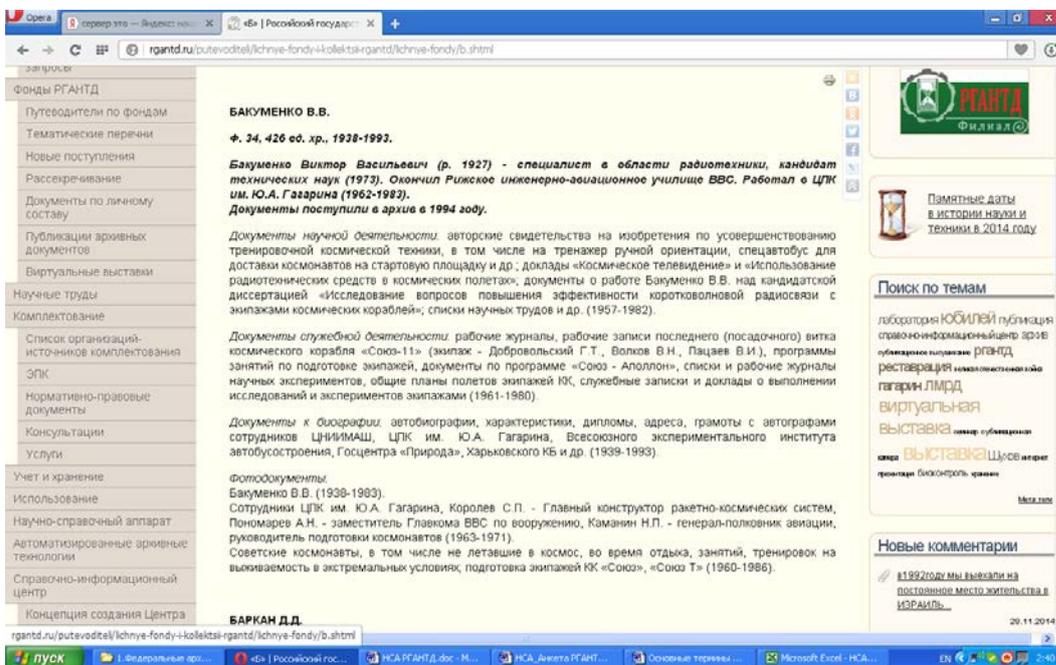
³⁴ <http://old.rgantd.ru/shuhov/>

³⁵ <http://grad8.rgantd.ru/index.html>

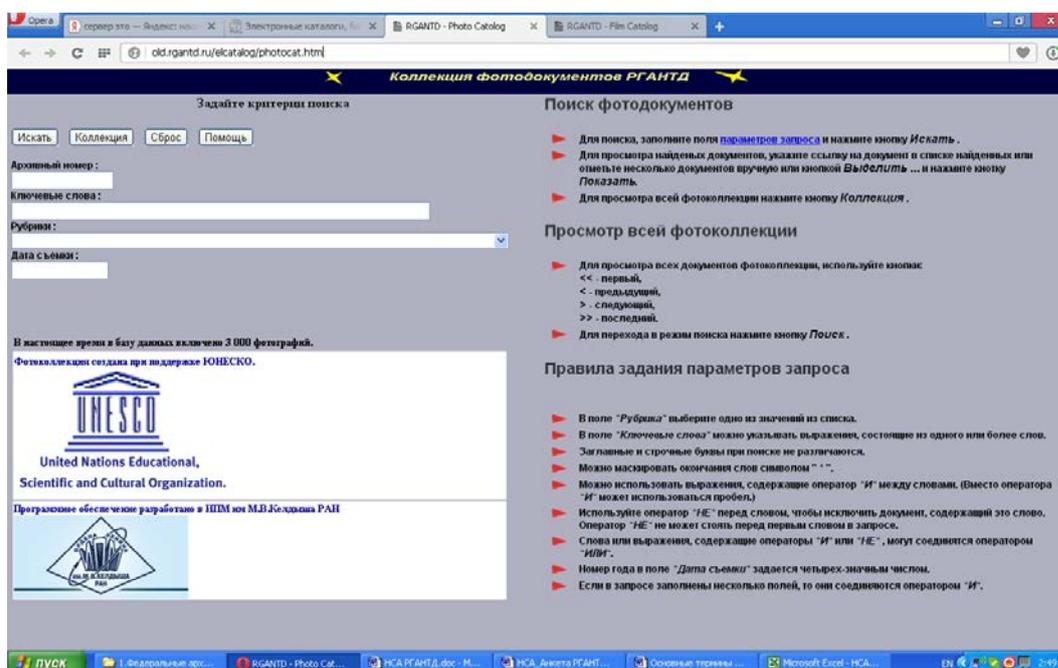
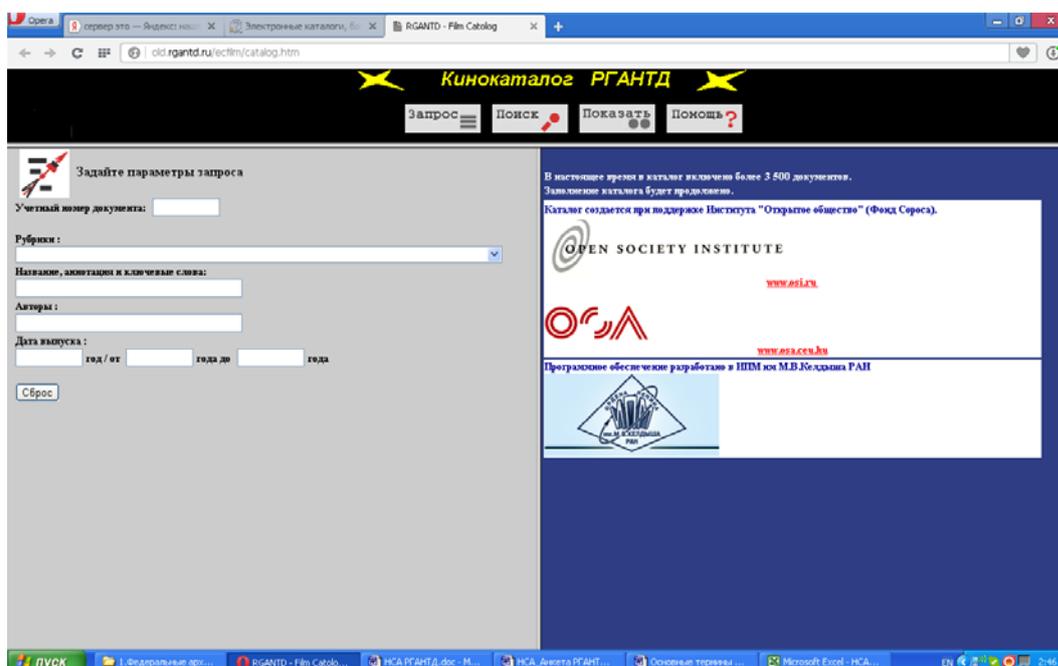
стадии подготовки). Эта часть структурирована в виде аннотированного перечня личных фондов, расположенных по алфавиту.



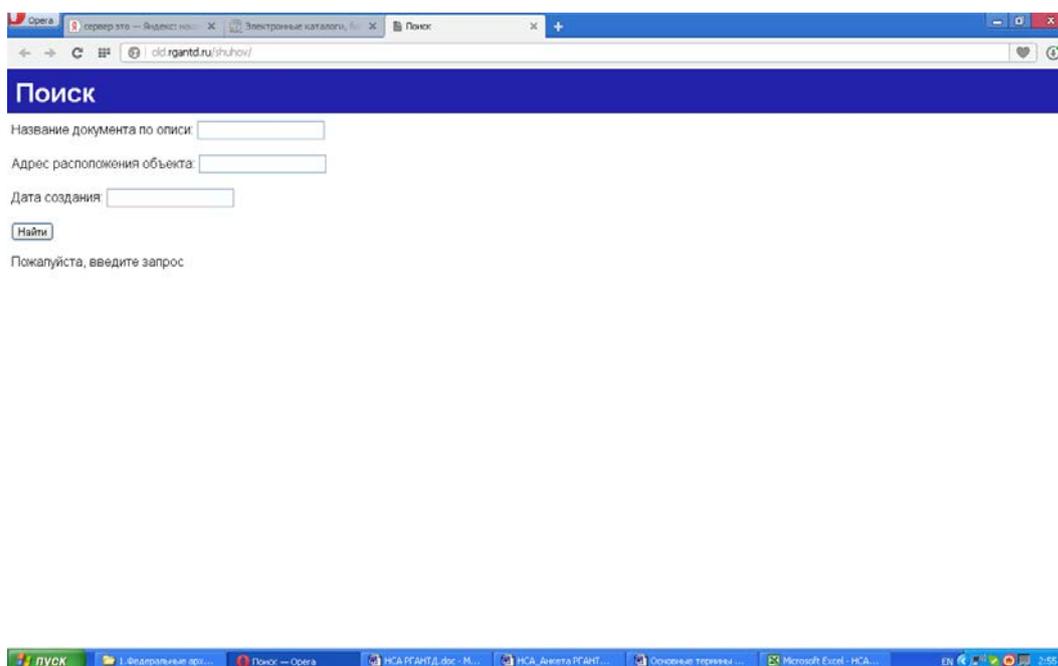
При этом описательная рабочая статья на уровне фонда содержит следующие элементы: название фонда, номер фонда, количество единиц хранения, крайние даты, аннотация.



На сайте также имеются «Кинокаталог РГАНТД» и «Коллекция фотодокументов РГАНТД», реализованные в виде баз данных.

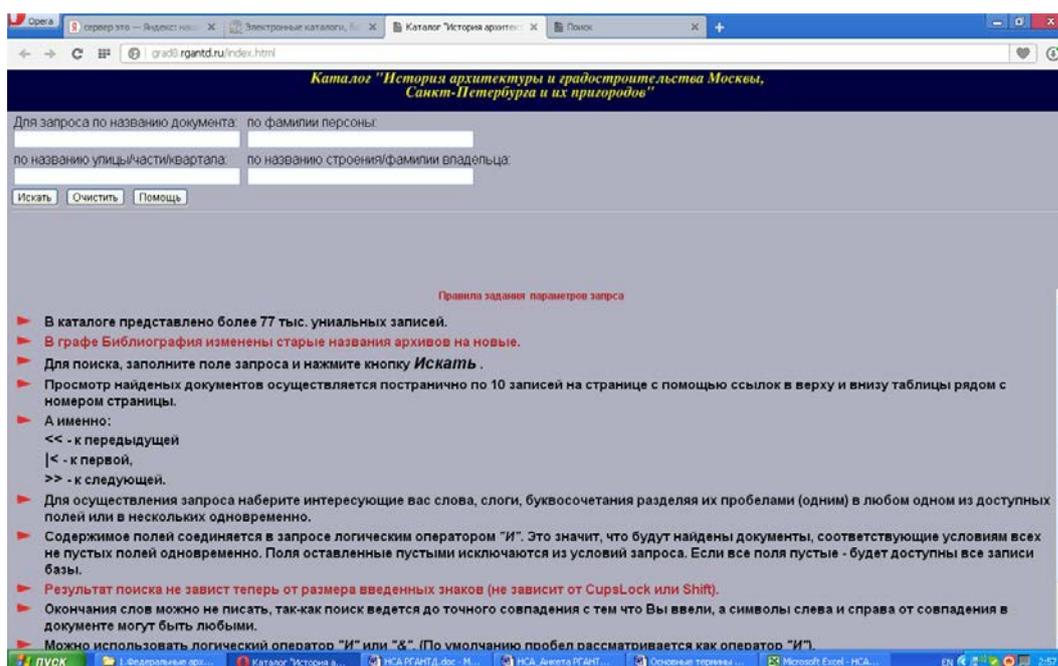


Кроме того, на сайте представлена межархивная база данных «Документальное наследие выдающегося русского инженера-изобретателя Шухова В.Г. в архивах».



По сути, это ссылки на старую версию сайта, как это видно из адресов страниц: <http://old.rgantd.ru/elcatalog/photocat.htm>

Изучение сайта свидетельствует о том, что в виде базы данных реализован также размещенный на сайте межархивный каталог «История архитектуры и градостроительства Москвы, Санкт-Петербурга и их пригородов».



Тематические перечни документов, расположенные на сайте, представлены в виде таблиц без дополнительного структурирования текста и предоставления возможности осуществления направленного поиска по ним.

М., Столичная энциклопедия, 2006, с. 682.

Перечень кинодокументов из фондов РГАНТД по персоналии "К.Э. Циолковский" (по возрастанию архивных номеров)

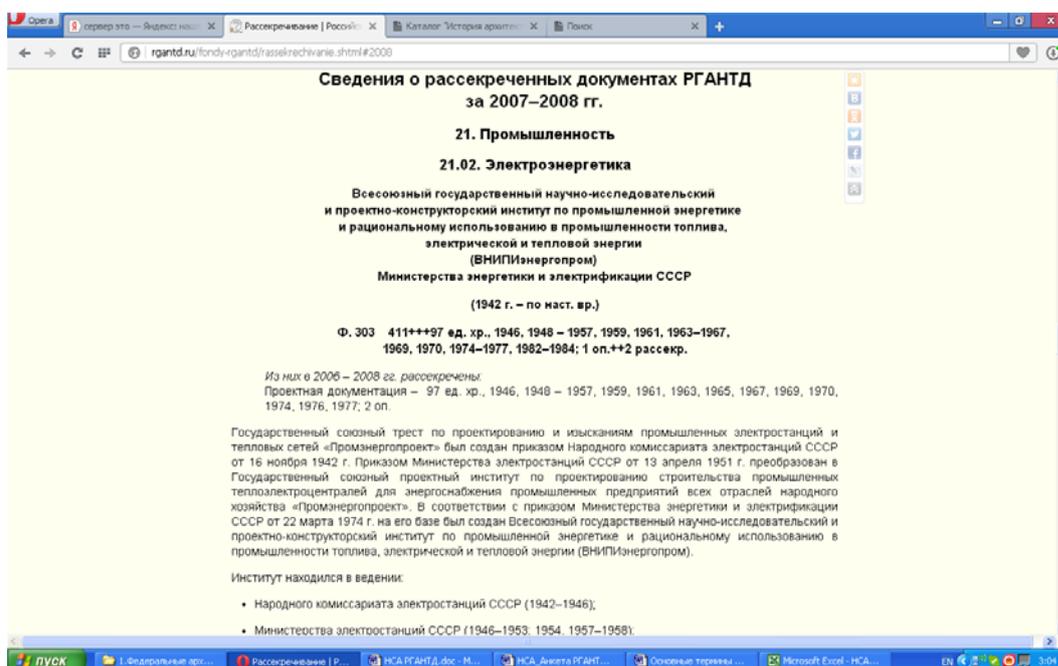
№ п.п.	Аннотация документа	Архивный номер
1.	Фрагмент к/ф "РУКОПОЖАТИЕ В КОСМОСЕ - "СОЮЗ" - "АПОЛЛОН". Астронавты и космонавты в г. Калуге на родине основоположника теоретической космонавтики Циолковского К.Э. РЕЖИССЕР МАКАРОВ Н. СЦЕНАРИСТ РЯБИЧКОВ Е. ОПЕРАТОР СМЫРНОВ В. Центрнаучфильм, кино (кинофильм), часть 1. цв., зв., 35мм. 1975 г.	Кино 19 Часть 1
2.	Фрагмент к/с ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИИ КОСМОНАВТОВ В.М. КОМАРОВА, К.П. ФЕОКТИСТОВА И Б.Б. ЕГОРОВА. Президент АН СССР академик Келдыш М.В. вручает золотые медали имени К.Э. Циолковского космонавтам Комарову В.М., Феоктистову К.П. и Егорову Б.Б. ОПЕРАТОРЫ ПАНКИН, ХАВЧИН А. ЦСДФ, кино (кинолетопись), ч/б, нем., 35мм. 1964 г.	Кино 63
3.	Фрагмент к/с ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИИ, ПОСВЯЩЕННОЙ ПОЛЕТУ КОСМИЧЕСКИХ КОРАБЛЕЙ "СОЮЗ-4" И "СОЮЗ-5" Президент АН СССР академик Келдыш М.В. выступает с вступительным словом и вручает космонавтам Шаталову В.А., Вольнову Б.В., Хрунову Е.В. и Елисееву А.С. золотые медали имени К.Э. Циолковского. ОПЕРАТОРЫ ВАКУРОВ А.А., ЗАХАРОВА Г., ЛЕЗЕРСОН В. ЦСДФ, кино (кинолетопись), часть 3, ч/б, нем., 35мм. 24 января 1969 г.	Кино 86 Часть 3
4.	Фрагмент к/с ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИИ КОСМОНАВТА ТИТОВА Г.С. ДЛЯ СОВЕТСКИХ И ИНОСТРАННЫХ ЖУРНАЛИСТОВ, ПОСВЯЩЕННОЙ ПОЛЕТУ КК "ВОСТОК-2". Президент АН СССР академик Келдыш М.В. произносит вступительное слово и вручает космонавту Титову Г.С. золотую медаль имени К.Э. Циолковского. ОПЕРАТОР ШЕР Б. ЦСДФ, кино (кинолетопись).	Кино 126

М., "Советская энциклопедия" 1960 г.

Перечень кинодокументов из фондов РГАНТД по теме «Первый искусственный спутник Земли»

№ п.п.	Аннотация документа	Архивный номер
1.	Фрагмент к/ф "Выдающийся конструктор" Дикторский текст, хроника старта ракеты с 1-м ИСЗ Центрнаучфильм 1 ч. ч.б. Звук.35 мм Режиссер М. Каростин Оператор ? 1977	Кино 150 Часть кадры 47-54
2.	Фрагмент к/ф "10 лет космической зрел" Дикторский текст, модель 1-го ИСЗ, сборка 1-го ИСЗ, старт ракеты, 1-й ИСЗ в полете Центрнаучфильм К.ф. 5 ч. Цвет. Звук. 35 мм Режиссер Н. Макаров Операторы В. Афанасьев, И. Касаткин, В. Суворов 1967	Кино 244 часть 1 Кадры 5 - 15
3.	Фрагмент и к/ф "Люди и звезды" Текст журналиста Я.Голованова о значении запуска 1-го ИСЗ в кадре 19 - монтаж 1-го ИСЗ. Центрнаучфильм К.ф. 5 ч. Цвет. Звук. 35 мм Режиссер Н. Макаров Операторы Б. Смирнов, В. Иванов 1976	Кино 262 Часть 1 Кадры 14- 24
4.	Фрагмент к/ф "Космос - человеку" Дикторский текст, старт ракеты с 1-м ИСЗ Центрнаучфильм К.ф. 1 ч. Цвет. Звук.35 мм Режиссер Д. Родичев Оператор? 1973	Кино 265 Часть 1 Кадры 4 - 5
5.	Фрагмент к/ф "19 космических лет" Дикторский текст и 1-й ИСЗ Центрнаучфильм К.ф. 1 ч. Цвет. Звук. 35 мм Режиссер Н. Макаров Оператор ? 1976	Кино 266 Часть 1 Кадр 4
6.	Фрагмент к/ф "Крутые дороги космоса" Дикторский текст, старт ракеты, 1-й ИСЗ. Центрнаучфильм К.ф. 6 ч. Цвет. Звук.35 мм Режиссер Н. Макаров. Операторы Б. Смирнов, Г. Анюхин 1972	Кино 269 1-я часть Кадры 100-102
7.	Фрагмент и к/ф "Испытание лунохода" Памятник на месте запуска 1-го ИСЗ и надпись на нем. Телерадиодифонд СССР Глав редакция информации ЦТ Киносъемка Ч.б. немой 16 мм. Ред. Суслев 1972	Кино 491 Кадры не указаны

Сведения о рассекреченных документах также даются в виде сплошного текста, к тому же отражают информацию лишь за 2007 – 2008 гг.



Таким образом, на сайте РГАНТД в электронном виде выставлены лишь отдельные типы архивных справочников. Нет на сайте электронных описей дел, документов, отсутствует даже информация о количестве описей в архиве.

Очевидно, что электронный НСА архива представлен на сайте не системно. Нельзя говорить о единстве и компактности размещения на сайте справочников в электронной форме, если информация о них и сами справочники «разбросаны» по разным разделам сайта.

Единая методика представления на сайте системы НСА архива, к сожалению, отсутствует.

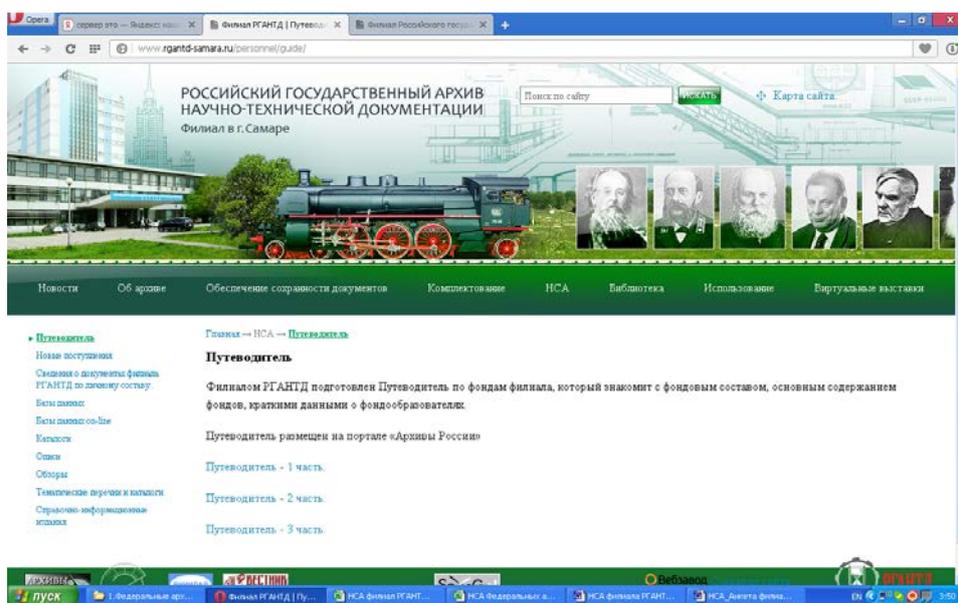
Гипертекстовая технология используется в электронных архивных справочниках минимально. Не реализуется также и наиболее современная форма представления вторичной документной информации через информационно-поисковые системы, с объединением всех имеющихся в архиве баз данных и других информационных массивов в единую систему.

2.2.5. Филиал РГАНТД в городе Самаре

Структура сайта филиала РГАНТД в г. Самаре похожа на структуру сайта самого РГАНТД (в г. Москве) наличием двойного меню (горизонтального и вертикального), хотя перечень разделов и их содержание несколько иные.

Здесь также отсутствует комплексная характеристика системы НСА филиала РГАНТД, но она дается в отношении конкретных типов и видов справочников в разделе «НСА».

Электронная версия путеводителя на сайте отсутствует. Однако есть ссылка на портал «Архивы России», где размещены три части путеводителя по фондам филиала РГАНТД в г. Самаре.



В своих электронных версиях на сайте представлены следующие архивные справочники: два тематических обзора³⁶ (и еще для нескольких обзоров даны оглавления); три тематические базы данных (в разделе «Базы данных on-line»): «Выдающиеся деятели науки и техники»,³⁷ «Репрессированная техническая интеллигенция»,³⁸ «Деятели авиации,

³⁶ <http://www.rgantd-samara.ru/personnel/review/1934/>; <http://www.rgantd-samara.ru/personnel/review/1938/>

³⁷ <http://www.rgantd-samara.ru/searchvdnt/>

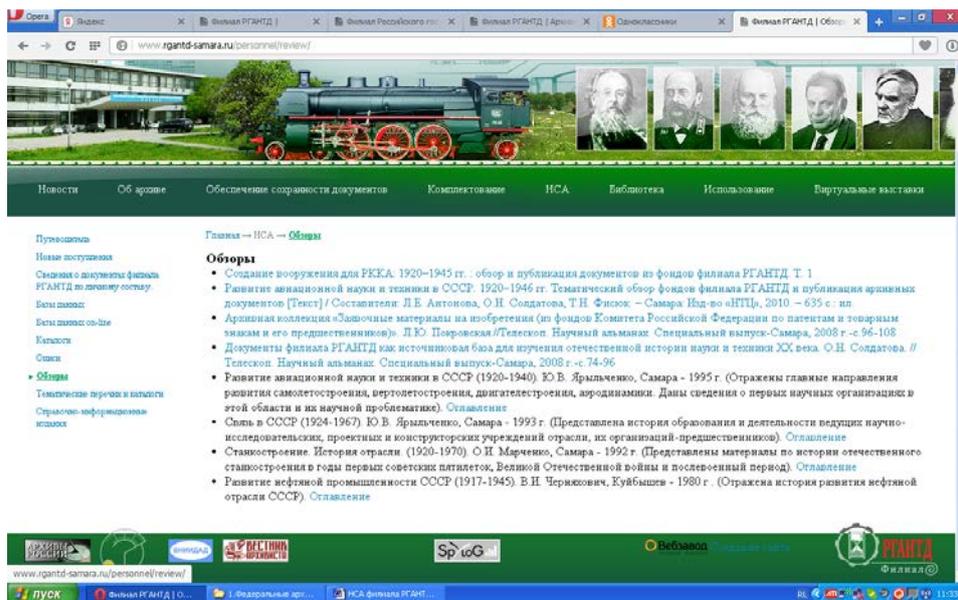
³⁸ <http://www.rgantd-samara.ru/searchrti/>

космонавтики и ракетостроения»³⁹; а также сведения о личных документах, находящихся на постоянном хранении в филиале РГАНТД,⁴⁰ и сведения о новых поступлениях.⁴¹

Перечень архивных справочников РГАНТД, представленных на сайте архива и на портале «Архивы России», дан в Приложении 7 к Аналитическому обзору.

Анализ показал, что тематические обзоры размещены на сайте в виде одноуровневого текста, их нелегко находить среди других обзоров, к которым дается лишь оглавление, и ими неудобно пользоваться.

На иллюстрации представлен перечень тематических обзоров филиала РГАНТД в г. Самаре, при этом полный текст представлен лишь для двух обзоров. Как видно из данного примера, пользователю неочевидно, какой именно объем информации по тому или иному обзору он может получить.

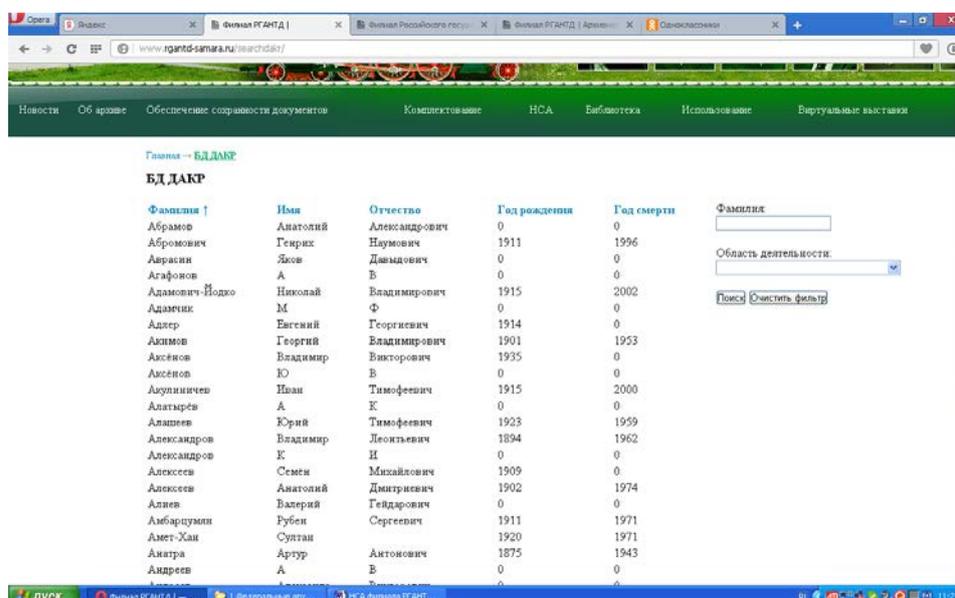


Все три автоматизированные базы данных представлены на сайте в виде алфавитного списка фамилий, с указанием также имени, отчества, года рождения и года смерти (при наличии этих сведений). Поиск по БД можно осуществлять по фамилии и по области деятельности.

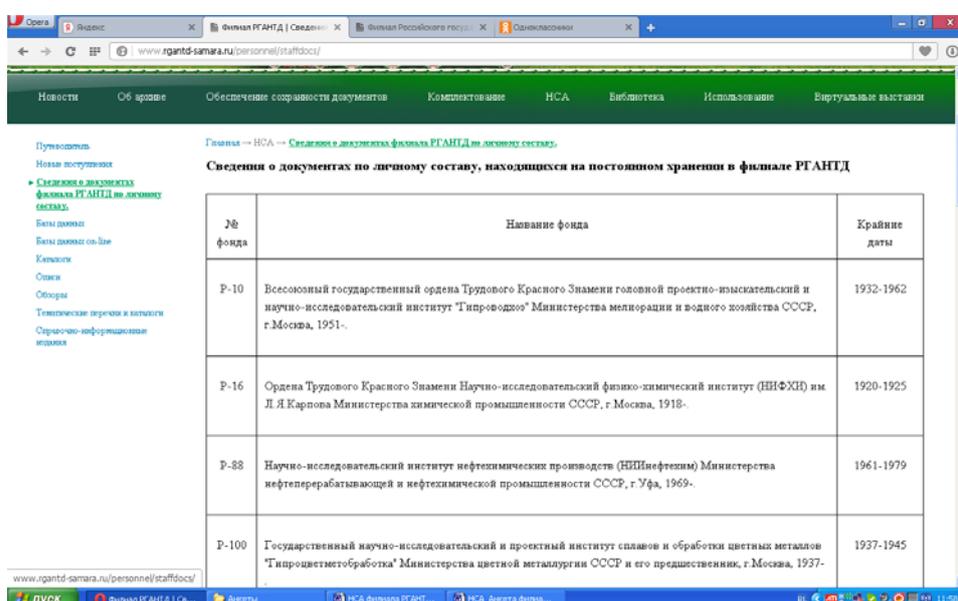
³⁹ <http://www.rgantd-samara.ru/searchdakr/>

⁴⁰ <http://www.rgantd-samara.ru/personnel/staffdocs/>

⁴¹ <http://www.rgantd-samara.ru/personnel/arrival/>

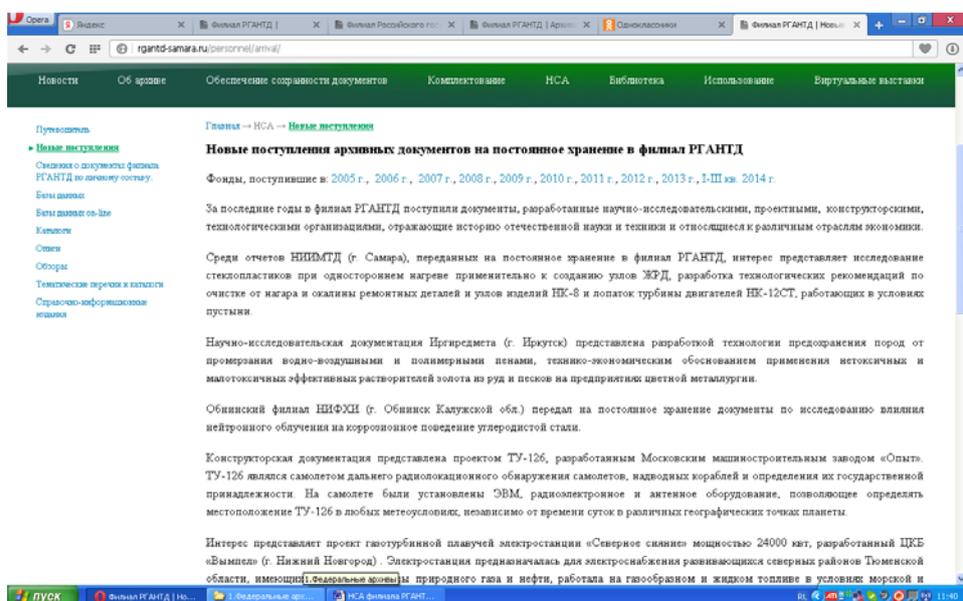


Сведения о документах по личному составу, находящихся на постоянном хранении в филиале РГАНТД в г. Самаре представлены в виде таблицы, возможности для осуществления автоматизированного поиска в такой форме очень ограниченные.



Списки новых поступлений даны по годам (с 2005 года; для 2014 г. – за 3 квартала)⁴², оформлены они также в виде текста, заключенного в таблицы. Предварительно дан краткий обзор фондов, поступивших на хранение в архив за последние годы.

⁴² По данным на 30.11.2014 г.



Сайт филиала РГАНТД в г. Самаре производит положительное впечатление, поскольку информация в нем логично распределена по разделам, отсутствуют повторы и противоречия в представлении информации архивных справочников (как это наблюдается на сайте РГАНТД (г. Москва)). Характеристика системы НСА дается не в виде целостного текста, однако информация по всем типам и видам архивных справочников, имеющимся в архиве, можно получить в разделе «НСА» (в соответствующих подразделах). При этом, однако, отсутствуют количественные характеристики (например, нет сведений о количестве описей, об объемах других справочников; не представлены также цифры о количестве и объемах хранящихся в архиве фондов).

Возможности представления справочно-поисковых средств на нескольких уровнях структурирования информации, проведения архивного описания в одной системе на нескольких иерархических уровнях (фонд – единица хранения – документ) на сайте филиала РГАНТД использованы минимально.

Структура сайта филиала РГАНТД в городе Самаре и общие принципы размещения на нем информации об архивных справочниках и электронного НСА в целом такие же, как и на сайте РГАНТД (г. Москва). В этом

прослеживается единство методических подходов архива и его филиала к этому направлению деятельности.

2.3. Выводы

Анализ сайтов пяти федеральных государственных архивов позволил выявить основные тенденции в деятельности архивов, по созданию и размещению архивных справочников в сети Интернет. Поскольку отсутствуют методические рекомендации по представлению научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах архивных учреждений, архивы решают эту задачу пока самостоятельно. В связи с этим размещение на сайтах архивных справочников федеральными государственными архивами организуется по-разному.

Так, на сайте ГА РФ информационно-поисковая система располагается в разделе «Фонды», подразделе «Электронные описи». В этом же разделе, среди прочих, находятся подразделы «Электронные архивы» и «Новые поступления».

На сайте РГАДА справочно-поисковые средства представлены в разделах «Описи», «Базы данных», «Уникальные единицы хранения». Кроме того, в разделе «Публикации» даны ссылки на путеводитель.

ИПС «Электронный каталог» на сайте РГИА помещается в отдельном разделе с таким же названием, причем ее структурные части представлены в меню в различных подразделах.

Справочники РГАНТД расположены в разных разделах сайта: «Электронные каталоги, базы данных и путеводители» верхнего, горизонтального меню (кстати, в этом разделе фактически есть еще и тематические перечни), в вертикальном меню: «Фонды ГА РФ» (подразделы «Путеводители по фондам», «Тематические перечни», «Новые поступления», «Рассекречивание», «Документы по личному составу»), «Научно-справочный аппарат» и «Автоматизированные архивные технологии».

На сайте филиала РГАНТД в г. Самаре архивные справочники расположены в нескольких подразделах в разделе «НСА». Следует отметить, что данная аббревиатура понятна лишь специалистам в области архивного дела, для обычных пользователей она может ничего не значить.

Таким образом, единообразия в наименованиях разделов меню, где пользователь мог бы найти архивные справочники, не наблюдается. Более того, логика размещения справочников в структуре сайта не всегда понятна. Вероятно, требуется предложить архивам некие рекомендации в отношении того, как целесообразно называть разделы сайтов и как организовывать представление электронных справочников и информацию о них на сайте.

Можно рекомендовать, к примеру, следующую структуру: раздел «Архивные справочники» для размещения, во-первых, информации о системе НСА архива, во-вторых, архивных справочников, в-третьих, другой информации об архивных документах справочного характера, например, списки новых поступлений и рассекреченных фондов. И раздел «Информационно-поисковая система по фондам архива» для размещения многоуровневой ИПС (при ее наличии).

Кроме того, очевидно, что следует придерживаться определенной логики при размещении в разделах и подразделах сайта архивных справочников. В частности, не следует допускать противоречий и нестыковок между названием раздела (подраздела) и его фактическим наполнением. Это положение в целом для сайта уже было упомянуто в «Рекомендациях по созданию архивного сайта в Интернет» 2001 г., где сказано о необходимости «тщательно группировать информацию» для облегчения ее восприятия пользователями.⁴³

Если рассмотреть состав и формы представления архивных справочников на пяти сайтах федеральных государственных архивов, то и в этом не наблюдается наличия единых методических принципов. Исключение

⁴³ Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml> (дата обращения: 10.11.2014)

составляют, пожалуй, только РГАНТД и филиал РГАНТД в г. Самаре: прослеживается наличие общего подхода у архива и его филиала к представлению архивных справочников в сети Интернет.

Что касается состава архивных справочников на сайтах федеральных архивов, то нельзя пока что говорить о том, что они представлены в системе, поскольку основные требования, предъявляемые к традиционной системе НСА, в ее представлении на сайте соблюдаются лишь относительно. Так, если рассмотреть такой принцип СНСА как «взаимосвязь и взаимодополняемость информации различных справочников, описывающих первичную ретроспективную информацию на разных уровнях», то в наибольшей степени он реализуется (в модифицированном виде, как взаимосвязь и взаимодополняемость различных уровней описания) в многоуровневых информационно-поисковых системах, при условии их грамотного построения с учетом соблюдения правил архивного описания. При этом нельзя забывать и о возможности и даже о необходимости их гармонизации с ПК «Архивный фонд», с целью минимизации трудовых и других затрат на их заполнение и ведение.

При размещении на сайте традиционных архивных справочников в электронной форме это принцип соблюсти невозможно, поскольку в таком случае практически «выпадают» целые звенья системы НСА: архивные описи и архивные каталоги. Стремиться к выставлению на сайте архивных описей без их привязки к информационно-поисковой системе было бы нерационально. Невозможно также оцифровать и выложить на сайте все имеющиеся в федеральных архивах каталоги в том виде, в каком они имеются сейчас. В любом случае, их выставление на сайте без включения в общую информационно-поисковую систему не имеет смысла. Что касается каталогов в виде баз данных, то было бы разумно рассмотреть возможность их интеграции с ИПС архива.

Однако другое важное требование, выдвигаемое к традиционной системе НСА, – неповторяемость и недублированность информации

различных типов и видов справочников – в многоуровневых информационно-поисковых системах оказывается невыполняемым, и, главное, непрактичным: возможность автоматического дублирования информации в ИПС исключает излишние трудозатраты, а повторение некоторых элементов описания на разных уровнях системы позволяет пользователю лучше ориентироваться в информационных массивах. К тому же нельзя забывать, что многоуровневые информационно-поисковые системы частично базируются на информации традиционных справочников, дублируя, таким образом, их информацию. Информация архивных описей вообще включается в ИПС без изменений, а иногда просто присоединяются образы отсканированных описей. Таким образом, данное требование к системе НСА может лишь отчасти относиться к многоуровневым информационно-поисковым системам.

Соблюдение третьего основного требования к СНСА – преемственность НСА ведомственных, государственных и муниципальных архивов – соблюдается, во-первых, в информационно-поисковых системах, через стандартизацию правил архивного описания на разных уровнях и их соблюдение, а во-вторых, через такой тип справочника, как опись дел, документов.

Следует заметить, что на современном этапе многоуровневые информационно-поисковые системы федеральных государственных архивов не могут полноценно заменить традиционные типы и виды справочников, с учетом представления информации в них, на данный момент, не в полном объеме даже на уровне единиц хранения, а также, зачастую, их достаточно сложной структуры.

При этом не секрет, что несмотря на широкое распространение стационарных компьютеров и различных мобильных устройств, повсеместное использование возможностей поиска в сети Интернет, многие пользователи по-прежнему предпочитают работать с традиционными формами представления информации, хотя и на более современном носителе.

Поэтому, при наличии в архиве традиционных архивных справочников в электронной форме, их было бы совершенно нелишним разместить и на сайте архива.

Кроме того, безусловно необходимо размещать на сайте полноценную характеристику существующей в архиве системы справочников к архивным документам, с тем, чтобы пользователи могли составить алгоритм своих действий по поиску интересующей их информации в архиве.

Между тем, из проанализированных сайтов федеральных государственных архивов только на сайте РГИА она имеется в полном объеме. На сайтах РГАНТД и его филиала она дается не комплексно, а по отдельным типам и видам архивных справочников, причем без количественных характеристик. На сайте ГА РФ и РГАДА характеристика системы НСА архива отсутствует.

Прослеживается следующая тенденция: федеральные государственные архивы, которые создали и представляют на своих сайтах многоуровневые информационно-поисковые системы, при этом не уделяют достаточно внимания тому, чтобы публиковать на своих сайтах еще и электронные версии традиционных архивных справочников. Так, на сайте РГИА традиционные архивные справочники в электронном виде не представлены. На сайте ГА РФ есть только список новых поступлений, ссылка на путеводитель, размещенный на портале «Архивы России», и ссылка на электронный архив. На сайте РГАДА, помимо «Аннотированного реестра описей» с электронными образами описей», есть только две ссылки: на путеводитель на портале «Архивы России» и на межархивную базу данных на сайте РГАНТД. Применение ссылок на другие ресурсы, вместо размещения справочников на собственных сайтах, не рационально. Было бы грамотней использовать ссылки лишь в качестве дополнительной информации о том, где еще можно посмотреть тот или иной справочник. Справочники, размещенные непосредственно на сайте архива, привлекли бы к нему большее количество пользователей, увеличили бы время их

нахождения на сайте, а самих пользователей избавили бы от необходимости дополнительного обращения к другим информационным ресурсам в сети Интернет.

На сайтах РГАНТД и его филиала, при отсутствии на них ИПС, размещено достаточно большое количество традиционных архивных справочников, в том числе в виде баз данных. При этом, однако, современные технологии представления текстов справочников (в частности, в виде гипертекста, а также, например, электронных «листаемых» книг) используются минимально. Это усложняет пользование справочниками, а также отрицательно влияет на статистику посещаемости сайта.

Следует сказать также о формах представления описей на сайтах федеральных государственных архивов (при их наличии).⁴⁴ В организации включения описей в информационно-поисковые системы прослеживаются три варианта: включение в ИПС описей в виде графических файлов (РГАДА),⁴⁵ в виде гипертекста (ГА РФ) и параллельно в виде графических файлов и в виде гипертекста (РГИА). Последний вариант самый затратный, он требует много места на сервере, однако при этом он является самым функциональным. Использование графического изображения помогает сохранять единство описи как структурообразующего элемента архивного фонда, все элементы справочного аппарата описи и учетные записи (итоговую запись и лист-заверитель), а также всю информацию описи, в том числе о выбывших и утраченных единицах хранения, об изменениях в структуре самой описи и др. Использование гипертекстового формата обеспечивает осуществление автоматизированного поиска по тексту описи, дополнительно визуально структурирует содержание описи, позволяет переходить к дальнейшим уровням описания (вплоть до уровня документа и его части).

⁴⁴ Описи на сайтах РГАНТД и его филиала не представлены.

⁴⁵ Здесь «Реестр описей РГАДА» назван ИПС лишь условно, поскольку на нем представлен только уровень собственно описи дел, документов.

Таким образом, если говорить о функциональности совокупности (нельзя еще говорить о системе) справочно-поисковых средств к архивным документам, представленных на сайтах федеральных государственных архивов,⁴⁶ то пока она в полной мере обеспечивается лишь в сочетании с системой традиционного научно-справочного аппарата, доступной непосредственно в самом архиве. Поэтому необходимо давать на сайте архива характеристику системы НСА архива.

Функциональность информационно-поисковых систем можно повысить посредством включения в них дополнительных поисковых инструментов, а также оптимизации структуры представления данных. Описи дел, документов было бы оптимально включать в ИПС одновременно и в виде структурированных текстов, и в виде графических образов. Безусловно необходимо продолжать работу по информационному наполнению ИПС на разных ее уровнях, в частности, на уровне единицы хранения. Функциональность системы повысится также с включением в нее таких элементов, как исторические справки и др. Информацию из имеющихся в архиве баз данных рационально было бы включить, по мере возможности, в общую информационно-поисковую систему архива.

Оптимальным вариантом было бы одновременное представление на сайте многоуровневой ИПС и электронных версий традиционных архивных справочников: в первую очередь, путеводителей, тематических обзоров и перечней, обзоров фондов, а также списков переименований архива, списков новых поступлений и рассекреченных фондов.

⁴⁶ Под функциональностью здесь мы понимаем способность объекта выполнять набор функций, удовлетворяющих заданным или подразумеваемым потребностям пользователей.

Глава 3. Представление системы научно-справочного аппарата к архивным документам на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов Российской Федерации

3.1. Общая характеристика архивных сайтов субъектов Российской Федерации

В ходе работы была проанализирована сеть сайтов государственных архивов и органов управления архивным делом 85 субъектов Российской Федерации. Анализ сайтов органов управления архивным делом Российской Федерации показал, что примерно 50 % из них имеет разделы на официальных сайтах (порталах) органов государственной власти региона, и примерно 70% – собственные сайты. При этом ряд органов управления архивным делом имеет одновременно и раздел на сайте органов государственной власти, и свой сайт. Некоторые органы управления архивным делом имеют 2 сайта (например, в Республике Алтай, Волгоградской области), а Главное архивное управление Московской области сохраняет две рабочие версии сайта (старую и новую), причем старая является более информативной.

Государственные архивы субъектов РФ могут иметь раздел или страницу на сайте (портале) органа управления архивным делом (примерно 42 % архивов) или собственный сайт (примерно 39 % архивов), или используются оба варианта одновременно. При этом часть архивов и их филиалов совсем не имеет своего представительства в сети Интернет (примерно 15 % государственных архивов субъектов РФ). Хотя, как правило, определенная информация о сети государственных архивов субъекта РФ помещается на сайте (или в разделе сайта) соответствующего органа управления архивным делом.

Анализ используемых названий сайтов показал, что часть из них представляет собой доменные имена второго уровня: <http://www.permgani.ru>,

<http://www.komi-permarchiv.ru/>, <http://www.engels-archive.ru/>, <http://gaso-ural.ru>, <http://gaaoso.ru/>, <http://gadlssso.ru/>, <http://госархив-ирбит.рф>, <http://krufarhiv.ru>, <http://gantsdso.ru>.

Очень удобно, когда сайт архива называется по его аббревиатуре, при этом адрес получается коротким и легко запоминающимся (например, <http://gaaoso.ru/>). Иногда, для уточнения названия, добавляется также указание на местонахождение архива (например, <http://gaso-ural.ru>). Менее удачным представляется использование в названии сайта слова «архив», которое при написании кириллицей может передаваться по-разному (например, <http://krufarchiv.ru>, <http://www.komi-permarchiv.ru/>, <http://www.engels-archive.ru/>). Это может создать трудности при запоминании адреса сайта.

Некоторые архивы зарегистрировали русские названия сайтов, решив, тем самым, проблему с транслитерацией (например, госархив-гааосо.рф). Это отражает, в то же время, их ориентацию на использование веб-сайтов в пределах Российской Федерации и некоторых соседних государств (при этом отметим, что адресов у сайта может быть несколько: один – основной, а другие – с автоматическим перенаправлением на основной).

Некоторые сайты имеют довольно трудные для ручного набора адреса. Например, komi-permarchiv.ru. Во-первых, в названии присутствует слово «архив». Во-вторых, Коми можно написать как «komi» или как «comi». В третьих, легко запутаться с дефисами (komi-perm-archiv, komiperm-archiv). В таких случаях для обеспечения удобства пользования регистрируют домены, которые можно набрать ошибочно, и устанавливают автоматическое перенаправление на корректный адрес.

Названия некоторых сайтов представляют собой домены третьего уровня (например, <http://www.archive.perm.ru/>, <http://gao.astrobl.ru/>). Такие домены тоже довольно удобны для субъектов РФ, так как сразу указывают на местонахождение архива.

Встречаются также домены четвертого уровня (например, <http://gash.archives.kurganobl.ru/>).

Некоторые государственные архивы субъектов РФ, как уже отмечалось, имеют веб-страницы на сайтах органов управления архивным делом. При этом удобно, когда в названии страницы используется аббревиатура архива (например, <http://www.regsamarh.ru/cgaso/>, <http://www.regsamarh.ru/sogaspi/>).

Отметим, что некоторые органы управления архивным делом зарегистрировали доменные имена третьего уровня. Например, Управлению по делам архивов Саратовской области выделили домен третьего уровня на портале «Архивы России» (<http://saratov.rusarchives.ru/>). В этом случае адреса страниц государственных архивов на сайте Управления выглядят следующим образом: <http://saratov.rusarchives.ru/gaso.html>, <http://saratov.rusarchives.ru/cdniso.html>.

Архивная служба Удмуртской Республики создала на своем сайте раздел «Архивы», а в нем уже расположены страницы государственных архивов Республики. В результате получились довольно сложные адреса: <http://gasur.ru/archives/gku-cga/>, <http://gasur.ru/archives/gku-cdni/>. Аббревиатура архива при этом дополнена указанием организационно-правовой формы архива.

В других адресах страниц архивов использованы чисто технические обозначения, например цифр, отражающих порядковые номера веб-страниц (<http://archive.pskov.ru/node/36>, <http://archive.pskov.ru/node/37> и т.д.) При этом веб-страницы архивов находятся на пятом уровне, хотя логически и технически их вполне можно было разместить на четвертом уровне (например, <http://archive.pskov.ru/36>).

Некоторые страницы государственных архивов субъектов РФ имеют такие сложные адреса, что их трудно записать и невозможно запомнить (например, <http://www.archive.gov.tatarstan.ru/go/anonymous/main/?path=/pages/ru/2nart>).

Таким образом, рекомендации Росархива о том, что «при выборе доменного имени сайта нужно стремиться к тому, чтобы оно было как можно короче и содержательнее»¹ (то же можно отнести и к названиям веб-страниц), соблюдаются далеко не всегда.

Научно-справочный аппарат архивных учреждений субъектов РФ может быть представлен на сайтах органов государственной власти субъектов РФ (в разделах органов управления архивным делом); на сайтах органов управления архивным делом субъекта РФ; на сайтах государственных архивных учреждений; на сайтах, специально создаваемых для представления вторичной документной информации сети архивных учреждений региона в объединенных информационных ресурсах.

Архивные справочники государственных архивов субъектов РФ размещаются также на портале «Архивы России» и на сайтах сторонних организаций.

При этом следует отметить, что в ряде субъектов РФ справочно-поисковые средства одного и того же архивного учреждения представлены параллельно на нескольких сайтах разных уровней (например, в Свердловской области).

Также справочники государственных архивов РФ представлены в режиме on-line на портале «Архивы России» в разделах «Региональные архивы», «Базы данных» («Каталоги и базы данных ON-LINE»), «Архивные справочники» (Информационная система «Центральный фондовый каталог» на портале «Архивы России»; БД «Путеводители по Российским архивам» на портале «Архивы России»; Гипертекстовые версии справочников на портале «Архивы России»; Справочники на архивных сайтах Рунета).²

¹ Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml> (Дата обращения: 10.11.2014)

² Представление архивных справочников государственных архивов субъектов РФ на портале «Архивы России» не анализировалось детально в данной работе

Общая информация о количестве архивных сайтов в субъектах РФ, в том числе о количестве сайтов, на которых размещены архивные справочники, дана в таблице в Приложении 8.

Электронные архивные справочники (электронные версии традиционных архивных справочников, базы данных или многоуровневые информационно-поисковые системы) в той или иной степени представлены в сети Интернет на сайтах органов управления архивным делом субъектов РФ (или в соответствующих разделах на сайтах (порталах) органов государственной власти). При этом можно заметить следующие тенденции: органы управления архивным делом гораздо реже выставляют электронные версии архивных справочников, если они имеют разделы на сайтах (портале) органов государственной власти субъектов РФ, а не собственные сайты: электронный НСА имеется лишь на 14 % таких разделов (т.е. у 7 % субъектов РФ). Что касается собственно web-сайтов органов управления архивным делом, то электронный НСА представлен на 56 % таких сайтов (т.е. у 40 % субъектов РФ).

Если рассмотреть составленную нами статистику представления электронного НСА на сайтах государственных архивов субъектов РФ, то выяснится, что справочники в электронном виде представлены на 73 % сайтов (т.е. у 28% государственных архивов РФ).

Кроме того, ряд регионов имеет объединенные информационные ресурсы, в которых представлены в единой системе поисковые средства нескольких архивов того или иного субъекта РФ (например, Кемеровская область³, Кировская область⁴, Ленинградская область⁵, Новосибирская

³ <http://afond.kuzbassarchives.ru/>

⁴ <http://fk.archiv-kirov.ru>

⁵ <http://archiveslo.ru>

область⁶, Свердловская область⁷, Псковская область⁸, Ярославская область,⁹ Ханты-Мансийский автономный округ - Югра¹⁰).

Отметим также, что 20 из 85 субъектов РФ (т.е. 23,5 %) не размещают на своих сайтах в сети Интернет электронные версии справочников по документам государственных архивов. Из них некоторые предоставляют вниманию посетителей сайтов общую характеристику состава и содержания архивных фондов государственных архивов региона (например, Республика Алтай), а другие не дают даже и этих сведений (например, Республика Калмыкия).

Перечень органов управления архивным делом субъектов РФ, на сайтах которых представлены архивные справочники в электронном виде, дан в Приложении 9.

Перечень государственных архивов субъектов РФ, на сайтах которых представлены архивные справочники в электронном виде, дан в Приложении 10.

3.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов Российской Федерации.

Подробный анализ представленных в Интернете электронных архивных справочников был проведен на сайтах органов управления архивным делом и государственных архивов Республики Татарстан (5 государственных архивов), Удмуртской Республики (3 государственных архива), Пермского края (3 государственных архива), Псковской области (5 государственных архивов), Саратовской области (3 государственных архива) и Свердловской области (7 государственных архивов). Таким образом, были

⁶ <http://www.e-archive.nso.ru>

⁷ <http://архивы-урала.рф>

⁸ <http://document.archive.pskov.ru>

⁹ <http://www.yar-archives.ru/web-archive/>

¹⁰ <http://31.163.202.181/Pages/Main.aspx>

проанализированы сайты (или разделы сайтов) 26 государственных архивов (что составляет примерно 12 % от общего числа государственных архивов субъектов РФ и 7% от общего числа сайтов государственных архивов субъектов РФ и их разделов на сайтах органов управления архивным делом), а также объединенные информационно-поисковые ресурсы. Были изучены сети государственных архивов шести субъектов РФ, что составляет 7 % от общего количества субъектов РФ.

3.2.1. Республика Татарстан (Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан)¹¹

На сайте Татглавархива¹² информация по каждому подведомственному ему государственному архиву, в том числе справочно-поисковые средства, размещены в разделах, посвященных каждому из пяти государственных архивов Республики Татарстан.

Кроме этого, в общих разделах сайта имеются следующие архивные справочники: «Документы по истории Татарстана и Татарского народа, хранящиеся в архивах России»¹³ (систематизирован по названиям шести представленных в справочнике субъектов РФ) и «Справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан».¹⁴

В каждом разделе сайта, посвященном одному из государственных архивов Республики, имеется, как правило, подраздел «Научно-справочный аппарат», где комплексно представлена система справочно-поисковых средств архива с гиперссылками, обеспечивающими переход к представленным на сайте архивным справочникам в электронном виде (кроме раздела, посвященного Государственному архиву печати РТ, в котором характеристика системы НСА и сами справочники отсутствуют).

¹¹ Перечень архивных справочников, представленных на сайте Татглавархива, с указанием форматов данных, дан в Приложении 11.

¹² <http://www.archive.gov.tatarstan.ru/>. У Управления имеется также другой сайт <http://archiv.tatarstan.ru/>, на нем справочники государственных архивов не представлены

¹³ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/1gau/901_1dokpoisttat

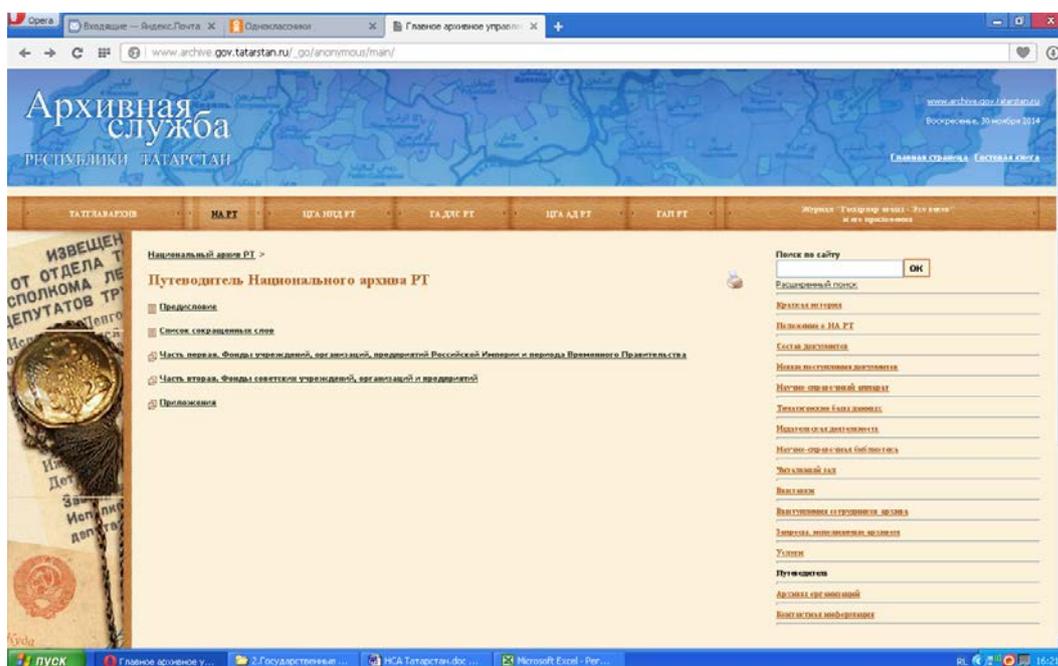
¹⁴ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/1gau/ma_spravochnik_po_fondam

Например, в разделе сайта, посвященном Национальному архиву Республики Татарстан (НА РТ), представлены следующие типы и виды справочников в электронной форме: Путеводитель Национального архива Республики Татарстан, опись № 1 Личные дела студентов за 1876, 1880-1916 гг. фонда 997 «Казанский императорский университет», 3 базы данных (2 тематические: «Потомственное дворянство Казанской губернии 1785-1917 гг.», «Присвоение почетных званий Российской Федерации и Республики Татарстан» и БД «Фотодокументы»), а также «Справка-ориентировка о наличии формулярных списков профессоров, преподавателей и служащих в фонде Казанского университета (Ф. 977) за 1845-1917 гг.» и «Информация о переписных листах, отложившихся в фондах Национального архива РТ по проведению первой всеобщей переписи населения Российской империи 1897 года».

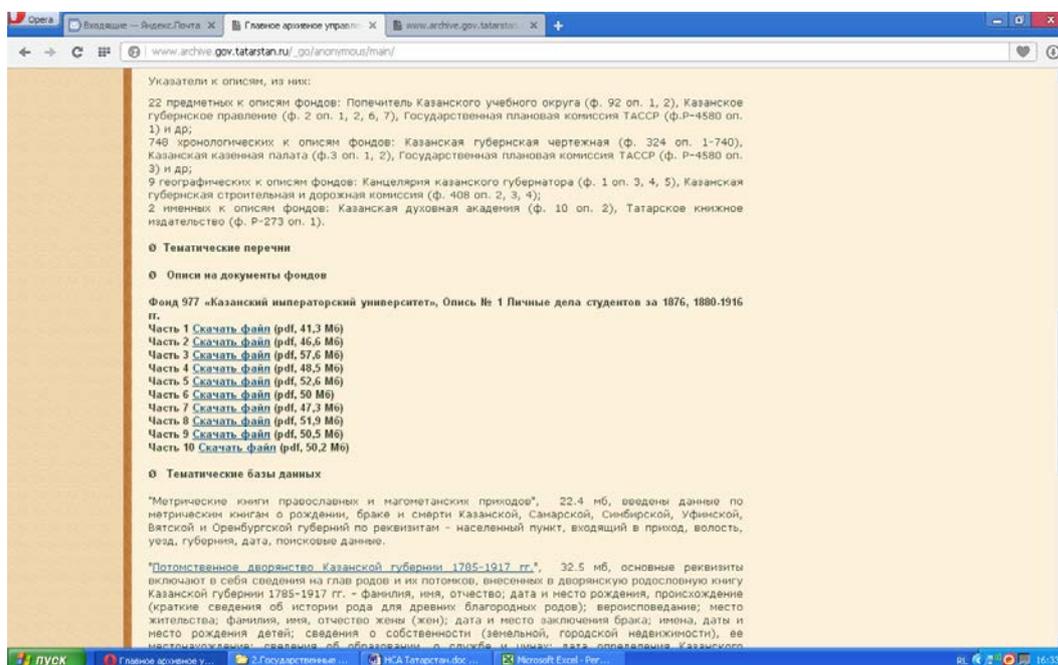
При этом путеводитель и тематические базы данных можно найти не только через раздел «НСА», но и через другие разделы – соответственно, «Путеводитель» и «Тематические базы данных».

Путеводитель Национального архива Республики Татарстан представлен на сайте в виде гипертекста,¹⁵ структурирован по нескольким уровням представления информации, что делает его удобным в использовании.

¹⁵ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/2nart/guidebook

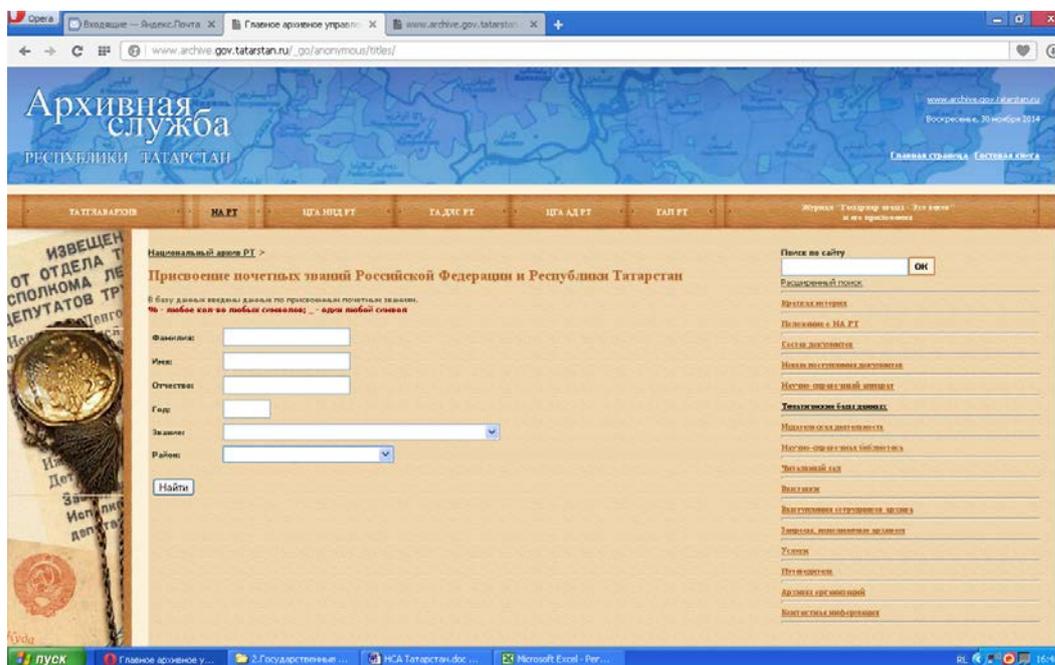


Единственная представленная на сайте опись состоит из 10 файлов в формате *pdf, каждый из которых представляет собой часть описи. При этом для каждого файла указан его формат и размер, что может быть важным фактором для пользователя при «скачивании» необходимой ему информации.



Для тематических баз данных также указывается их размер. Кроме тех, которые еще находятся «в работе».

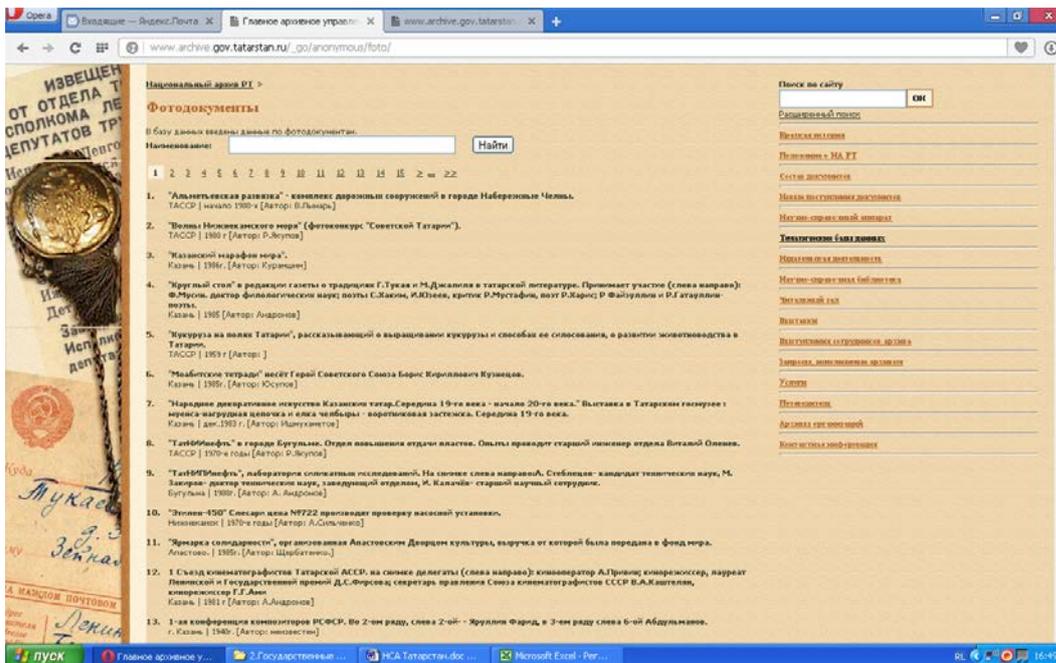
БД «Присвоение почетных званий Российской Федерации и Республики Татарстан»¹⁷ представляет собой классическую БД с возможностью осуществления поиска по нескольким полям: фамилия, имя, отчество, год, звание, район (в двух последних полях предлагается выбирать позицию из списка).



БД «Фотодокументы»¹⁸ представляет собой алфавитный список наименования фото документов, хранящихся в архиве, с возможностью осуществления поиска по наименованиям. Кроме наименования фото документа, в БД отражается также место, дата и автор съемки.

¹⁷ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/titles/

¹⁸ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/foto/



«Справка-ориентировка о наличии формулярных списков профессоров, преподавателей и служащих в фонде Казанского университета (Ф. 977) за 1845-1917 гг.»¹⁹ представлена на сайте в виде алфавитного списка, при работе с которым на следующем уровне открывается уже документ в формате Word, содержащий список фамилий, начинающихся на данную букву алфавита в виде таблицы, где отражены также: порядковый номер; фамилия, имя, отчество; должность; за какие годы имеются формулярные списки; основание.

«Информация о переписных листах, отложившихся в фондах Национального архива РТ по проведению первой всеобщей переписи населения Российской империи 1897 года»²⁰ представлена в виде неструктурированного текста, расположенного на одной из страниц сайта.

Изучение раздела сайта, посвященного Центральному государственному архиву историко-политической документации Республики Татарстан (ЦГА ИПД РТ), показало, что в нем представлены следующие типы и виды справочников в электронной форме: Путеводитель ЦГА

¹⁹ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymus/main/?path=/pages/ru/2nart/6NSA_1/99_formulariari

²⁰ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymus/main/?path=/pages/ru/2nart/6NSA_1/informacia

историко-политической документации Республики Татарстан и несколько тематических перечней (История и современность ЦГА ИПД РТ в документах и фотографиях; Коллекция архивно-следственных и фильтрационно-проверочных дел; Перечень документов о татарском политическом деятеле Муллануре Муллазяновиче Вахитове; перечень документов по сохранению, изучению и развитию государственных языков в Республике Татарстан по фондам ЦГА ИПД РТ; Перечень документов ЦГА ИПД РТ о Гражданской войне, выявленных по фондам личного происхождения, коллекциям газет и листовок; Перечень документов ЦГА ИПД РТ по образованию ТАССР; Перечень документов по фондам ЦГА ИПД РТ об эвакуированных гражданах в Татарскую республику за 1941-1944 гг.; Список эвакогоспиталей, находившихся на территории Татарии в годы Великой Отечественной войны; Перечень документов о татарском писателе Аделе Кутуе (Гадельше Нурмухаметовиче Кутуеве).

Путеводитель ЦГА историко-политической документации Республики Татарстан²¹ представлен на сайте в виде гипертекста и структурирован по нескольким уровням представления информации.

Тематические перечни открываются в виде текстовых файлов в форматах rtf, *doc. Для каждого файла заранее указан его размер.

На сайте имеются также сведения о новых поступлениях документов за 2013 г.²²

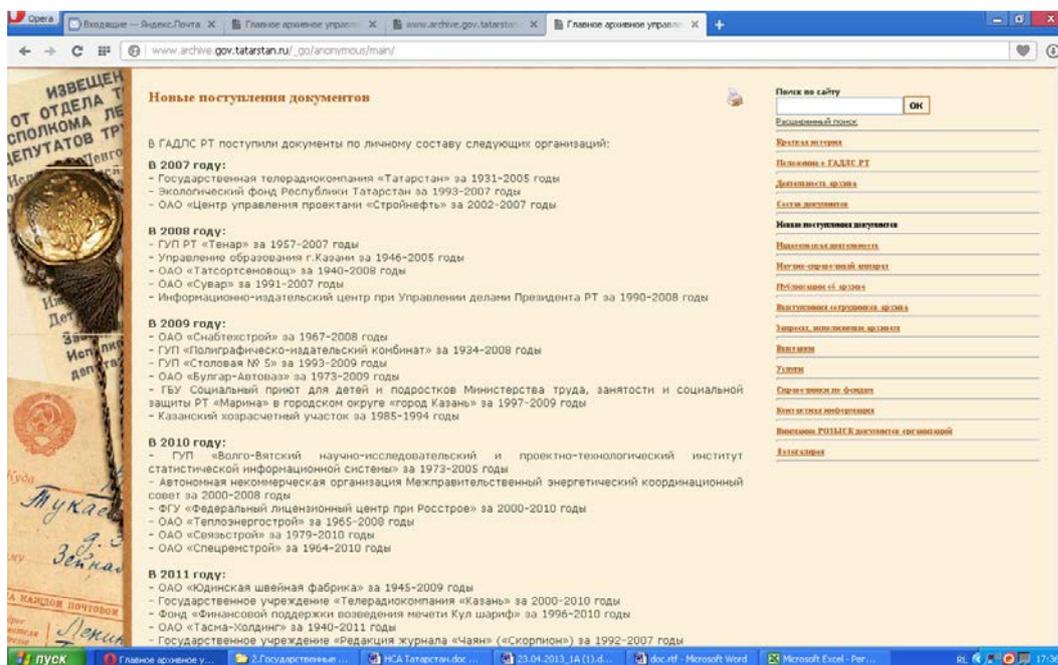
Исследование раздела сайта, посвященного Государственному архиву документов по личному составу Республики Татарстан (ГА ДЛС РТ), показало, что в подразделе «НСА» дана характеристика существующих в архиве справочников, однако гиперссылки на сами справочники даются в других подразделах.

²¹ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/3ipd/guidebook

²² http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/3ipd/71postuplenie

Так, в подразделе «Справочники по фондам»²³ представлены два справочника: Краткий справочник 2005 – 2010 гг. и Справочник по фондам.

Кроме них, имеются также сведения о новых поступлениях документов, представленные в соответствующем подразделе в виде сплошного текста.

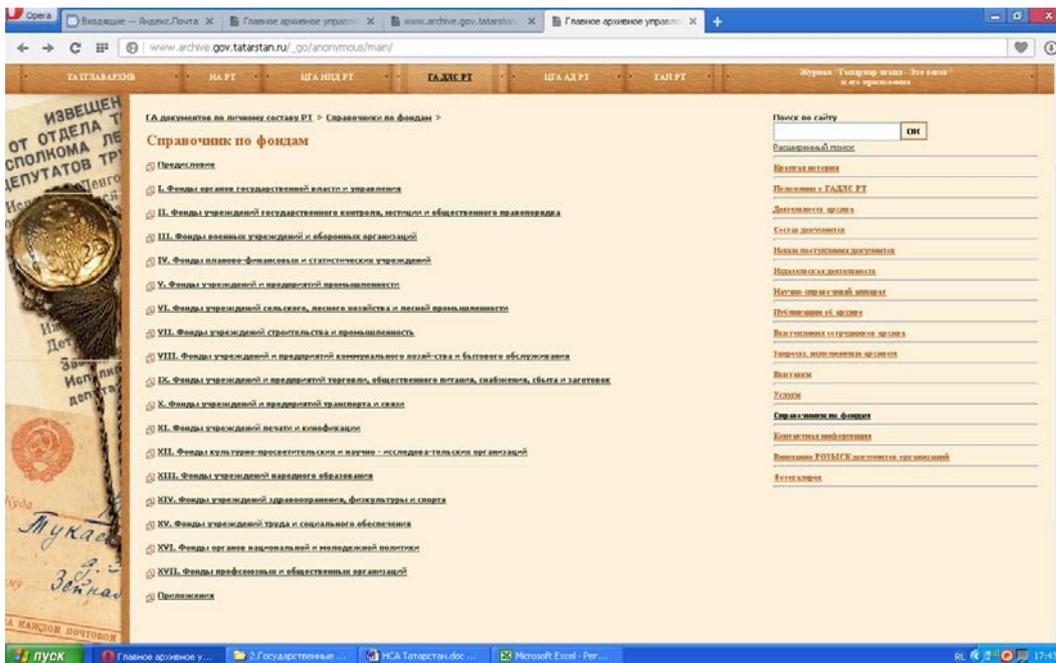


Из размещенных в разделе справочников по фондам один необходимо загружать в формате *.doc²⁴, другой открывается в виде гипертекста, структурированного по отраслевому принципу²⁵.

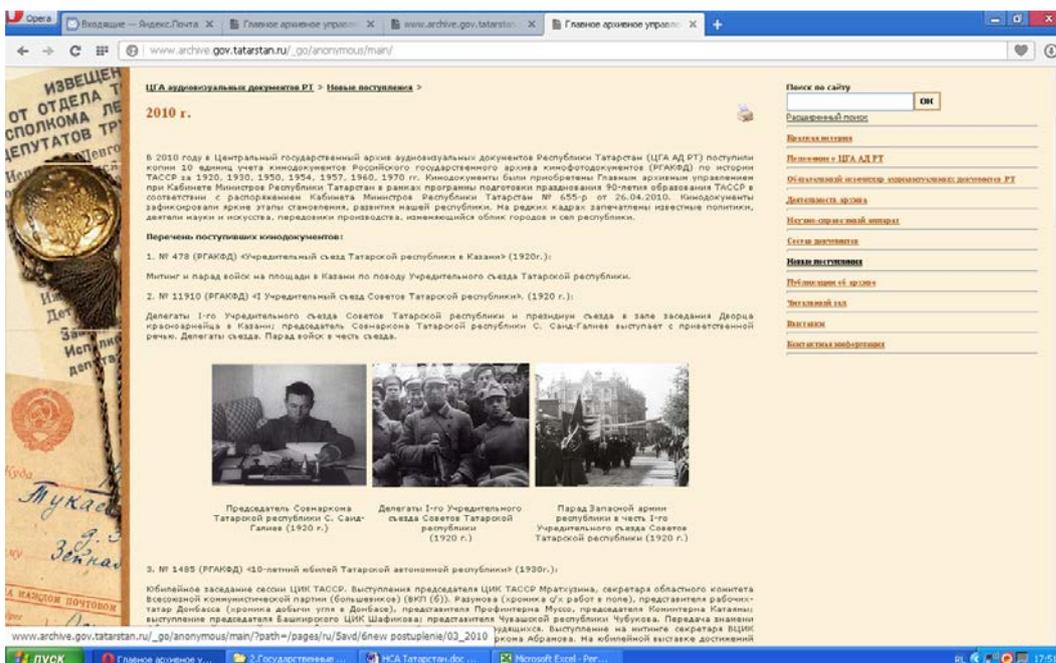
²³ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/4dls/guidebook

²⁴ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/4dls/guidebook/008/

²⁵ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/4dls/guidebook/009/



В разделе сайта, посвященном Центральному государственному архиву аудиовизуальных документов Республики Татарстан (ЦГА АД РТ), в подразделе «НСА» дана характеристика существующих в архиве справочников, но сами справочники в электронном виде не представлены. В разделе этого архива размещены только списки новых поступлений за 2008-2009 гг. и 2010 г.²⁶



²⁶ http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymus/main/?path=/pages/ru/5avd/6new%20postuplenie

В разделе Государственного архива печати РТ (ГАП РТ) электронные архивные справочники отсутствуют.

Таким образом, проведенный анализ показал, что на сайте Главного архивного управления при Кабинете Министров Республики Татарстан (Татглавархива) информация по каждому подведомственному государственному архиву располагается по определенной логичной схеме. Также представлены и архивные справочники: в подразделе «НСА» дается комплексная характеристика системы НСА архива и гиперссылками обеспечивается переход к тем справочникам, которые имеются на сайте в электронном виде.

Исследование сайта выявило, что путеводители и краткие справочники в электронном виде имеются у трех архивов из пяти (самые молодые архивы своих путеводителей пока не имеют). Они представлены в специальных подразделах сайта. Кроме того, на сайте представлены некоторые из имеющихся в архивах базы данных, тематические перечни, списки новых поступлений, а также одна опись.

В целом можно отметить наличие единого подхода и системности представления на сайте архивных справочников, логики в их размещении. В результате пользователю легко находить справочники и ими удобно пользоваться. Многие справочники представлены в виде гипертекста с распределением информации по нескольким уровням.

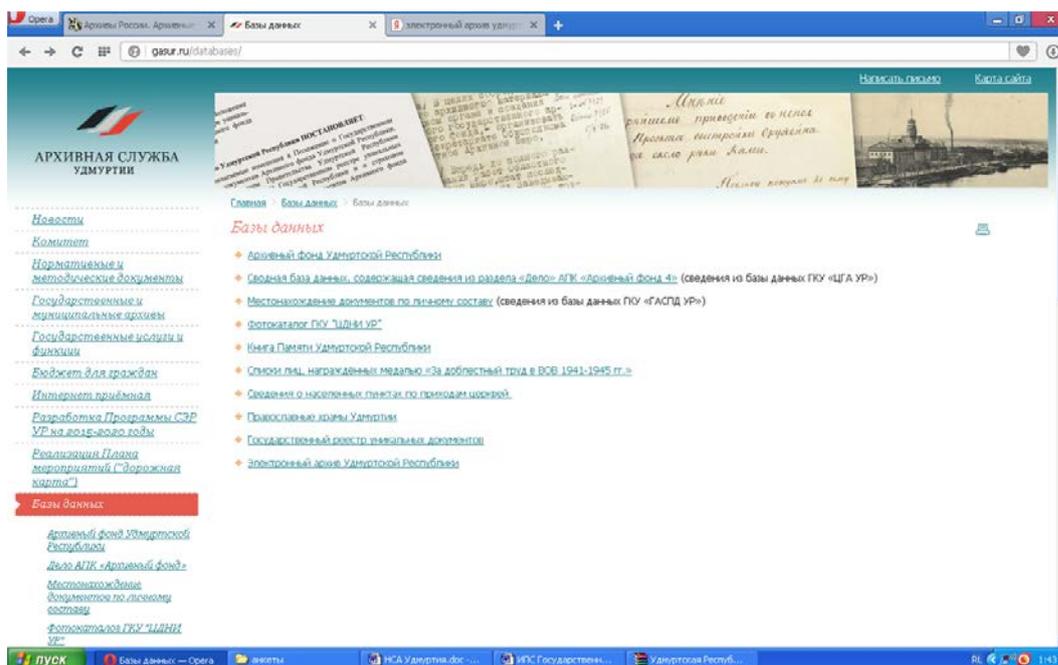
Таким образом, в Татарстане явно прослеживается тенденция к предоставлению пользователям информации на уровне архивных фондов с максимально возможным дополнением ее на других уровнях с помощью других справочников, создаваемых в архиве, в большинстве своем тематических. При этом такой тип справочника, как опись, оказывается представленным в минимальной степени. Единая информационно-поисковая система по архивам Республики отсутствует, так же как и ИПС в рамках конкретного архива.

3.2.2. Удмуртская Республика (Комитет по делам архивов Удмуртской Республики)²⁷

В Удмуртии информация о 3-х государственных архивах, в том числе сведения о наличии НСА в них и сами архивные справочники, сосредоточены на сайте Комитета по делам архивов.²⁸

При этом справочники располагаются не в разделах, отведенных для каждого государственного архива, а в разделах, специально предназначенных для представления НСА. Так, на сайте функционируют разделы «Базы данных», «Архивные справочники» и «Состав Архивного фонда УР», в которых сконцентрированы справочно-поисковые средства всех архивов Республики.

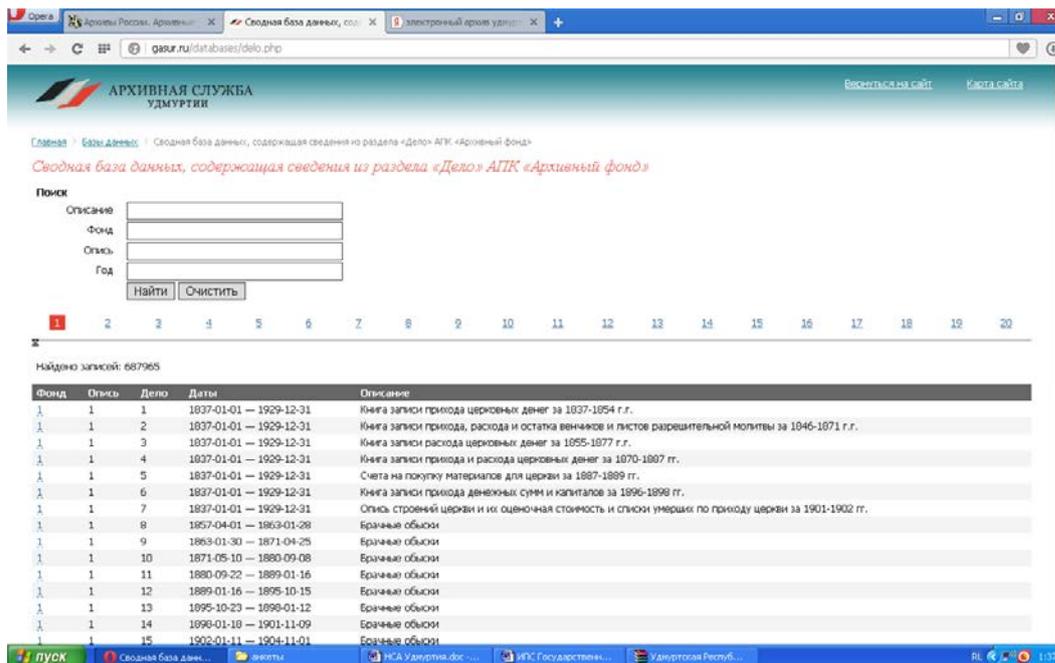
К примеру, в раздел «Базы данных» включено 10 баз данных.



Некоторые из них построены на основе данных из ПК «Архивный фонд», в частности, «Сводная база данных, содержащая сведения из раздела «Дело» АПК «Архивный фонд»».

²⁷ Перечень архивных справочников, представленных на сайте Комитета по делам архивов Удмуртской Республики, с указанием форматов данных, дан в Приложении 12.

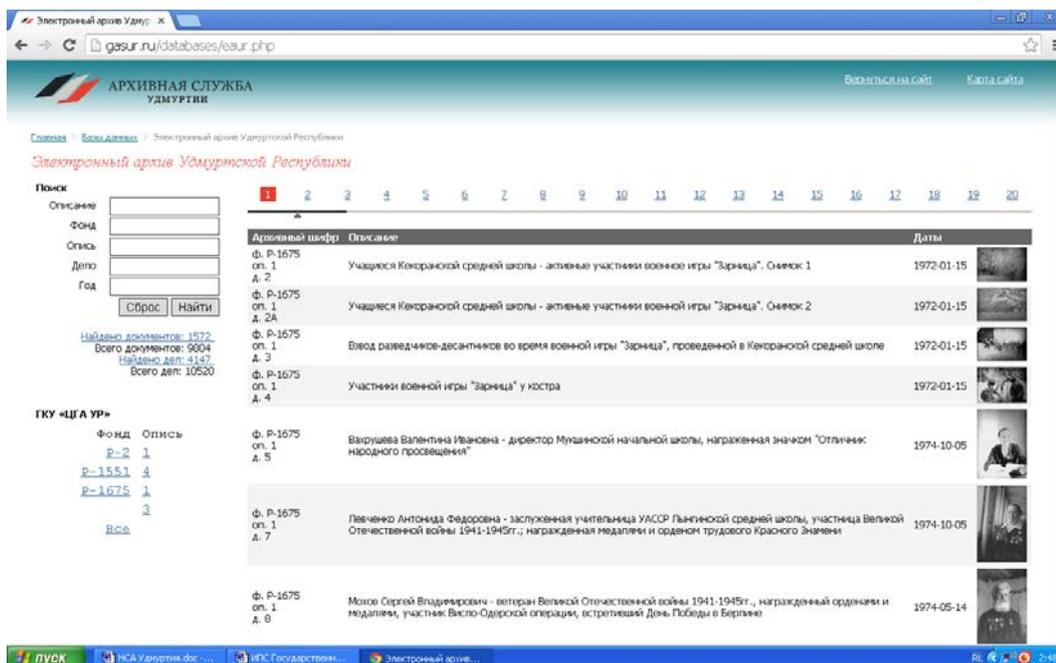
²⁸ <http://gasur.ru/>



Как показал анализ, функции поиска по такой БД, однако, достаточно ограничены (предусмотрены поля поиска «Описание», «Фонд», «Опись», «Год»). Основной перечень дел представлен к тому же по упрощенной системе, в частности, без названий фондов, что негативно влияет на возможность полноценного использования БД в качестве поискового инструмента.

Кроме описания на уровне единицы хранения, в определенных случаях приведено и описание на уровне документа – в частности, подробное описание уникальных документов с присоединением их электронных образов.

В системе «Электронный архив» даются также образы фотодокументов, в привязке их к описаниям дел, в составе которых они находятся.



Исследование раздела сайта «Архивные справочники» показало, что в нем представлен следующий НСА государственных и муниципальных архивов Удмуртии:

Путеводители и краткие справочники: Путеводитель ГУ «ЦДНИ УР» по фондам и коллекциям личного происхождения; Путеводитель по фондам личного происхождения Центрального государственного архива Удмуртской Республики; Краткий справочник «Муниципальные архивы Удмуртии»; Краткий справочник по фондам ГУ «ГАСПД УР»; Путеводитель ЦДНИ УР (2012 г.).

Указатели: Межфондовые - предметный, видов документов, именной, географический указатели по теме «Удмуртия в годы Гражданской войны (1918-1922 гг.)»; Межфондовый именной указатель ГУ «ЦДНИ УР» по теме «Деятели литературы и журналистики Удмуртии»; Межфондовый предметный указатель по теме «Начало кампании по ликвидации неграмотности в Удмуртии и рабочие факультеты при вузах (1921-1940 гг.)»

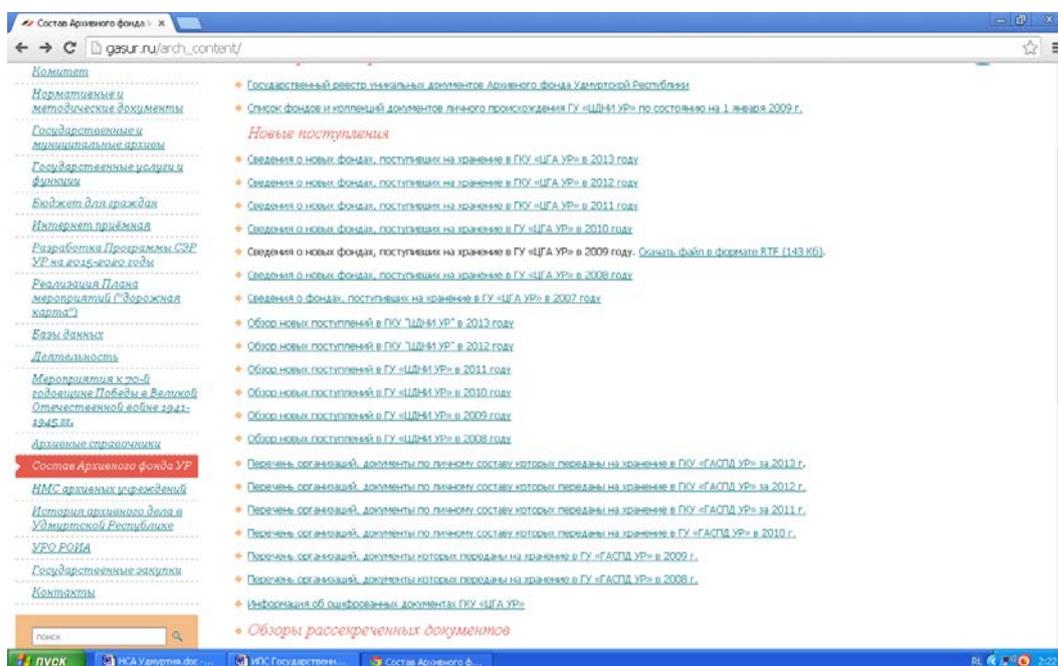
Тематические перечни документов: Тематические перечни документов ГКУ «ЦГА УР»; Тематические перечни документов ГКУ «ЦДНИ УР».

Описи дел: Описи дел ГКУ «ЦГА УР».

Обзоры фондов: Обзор фонда ГУ «ЦДНИ УР» № 92 «Удмуртский Реском ВЛКСМ (1921-1991 гг.)».

При этом, из пяти путеводителей 4 представлены в виде гипертекста, а 1 – в формате *pdf; указатели – в виде гипертекста; тематические перечни – в виде ссылок для «скачивания» файлов в форматах *doc, *pdf; описи дел, документов – в формате *pdf (10 описей); обзор фонда – в виде гипертекста.

Кроме того, в разделе «Состав архивного фонда УР» также помещаются сведения справочного характера: об уникальных документах, о рассекреченных документах, о новых поступлениях.



Таким образом, научно-справочный аппарат трех государственных архивов Республики (Центральный государственный архив Удмуртской Республики, Центр документации новейшей истории Удмуртской Республики, Государственный архив социально-правовых документов Удмуртской Республики) оказывается представленным в Интернете.

Такой централизованный подход к представлению на сайте системы НСА в целом по государственным и муниципальным архивам региона имеет свои неоспоримые преимущества: справочники легко найти, легко осуществлять поиск по ним, так как они в большинстве своем представлены

в виде гипертекста или в виде баз данных. Такую систему можно оптимизировать, объединив все представленные справочники в один раздел (вместо трех), а также дав описание системы НСА каждого из государственных архивов на его странице.

Тем не менее, функции поиска, заложенные в объединенные базы данных, предоставляющих сведения из ПК «Архивный фонд», являются недостаточно гибкими, а информация на уровне дела оказывается оторванной от других уровней описания – на уровне фонда и описи. Тематические базы при этом оказываются более удобными для осуществления направленного поиска по ним (по определенным сюжетам).

3.2.3. Пермский край²⁹

Справочно-поисковые средства государственных архивов Пермского края представлены на сайте Агентства по делам архивов Пермского края и на сайтах трех государственных архивов края.

3.2.3.1. Агентство по делам архивов Пермского края

Как свидетельствует анализ сайта Агентства по делам архивов Пермского края³⁰, на нем представлена объединенная информационно-поисковая система по фондам государственных и муниципальных архивов Пермского края «Каталог фондов».³¹ Эта система разработана компанией «Архивные информационные технологии»³² на базе типового программного продукта Web-archive.

По состоянию на 08.07.2014 в данной ИПС представлено 50 архивов, 15781 фондов, 29521 описей, 3 224 419 единиц хранения.³³

²⁹ Перечень архивных справочников, представленных на сайтах Агентства по делам архивов и трех государственных архивов Пермского края, с указанием форматов данных, дан в Приложении 13.

³⁰ <http://agarh.permkrai.ru/>

³¹ <http://agarh.permkrai.ru/af/>

³² <http://www.aitech.ru/>

³³ На 1 декабря 2014 г. в сети Интернет 16 баз данных, разработанных этой компанией. URL: <http://www.aitech.ru/archives.html> (дата обращения 01.12.2014)

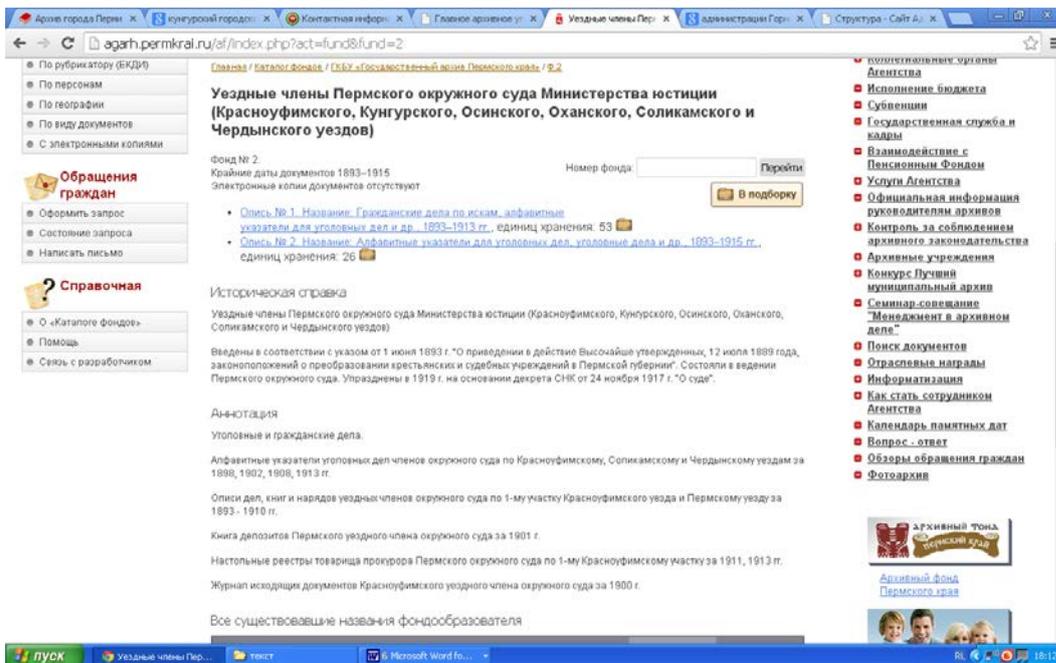
Архивное учреждение	Всего фондов	Всего дел	Внесено в БД (%)
ГБУ «Государственный архив Пермского края»	2 394	1 175 201	99,9
ГБУ «Пермский государственный архив новейшей истории»	3 964	996 049	23,6
ГБУ «Коммунально-архивный государственный архив Пермского края»	314	61 739	94,8
МБУ «Архив города Перми»	1 382	153 133	104,4
МБУ «Кунгурский городской архив»	764	147 010	110,5
Архивный отдел Александровского района	174	30 865	98,6
Архивный отдел Барзасского района	172	27 668	78,5
Архивный отдел города Березники	102	60 961	93,0
Архивный отдел Бардымского района	140	34 552	100,0
Архивный отдел Березовского района	121	27 700	94,1
Архивный отдел Верещагинского района	178	35 689	92,2
Архивный отдел Гайнского района	91	30 808	79,9
Архивный отдел Горнозаводского района	101	29 895	100,0
Архивный отдел городского округа «Город Губаха»	125	37 646	100,0

Хорошим ориентиром для пользователей является указание на первом же уровне о количестве фондов, дел архива и общем количестве введенных в систему данных. Однако вызывает вопрос появление в графе «Внесено в БД (%)» таких показателей, как 104,4 %, 110,5 %.

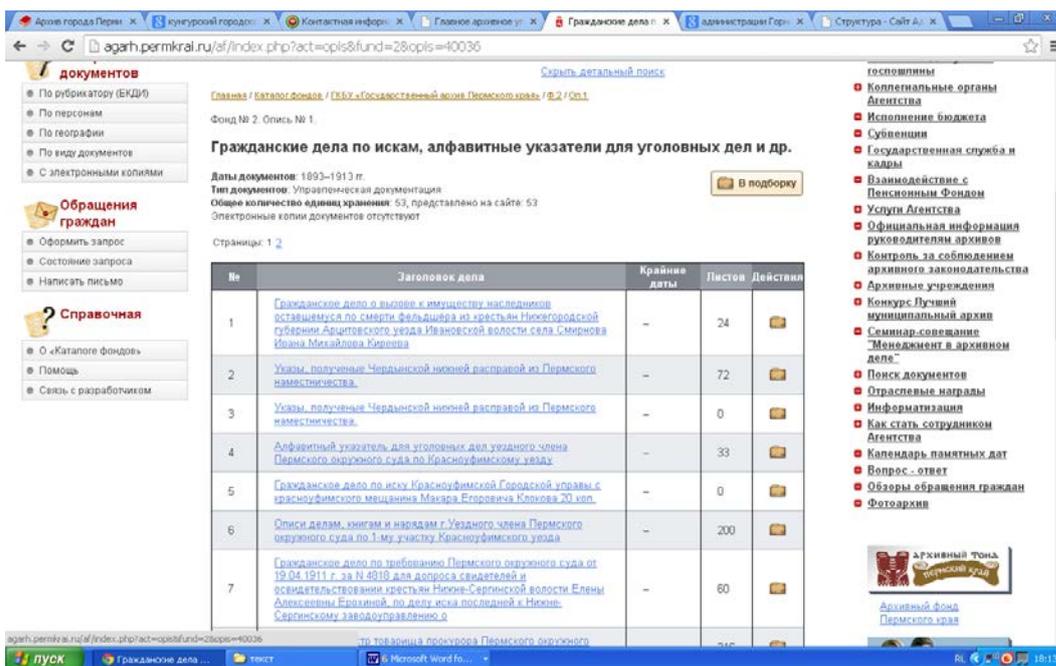
В данную ИПС сконвертирована информация из ПК «Архивный фонд», поэтому архивным учреждениям края не надо было делать «двойную работу» по вводу информации в две параллельные системы.

В настоящее время в системе представлены уровни описания «архивный фонд», «опись дел, документов», «единица хранения». При этом заложена также возможность представления информации на уровне документа.

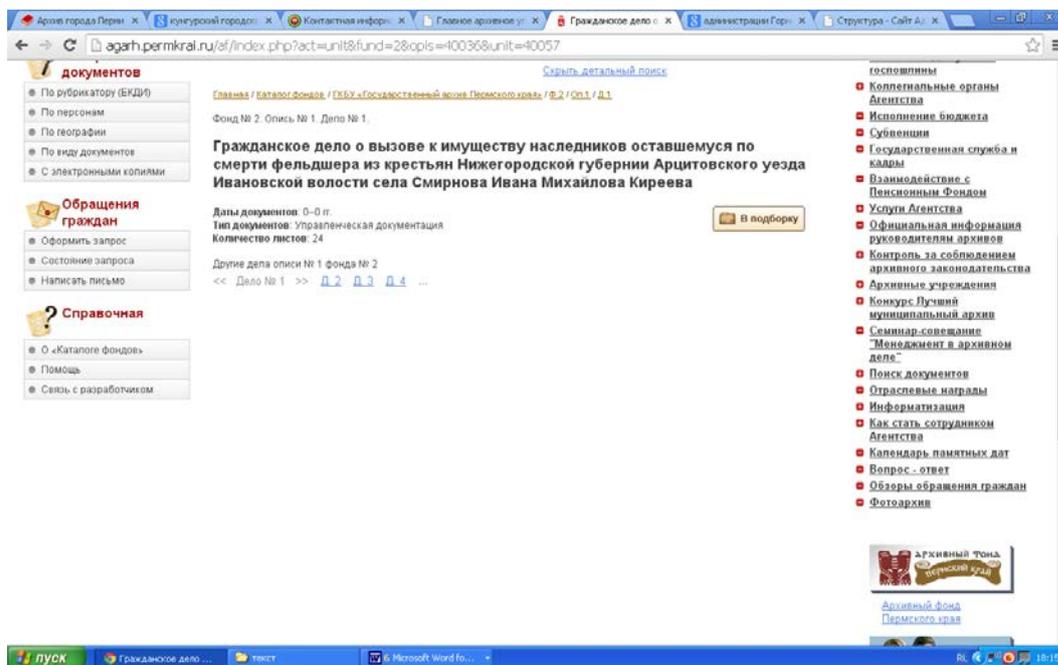
Описание на уровне архивного фонда:



Описание на уровне описи дел, документов:



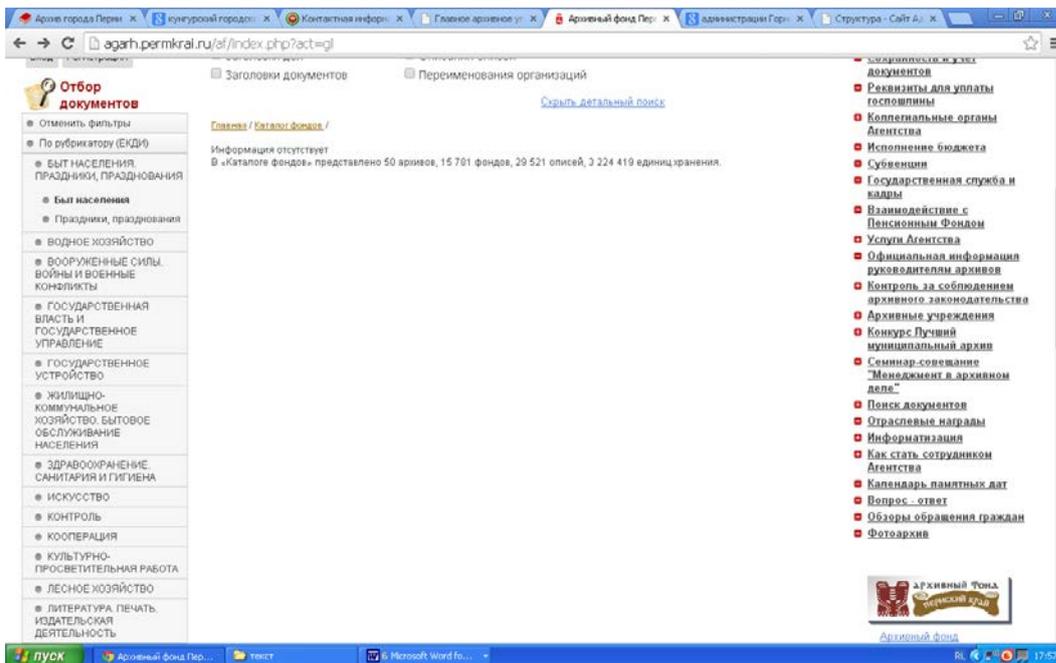
Описание на уровне единицы хранения:



Разработчиками предусмотрена также возможность, при наличии электронных копий документов на уровне единицы хранения (для фото-фоно-видеодокументов) и на уровне документов, размещать в ИПС их изображения, которые можно просмотреть в специальных просмотревых окнах. Файлы также можно защитить от общего просмотра и открывать к ним доступ на платной основе. Однако пока эти функции не доступны.

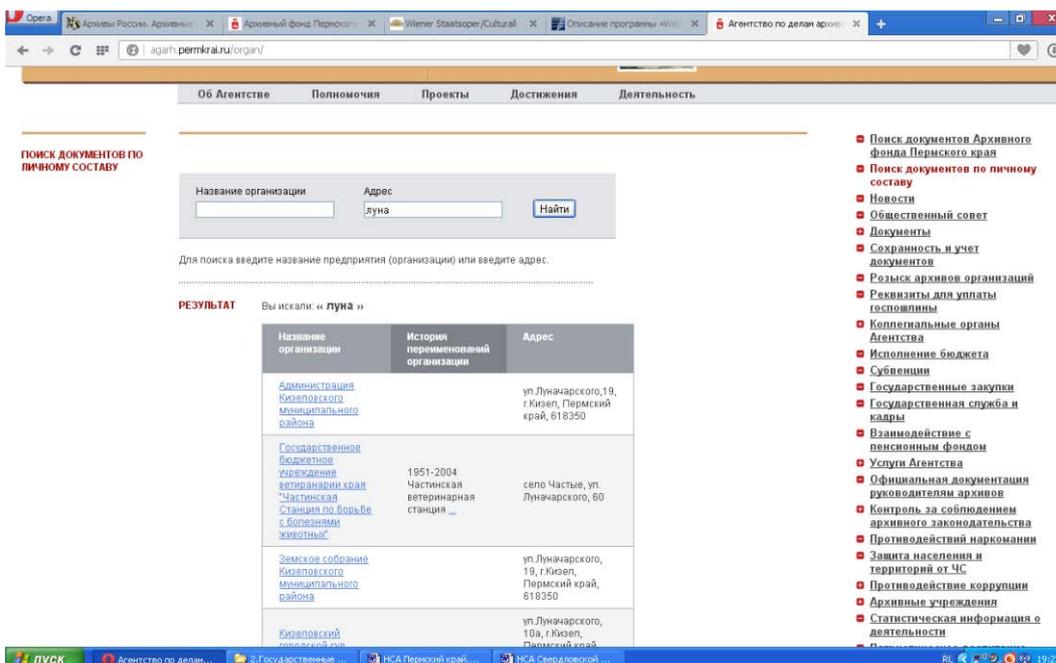
Быстрый поиск через поисковую строку проводится по названиям фондов. Можно также использовать расширенный поиск – с учетом аннотаций, исторических справок, переименований фондов, заголовков описей, дел и документов. Кроме того, для поиска можно задействовать именной и географический указатели, документы можно выбрать по их виду. Для поиска и просмотра электронных копий документов достаточно воспользоваться фильтром «С электронными копиями».

В ИПС интегрирован ЕКДИ АФ РФ (на уровне отделов и подотделов), однако, судя по всему, информация в ИПС еще не проиндексирована по данному Классификатору. Отделы и подотделы ЕКДИ расположены в системе по алфавиту.



Осуществить поиск по схеме классификации ЕКДИ АФ РФ можно через использование функции поиска «По рубрикатуре».

Система «Каталог фондов» Пермского края расположена на сайте Агентства в разделе «Поиск документов Архивного фонда Пермского края». Кроме того, на сайте присутствует также раздел «Поиск документов по личному составу», в котором можно осуществлять поиск по названию организации и ее адресу.

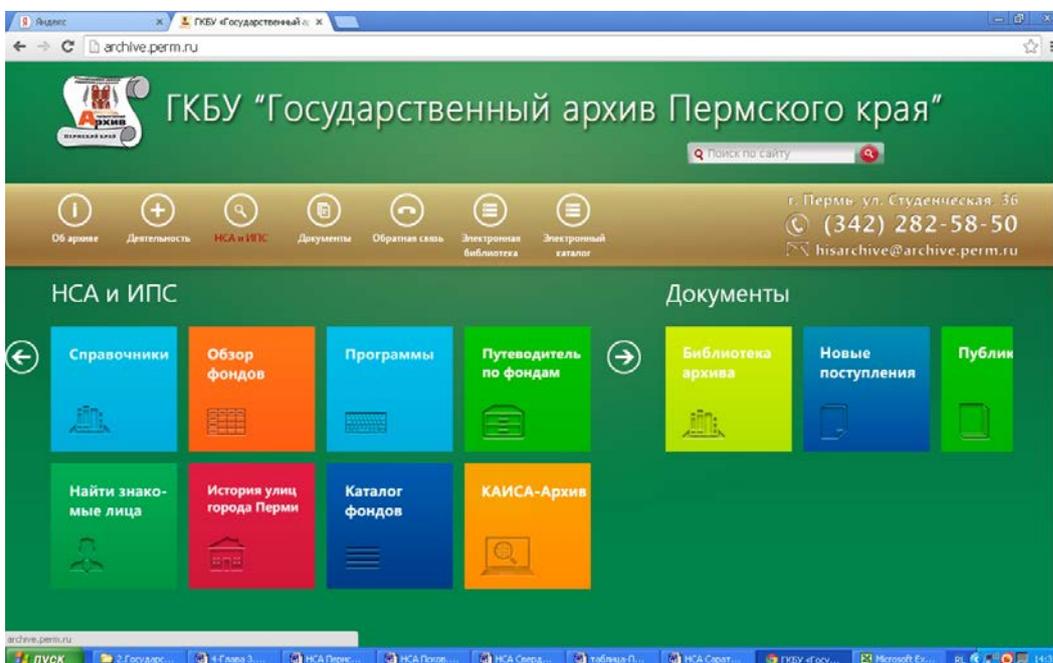


Таким образом, в данной ИПС заложены широкие возможности для осуществления поиска, однако не все они еще действительно работают. Информация в систему введена не в полном объеме и не проиндексирована по ЕКДИ.

Тем не менее, данная ИПС является логично построенной, функциональной, и имеет большой потенциал для дальнейшего ведения и использования.

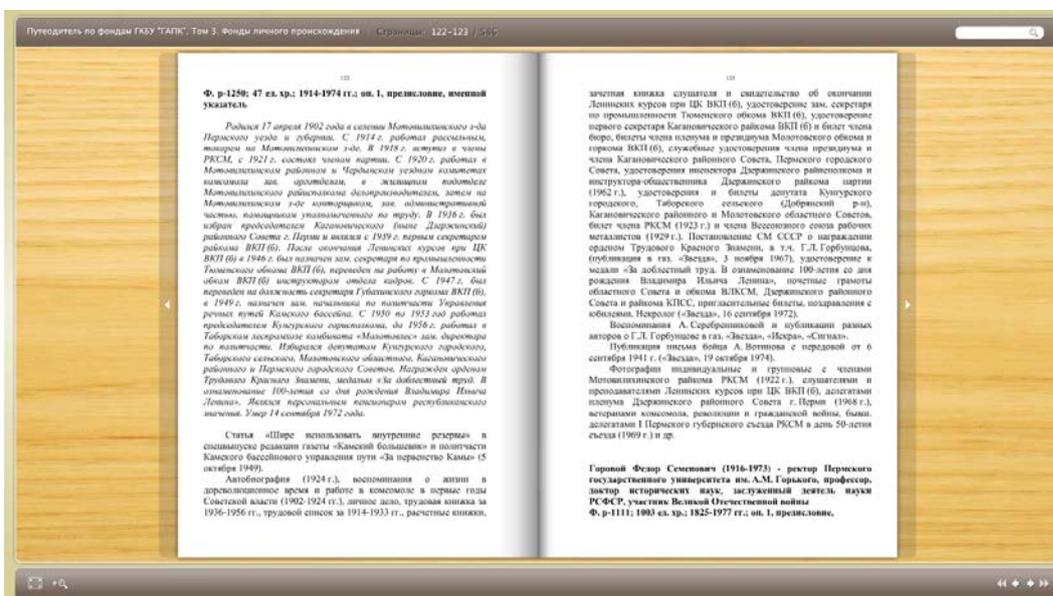
3.2.3.2. Государственный архив Пермского края

Изучение сайта Государственного архива Пермского края³⁴ показало, что в верхнем, горизонтальном меню есть раздел «НСА и ИПС», где дана характеристика системы НСА архива, размещены традиционные архивные справочники в электронном виде, базы данных и две ИПС: «Каталог фондов» и «КАИСА-архив». Кроме того, к ИПС «КАИСА-архив» можно перейти также через раздел верхнего меню «Электронный каталог».



³⁴ <http://archive.perm.ru>

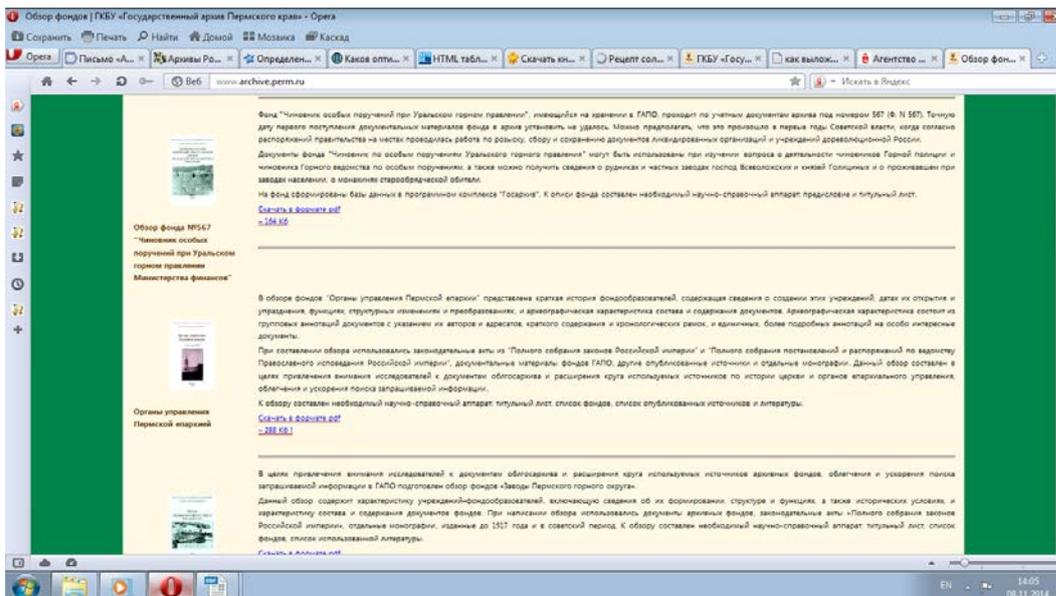
В формате *pdf представлены для «скачивания» первый том Путеводителя по фондам досоветского периода; Путеводитель по фондам системы НКВД-МВД, ВЧК и ЧОН; Справочник «Рассекреченные документы в фондах Государственного архива Пермской области». При этом о размере



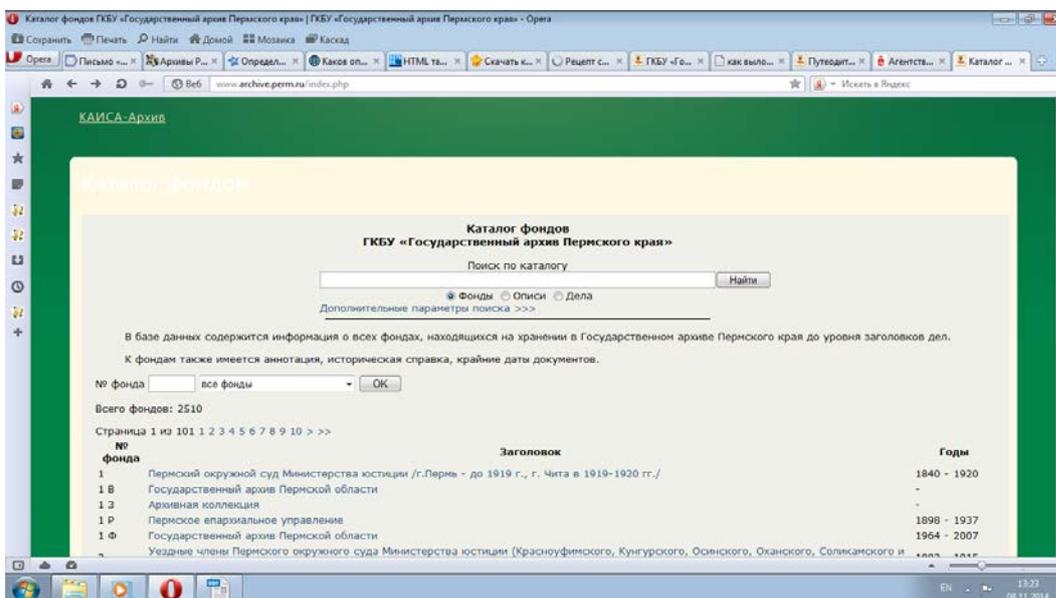
файла пользователь уведомляется заранее.

Три тома Путеводителя по фондам ГКБУ «ГАПК» можно также посмотреть в режиме «электронной книги» с помощью программы Adobe Flash Player. Это очень красиво смотрится, но для использования этой функции требуется скоростной Интернет. Поиск по тексту возможен. Обратим внимание, что использование этой технологии не исключает, но ограничивает копирование материалов.

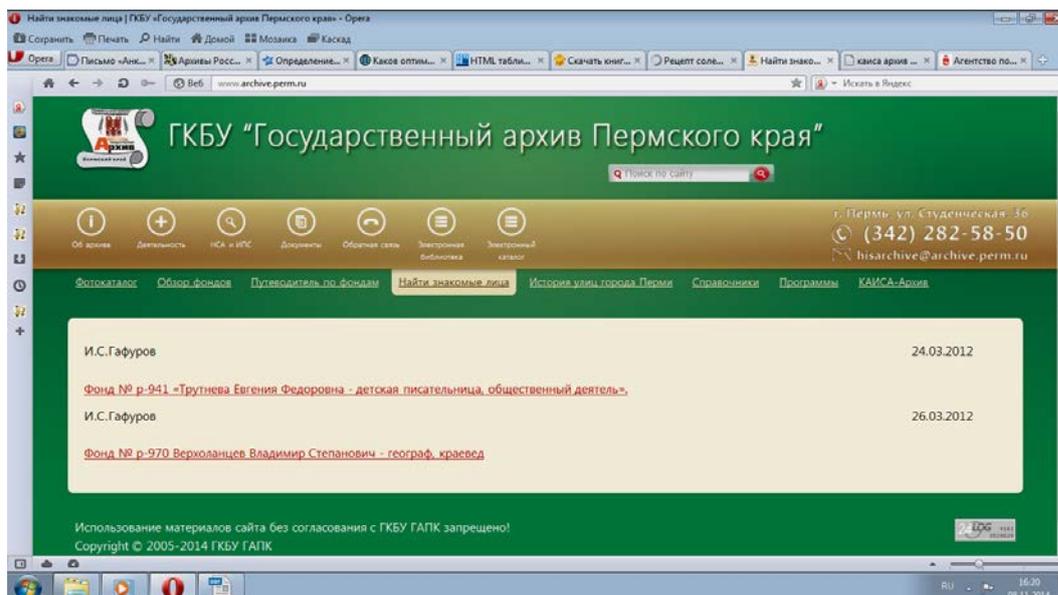
На сайте представлены также электронные копии обзоров фондов и тематических обзоров (аналогично *pdf-версиям путеводителей). Всего представлено 17 обзоров, что весьма репрезентативно.



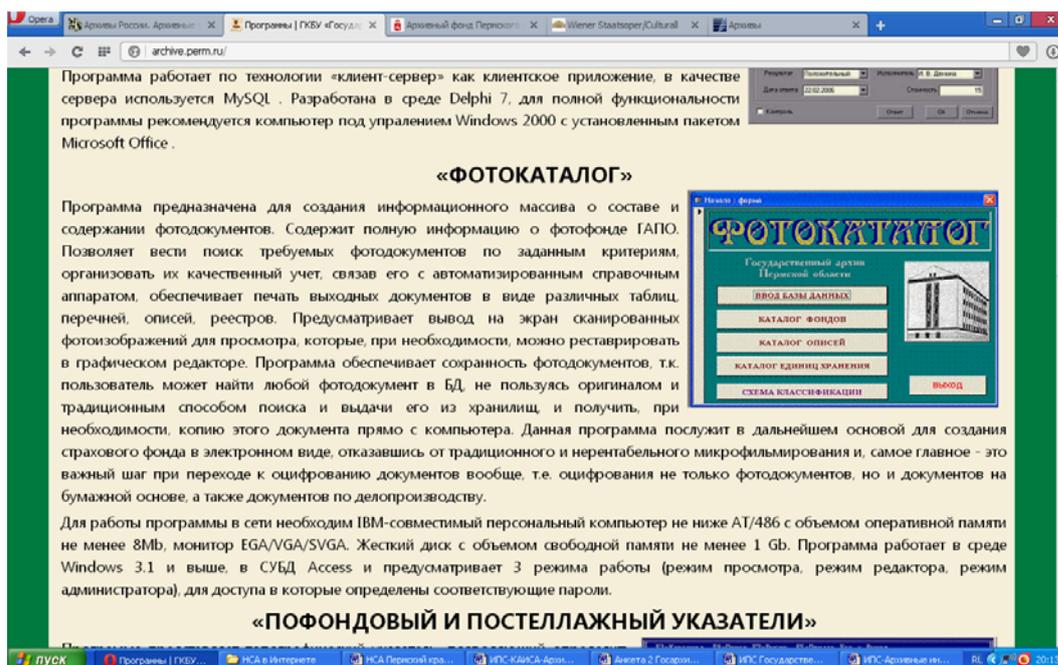
На сайте имеется база данных «Каталог фондов» (Разработчик – компания «Архивные информационные технологии»). Согласно сведениям с сайта, в ней представлены все 2510 фондов архива, а также 4094 описи и 1104276 заголовков дел.



Помимо названных справочников и баз данных, на сайте Государственного архива Пермского края в разделе «НСА И ИПС» есть подразделы «Найти знакомые лица» и «История города Перми». Пока перечень представленных в них тем небольшой.

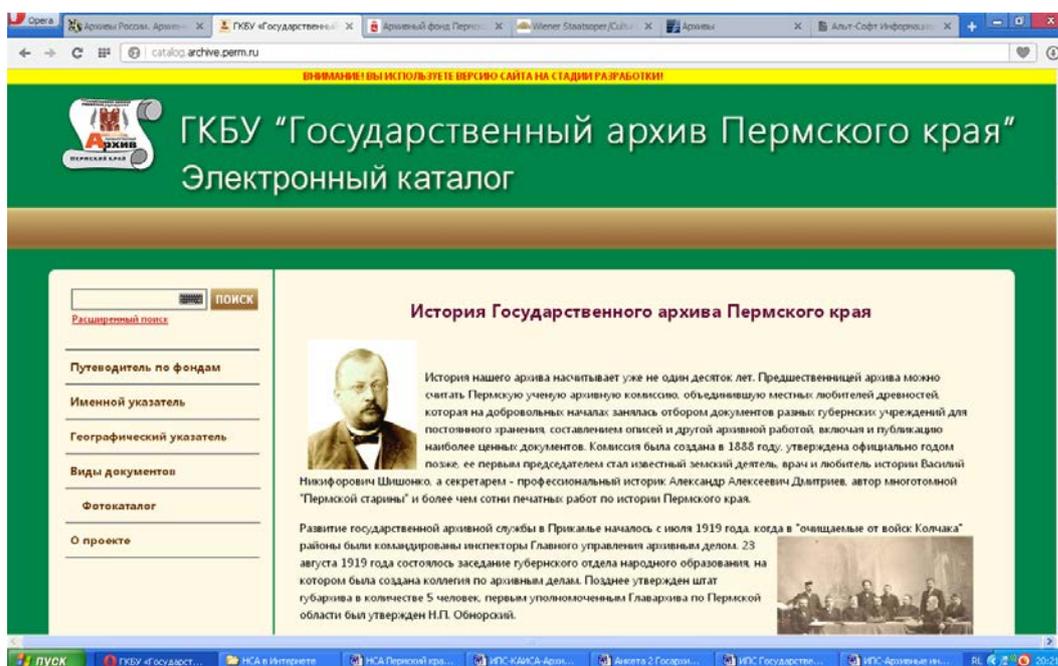


Особо отметим, что на сайте представлена также БД «Фотокаталог», но нам ее открыть не удалось.



На сайте архива предусмотрена возможность перехода к автоматизированной информационно-поисковой системе на базе программно-информационного комплекса КАИСА-Архив (разработчик ЗАО «Альтсофт»³⁵).

³⁵ <http://www.altsoft.spb.ru>



Многоуровневая информационно-поисковая система «Электронный каталог» размещена по адресу <http://catalog.archive.perm.ru/> (отдельный домен четвертого уровня).

Сайт находится в стадии разработки. Пока можно видеть Главную страницу, на которой размещена история архива и вертикальное меню слева со следующими разделами сайта:

Путеводитель по фондам (подразделы: Фонды досоветского периода, Фонды советского периода, Фонды личного происхождения);

Именной указатель;

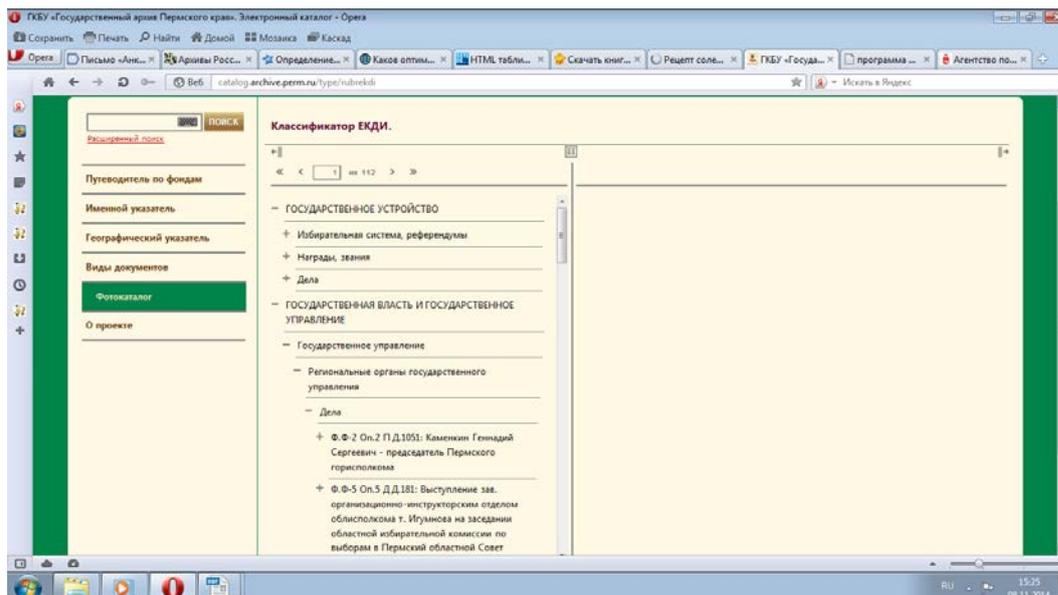
Географический указатель;

Виды документов (подразделы: Видеодокументы, Документы личного происхождения, Документы по личному составу, Микроформы на правах подлинника, НТД, Управленческая документация, Фонодокументы, Фотодокументы);

Фотокаталог (когда его открываешь, появляется классификационная схема ЕКДИ АФ РФ³⁶. По схеме можно перейти или вглубь нужной рубрики к подрубрикам, или сразу к перечню единиц хранения данной рубрики);

³⁶ Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД; сост. В.Г. Ларина, Н.М. Андреева, М.С. Астахова и др. – М., 2007.

О проекте (веб-страница пока пустая).

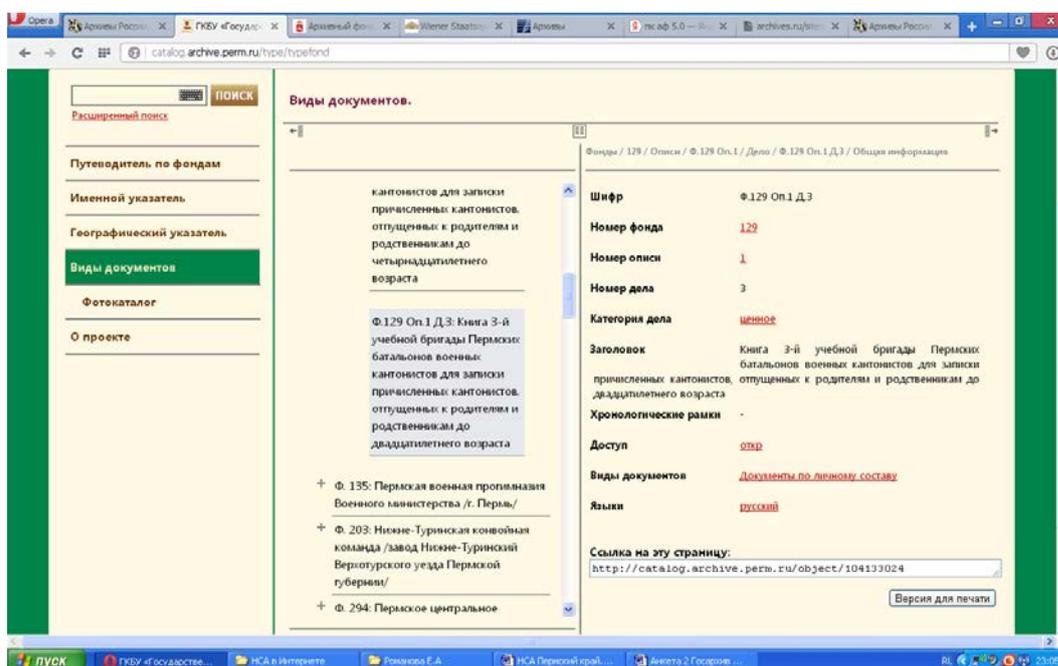


В программе предусмотрена функция «Поиск». В ответ на запрос появляются ссылки, где можно посмотреть нужную информацию. Например, географический указатель (1), именной указатель (1), фонды (20), дело (551).

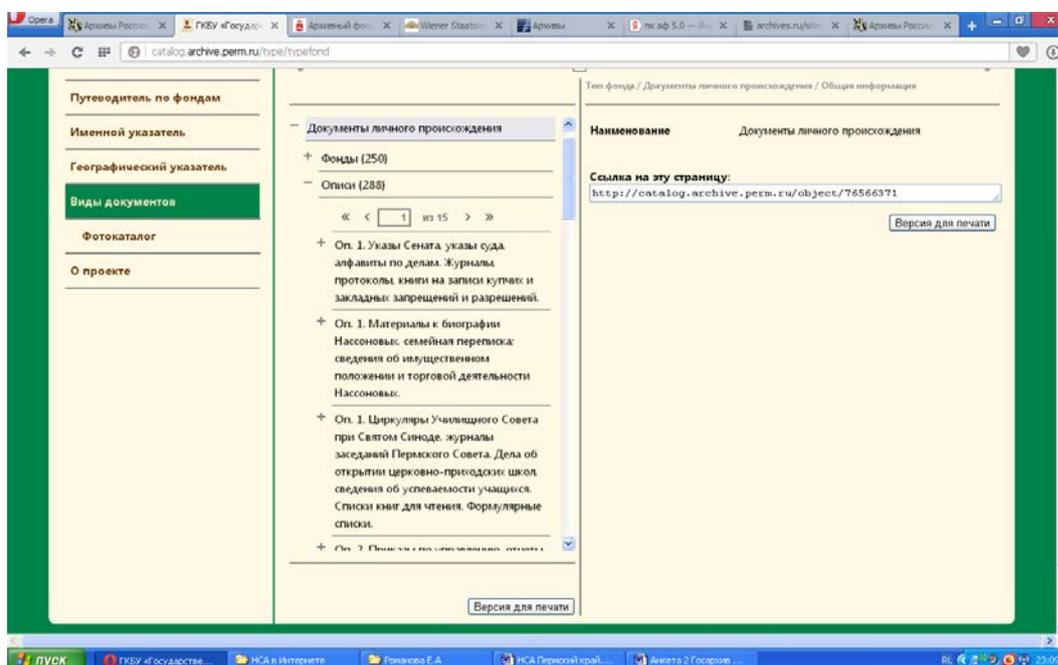
В расширенном поиске предусмотрен выбор области поиска: фонды, описи, дела, документы, именной указатель, географический указатель. И можно указать нужное наименование и (или) аннотацию и (или) номер фонда и (или) номер описи и (или) номер дела и (или) номер документа. Однако пока не все предусмотренные опции работают.

Кроме того, что система еще не полностью заполнена и не все функции работают как следует, налицо еще и несоблюдение в системе правил архивного описания.

Так, на уровне единицы хранения в описании отсутствуют (из обязательных элементов описания) крайние даты («Хронологические рамки»), объем единицы хранения, а также делопроизводственный номер, указание на подлинность/копийность, аннотация документов.



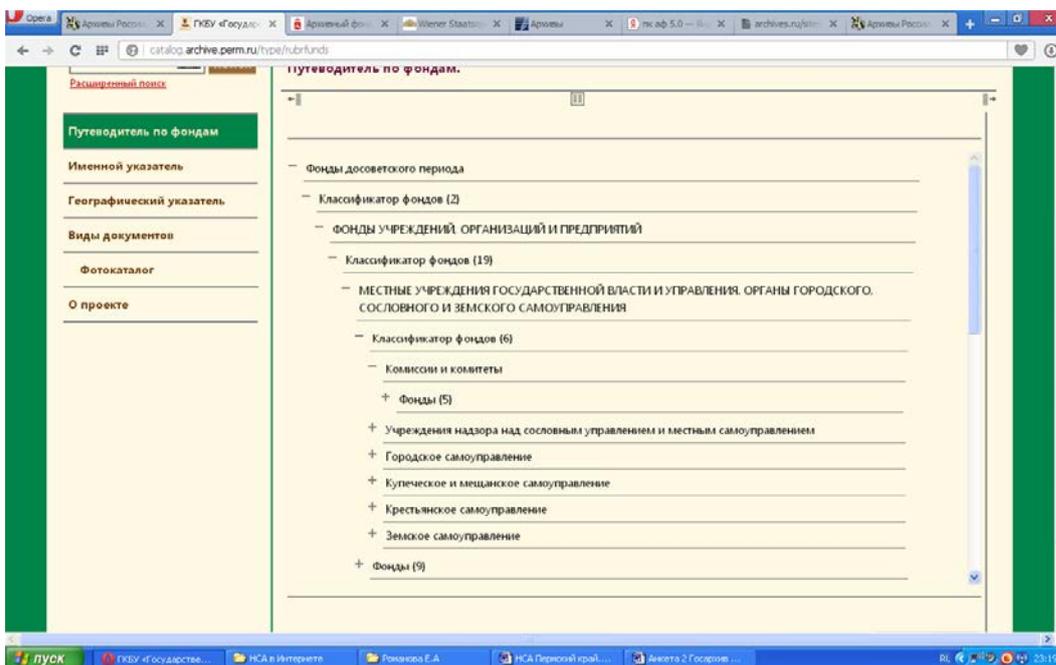
При формировании списка на уровне описей дел, документов, совершенно теряется «привязка» описей к фондам, в результате появляются ничего не значащие обозначения «Оп. 1», «Оп. 2», что совершенно недопустимо³⁷.



³⁷ Подробно о значении связи описи с фондом см.: Глава 1, п. 1.3. Влияние информационных технологий на теорию и методику описания документной информации Архивного фонда России

Общепринятое в архивной практике обозначение «Ед. хр.» неправомерно заменено на «Д.», например, Ф.13 Оп.1 Д.1.

Все это для архивистов-практиков является недопустимым, а для пользователей создает трудности при работе с системой. К тому же она довольно сложная, «перегружена» уровнями, с неудобной навигацией. Например, при использовании раздела системы «Путеводитель» приходится при переходе на новый уровень классификации каждый раз нажимать на «классификатор фондов», прежде чем добраться, наконец, до уровня фондов.



Несомненно, необходимо детальное исследование используемых в архивах информационно-поисковых систем, что, к сожалению, невозможно в рамках данной работы. Однако очевидно, что у системы «Электронный каталог» Государственного архива Пермского края есть определенные недостатки.

3.2.3.3. Пермский государственный архив новейшей истории

Изучение сайта Пермского государственного архива новейшей истории³⁸ показало, что в разделе «НСА» сайта дается характеристика основных типов и видов справочников, существующих в архиве. Из электронных справочно-поисковых средств на сайте имеются тексты двух именных указателей, 9 обзоров фондов и 14 тематических обзоров. Можно также «скачать» путеводитель (документ MS Word в архиве zip, 290 Kb)

Представлены также для осуществления поиска 5 баз данных, в том числе БД «Архивный фонд».

Поскольку для представления сведений из БД «Архивный фонд» использовался типовой продукт «Web-архив» компании «Архивные информационные технологии», это, по сути, та же ИПС «Каталог фондов», как и у других государственных архивов Пермского края. На 29.09.2014 в базе данных представлено 4899 фондов (из них 3982 в наличии), 11877 описей и 271741 единица хранения (по данным сайта).

На сайте имеются также списки новых поступлений (с 2004 г. по третий квартал 2014 г.)

3.2.3.4. Коми-Пермяцкий окружной государственный архив

Знакомство с сайтом Коми-Пермяцкого окружного государственного архива³⁹ свидетельствует о том, что он имеет несколько разделов, в которых помещены справочно-поисковые средства архива. Так, через раздел «Базы данных» можно перейти к двум БД (именному каталогу в виде БД и к «Каталогу фондов» (разработка компании «Архивные информационные технологии»)).

³⁸ <http://www.permgani.ru/>

³⁹ <http://www.komi-permarchiv.ru>

В разделе «Обзоры документов» на самом деле дается характеристика фондов архива, а также ссылки для перехода к спискам фондов (досоветского периода, советского периода – по отраслям, по алфавиту, список личных фондов) и к одному обзору фонда.

Раздел «Новые поступления документов», на самом деле, содержит информацию о пополнении книжного фонда архива.

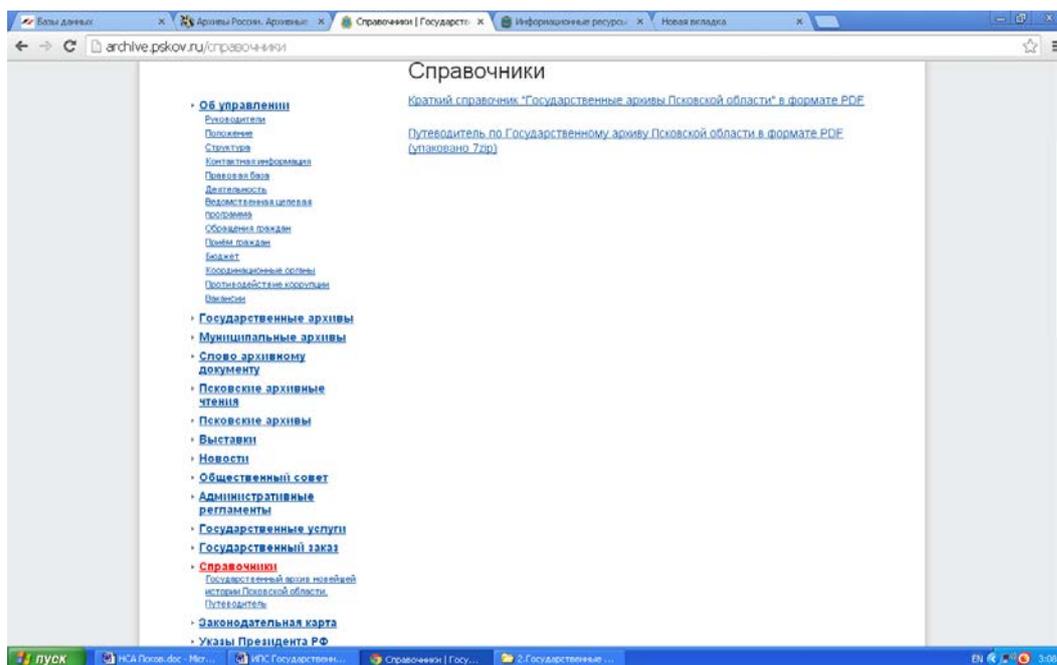
Таким образом, можно сделать вывод о том, что архивные сайты Пермского края, очевидно, развивались достаточно стихийно, что отражается и на их структуре, и на информационном наполнении сайтов. Порой даже два программно-информационных комплекса разных разработчиков действуют параллельно на одном сайте (Государственный архив Пермского края).

Тем не менее, с объединением информационных ресурсов архивов в единую систему на основе программного продукта «Web-архив» компании «Архивные информационные технологии», система научно-справочного аппарата архивов края в сети Интернет приобрела некую единую форму. Сайт органа управления архивным делом в данном случае взял на себя функцию объединяющего звена. На нем аккумулируется информация об архивных фондах, описях и единицах хранения края, по каждому конкретному архиву. Следует еще раз подчеркнуть, что система «Каталог фондов» базируется на сведениях из ПК «Архивный фонд», что позволяет минимизировать трудовые и иные затраты на ее заполнение. Системой удобно пользоваться уже на данном этапе, а с полноценным вводом в действие всех ее функций и возможностей, с дальнейшим ее заполнением использование объединенной ИПС для поиска архивной информации будет еще эффективнее.

3.2.4. Псковская область (Государственное архивное управление Псковской области)⁴⁰

В Псковской области сведения о государственных архивах, в том числе сведения о НСА и сами архивные справочники, сосредоточены на сайте Государственного архивного управления Псковской области⁴¹.

Как показывает анализ, на сайте имеется общий раздел «Справочники», в котором можно найти Краткий справочник «Государственные архивы Псковской области» (в формате *pdf), Путеводитель по Государственному архиву Псковской области (в формате *pdf, упаковано 7zip), а также гипертекстовую версию Путеводителя Государственного архива новейшей истории Псковской области.

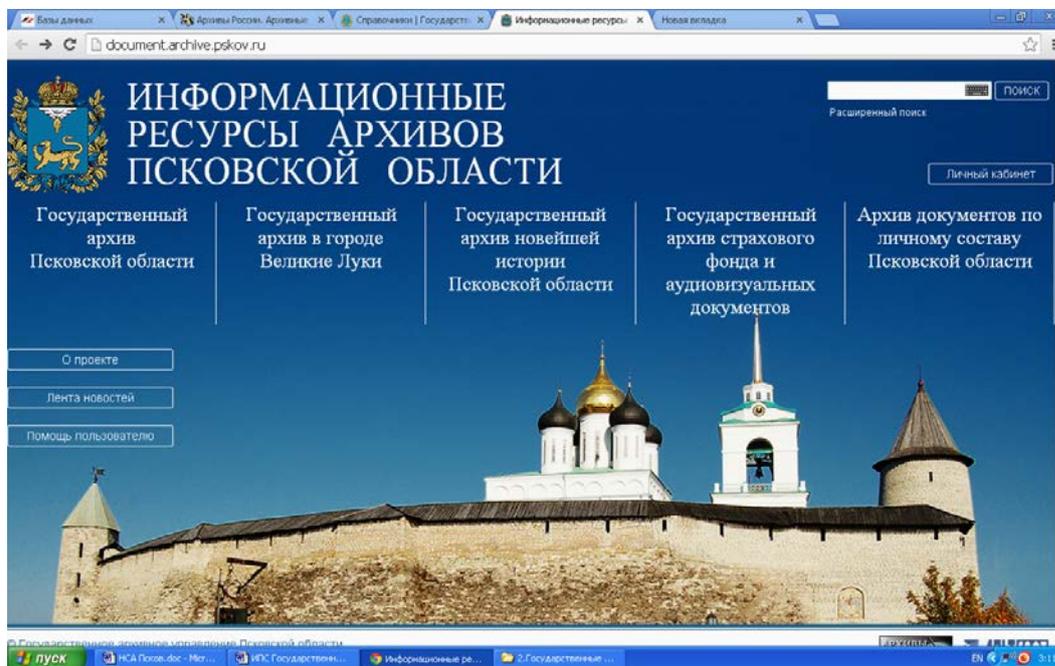


В разделах сайта, посвященных государственным архивам, электронный НСА не представлен. Но для каждого государственного архива области дается характеристика его системы НСА. Этим ограничивается представление традиционной системы НСА на сайте Управления.

⁴⁰ Перечень архивных справочников, представленных на сайте Государственного архивного управления Псковской области, с указанием форматов данных, дан в Приложении 14.

⁴¹ <http://archive.pskov.ru/>

Однако на сайте имеется ссылка на Информационные ресурсы Псковской области⁴², специальный сайт, на котором представлена объединенная информационно-поисковая система по архивам данного субъекта РФ.

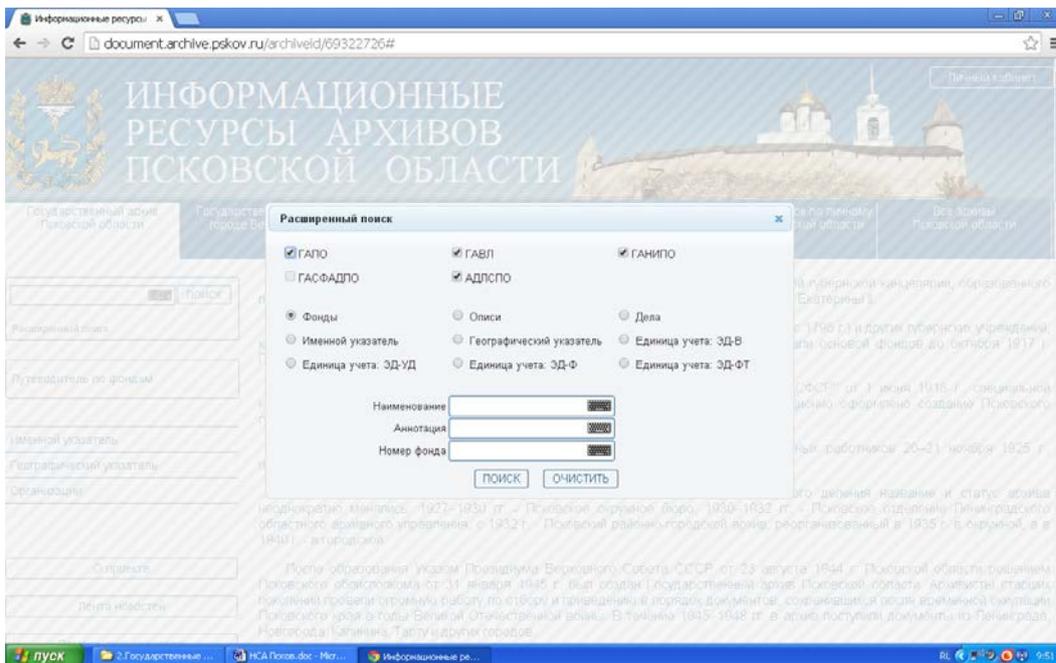


Разработчиком системы является ЗАО «Альт-Софт»⁴³. Единая база данных под управлением ПИК КАИСА-Архив ведется в области с 2011 г.

Поиск в ИПС при этом может осуществляться как по всем архивам в совокупности, так и дифференцированно по каждому из пяти государственных архивов. Кроме простой поисковой строки, предусмотрен еще «расширенный поиск», позволяющий уточнить область поиска.

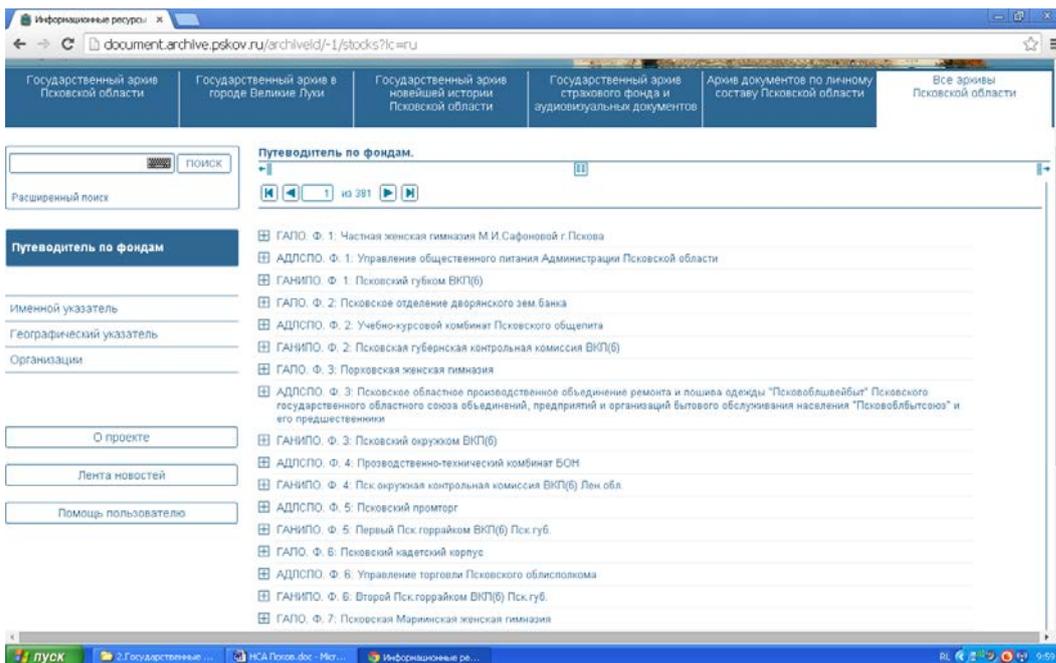
⁴² <http://document.archive.pskov.ru/>

⁴³ <http://www.altsoft.spb.ru/>



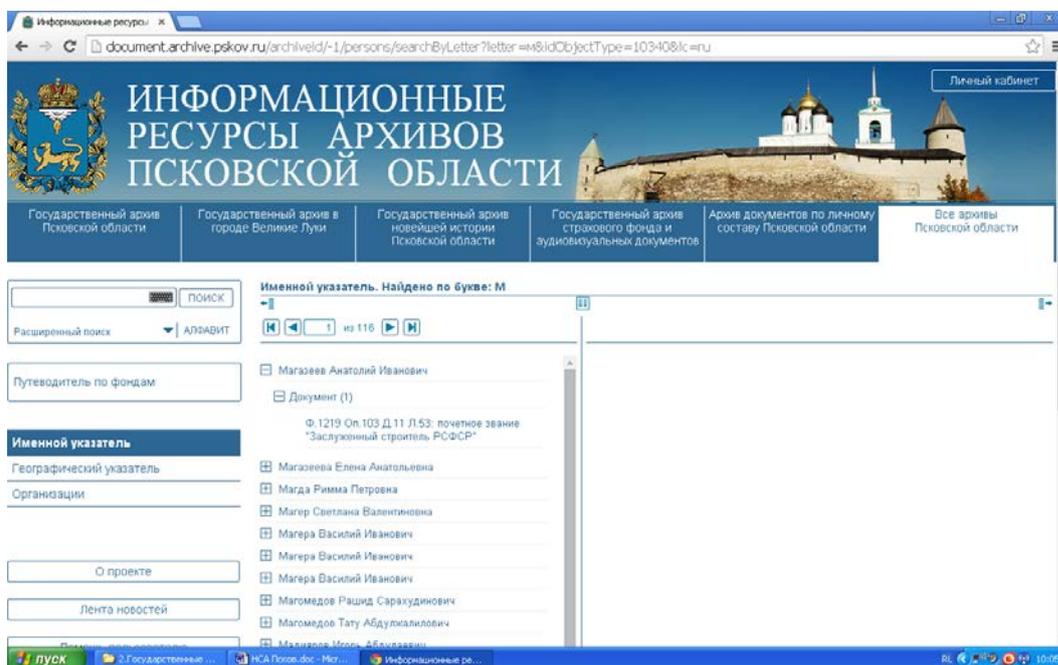
Структурные части вертикального меню системы: путеводитель по фондам, именной указатель, географический указатель, организации.

Путеводитель по фондам на первом уровне представляет собой перечень фондов по номерам фондов, причем при поиске по нескольким архивам области такая сортировка (именно по номерам фондов) сохраняется, но при этом перед номером фондам появляется также аббревиатура названия архива.



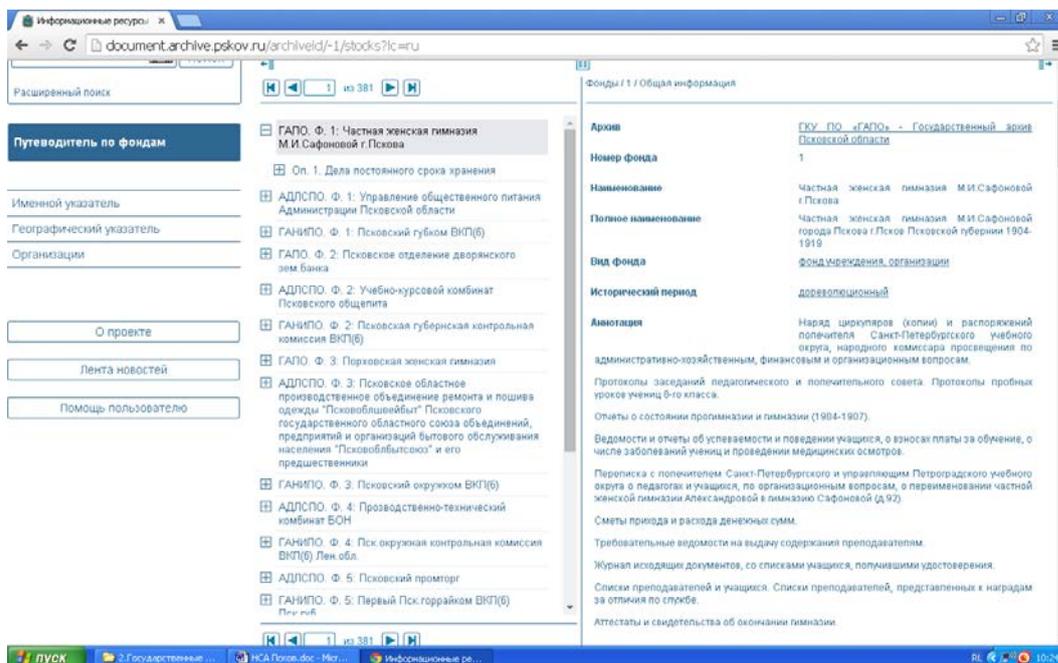
Предметно-тематический принцип систематизации не используется.

При использовании указателей появляется алфавитный список фамилий, географических названий или названия организаций. Можно сузить поиск, выбрав букву алфавита, с которой начинаются наименования в списке.

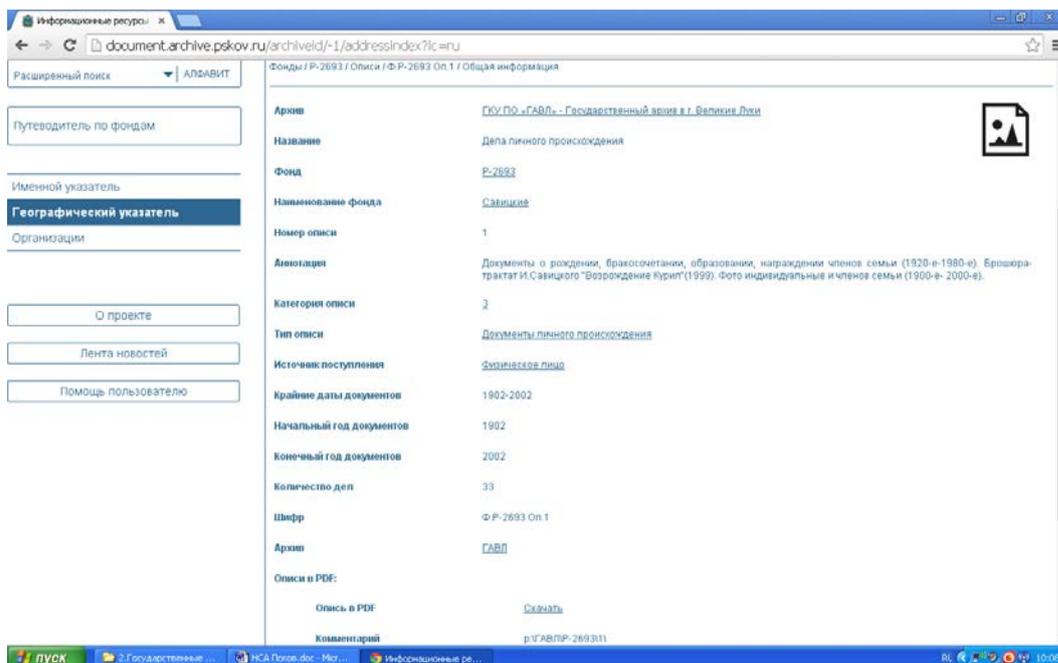


Следует отметить, что информация в системе представляется в двух колонках, в первой из них обозначается путь поиска, а во второй – собственно описательные сведения на соответствующем уровне.

На уровне фонда предусмотрен следующий набор элементов описания: архив (наименование), номер фонда, наименование (фонда), вид фонда, исторический период, аннотация, историческая справка, количество дел, крайние даты документов, начальный год документов, конечный год документов, количество описей, категория фонда, тип фонда, собственность, архив (аббревиатура), переименования, персоны, тематика фондов, источники поступления.

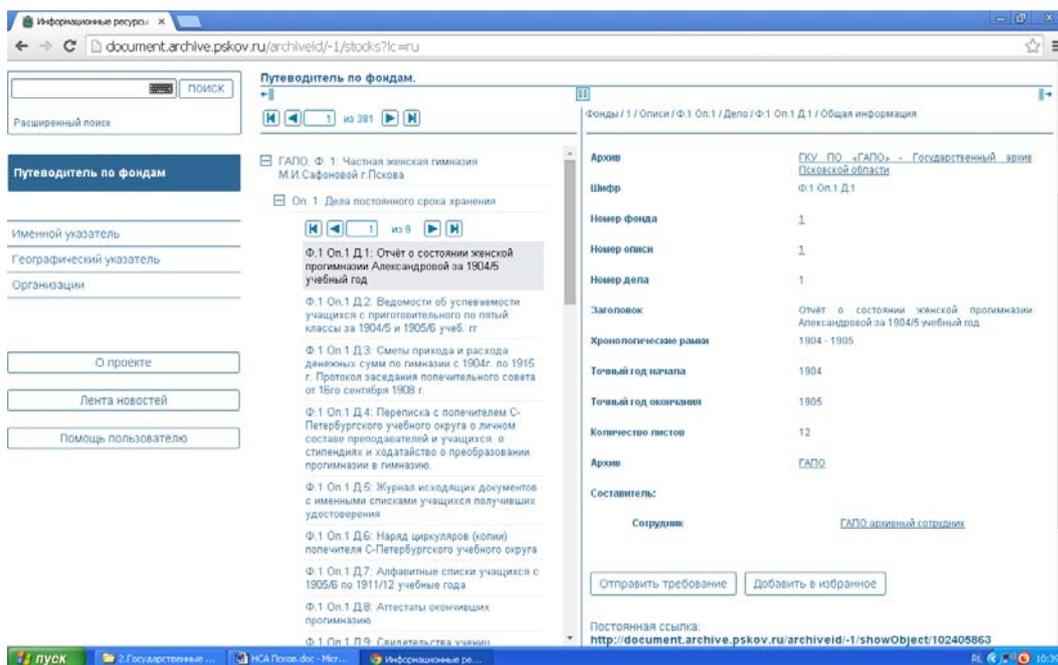


На уровне описи предусмотрены следующие элементы описания: архив, название (описи), фонд (номер), наименование фонда, номер описи, аннотация, категория описи, тип описи, источник поступления, крайние даты документов, начальный год документов, конечный год документов, количество дел, архивный шифр, архив (аббревиатура), описи в *PDF. Отсканированный образ описи в формате *pdf можно просмотреть в отдельном открывающемся окне в виде электронной книги (без возможности копирования; к тому же на каждом изображении присутствует «водяной знак» архива).



Иногда описание в системе доведено до уровня описи дел, документов, иногда углублено до уровня единицы хранения.

Описание на уровне единицы хранения включает в себя следующие элементы: архив (наименование), архивный шифр, номер фонда, номер описи, номер дела, заголовок, хронологические рамки, точный год начала, точный год окончания, количество листов, архив (аббревиатура), составитель.



При этом в левой колонке перечислены все дела описи.

Такое разделение просмотрового пространства на две колонки представляется удобным. Описание в ИПС соответствует Порядку заполнения полей ПК «Архивный фонд», что обеспечивает взаимосвязь этих двух систем. Помимо гипертекстового представления описательных статей (которое пока еще не всегда имеется в системе), предоставляются отсканированные копии описей в формате *pdf.

Вместе с тем возможности осуществления поиска в системе «Информационные ресурсы архивов Псковской области» ограничены в связи с отсутствием систематизации по предметно-тематическому признаку. При работе с системой изначально бывает непонятно, до какого уровня доведено описание в каждом конкретном случае. Не указывается также общий объем введенных в ИПС сведений.

3.2.5. Саратовская область (Управление по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области)⁴⁴

Два государственных архива Саратовской области (Государственный архив Саратовской области и Государственный архив новейшей истории Саратовской области) представлены на сайте Управления по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области.⁴⁵ Третий государственный архив – Государственный исторический архив немцев Поволжья в г. Энгельсе (ГИАНП) – имеет свой сайт⁴⁶, однако по состоянию на 01.12.2014 он недоступен.

Анализ показывает, что справочники Государственного архива Саратовской области (ГАСО) представлены в разделе архива на сайте Управления. Там, в свою очередь, имеются подразделы «Научно-справочный аппарат» и «Архивные справочники ONLINE».

⁴⁴ Перечень архивных справочников, представленных на сайте Управления по делам архивов Управления делами Саратовской области, с указанием форматов данных, дан в Приложении 15.

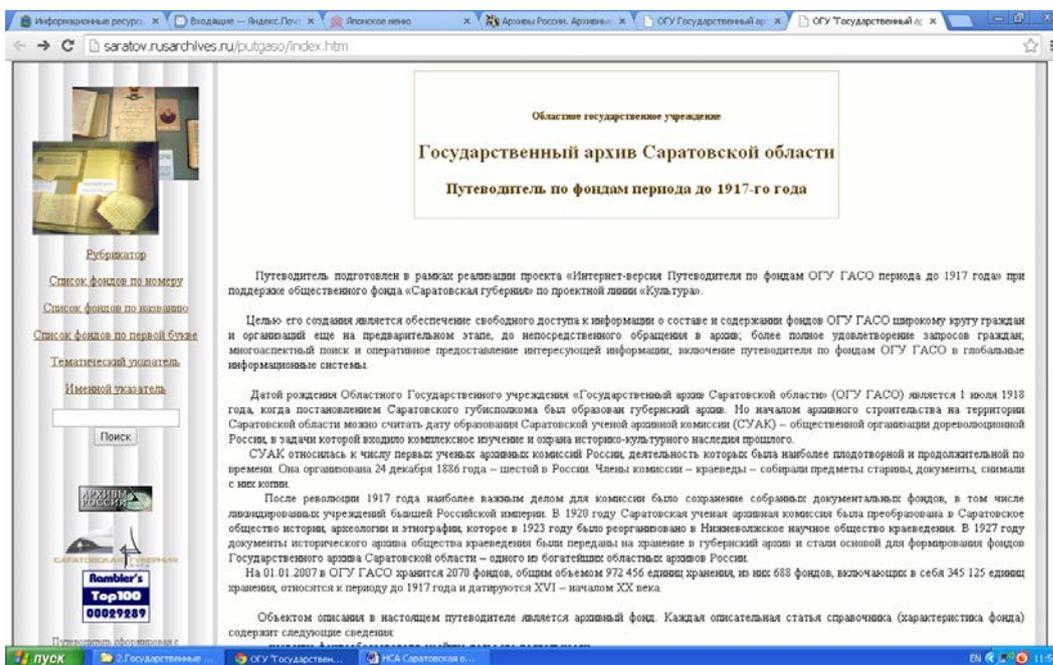
⁴⁵ <http://saratov.rusarchives.ru/>

⁴⁶ <http://www.engels-archive.ru/>

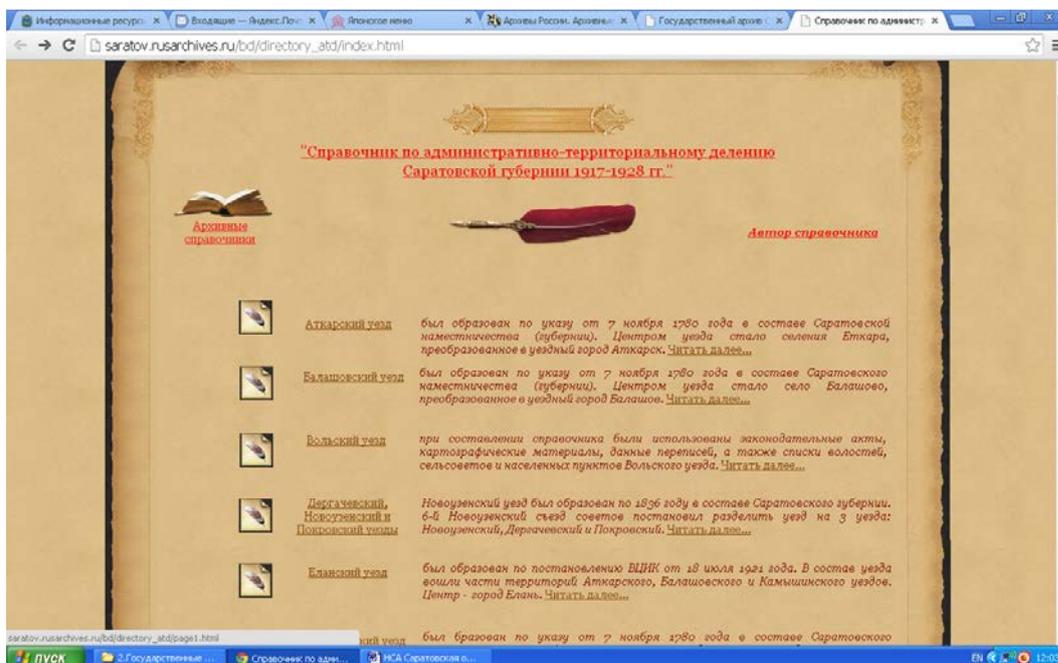
В подразделе «Научно-справочный аппарат» дана характеристика системы НСА архива, а также ссылки на интернет-версию Путеводителя по фондам периода до 1917 г. и три автоматизированные базы данных, посвященные тематике Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Ссылки на данные справочники имеются также в подразделе сайта «Архивные справочники ONLINE», где кроме них еще представлены справочник по административно-территориальному делению Саратовской губернии 1917-1928 гг., Аннотированная опись дел фонда № 1166 «Херсонская римско-католическая духовная консистория», указатели к метрическим книгам церковью Саратовской губернии.

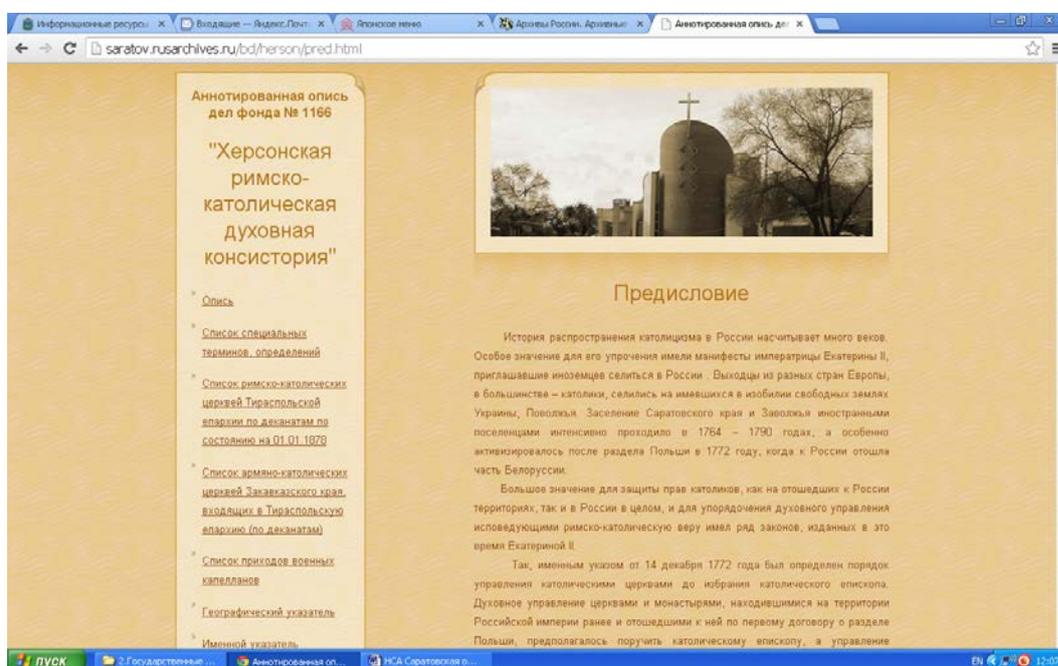
Путеводитель представлен на сайте в виде гипертекста, организованного в рамках шести разделов: рубрикатор, список фондов по номеру, список фондов по названию, список фондов по первой букве, тематический указатель, именной указатель. Реализован контекстный поиск. Вначале дается также предисловие к путеводителю.



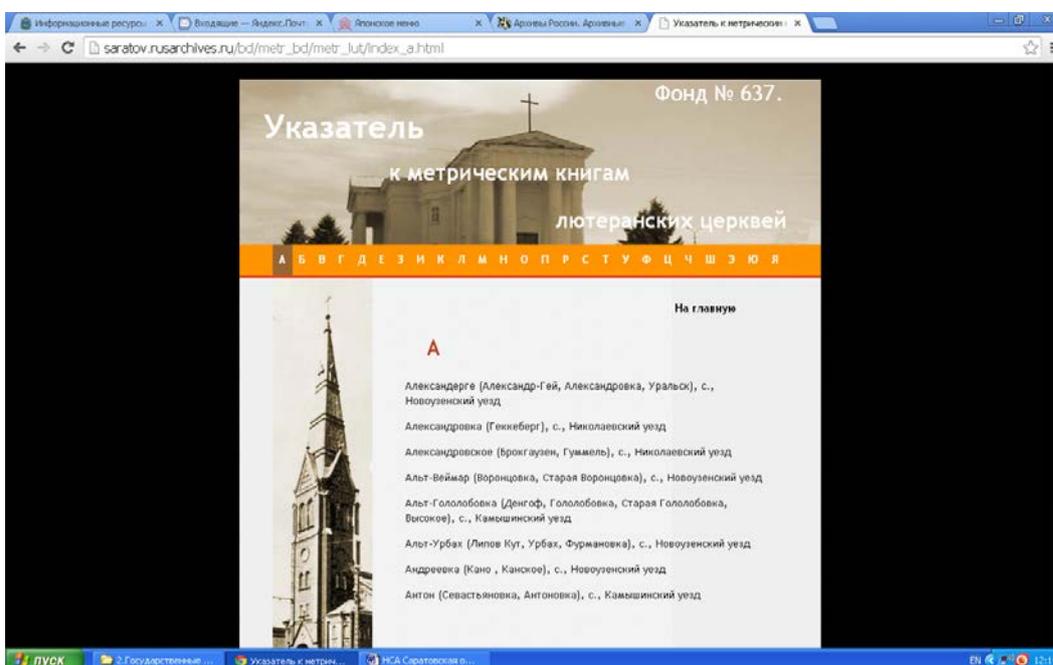
Справочник по административно-территориальному делению также представлен в виде гипертекста, структурированного по алфавитному списку административно-территориальных единиц.



Гипертекстовая версия аннотированной описи имеет предисловие, собственно опись (структурирована по годам), список специальных терминов, определений, список римско-католических церквей Тираспольской епархии, список армяно-католических церквей, список приходов военных капелланов, географический и именной указатели.



Четыре указателя к церковным метрическим книгам предназначены для облегчения поиска генеалогической информации. Они представлены в виде гипертекста, структурированы по алфавиту.



Все архивные справочники представлены в удобном для пользования и красивом виде.

Государственный архив новейшей истории Саратовской области (ГАНИСО) в своем разделе на сайте не разместил никаких электронных архивных справочников. Отсутствует также характеристика системы НСА архива.

Таким образом, можно сделать вывод об отсутствии в рамках Саратовской области общей концепции представления в сети Интернет справочно-поисковых средств государственных архивов. Каждый архив, по сути, решает эту задачу по-своему. При этом ГАСО сделал акцент на представление в гипертекстовом виде и с хорошими иллюстрациями традиционных видов и типов архивных справочников. Система НСА

ГАНИСО никак не отражена в его разделе на сайте Управления по делам архивов. ГИАНП имеет нерабочую версию сайта.

Многоуровневые информационно-поисковые системы, объединяющие функции различных типов и видов архивных справочников, в государственных архивах Саратовской области не ведутся.

3.2.6. Свердловская область⁴⁷

Анализ показал, что в Свердловской области каждый государственный архив имеет свой сайт, на котором представлены справочники данного архива. Некоторые справочники размещены также на сайте Управления архивами Свердловской области. Кроме того, функционирует автоматизированная информационная система по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области.

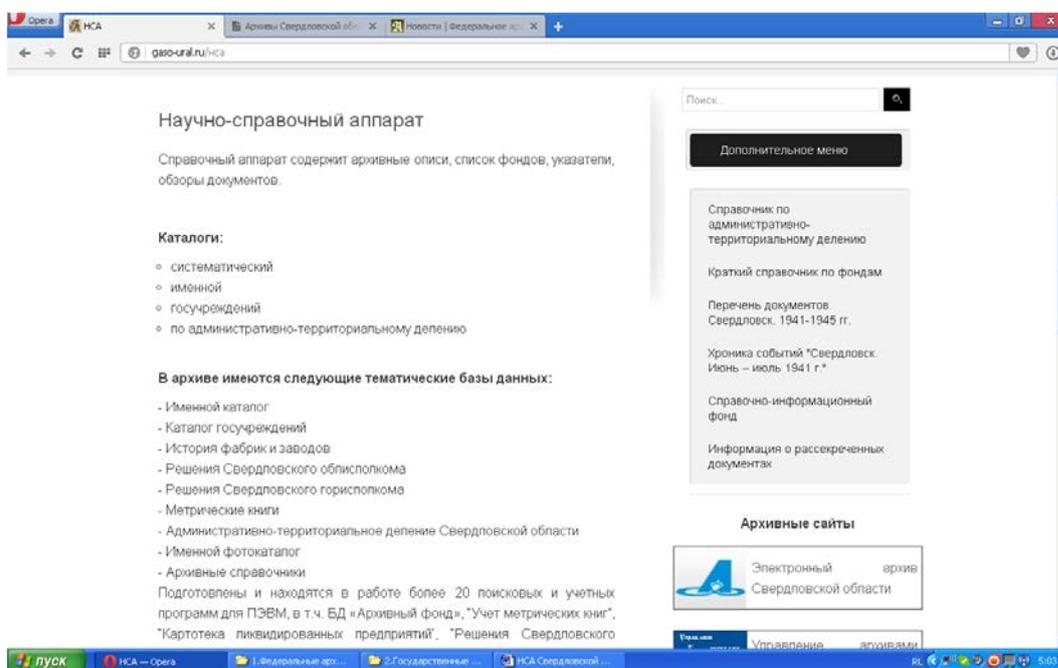
На собственных сайтах государственных архивов представлены традиционные архивные справочники в электронной форме. Кроме того, на каждом сайте присутствует ссылка на общерегиональный ресурс «Электронный архив Свердловской области».

3.2.6.1. Государственный архив Свердловской области

Исследование сайта Государственного архива Свердловской области (ГАСО)⁴⁸ выявило, что в разделе «НСА» дается общая характеристика системы справочно-поисковых средств архива. При этом через дополнительное меню открывается возможность ознакомиться с электронными версиями справочников.

⁴⁷ Перечень архивных справочников, представленных на сайтах Управления архивами и государственных архивов Свердловской области, с указанием форматов данных, дан в Приложении 15.

⁴⁸ <http://gaso-ural.ru>



На сайте имеются: краткий справочник по фондам, перечень документов «Свердловск. 1941-1945 гг.», а также информация о рассекреченных документах (за 2013 – 2014 гг.) и справочник по административно-территориальному делению.

Краткий справочник по фондам и тематический перечень представлены на сайте следующим образом: дана краткая характеристика справочника и ссылка для его «скачивания» в формате *.doc, с указанием размера файла.

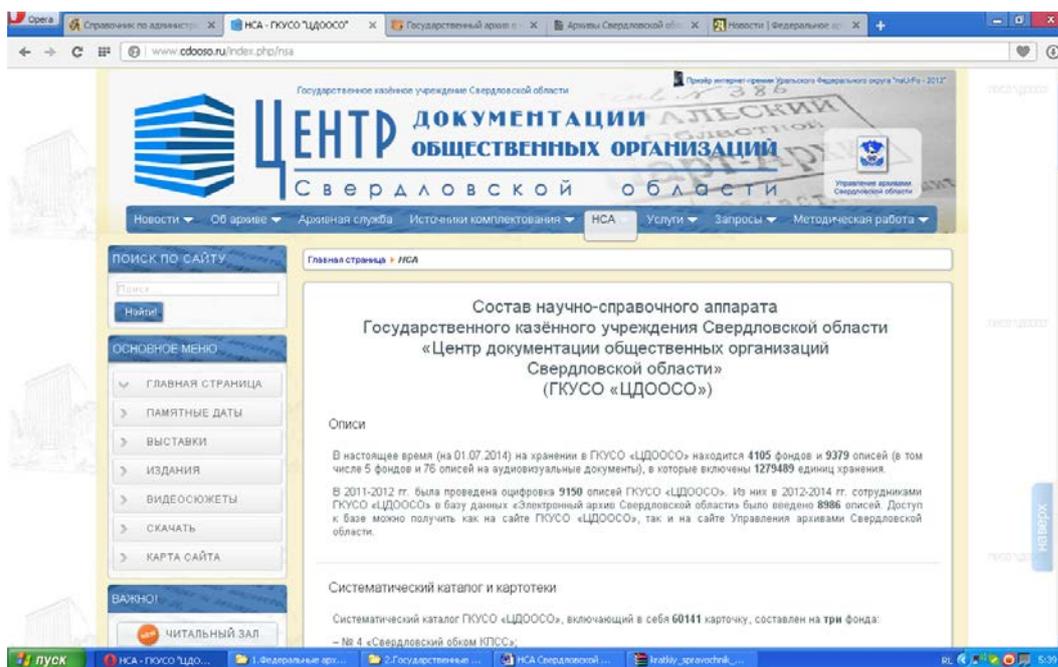
Справочник по административно-территориальному делению имеет вид алфавитного списка населенных пунктов и районов, с возможностью раскрытия информации по каждому из них на следующих уровнях. Дана также ссылка для «скачивания» файла в формате *.doc, с указанием его размера.

Информация о рассекреченных документах дается в виде простой таблицы.

Кроме ссылки на «Электронный архив Свердловской области», на сайте присутствуют также ссылки на сайт Управления архивами Свердловской области, портал «Архивы России» и на сайты других государственных архивов области.

3.2.6.2. Центр документации общественных организаций Свердловской области

Центр документации общественных организаций Свердловской области (ЦДООСО) на своем сайте⁴⁹ также имеет раздел «НСА», в котором представлена характеристика системы НСА архива.



Из электронных справочно-поисковых средств на сайте имеются краткий справочник по фондам, информация о фондах, список новых поступлений и перечни рассекреченных документов.

Краткий справочник по фондам представлен в виде ссылки на файл в формате zip с указанием его размера.

Кроме того, на сайте представлена информация о фондах в виде списка, систематизированного по категориям (областные комитеты партии, городские комитеты партии и др.). Информация по каждому фонду раскрывается на следующих уровнях.

⁴⁹ <http://www.cdooso.ru>

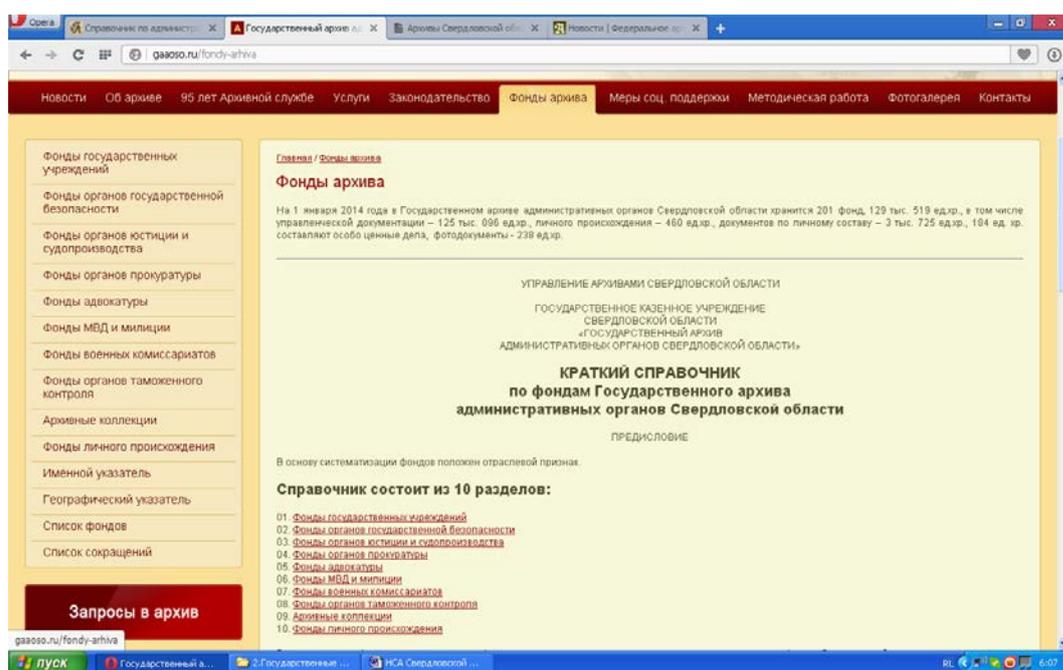
Список новых поступлений открывается на отдельной странице в виде простого текста. Перечни рассекреченных документов предлагаются для «скачивания» в формате *.doc. Размеры файлов при этом не указаны.

3.2.6.3. Государственный архив административных органов Свердловской области

На сайте Государственного архива административных органов Свердловской области (ГААОСО)⁵⁰ в разделе «Об архиве» имеется подраздел «Научно-справочный аппарат». В нем представлена характеристика системы НСА архива, а также предлагаются для «скачивания» в формате *.doc краткий справочник по фондам архива, список фондов и 10 тематических перечней документов.

Кроме того, на сайте имеется раздел «Фонды архива». В нем дается краткая характеристика состава архивных фондов, а также представлен Краткий справочник по фондам архива.

Структура Краткого справочника легла в основу структуры раздела, в котором можно ознакомиться с его полным содержанием.



⁵⁰ <http://gaoso.ru>

Такое представление Краткого справочника является довольно удобным для пользования.

3.2.6.4. Государственный архив документов по личному составу Свердловской области

Государственный архив документов по личному составу Свердловской области (ГАДЛССО)⁵¹ на своем сайте имеет раздел «Справочная», в котором есть подразделы «Краткий справочник», «Перечень фондов», «Предприятия иных регионов», «Не представили документы на гос.хранение».

Краткий справочник по фондам архива представлен в виде гипертекста, структурирован по оглавлению справочника.

Перечень фондов также представлен в виде гипертекста и структурирован по названиям городов.

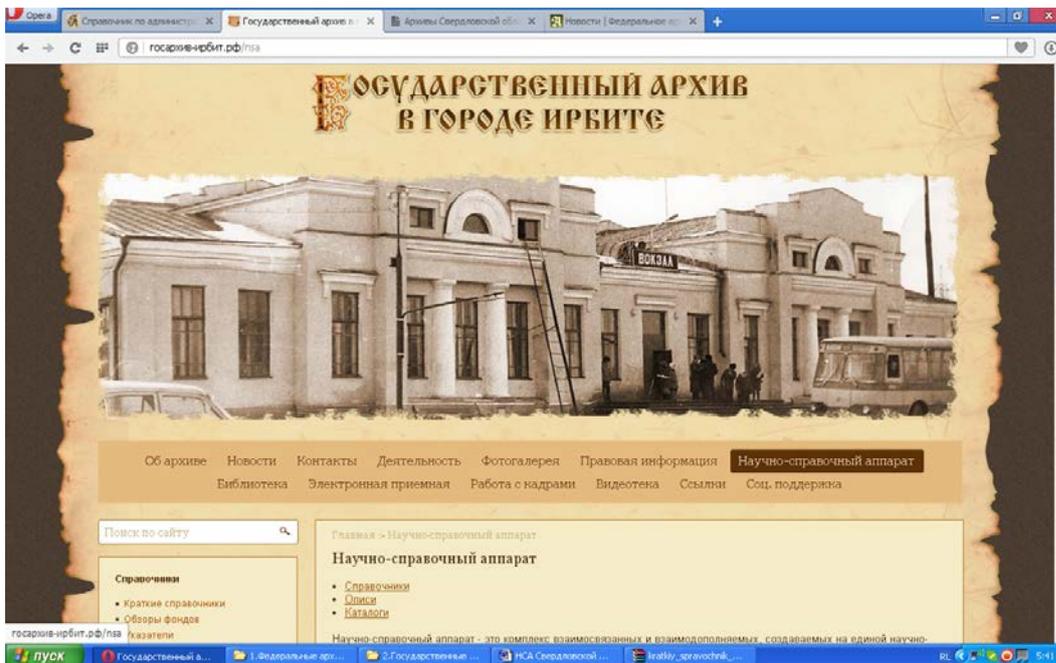
Кроме того, на сайте имеется список организаций и предприятий других регионов РФ, документы которых имеются на хранении в ГАДЛССО.

3.2.6.5. Государственный архив в г. Ирбите

Государственный архив в г. Ирбите на своем сайте⁵² имеет раздел «Научно-справочный аппарат», где дается описание системы справочно-поисковых средств архива. Из электронных справочников представлены краткий справочник по фондам, список фондов и тематический указатель.

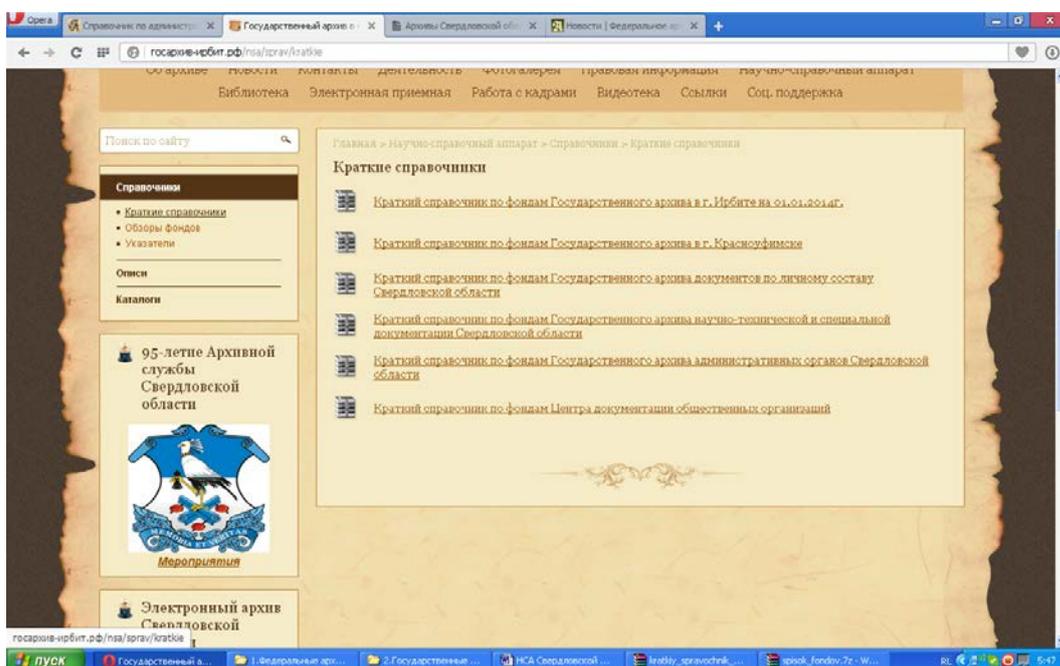
⁵¹ <http://гадлссо.рф>

⁵² <http://госархив-ирбит.рф>



Сами справочники несколько нелогично представлены в трех подразделах: «Справочники», «Описи», «Каталоги». В подразделе «Справочники», в свою очередь, имеются категории «Краткие справочники», «Обзоры фондов», «Указатели».

Кроме «Краткого справочника по фондам Государственного архива в г. Ирбите» (предлагается ссылка для «скачивания» заархивированного файла *.doc), на сайте имеются еще краткие справочники по фондам других государственных архивов области.



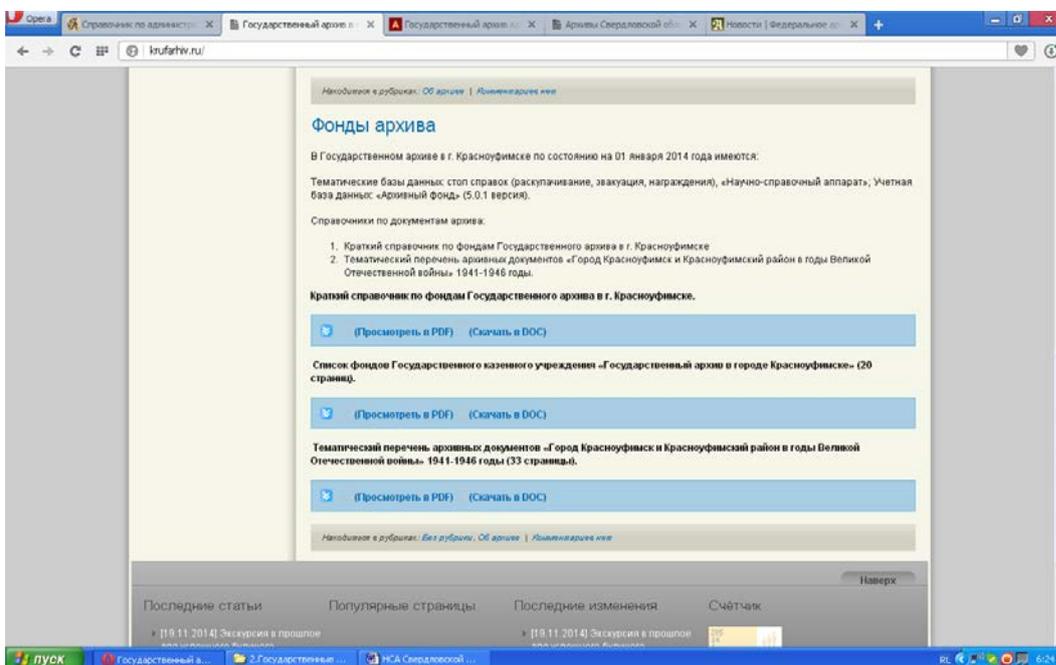
В подразделе «Обзоры фондов» помещен, почему-то, список фондов ГКУСО «Государственный архив в городе Ирбите» (ссылка для «скачивания» заархивированного файла *.doc).

В подразделе «Указатели» помещена ссылка на «Тематический указатель по фондам территориальных органов статистики, хранящихся в ГКУСО «Государственный архив в городе Ирбите» (для «скачивания» заархивированного файла *.doc).

Описи и каталоги на сайте не представлены (предлагается перейти к ИПС «Электронный архив Свердловской области»).

3.2.6.6. Государственный архив в г. Красноуфимске

На сайте Государственного архива в городе Красноуфимске⁵³ архивные справочники располагаются в разделе «Об архиве». Здесь предлагаются для просмотра в формате *.pdf и для «скачивания» в формате *.doc Краткий справочник по фондам архива, список фондов и один тематический перечень.

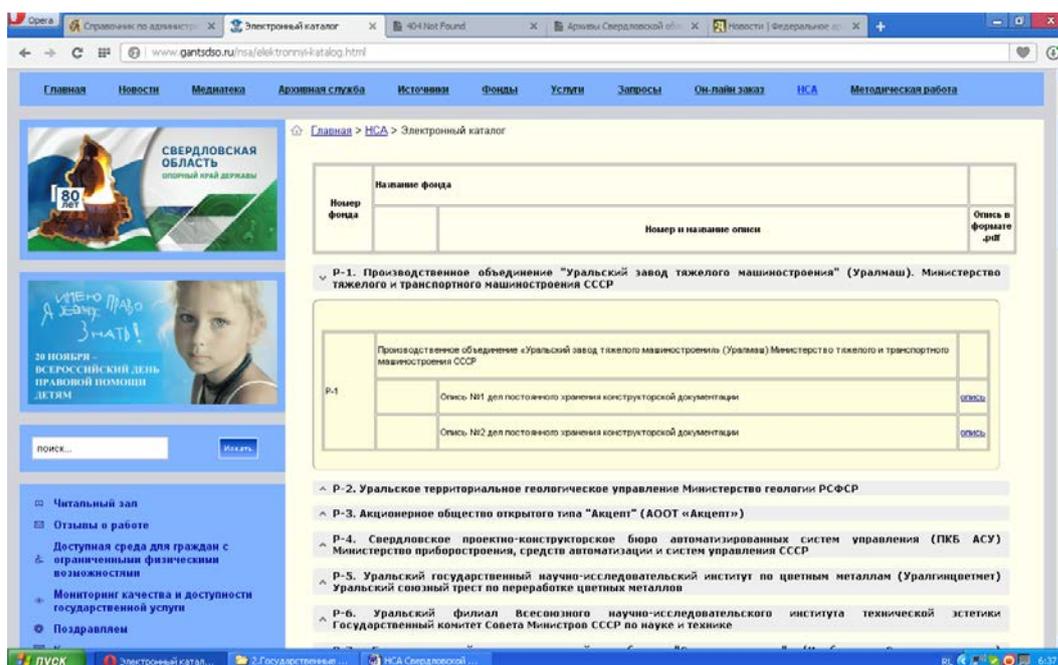


⁵³ <http://krufarhiv.ru>

3.2.6.7. Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области

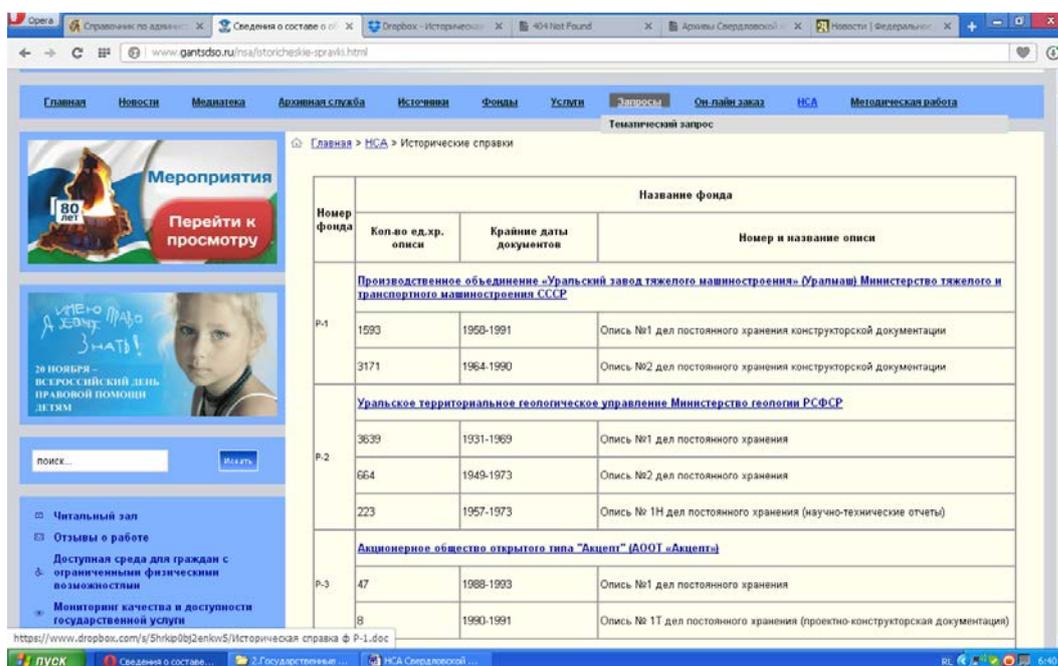
На сайте Государственного архива научно-технической и специальной документации Свердловской области (ГАНТСДСО)⁵⁴ в разделе «Фонды» в табличной форме представлен список фондов архива, а также дана ссылка на Краткий справочник по фондам архива (ссылка нерабочая, однако в другом разделе сайта этот справочник представлен). В разделе «НСА» имеются подразделы «Электронный каталог», «Исторические справки», «Краткий справочник по фондам архива», «Именной каталог».

В подразделе «Электронный каталог» представлены описи в формате *.pdf.

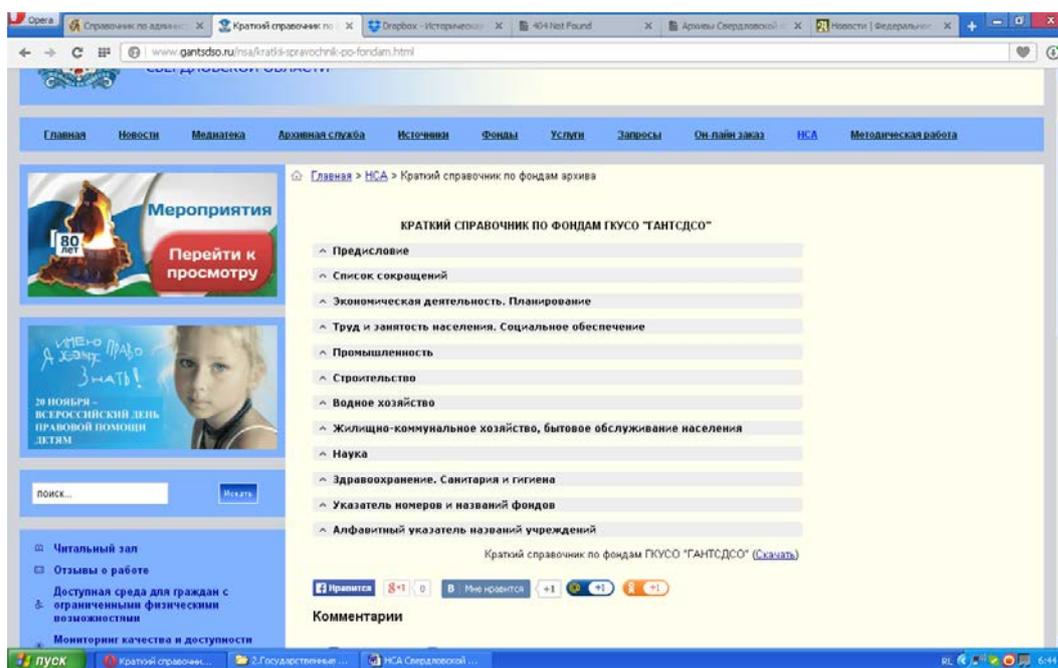


В подразделе «Исторические справки» даны исторические справки к фондам в формате *.doc.

⁵⁴ <http://www.gantsdso.ru>



Краткий справочник по фондам архива представлен в виде гипертекста, а также есть возможность «скачать» справочник в формате *.doc .



Именной каталог предлагается для «скачивания» в формате *.docx .

Таким образом, каждый из семи государственных архивов Свердловской области имеет свой сайт. Эти сайты совершенно различные как по дизайну, по структуре, так и по методике представления на них НСА.

Не всегда справочно-поисковые средства того или иного архива представлены в одном разделе, иногда их не сразу удастся найти на сайте. Часть справочников представлены в виде гипертекста, однако большая часть справочников предлагается для «скачивания» в формате *.doc или *.pdf.

Все архивы представили на своих сайтах краткие справочники по фондам. Часто размещаются также тематические перечни. Информация на уровне описей дел, документов представлена на сайте только одного архива из семи. Это в достаточной мере компенсируется наличием общей информационно-поисковой системы «Электронный архив Свердловской области». Ссылки на данный информационный ресурс имеются на сайте каждого государственного архива Свердловской области.

Следует отметить, однако, что не на всех сайтах есть ссылки на официальный сайт Управления архивами Свердловской области.⁵⁵ При этом на сайте Управления архивами Свердловской области представлена информация по всем семи государственным архивам региона, а также их справочники.

Проведенный сравнительный анализ позволил определить в табличной форме, какие архивные справочники имеются на сайтах архивов, а какие на сайте органа управления архивным делом Свердловской области (Приложение 16).

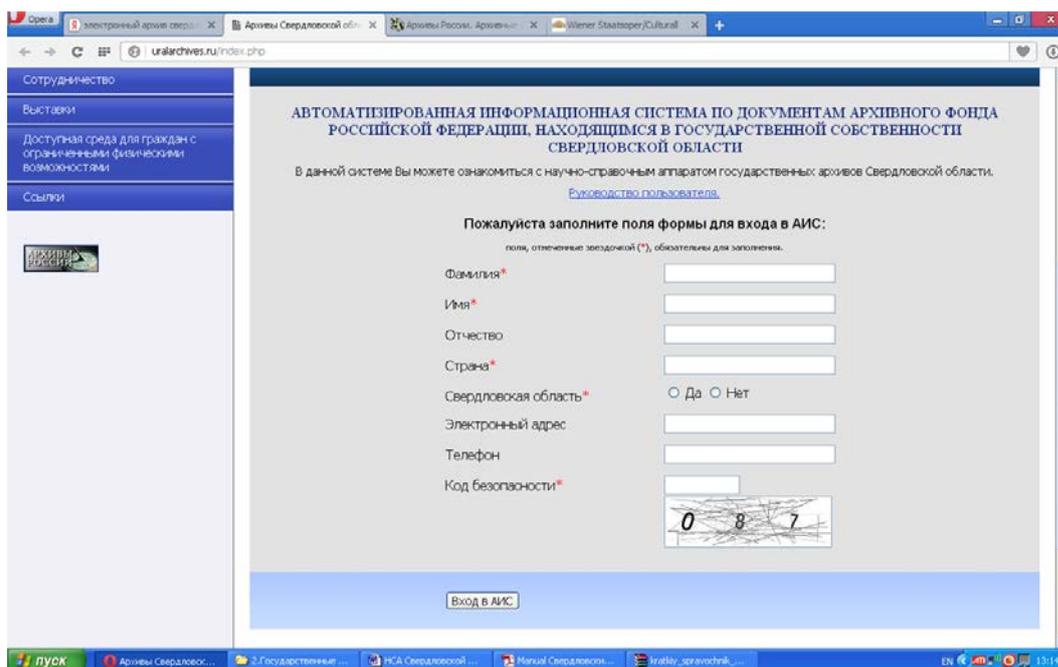
В результате было выявлено, что на сайте Управления архивами Свердловской области представлены, преимущественно, краткие справочники по фондам архивов, в то время как на собственных сайтах архивов имеются и другие электронные архивные справочники. Исключение составляет только ГАСО, из справочников которого на сайте Управления кроме краткого справочника по фондам представлены также список фондов и справочник по административно-территориальному делению (причем список фондов отсутствует на сайте самого архива).

⁵⁵ <http://uprarchives.midural.ru>

3.2.6.8. ИПС «Электронный архив Свердловской области»

Как уже отмечалось, в Свердловской области создана и функционирует автоматизированная информационная система, предназначенная для работы с архивными справочниками государственных архивов Свердловской области.⁵⁶ Разработчиком системы является компания Xerox.

Для входа в АИС требуется зарегистрироваться.



The screenshot shows a web browser window with the URL uralarchives.ru/index.php. The page title is "АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА ПО ДОКУМЕНТАМ АРХИВНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НАХОДЯЩИМЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ". Below the title, it states: "В данной системе Вы можете ознакомиться с научно-справочным аппаратом государственных архивов Свердловской области." and provides a link to "Руководство пользователя".

The main content is a registration form titled "Пожалуйста заполните поля формы для входа в АИС:" with a note "поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения." The form fields are:

- Фамилия*
- Имя*
- Отчество
- Страна*
- Свердловская область* (radio buttons: Да, Нет)
- Электронный адрес
- Телефон
- Код безопасности* (with a CAPTCHA image showing the numbers 0 8 7)

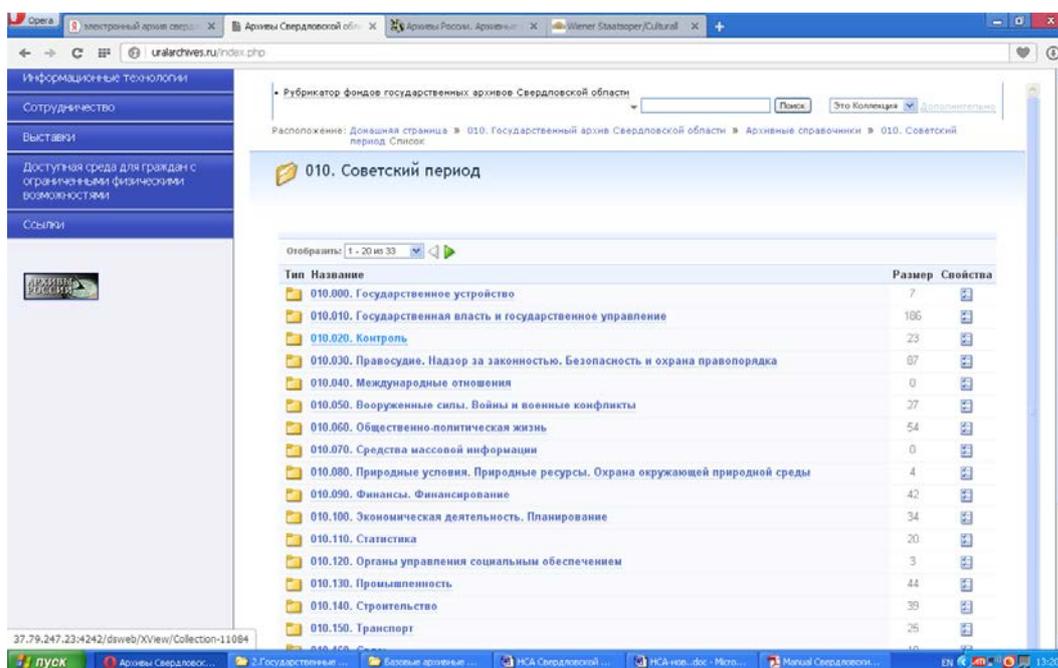
A "Вход в АИС" button is located at the bottom of the form.

Архивные справочники в АИС представлены в отдельных разделах для каждого из семи государственных архивов Свердловской области.

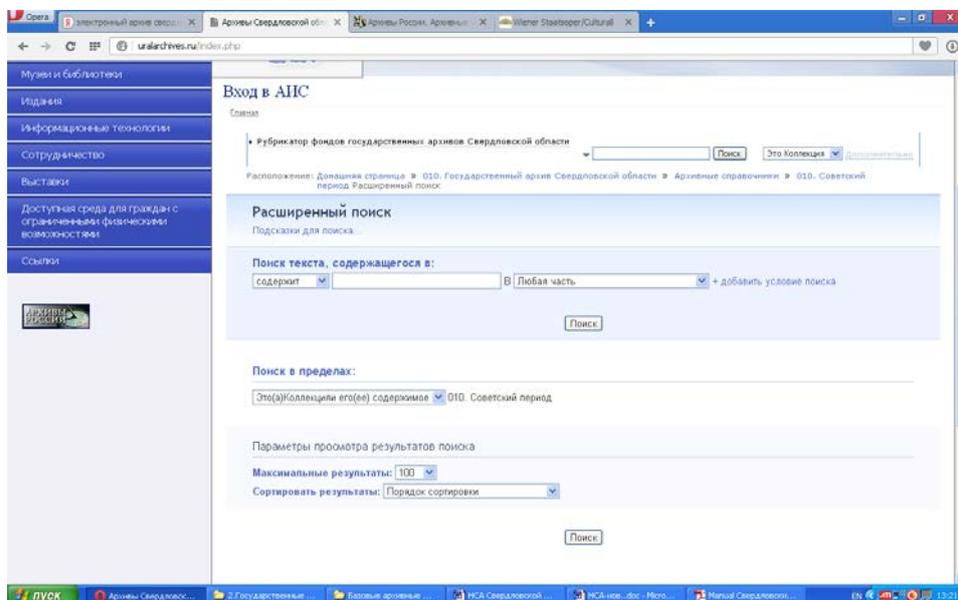
Каждый раздел систематизирован в виде рубрикатора фондов. При этом используется классификационная схема Единого классификатора документной информации АФ РФ,⁵⁷ однако система индексирования несколько изменена.

⁵⁶ <http://uralarchives.ru/index.php?page=enter>

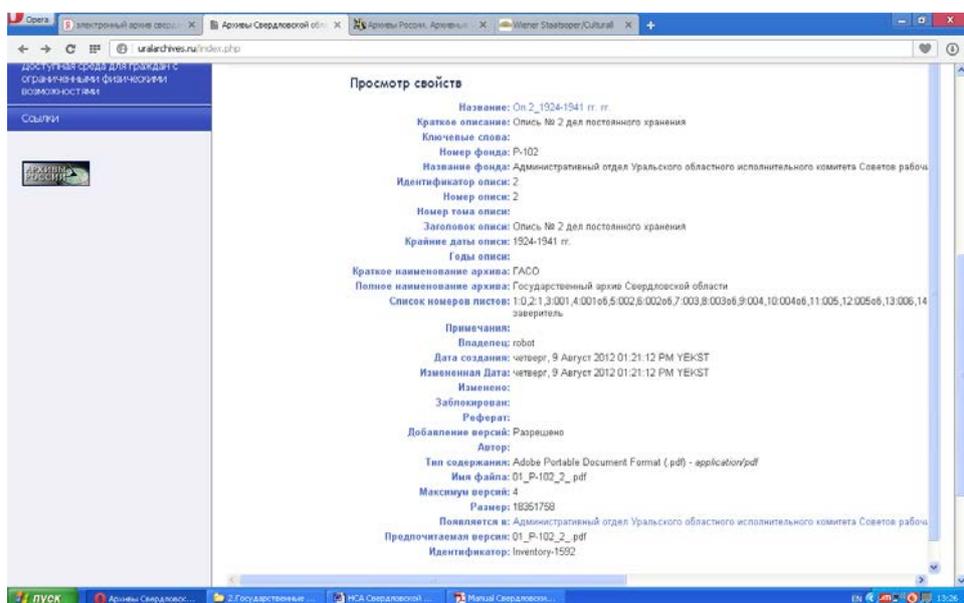
⁵⁷ Единый классификатор документной информации Архивного фонда РФ / Росархив, ВНИИДАД. М., 2007



В АИС предусмотрена также функция поиска. Можно осуществлять быстрый (полнотекстовый) поиск или расширенный поиск, когда есть возможность сузить поле поиска и получить более точные результаты (через опцию «дополнительно»).



Многоуровневое описание в системе доведено до уровня описей дел, документов. Для каждой описи предусмотрен следующий набор элементов описания, как архивных, так и технических:



Сама опись представляется в формате *.pdf, без возможности осуществления автоматического поиска по тексту описи. При этом «скачать» опись невозможно (только через клавишу на компьютере Print Screen).

Таким образом, в Свердловской области архивные справочники в электронном виде представлены на сайтах государственных архивов, на сайте органа управления архивным делом и в объединенной информационно-поисковой системе.

На сайте органа управления архивным делом представлены, в основном, краткие справочники по фондам, то есть дается описание на уровне архивного фонда. Пользователям предоставляются ссылки для «скачивания» файлов в форматах *.doc, *.pdf.

На сайтах государственных архивов имеются традиционные типы и виды архивных справочников в электронной форме (не только краткие справочники, но и тематические перечни, указатели и др.; описи есть только на одном сайте). При этом используются различные форматы представления: *.doc, *.docx, *.pdf, а также гипертекстовый формат.

Кроме того, в регионе имеется объединенная информационно-поисковая система, описание в которой структурировано и детализировано

вплоть до уровня описи дел, документов, с присоединением образов отсканированных описей.

Налицо наличие определенной концепции в рамках субъекта РФ, которая определяет представление справочно-поисковых средств государственных архивов региона в сети Интернет.

Этот подход кажется нам довольно удачным. При этом даже частично реализуется представление вторичной документной информации на уровне документа (в определенном аспекте) через такой тип справочника, как каталог (например, именной каталог на сайте ГНТДСО).

Система представления в сети архивных справочников, реализованная в Свердловской области, логична и функциональна. Вместе с тем, она имеет потенциал для развития: например, представление информации описей в АИС в виде гипертекста (включить в поисковое поле системы описание на уровне единицы хранения); предоставление в АИС возможности осуществления поиска по различным элементам (полям) описания; «встраивание» в структуру АИС различных указателей; структурирование информации традиционных архивных справочников и представление ее на сайтах в виде гипертекста; размещение на сайтах государственных архивов электронных версий других создаваемых традиционных архивных справочников.

3.3. Выводы

Анализ представления архивных справочников государственных архивов Российской Федерации на сайтах архивов и на сайтах органов управления архивным делом в 6 субъектах РФ (в Республиках Татарстан и Удмуртия, в Пермском крае и в Псковской, Саратовской и Свердловской областях) позволил выявить определенные тенденции в этом направлении деятельности архивных учреждений.

Научно-справочный аппарат государственных архивов субъектов РФ может быть представлен на сайтах нескольких уровней:

- 1) органов государственной власти субъектов РФ (в разделах органов управления архивным делом);
- 2) органов управления архивным делом субъекта РФ;
- 3) государственных архивных учреждений;
- 4) в объединенных информационных ресурсах, представленных на специальных сайтах создаваемых для сети архивных учреждений одного региона.

Следует отметить, что если архивные учреждения имеют представительства на сайтах органов государственной власти субъектов РФ, то архивные справочники размещаются там довольно редко (см. статистику в Приложении 8).

Как правило, органы управления архивным делом имеют информационную страничку на сайте вышестоящих органов или органа, чьим структурным подразделением они являются (или на портале органов власти субъекта РФ), а также одновременно свой собственный сайт, на котором помещаются более подробные сведения о его деятельности и о подведомственных ему учреждениях.

А в Республике Татарстан, к примеру, Главное архивное управление при Кабинете министров РТ имеет 2 сайта: домен третьего уровня и домен четвертого уровня, размещенные на портале «Официальный Татарстан» (<http://arhiv.tatarstan.ru/> и <http://www.archive.gov.tatarstan.ru>). При этом справочники государственных архивов размещены только на втором из упомянутых сайтов.⁵⁸

Справочники государственных архивов субъектов РФ размещаются на сайтах органов управления архивным делом, как правило, в случаях отсутствия у них собственных сайтов (например, в Республике Татарстан, Республике Удмуртия, Псковской области).

⁵⁸ Хотя на обоих сайтах имеется справочник по фондам муниципальных архивов

При наличии у архивов собственных сайтов традиционные архивные справочники располагаются на них, при этом на сайте органа управления АД могут размещаться архивные справочников типа кратких справочников по фондам или списков фондов, а также межархивные справочники или объединенные ИПС. Например, в Пермском крае традиционные архивные справочники размещены на сайтах государственных архивов, а объединенная информационно-поисковая система по архивам региона – на сайте Агентства по делам архивов. В Свердловской области справочники в основном представлены на сайтах государственных архивов, а на сайте Управления архивами имеются краткие справочники по фондам архивов, а также списки фондов.⁵⁹

На сайтах органов управления архивным делом субъектов РФ представление архивных справочников может быть организовано следующим образом:

- 1) в разделах, отведенных для каждого из государственных архивов; в этом случае архивные справочники, чаще всего, помещены в подразделы (например, в Республике Татарстан, Саратовской области);⁶⁰
- 2) в специальном разделе, посвященном научно-справочному аппарату, при этом в нем размещаются справочники нескольких архивов (например, в Республике Удмуртия, Псковской области);
- 3) в информационно-поисковой системе по документам архивов субъекта Федерации (например, в Пермском крае).

При размещении архивных справочников на сайтах государственных архивов субъектов РФ, для них, как правило, выделяется специальный раздел (например, «НСА и ИПС», «НСА»), подраздел в разделе (например, раздел

⁵⁹ В Свердловской области имеется также объединенная ИПС «Электронный архив Свердловской области»

⁶⁰ При этом межархивные справочники могут даваться в других разделах сайта

«Об архиве», подраздел «Научно-справочный аппарат») или несколько разделов (например, «Базы данных», «Обзоры документов» и «Новые поступления документов»).

Названия разделов (или подразделов) сайта, в которых размещены архивные справочники, могут называться совершенно по-разному: «НСА» (Пермский государственный архив новейшей истории, Государственный архив Свердловской области, Центр документации общественных организаций Свердловской области), «НСА и ИПС» (Государственный архив Пермского края), «Справочники» (Архивное управление Псковской области), «Научно-справочный аппарат» (Управление по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области, Государственный архив административных органов Свердловской области, Государственный архив в г. Иrbите), «Архивные справочники ONLINE (Управление по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области), «Фонды архива» (Государственный архив административных органов Свердловской области), «Справочная» (Государственный архив документов по личному составу Свердловской области) и др. Могут также быть разделы, названные по типам и видам архивных справочников, например, «Путеводитель», «Обзоры» и т.д.

Таким образом, при отсутствии общих рекомендаций относительно названий разделов сайтов, в которых размещаются электронные архивные справочники, государственные архивы субъектов РФ решают эту задачу по-разному и не всегда удачно. Так, использование аббревиатур (НСА) может оказаться непонятным для некоторых посетителей сайтов, название «Справочная» не всегда вызывает ассоциации с архивными справочниками.

Кроме того, не всегда информационное наполнение разделов соответствует их названию. Так, на сайте Коми-Пермяцкого окружного государственного архива в разделе «Обзоры документов» дается характеристика фондов архива, а также ссылки для перехода к спискам фондов и к одному обзору фонда; в разделе «Новые поступления документов» размещена информация о пополнении книжного фонда архива.

Наличие таких расхождений не соответствует рекомендациям Росархива по созданию архивных сайтов.⁶¹

Что касается состава архивных справочников, размещенных на сайтах (в разделах сайтов) государственных архивов шести субъектов РФ, то в наибольшей степени оказывается представленным такой тип справочника, как путеводитель, чаще в виде краткого справочника по фондам.

(Татарстан – 3 архива, Удмуртия – 3 архива, Псковская область – 2 архива (а также межархивный справочник), Пермский край – 2 архива, Саратовская область – 1 архив, Свердловская область – 7 архивов)

Часто также на сайтах размещаются справочники тематического характера: тематические обзоры, перечни, указатели, тематические БД, – а также обзоры фондов и различные указатели.

На рассмотренных сайтах несколько раз встречались также каталоги фотодокументов в виде баз данных.

В наименьшей степени оказывается представленным на сайтах государственных архивов и органов управления архивным делом субъектов РФ такой важный для пользователей тип справочника, как опись.

При этом наблюдается общая с сайтами федеральных государственных архивов тенденция: при наличии и активной эксплуатации в архиве или сети архивов многоуровневой информационно-поисковой системы, традиционные архивные справочники оказываются представленными на сайтах минимально.

Так, в Псковской области функционирует ИПС «Информационные ресурсы Псковской области». При этом на сайте Государственного архивного управления области представлены только путеводители по фондам государственных архивов. В Пермском крае, однако, где тоже ведется ИПС, кроме путеводителей на сайтах архивов широко представлены обзоры фондов и тематические обзоры, а также списки новых поступлений. Это

⁶¹ Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml> (Дата обращения: 10.11.2014)

решение представляется оптимальным: ведь способ представления данных в ИПС не подразумевает наличие больших текстов, связного литературного повествования, каким отличаются обзоры и путеводители. А представление на сайте актуально-значимой информации, такой, как сведения о новых поступлениях или рассекреченных фондах, будет особо интересно для пользователей и привлечет на сайт больше посетителей.

Что касается формата данных, применяемых для представления в Интернете архивных справочников, то в некоторых архивах ряда регионов активно используются современные решения, такие, как электронные книги с функцией «листания» (Путеводитель Государственного архива Пермского края), структурирование информации с помощью гипертекста (данная технология широко применяется для представления архивных справочников в Саратовской области). На сайтах других архивов используются более простые способы представления справочников: в виде одноуровневого текста на страницах сайта или в виде ссылок на копирование файлов в форматах `**doc`, `*rtf`, `**pdf`, а также заархивированных с помощью программ WinRaR и 7-Zip. Такие формы представления электронных архивных справочников активно используются в Республике Татарстан, Свердловской области.

Утверждать, что архивные справочники представлены на сайтах государственных архивов и органов управления архивным делом субъектов РФ в виде системы НСА было бы большим преувеличением.

Как правило, при публикации на сайтах электронных архивных справочников не реализуется комплексное представление значимого звена в системе НСА: описей дел, документов, в которых проводится описание на уровне дела (единицы хранения). Что касается описания на уровне документа или части документа, то стремиться к его максимальному представлению в сети Интернет для архивов было бы нерационально, учитывая и большие объемы хранящихся в архивах документов, и необходимость привлечения пользователей непосредственно в архивы. Иногда описания на уровне документа размещаются на сайте для наиболее значимых архивных

документов, например, уникальных документов, или документов, содержание которых представляет актуальную или высокую непреходящую значимость для большого круга пользователей, а также для фото- и видеодокументов (в частности, часто на сайтах встречаются фотокаталоги в виде БД). Описание на всех трех его основных уровнях реализуется также в проектах, называемых «Электронный архив», опять же, для наиболее востребованных архивных фондов.

Такое непереносимое качество СНСА как «взаимосвязь и взаимодополняемость информации различных справочников, описывающих первичную ретроспективную информацию на разных уровнях» существенно трансформируется, поскольку его невозможно (или нерационально) реализовать при размещении на сайте только традиционных архивных справочников. При этом в многоуровневых информационно-поисковых системах он реализуется в другом аспекте: обеспечивается взаимосвязь и взаимодополняемость архивного описания на разных уровнях. При параллельном размещении на сайтах традиционных архивных справочников и ИПС, их взаимосвязь и взаимодополняемость реализуется в отношении формы подачи данных: пользователь может выбирать наиболее комфортный для него способ подачи информации (а в ряде случаев связанный литературный текст, доступный только в традиционных справочниках типа обзора или путеводителя, является оптимальной формой представления сведений в определенном разрезе или по определенному сюжету). Кроме того, регулярное представление в специальных разделах сайта актуальной информации (например, сведений о новых поступлениях, о рассекреченных фондах) также призвано дополнять ИПС, в которых эти сведения не отображаются. Взаимосвязь и взаимодополняемость можно увидеть и в одновременном представлении в ИПС описей в виде структурированного текста и в виде оцифрованных копий. Должна также обеспечиваться взаимосвязь информационно-поисковых систем архивов с ПК «Архивный

фонд», в первую очередь, в отношении наборов обязательных элементов описания и принципов их заполнения.

Требование о неповторяемости и недублированности информации различных видов справочников, как уже говорилось по отношению к справочникам федеральных государственных архивов, может быть лишь отчасти применимо к многоуровневым ИПС, а также к их взаимодействию с традиционными архивными справочниками.

Реализация третьего основного требования к СНСА – преемственность НСА ведомственных, государственных и муниципальных архивов – обеспечивается прежде всего через соблюдение общих, унифицированных правил архивного описания.

Говорить о том, что государственные архивы субъектов РФ придерживаются какой-то общей схемы при размещении своих справочно-поисковых средств в сети Интернет, пока не приходится. Кроме того, не всегда даже в рамках одного субъекта РФ можно наблюдать некое единство методологии, общую концепцию, определяющую это направление деятельности архивов. Так, в Саратовской области два государственных архива имеют разделы на сайте органа управления архивным делом, а один (ГИАНП) – свой сайт (причем в данный момент неработающий). При этом один архив (ГАСО) представил на сайте несколько архивных справочников (в виде гипертекста, красиво оформленные), а другой архив (ГАНИСО) не разместил ни одного справочника, отсутствует даже характеристика системы НСА. Информационно-поисковые системы по фондам архивов в данном субъекте РФ также не ведутся. Таким образом, налицо отсутствие в Саратовской области общей концепции представления в сети Интернет справочно-поисковых средств государственных архивов.

В рамках других субъектов РФ логика в размещении архивных справочников на сайтах прослеживается, хотя выражается совершенно по-разному. Так, в Татарстане на сайте Татглавархива справочники представлены в разделах, отведенных для каждого государственного архива.

Причем организация подразделов и размещения в них информации аналогичные во всех разделах сайта. В результате архивные справочники легко находить, а широко применяемая форма представления информации через гипертекст позволяет легко в них ориентироваться. В Удмуртии справочники всех государственных архивов представлены в комплексе в рамках одного раздела сайта. В Псковской области внимание архивистов сосредоточено на ведении ИПС, при этом из традиционных архивных справочников на сайте Государственного архивного управления Псковской области имеются только путеводители. В Свердловской области на сайте Управления архивами выставляются справочники общего характера, такие как краткий справочник по фондам, перечень фондов. На сайтах архивов при этом размещаются и другие архивные справочники. Кроме того, имеется общая ИПС «Электронный архив Свердловской области», ссылки на который есть на всех сайтах государственных архивов и управления.

В Пермском крае сайты государственных архивов имеют различную структуру и различное информационное наполнение, очевидно, что они развивались стихийно, не во взаимосвязи. На одном сайте могут быть параллельно представлены даже две разные ИПС, созданные разными разработчиками (например, на сайте Государственного архива Пермского края). Однако с объединением информационных ресурсов архивов в единую ИПС (разработка компании «Архивные информационные технологии»), размещенную на сайте Агентства по делам архивов Пермского края, система представления научно-справочного аппарата архивов края в сети Интернет приобрела некую общую форму.

Системность представления вторичной документной информации на сайтах выражается, прежде всего, в том, чтобы максимально подробно и последовательно представить описание по принципу от общего к частному, то есть от уровня описания «архивный фонд», через уровень «единица хранения» и до уровня «документ» или «часть документа».

Такая схема в приложении к сети Интернет наиболее оптимально реализуется через создание многоуровневых информационно-поисковых систем, снабженных разнообразными указателями и предоставляющих широкие возможности осуществления поиска по ним.

Большинство информационно-поисковых систем сегодня ориентируется на то, чтобы полноценно представить описание на уровне единицы хранения, с возможностью, при необходимости, предоставления описания на уровне документов, а также присоединения электронных копий архивных документов.

В государственных архивах субъектов РФ на сегодняшний день ведутся ИПС на основе программных продуктов, созданных ведущими компаниями в этой области: АИС-Архив (Корпорация «Электронный архив» - Elar), КАИСА-Архив (ЗАО «Альт-Софт»), Программа Web-архив (Компания «Архивные информационные технологии») и разработки компании Xerox⁶².

Что касается использования ИПС на сайтах изученных нами органов управления архивным делом и государственных архивов субъектов РФ, то КАИСА-Архив (ЗАО «Альт-Софт») используется в Псковской области («Информационные ресурсы архивов Псковской области»), Программа Web-архив (Компания «Архивные информационные технологии») – в Пермском крае, а продукция компании Xerox – в Свердловской области.⁶³

Для сравнительной характеристики ИПС, созданных на основе перечисленных программных продуктов, требуется проведение специального исследования. В рамках данной работы были только кратко охарактеризованы информационно-поисковые системы каждого из разработчиков.

⁶² В Приложении 17 дан перечень основных разработчиков и поставщиков программного обеспечения, а также архивов, в которых оно используется.

⁶³ Программа АИС-Архив (Корпорация «Электронный архив» - Elar) используется в ГАРФ (данная система рассмотрена в Главе 3 Аналитического обзора, посвященной федеральным государственным архивам); КАИСА-Архив (ЗАО Альт-Софт) используется еще в РГИА (также рассмотрено в предыдущей главе),

Глава 4. Представление в сети Интернет справочно-поисковых средств к архивным документам муниципальных архивов Российской Федерации

4.1. Общая характеристика сайтов муниципальных архивов Российской Федерации

Муниципальные архивные учреждения представляют в своей совокупности самый многочисленный сегмент архивной отрасли России.¹ Так, на 1 января 2014 года в стране насчитывалось 2106 муниципальных архивов.²

Согласно действующему законодательству, вопросы формирования и содержания муниципального архива относятся к предметной сфере органов местного самоуправления.³ Таким образом, решение сложных для муниципальных архивов вопросов финансового и материально-технического обеспечения (в том числе таких, как создание и ведение архивных сайтов, создание электронных версий архивных справочников, оцифровка описей и документов) невозможно без участия администраций муниципальных образований.⁴ При этом все муниципальные архивы работают по общим «Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (2007 г.). А методическое руководство и контроль за выполнением органами местного

¹Муниципальные архивы России: современное состояние, проблемы, перспективы развития // Отечественные архивы. 2013. № 3. С. 60.

²Сведения о сети органов управления архивным делом и архивных учреждений субъектов Российской Федерации на 1 января 2014 г. <http://archives.ru/reporting/indicators/2014-svedeniya-o-seti.shtml>

³Федеральные законы от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»; законодательные акты субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела.

⁴Муниципальные архивы России: современное состояние, проблемы, перспективы развития // Отечественные архивы. 2013. № 3. С. 61.

самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляют органы управления архивным делом субъектов Российской Федерации.

Вопрос о представлении в сети Интернет информации о муниципальном архиве и его справочно-поисковых средствах также решается на местном уровне.

Анализ показывает, что лишь некоторые муниципальные архивы имеют собственные сайты. В основном информация о муниципальных архивах представляется на сайтах (порталах) органов местного самоуправления и на сайтах органов управления архивным делом субъекта РФ.

Муниципальные архивы можно распределить на 4 группы:

1. муниципальные архивные учреждения, расположенные в административных центрах субъектов Российской Федерации;
2. муниципальные архивные учреждения;
3. структурные подразделения органов местного самоуправления, исполняющие функции муниципального архива, расположенные в административных центрах субъектов Российской Федерации;
4. структурные подразделения органов местного самоуправления, исполняющие функции муниципального архива.

Как правило, именно муниципальные архивные учреждения, расположенные в административных центрах субъектов Российской Федерации, имеют свои собственные архивные сайты. Например, свои сайты есть у муниципальных архивов г. Перми,⁵ г. Ярославля,⁶ г. Петрозаводска.⁷

Имеются веб-сайты и у муниципальных архивных учреждений некоторых других городов, например, в г. Ачинске Красноярского края,⁸ г. Воркуте Республики Коми.⁹

⁵ <http://www.permarchive.ru/>

⁶ <http://www.archiv.city-yaroslavl.ru/>

⁷ <http://arhiv.ptz.ru/>

⁸ <http://arhiv-achinsk.ru/ob-arhive/arxiv-goroda-achinska/>

⁹ [http://www.архив-воркута.рф /](http://www.архив-воркута.рф/)

В Интернете есть также сайты архивов муниципальных районов, например, Архив Кунгурского муниципального района (Пермский край).¹⁰

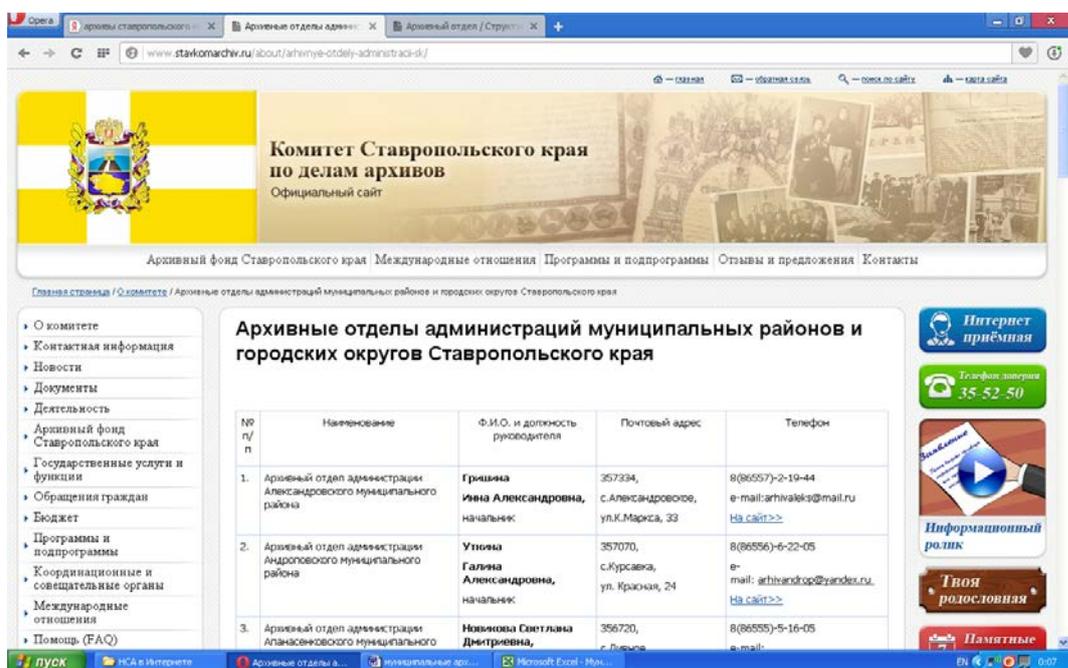
Структурные подразделения органов местного самоуправления, исполняющие функции муниципального архива, обычно не имеют своих сайтов. Как правило, информация о сети муниципальных архивов субъекта РФ располагается на сайте органов управления архивным делом данного субъекта. В основном, там размещаются только контактные данные, а иногда также архивные справочники по фондам муниципальных архивов (межархивные), например, в Республике Татарстан.¹¹

Чаще всего структурные подразделения органов местного самоуправления, исполняющие функции муниципального архива, имеют лишь разделы или странички на сайтах муниципальных образований (например, http://aksubayevo.tatarstan.ru/rus/3/administer/execute_committee/structure.htm?department_id=11083; <http://www.kzn.ru/old/page81.htm>).

Следует отметить, что на сайтах большинства органов управления архивным делом субъектов Российской Федерации не даются ссылки на другие сайты, например, на сайты местных администраций, где можно получить дополнительные сведения о муниципальных архивах региона (например, в Республике Татарстан, Краснодарском крае). Но есть и исключения. Так, на официальном сайте Комитета Ставропольского края по делам архивов в разделе «Архивные отделы администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края» кроме общих контактных сведений даются прямые ссылки на сайты администраций районов, где размещена более подробная информация о работе архивных отделов.

¹⁰ <http://www.arhiv.kungr.ru/>

¹¹ <http://arhiv.tatarstan.ru/rus/spravochnik.htm>



При анализе доменных имен, которые идентифицируют адреса муниципальных архивов в Интернете, выяснилось, что в них очень часто используется слово «архив», которое в передаче с помощью латиницы выглядит совершенно по-разному, например: <http://www.permarchive.ru/>, <http://www.archiv.city-yaroslavl.ru/>, <http://arhiv.ptz.ru/>, <http://arhiv-achinsk.ru/ob-arxive/arxiv-goroda-achinska/>. О проблемах, связанных с этим, уже не раз упоминалось.

Лишь немногие адреса представляют собой домены второго уровня (<http://www.permarchive.ru/>, <http://www.архив-воркута.рф/>). Чаще все-таки это сайты, расположенные на доменах третьего уровня (например, <http://www.arhiv.kungr.ru/>) или страницы на других сайтах второго или третьего уровней (например: <http://www.vbglenobl.ru/content/arkhivnyi-otdel-0>, <http://adm.boksitogorsk.ru/region/archiv/>), адреса веб-страниц при этом получаются довольно сложными.

Адреса сайтов зарегистрированы, в основном, на национальных доменах верхнего .ru, .рф, что подчеркивает внутрисосийский характер деятельности муниципальных архивов.

Таким образом, общая картина представления муниципальных архивов в сети Интернет выглядит следующим образом: на сайтах органов управления архивным делом субъектов РФ размещаются сведения о сети муниципальных архивов данного субъекта; на сайтах муниципальных образований имеются странички муниципальных архивов (не всегда); некоторые архивы наиболее крупных в субъекте муниципальных образований имеют собственные сайты.¹²

Архивные справочники представлены на сайтах, в основном, в виде кратких справочников по фондам. При этом на сайтах органов управления архивным делом размещаются, преимущественно, межархивные справочники по всем муниципальным архивам данного субъекта. В некоторых субъектах РФ (например, в Пермском крае, ХМАО-Югра), ведется и представлена в сети Интернет объединенная информационно-поисковая система по всем архивам данного субъекта (государственным и муниципальным).

4.2. Анализ справочно-поисковых средств к архивным документам на сайтах и веб-страницах муниципальных архивов Российской Федерации

В ходе данной работы были проанализированы сайты (или соответствующие разделы сайтов других организаций) 177 муниципальных архивов: муниципальных архивы Республики Татарстан (44 архивных отдела и муниципальных архивных учреждений), Краснодарского края (46 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Пермского края (47 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Ленинградской области (18 архивных отделов), Ханты-Мансийского автономного округа –

¹² Слово «крупный» здесь используется лишь относительно. Например, в г. Воркуте население около 61,5 тыс. человек, однако это третий по численности населения город в мире, расположенный за полярным кругом.

Югры (22 архивных отдела). Это составляет 8 % от общего числа муниципальных архивов (по данным на 01.01.2014 г.).

4.2.1. Республика Татарстан

В Республике Татарстан имеются 44 архивных отдела и муниципальных архивных учреждений.

Информация о сети муниципальных архивных учреждений Республики Татарстан и определенные контактные сведения представлены на трех сайтах:

1) на двух сайтах Главного архивного управления Республики Татарстан, - <http://arhiv.tatarstan.ru/rus/munarchiv.html> и http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/1gau/municipalnie;

2) на сайтах, расположенных на портале муниципальных образований Республики Татарстан <http://msu.tatarstan.ru/> (например, http://aksubayevo.tatarstan.ru/rus/3/administer/execute_commitee/structure.htm?department_id=11083);

3) муниципальный архив г. Казани представлен разделом на официальном портале мэрии Казани (<http://www.kzn.ru/old/page81.htm>).

Анализ показал, что на первых трех сайтах представлена общая контактная информация: название муниципального архива; почтовый адрес; адрес электронной почты; контактный телефон, факс; ФИО руководителя; контактный телефон, факс; электронная почта (при наличии); ФИО заместителей и сотрудников, их контактные телефоны и факсы (при наличии).

Например:

Архивный отдел исполнительного комитета Ютазинского

муниципального района Республики Татарстан
423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, 38

E-mail: Salima.Samigullina@tatar.ru

Начальник

Самигуллина

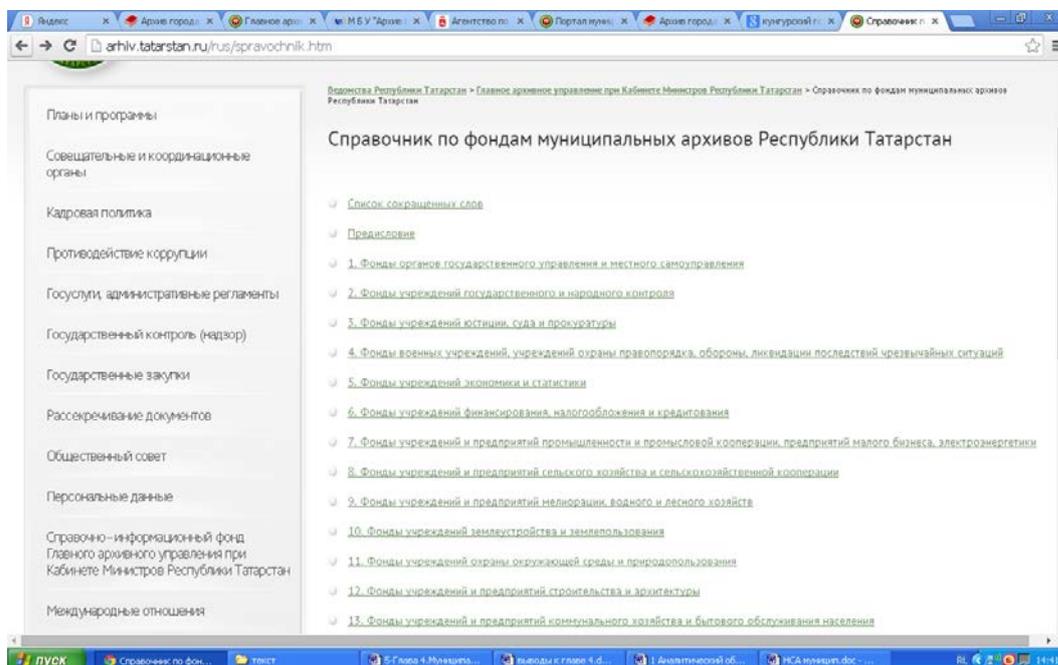
СалимаМаликовна тел/факс (8-85593) 2-66-40

Специалист 1 категории

Хамидуллина

Минзиля Даутовна

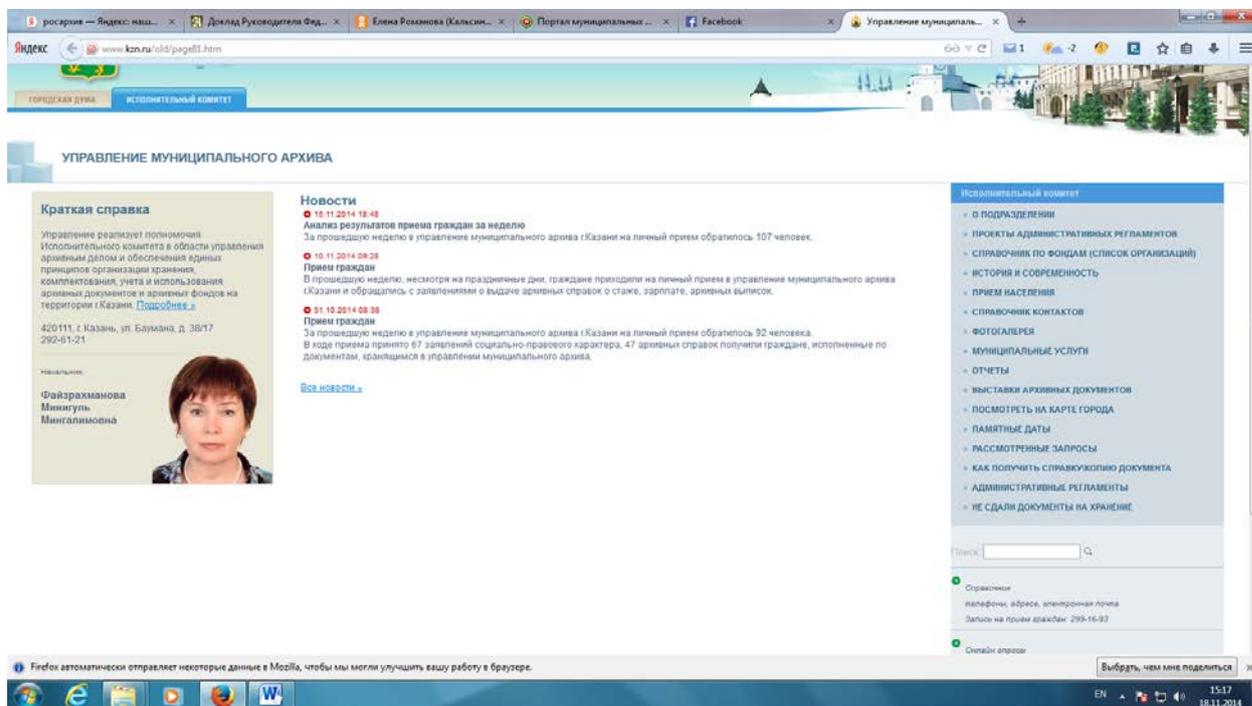
Из справочно-поисковых средств только на сайте Главного архивного управления при Кабинете министров Республики Татарстан представлен Справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан.¹³ Справочник представлен в виде гипертекста, структурирован по отраслевому принципу.



Лишь один архив (расположенный в административном центре субъекта РФ) представлен на сайте органа местного самоуправления более

¹³ <http://arhiv.tatarstan.ru/rus/spravochnik.htm>

информативно. Это Управление муниципального архива Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани, которому посвящен раздел официального портала мэрии г. Казани, где дана подробная информация о его деятельности, - <http://www.kzn.ru/old/page81.htm> .



Из архивных справочников на данном сайте имеется Краткий справочник по фондам, представленный в табличной форме в формате *pdf, с предусмотренной возможностью перехода к образам оцифрованных описей дел, документов (по состоянию на октябрь 2013 г. специалисты Управления отсканировали 1155 описей, что составляет 90% от общего количества).¹⁴ Однако ссылки на описи являются неактуальными и их просмотреть не удалось.

¹⁴<http://www.kzn.ru/news/41329-arhivu-kazani-neobhodimo-uskorit-vnedrenie-informatsionnyh-tehnologij>

AN# n/p	название фонда	Краткие сведения о фондообразователе: крайние даты каждого названия фондообразователя	Название архивного отдела, номер фонда, сведения о делах предшественников (если есть в наличии):	количество дел по личному составу, их крайние даты, номера описей
1.	Товарищество с ограниченной ответственностью (ТОО) «Импульс»	06.1991-02.1992 ООО «Импульс» 03.1992-01.1994 ТОО «Импульс»	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 1	3 ед. хр., 1991-1994, опись 1п
2.	Общество с ограниченной ответственностью (ООО) «Научно-производственный внедренческий комплекс "Клеμμα"»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 2	1 ед. хр., 1991-1992, опись 1п
3.	Индивидуальное предприятие (ИП) «Пама»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 3	1 ед. хр., 1993-1994, опись 1п
4.	Акционерное общество (АО) «Инторгпрок»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 4	2 ед. хр., 1992-1993, опись 1п
5.	Акционерное общество закрытого типа (АОЗТ) «Производственно-коммерческая фирма (ПКФ) "Риза"»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 5	2 ед. хр., 1992-1993, опись 1п
6.	Фирма «Дельта»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 6	1 ед. хр., 1991-1992, опись 1п
7.	Частная фирма «Крона»	Переименований не было	Управление муниципального архива Исполнительного комитета МО в Казани, ф. 7	1 ед. хр., 1992-1993, опись 1п

Таким образом, справочно-поисковые средства муниципальных архивов Республики Татарстан представлены в Интернете лишь на уровне описания фондов. Так, на сайте Татглавархива имеется справочник по фондам муниципальных архивов Республики Татарстан. На сайте мэрии Казани, в разделе Управления муниципального архива Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани, представлен краткий справочник по фондам муниципального архива.

При том, что у некоторых архивов имеются копии отсканированных описей (например, в г. Казани), было бы уместно поместить их в сети Интернет.

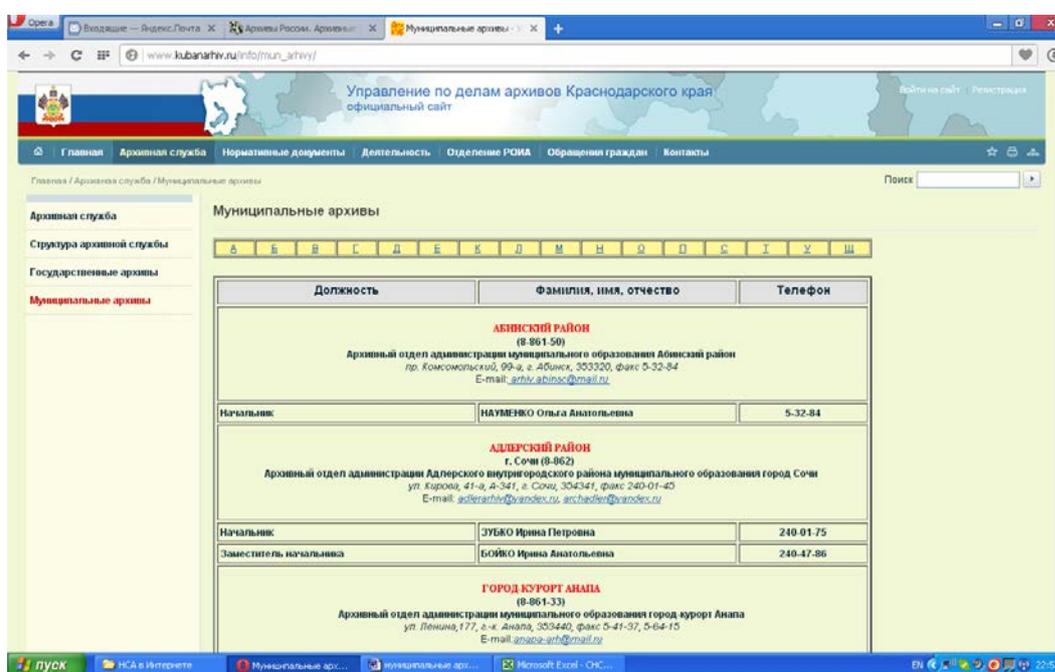
Можно резюмировать, что работа муниципальных архивов Республики Татарстан с пользователями через Интернет развита крайне слабо. Архивные справочники представлены не в системе, при этом пользователю еще нужно постараться, чтобы отыскать их в Интернете.

4.2.2. Краснодарский край

В систему архивных учреждений Краснодарского края кроме государственных архивов входят 45 архивных отделов администраций муниципальных образований и 1 муниципальный архив.¹⁵

Список муниципальных архивов с общими контактными сведениями представлен на официальном сайте Управления по делам архивов Краснодарского края - http://www.kubanarhiv.ru/info/mun_arhivy/.

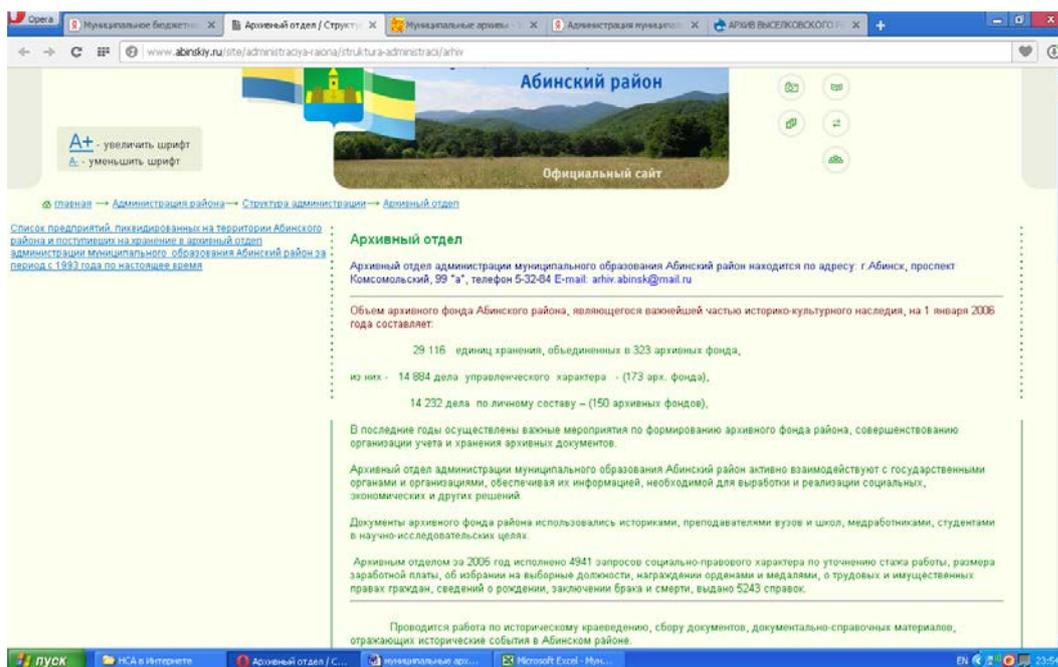
Следует отметить, однако, что адреса веб-страниц муниципальных архивов на других сайтах (которые также существуют) здесь не указаны.



Однако если набрать в поисковой строке Yandex, например, «Архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район», то можно обнаружить, что сведения о муниципальном архиве можно также найти на портале исполнительных органов государственной власти Краснодарского края - <http://www.krasnodar.ru/content/40/show/34750/>, а наиболее полная информация о данном муниципальном архиве размещается

¹⁵ <http://www.kubanarhiv.ru/info/index.php>

на специальной странице сайта Администрации муниципального образования Абинский район - <http://www.abinskiy.ru/site/administraciya-raiona/struktura-administracii/arhiv>. На сайте Администрации даются сведения об объеме архивного фонда Абинского района (правда, на 1 января 2006 года) и о наиболее интересных документах. Описываются также условия хранения документов, состав сотрудников, подробно характеризуются основные направления деятельности архива.

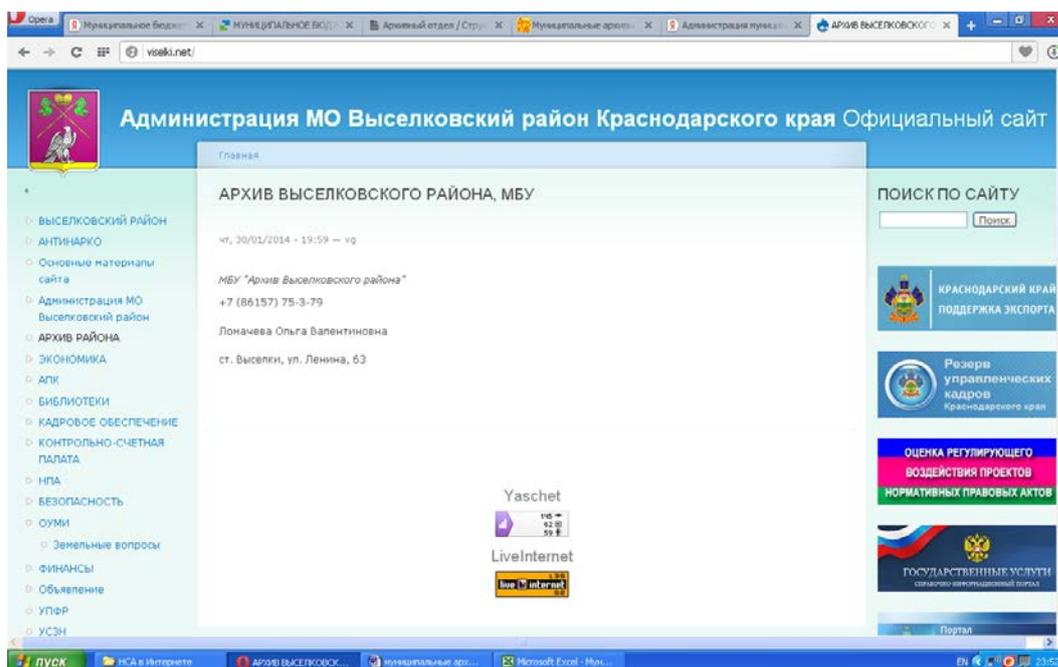


Из архивных справочников имеется ссылка на «Список предприятий, ликвидированных на территории Абинского района и поступивших на хранение в архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район за период с 1993 года по настоящее время». Файл представлен в табличной форме в формате *doc.

Примерно такая же ситуация и с другими муниципальными архивами Краснодарского края: на официальном сайте органа управления архивным делом, как уже отмечалось, дается лишь общая контактная информация, причем без указания адресов страниц муниципальных архивов на других сайтах. На официальных сайтах муниципальных образований при этом

зачастую представлена более подробная информация о деятельности архивов.

Отметим, однако, что информация о муниципальном архиве и на сайте муниципального образования может быть весьма лаконичной. Например, на странице МБУ «Архив Выселковского района» даются лишь общие контактные сведения:

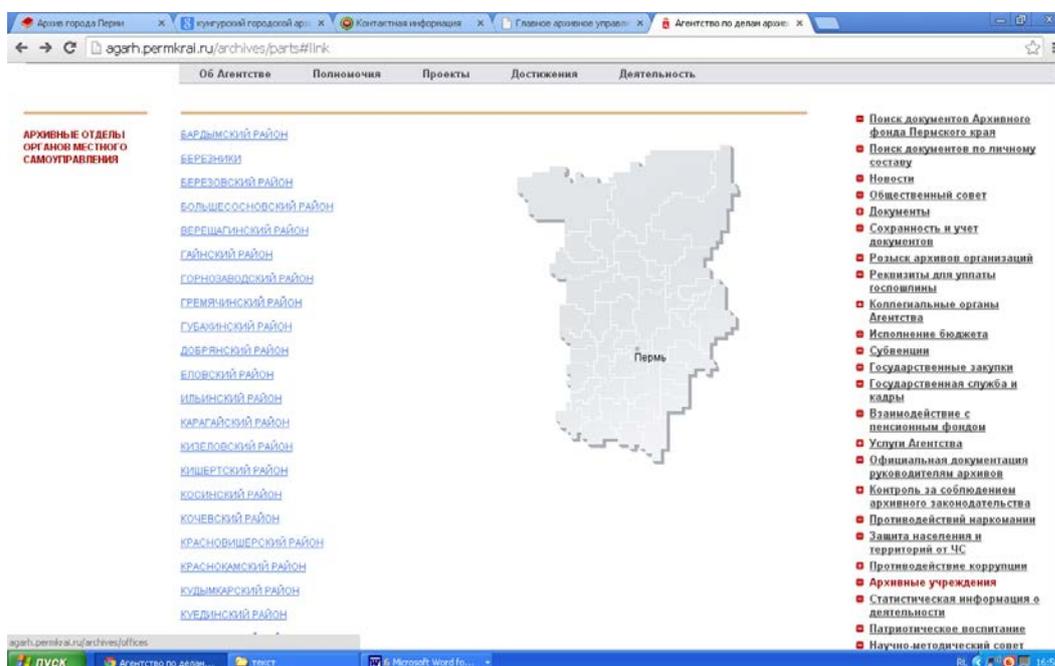


Таким образом, муниципальные архивы Краснодарского края лишь в общем виде представлены в сети Интернет. На сайте Управления по делам архивов Краснодарского края даются контактные сведения о муниципальных архивах края, на сайтах муниципальных образований могут быть и другие сведения, в частности, о составе и объемах фондов. Некоторые архивы выставили кое-какие справочники, но вспомогательного характера. А часть архивов имеет в Интернете лишь «визитные карточки», с указанием только контактных данных.

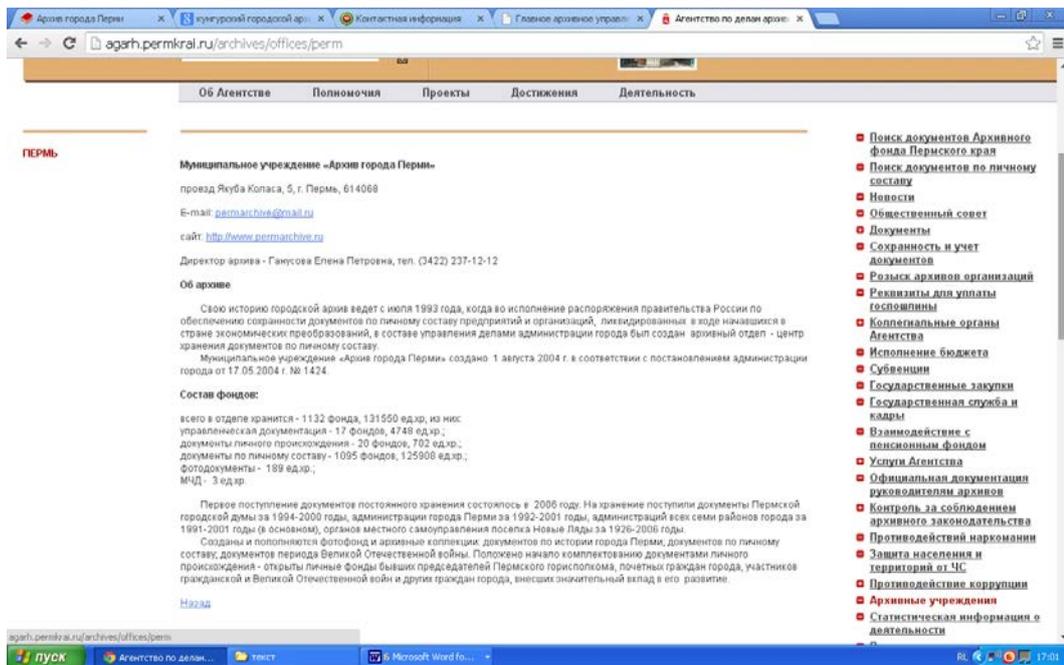
4.2.3. Пермский край

Муниципальные архивы Пермского края, по сравнению с рассмотренными муниципальными архивами других субъектов РФ, представлены в сети Интернет довольно информативно.

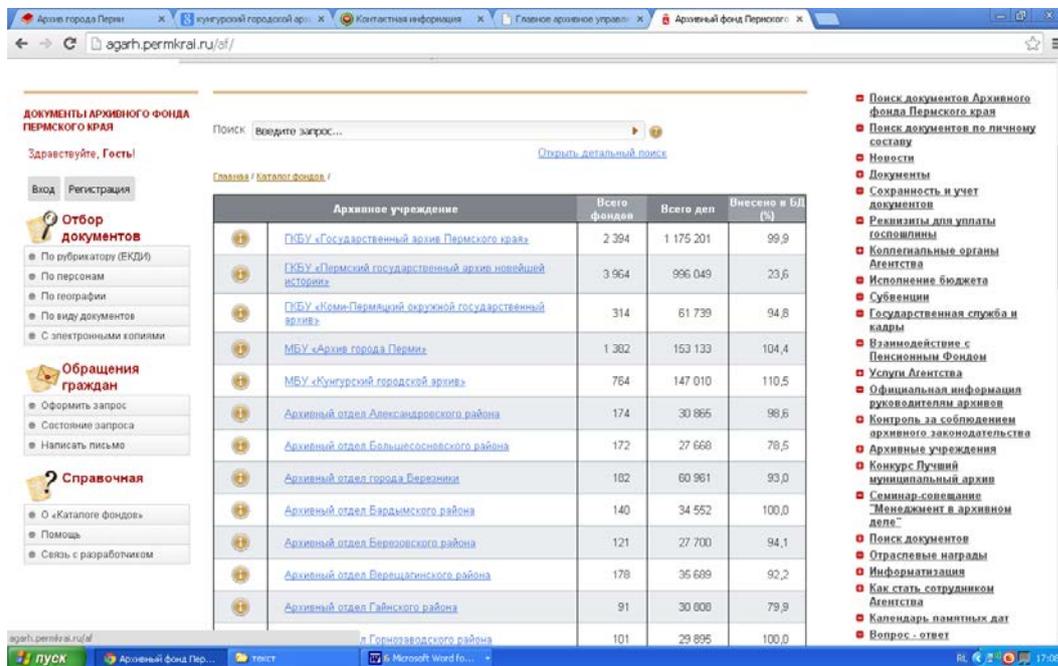
Так, на сайте Агентства по делам архивов Пермского края даны сведения о сети муниципальных архивов края: список архивных отделов органов местного самоуправления и список муниципальных учреждений (в разделе «Архивные учреждения»).



Списки представлены в виде гипертекста. Через них можно перейти к сведениям о том или ином муниципальном архиве, представленным по определенной схеме: название архива, контактные данные, краткие сведения об истории муниципального архива, состав фондов. При указании контактных данных может даваться также и адрес сайта архива (гиперссылка), при его наличии.



На сайте Агентства расположена также информационно-поисковая система «Каталог фондов», о которой шла речь в Главе 3. В нее включены, помимо сведений о фондах государственных архивов края, также сведения о фондах муниципальных архивов.



В системе представлено архивное описание на уровне фонда, описи, единицы хранения.

Уровень описания «архивный фонд»:

Поиск:

Ссылка / Каталог фондов / Архивный отдел Горнозаводского района / Ф.1

Горнозаводское районное производственное объединение бытового обслуживания населения

Фонд № 1.
Крайние даты документов 1941–1996
Электронные копии документов отсутствуют

Номер фонда:

- Список № 1. Название: Управленческая документация, 1959–1996 гг., единиц хранения: 28
- Список № 2. Название: Документы по личному составу, 1967–1996 гг., единиц хранения: 117
- Список № 3 ПС. Название: Невострабованы трудовые книжки, 1941–1961 гг., единиц хранения: 17

Историческая справка
1957-1960 Артель "Искра" пос. Новая Пашия Чусовского района
1960-1961 Новопашийский быткомбинат
1966-1991 Горнозаводский комбинат бытового обслуживания (КБО)
1981-1992 Горнозаводское районное производственное объединение (РПО) бытового обслуживания населения
Учреждение входило в систему коммунального хозяйства и бытового обслуживания населения

Аннотация
Книги приказов по личному составу. Личные карточки уволенных. Ф.Т2. Лицевые счета по заработной плате. Невострабованы трудовые книжки. Годовые, месячные бухгалтерские отчеты, планы по труду, годовые статистические отчеты, переписка с областным объединением по основной деятельности.

Уровень описания «опись дел, документов»

Поиск:

Ссылка / Каталог фондов / Архивный отдел Горнозаводского района / Ф.1 / Оп.1

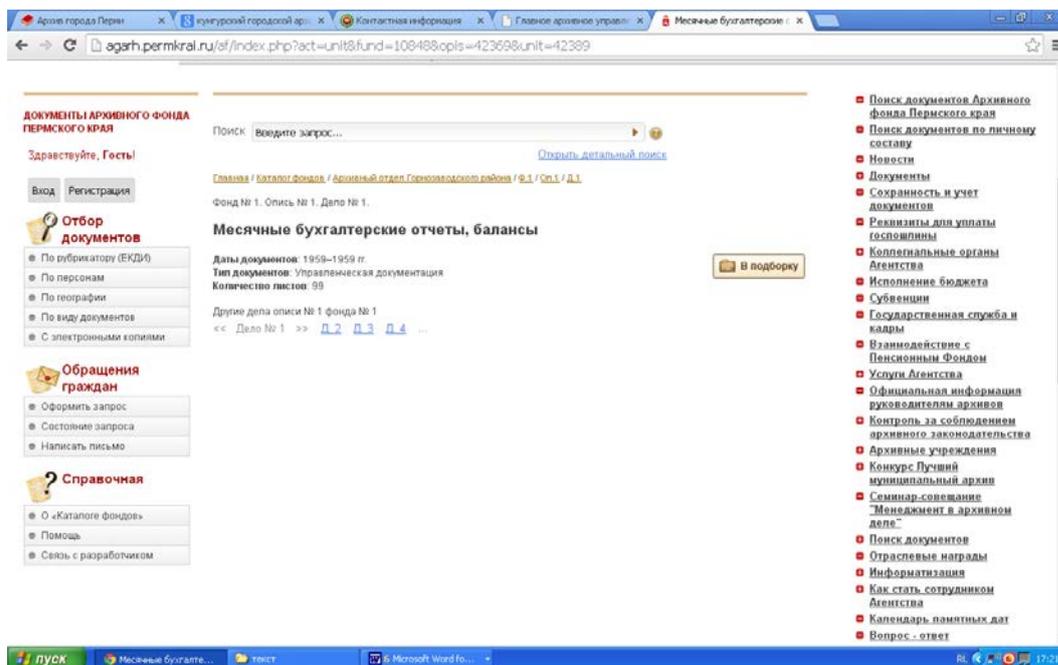
Управленческая документация

Документы по основной деятельности

Даты документов: 1959–1985 гг.
Тип документов: управленческая документация
Общее количество единиц хранения: 29, представлено на сайте: 29
Электронные копии документов отсутствуют

№	Заголовок дела	Крайние даты	Листов	Действия
1	Месячные бухгалтерские отчеты, балансы	1969–1969	99	
2	Годовой бухгалтерский отчет	1960–1960	244	
3	Годовые статистические отчеты работы управления	1974–1974	39	
4	Протоколы заседаний профсоюзного комитета	1974–1980	79	
5	Годовые статистические отчеты работы управления	1975–1975	62	
6	Штатное расписание	1976–1978	5	
7	Переписка с областным объединением по основной деятельности	1977–1977	107	
8	Годовые статистические отчеты работы управления	1977–1977	58	

Уровень описания «единица хранения»:



В ИПС внесены сведения о фондах всех 47 муниципальных архивов Пермского края. Причем единицы хранения некоторых муниципальных архивов введены в ИПС лишь в объеме 8,4 % (Архивный район Чайковского района), а других – в объеме 100 % (Архивный отдел Октябрьского района).

Можно осуществлять поиск по рубрикатору ЕКДИ¹⁶, по указателям, а также по различным элементам описания. Поиск при этом осуществляется по всем архивам, представленным в ИПС (кроме поиска по номеру фонда, воспользоваться которым можно только в пределах фондов конкретного архива).

¹⁶ Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД; сост. В.Г. Ларина, Н.М. Андреева, М.С. Астахова и др. – М., 2007.

ДОКУМЕНТЫ АРХИВНОГО ФОНДА ПЕРМСКОГО КРАЯ

Здравствуйте, Гости!

Вход Регистрация

Отбор документов

- По рубрикации (ЕКДИ)
- По персонам
- По географии
- По виду документов
- С электронными копиями

Обращения граждан

- Оформить запрос
- Состояние запроса
- Написать письмо

Справочная

- «Каталоге фондов»
- Помощь
- Связь с разработчиком

Поиск:

Учитывать при поиске:

- Заголовки описей
- Описания фондов
- Заголовки дел
- Описания описей
- Заголовки документов
- Переименования организаций

Скрыть детальный поиск

Главная / Каталог фондов / Результаты поиска

Найдено в фондах: 794

Найдено в описях: 000

Страницы: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

Архивный шифр	Заголовок описи	Крайние даты	Действие	Архив
Ф. Р-832 Оп. 1	Архивная коллекция документов и фотографий трудовых династий кунгуряков, работающих на предприятиях и организациях города	1899 – 2008		МБУ «Кунгурский городской архив»
Ф. 315 Оп. 1	Выписки из печатных изданий о военных действиях русской армии /1828 г./, историческое описание г.Кунгура и др.	1808 – 1845		ГКБУ «Государственный архив Пермского края»
Ф. р-796 Оп. 1	Выписки из приказов Пермской лесозаготовительной конторы, акты и другие материалы о деятельности лесо-экономической партии. Приказы уполномоченного треста по Кунгурскому уезду.	1923 – 1927		ГКБУ «Государственный архив Пермского края»
Ф. 274 Оп. 1	Дело о беспорядках в г.Кунгуре при сборе казны. Приговоры сельских обществ.	1824 – 1825		ГКБУ «Государственный архив Пермского края»
	Договор об имущественном товариществе в г.Кунгуре			ГКБУ

Если воспользоваться функцией «Поиск документов по личному составу», фонды муниципальных архивов также оказываются включенными в область поиска.

Например:

Об Агентстве Полномочия Проекты Достижения Деятельность

ПОИСК ДОКУМЕНТОВ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ

Название организации: Адрес: Найти

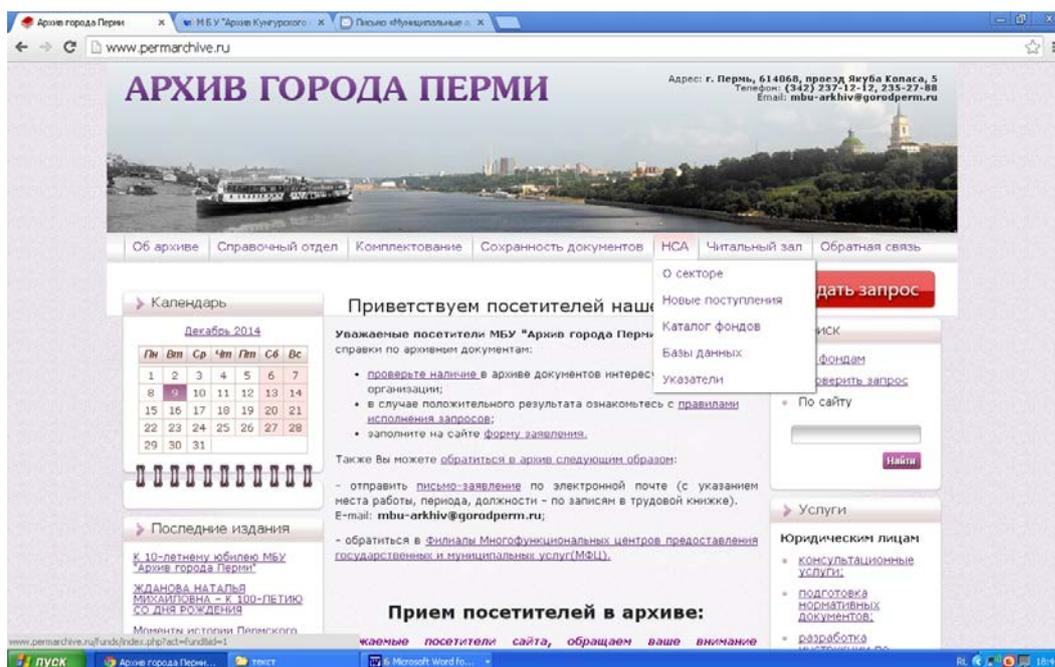
Для поиска введите название предприятия (организации) или введите адрес.

РЕЗУЛЬТАТ Вы искали: **училище**

Вид документа	Дата	Место нахождения	Адрес
Приказы, личные счета, личные карточки уволенных, неотребоваанные документы учащихся	1954-1996	Архивный отдел администрации Горнозаводского муниципального района	ул. Кирова, 9, г. Горнозаводск, 618820
Список профессионально-технических училищ	1946-1978-ГПУ-50		
Государственное бюджетное образовательное учреждение «Березовский муниципальный			ул. Л. Толстого, 78

Таким образом, поиск в системе можно осуществлять как по фондам конкретного муниципального архива, так и по всем архивам

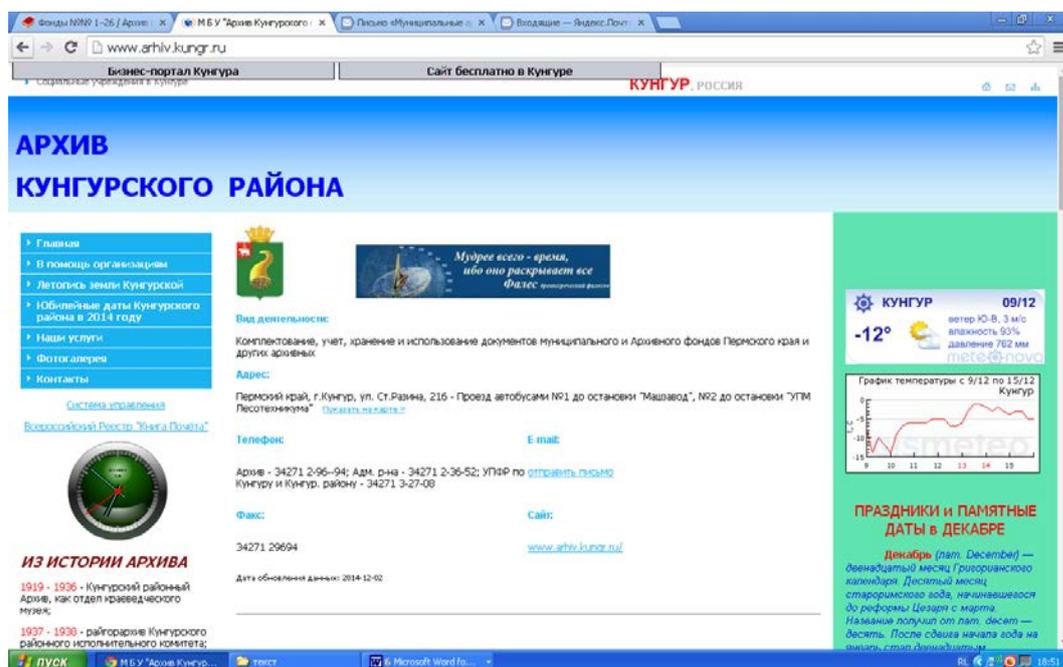
Дальнейшее исследование сайтов муниципальных архивов показало, что два муниципальных архива Пермского края имеют свои собственные сайты. Так, МБУ «Архив города Перми» ведет сайт www.permarchive.ru. В разделе сайта «НСА» дана ссылка на раздел архива в описанной выше ИПС «Каталог фондов». Там же помещена общая характеристика системы НСА архива, даны контактные телефоны и адреса электронной почты сектора научно-справочного аппарата и информационно-поисковых систем, описание его деятельности. Имеются также описания справочников и баз данных, имеющих в архиве. Из архивных справочников представлены только списки новых поступлений за 2009 – 2014 гг., в виде простых таблиц.



На сайте также можно осуществлять поиск по ИПС «Каталог фондов», в пределах фондов данного архива (через раздел «ПОИСК», расположенный слева в вертикальном меню сайта или через раздел верхнего меню «НСА», подраздел «Каталог фондов»).

Описание в системе проведено на двух уровнях: на уровне архивного фонда и на уровне описи.

Архив Кунгурского района имеет сайт по адресу <http://www.arhiv.kungr.ru/>, на нем есть характеристика состава фондов по состоянию на 01.01.2014 г., однако никаких архивных справочников (кроме ссылки на ИПС «Каталог фондов») на нем не представлено.



Таким образом, в Пермском крае информация о сети муниципальных архивов дана на сайте органа управления архивным делом, там же размещена ИПС «Каталог фондов», в которую включены также и сведения о фондах, описях и единицах хранения муниципальных архивов.

У двух муниципальных архивов имеются свои сайты, на которых имеются ссылки на ИПС «Каталог фондов». На сайте архива г. Перми можно воспользоваться поиском с помощью данной системы прямо на сайте архива. На нем также дается общая характеристика системы НСА архива и различных типов и видов архивных справочников, в том числе баз данных архива, а также представлены списки новых поступлений.

4.2.4. Ленинградская область

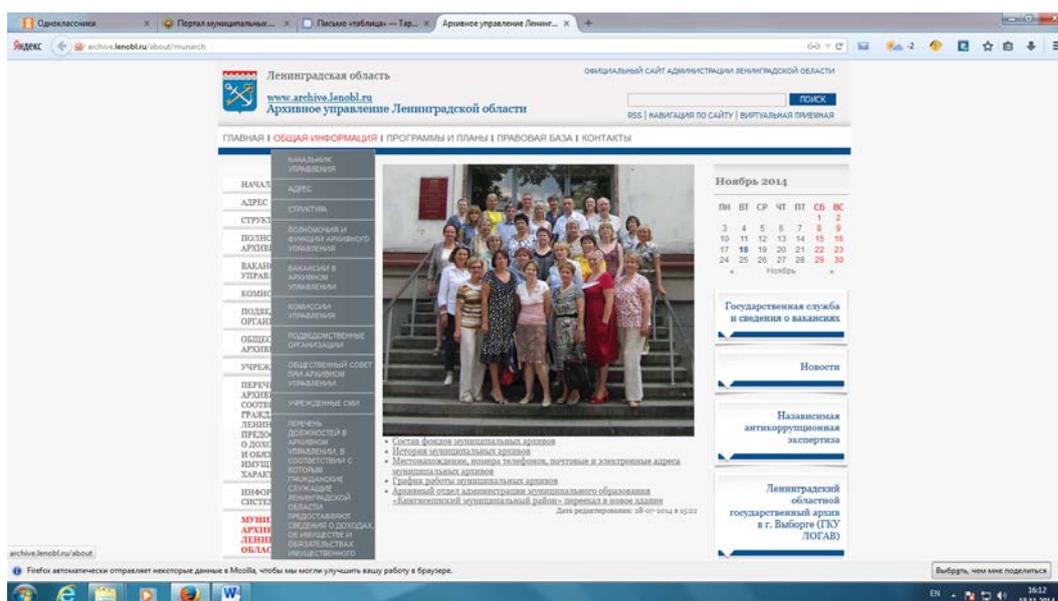
Сеть муниципальных архивов Ленинградской области представлена 18 архивными отделами.

Информация о каждом из них в сети Интернет представлена дважды:

1. на официальном сайте Архивного Управления Ленинградской области (в разделе «Муниципальные архивы Ленинградской области»);
2. на официальных сайтах (порталах) органов местного самоуправления (на странице архивного отдела).

При этом на сайте Архивного управления Ленинградской области не даются ссылки на страницы муниципальных архивов, существующие на других сайтах. Поэтому искать их приходилось через поисковые системы Интернета.

На сайте Архивного Управления Ленинградской области сеть муниципальных архивов данного субъекта Российской Федерации охарактеризована в специальном разделе - <http://archive.lenobl.ru/about/munarch>.



В нем, в свою очередь, имеется несколько подразделов:

1. Состав фондов муниципальных архивов (в этом разделе дается не только общая характеристика фондам архива, но и история муниципальных архивов, и характеристика научно-справочного аппарата и справочно-информационного фонда муниципальных архивов);

2. История муниципальных архивов (данный раздел дублирует часть раздела 1);

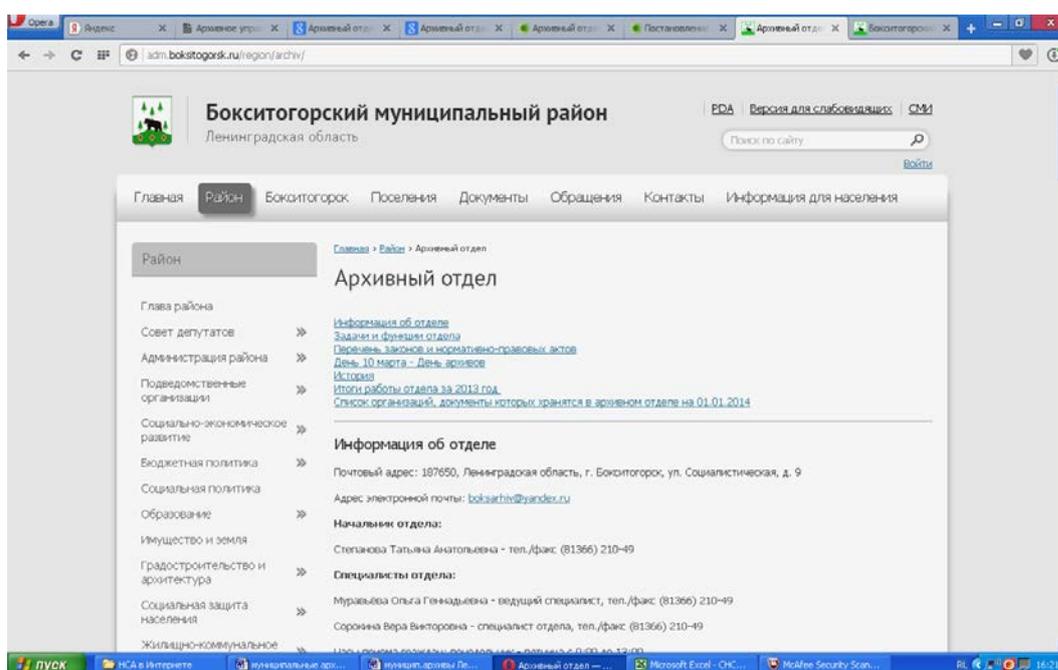
3. Местонахождение, номера телефонов, почтовые и электронные адреса муниципальных архивов;

5. График работы муниципальных архивов;

6. Архивный отдел администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» переехал в новое здание (представлена информация о переезде данного муниципального архива).

Рассмотрим, какая информация о муниципальных архивах размещается на официальных порталах органов местного самоуправления.

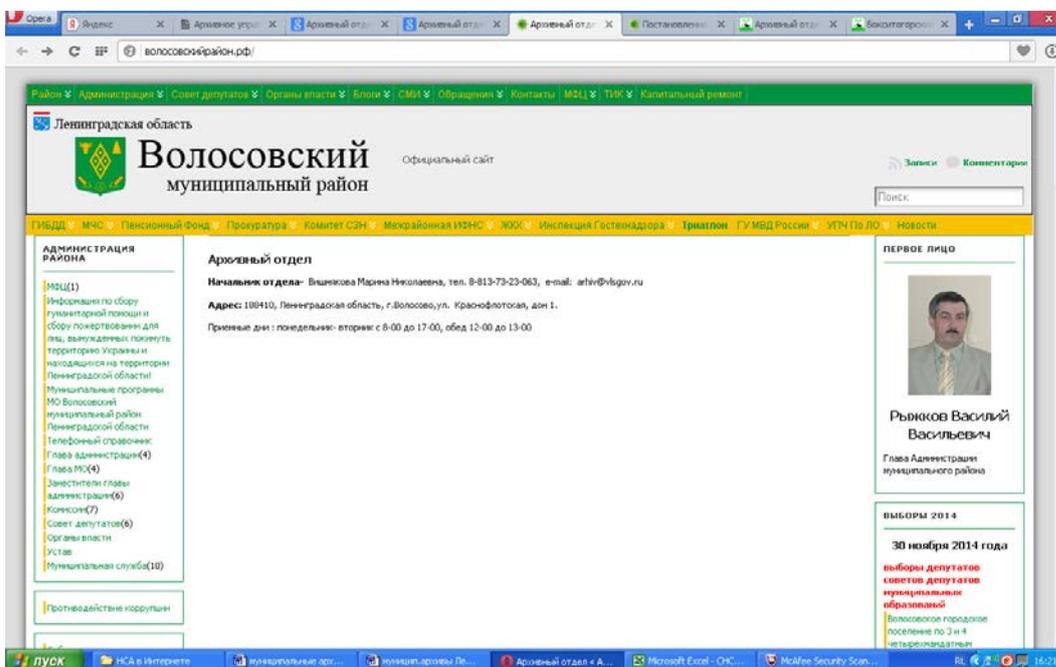
Архивный отдел администрации муниципального образования Бокситогорский муниципальный район имеет раздел на официальном сайте муниципального образования - <http://adm.boksitogorsk.ru/region/archiv/>.



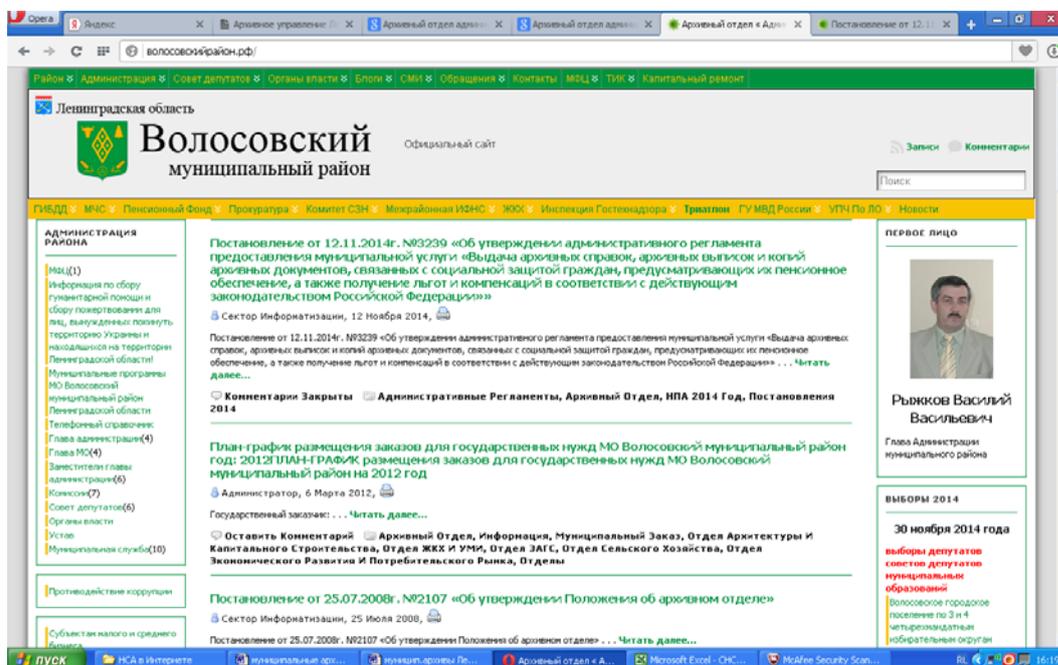
На нем представлена следующая информация:

- Информация об отделе;
- Задачи и функции отдела;
- Перечень законов и нормативно-правовых актов;
- День 10 марта - День архивов;
- История;
- Итоги работы отдела за 2013 год;
- Список организаций, документы которых хранятся в архивном отделе на 01.01.2014.

Справочник, указанный в последнем пункте, представлен в виде ссылки на файл в формате *doc – «Список организаций (список фондов), документы которых хранятся в архивном отделе администрации Бокситогорского муниципального района, на 01.01.2014». Информация в нем структурирована в виде таблицы. Архивный отдел администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район также имеет страницу на официальном сайте муниципального образования - http://волосовскийрайон.рф/?page_id=2083.



Однако на странице отдела помещена лишь общая контактная информация. Если же перейти по ссылке «Информация архивного отдела», то открывается страница, очевидно, с результатами поиска по сайту, где можно увидеть ссылки на два постановления и план-график, имеющие отношение к деятельности отдела.



Архивный отдел администрации муниципального образования «Выборгский район» имеет свою страницу на официальном портале муниципального образования «Выборгский район Ленинградской области» - <http://www.vbglenobl.ru/content/arkhivnyi-otdel-0>

Здесь уже предоставляются другие сведения:

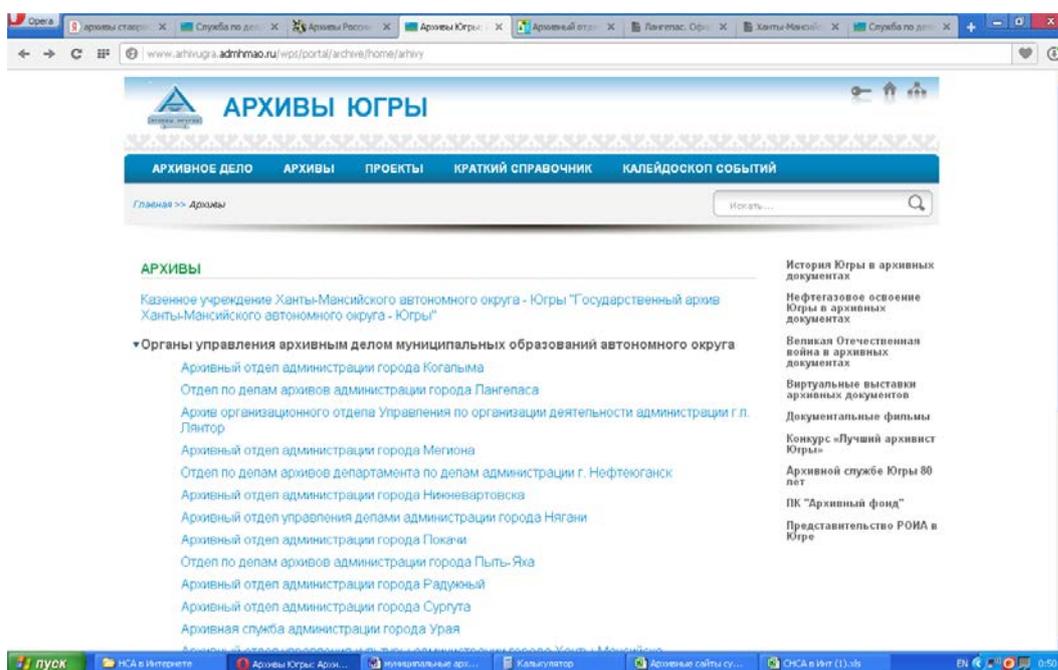
- Контактная информация о каждом сотруднике с указанием его должности и выполняемых им функций;
- Адрес;
- Приемные часы;
- Положение об отделе.

Таким образом, уже по трем рассмотренным примерам видно, что единообразия в представлении информации о муниципальных архивах нет. Это касается как содержания, так и структуры и формы представления

информации. Только некоторые муниципальные архивы при этом представляют свои справочники, типа списков фондов.

4.2.5. Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

22 муниципальных архива региона перечислены на тематическом сайте службы по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры - <http://www.arhivugra.admhmao.ru/wps/portal/archive/home/arhivy>.



При этом информация о каждом муниципальном архиве раскрывается на следующем уровне по определенной схеме:

Название муниципального архива (архивного отдела);

Руководитель;

Адрес;

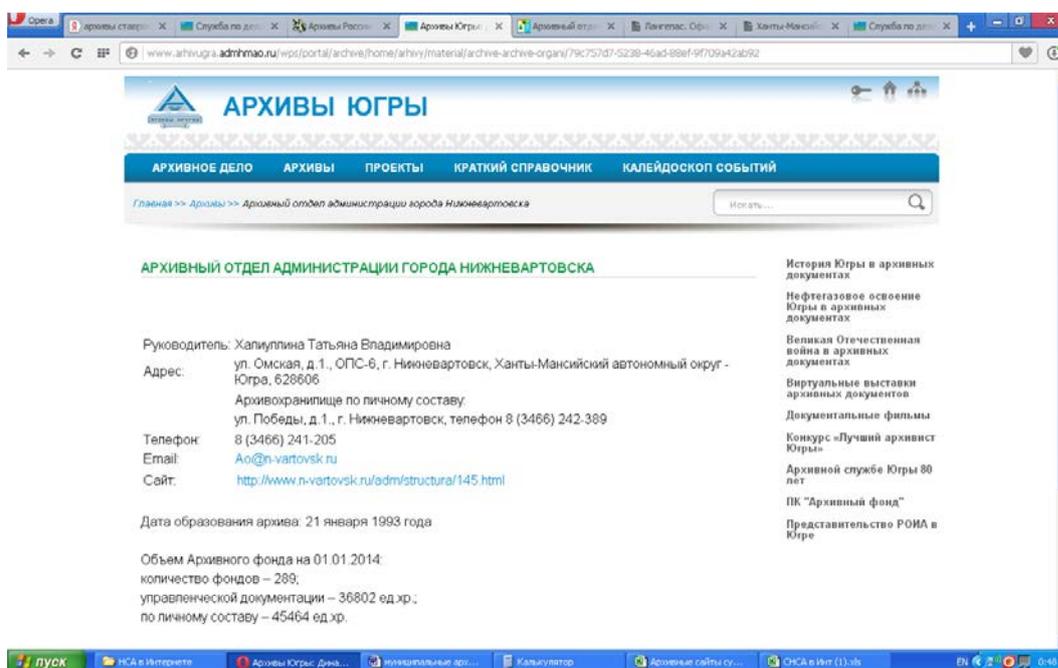
Телефон;

Email;

Сайт;

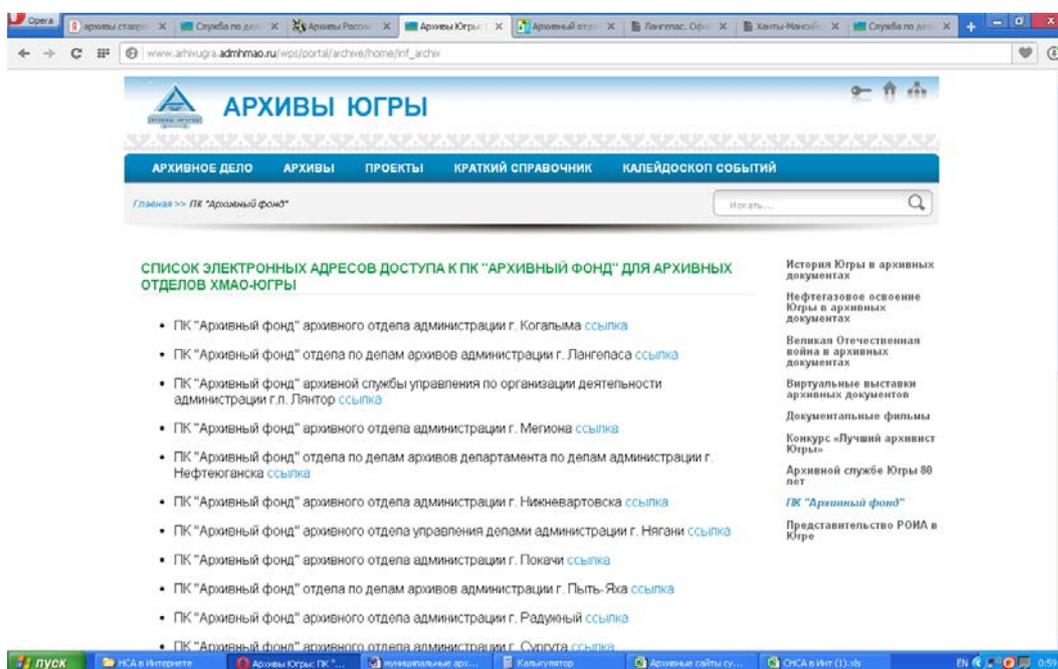
Дата образования архива;

Объем архивного фонда на 01.01.2014.



Кроме того, деятельность муниципальных архивов освещается в других разделах, в связи с выставками, в подготовке которых они участвовали и т.п.

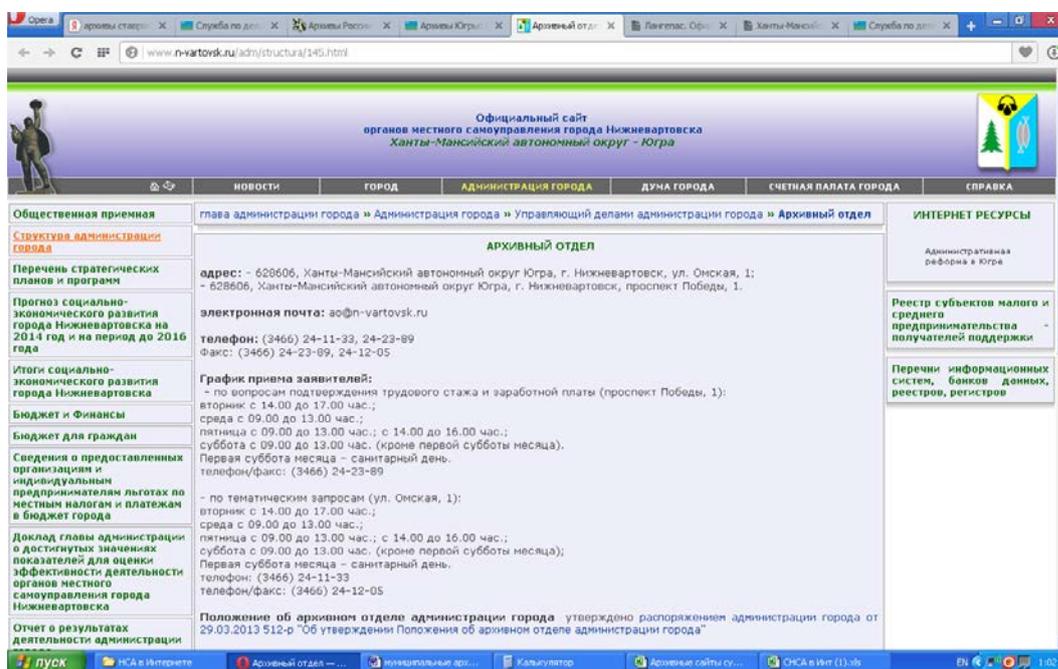
В разделе ПК «Архивный фонд» дан список электронных адресов для доступа сотрудников архивных отделов ХМАО-Югры к ПК «Архивный фонд» (требуется ввести имя пользователя и пароль для входа).



С помощью ссылок, указанных на сайте Службы по делам архивов ХМАО – Югры, можно перейти к страницам муниципальных архивов на сайтах органов местного самоуправления.

Если проанализировать, к примеру, страничку архивного отдела Администрации города Нижневартовска (<http://www.n-vartovsk.ru/adm/structura/145.html>), то на ней можно обнаружить:

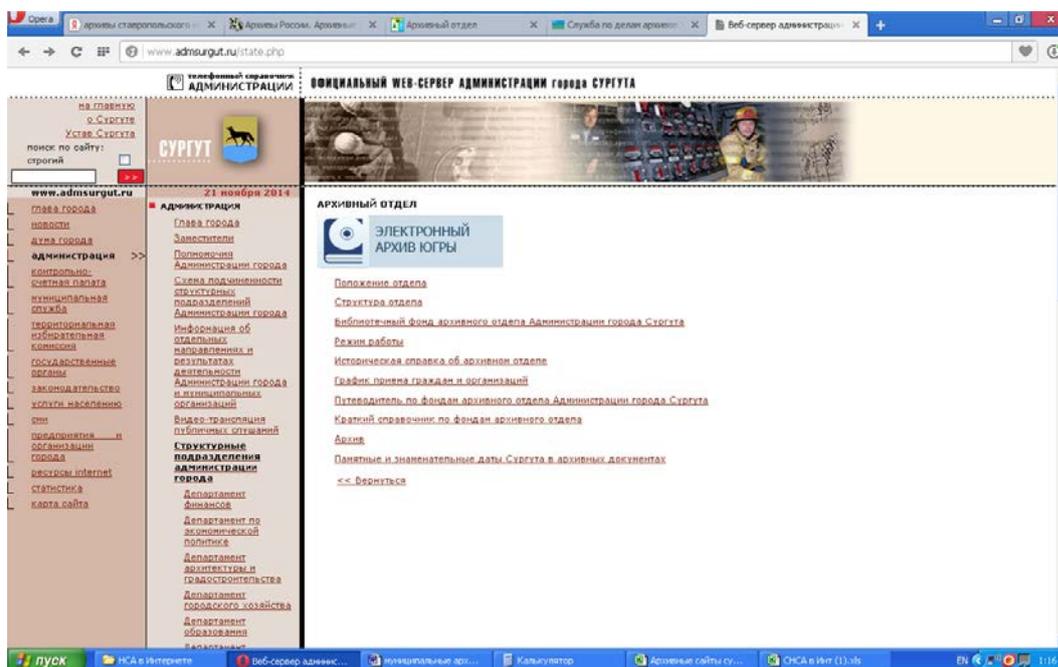
- контактные сведения;
- график приема заявителей;
- положение об архивном отделе;
- нормативно-правовые документы;
- ФИО и контактные данные начальника отдела;
- установленные формы (бланки) обращений;
- список предприятий, документы по личному составу которых переданы на муниципальное хранение в архивный отдел администрации по состоянию на 01.01.2014.



Указанный справочник представлен в виде ссылки на файл в формате *.docx, заархивированный *.zip. Информация в нем организована в виде таблицы.

Если перейти по ссылке на страницу Архивного отдела Администрации города Сургута (<http://www.admsurgut.ru/state.php?ttop=120087&top=232480>), то увидим следующие подразделы:

- Положение отдела;
- Структура отдела;
- Библиотечный фонд архивного отдела Администрации города Сургута;
- Режим работы;
- Историческая справка об архивном отделе;
- График приема граждан и организаций;
- Путеводитель по фондам архивного отдела Администрации города Сургута;
- Краткий справочник по фондам архивного отдела;
- Архив;
- Памятные и знаменательные даты Сургута в архивных документах.

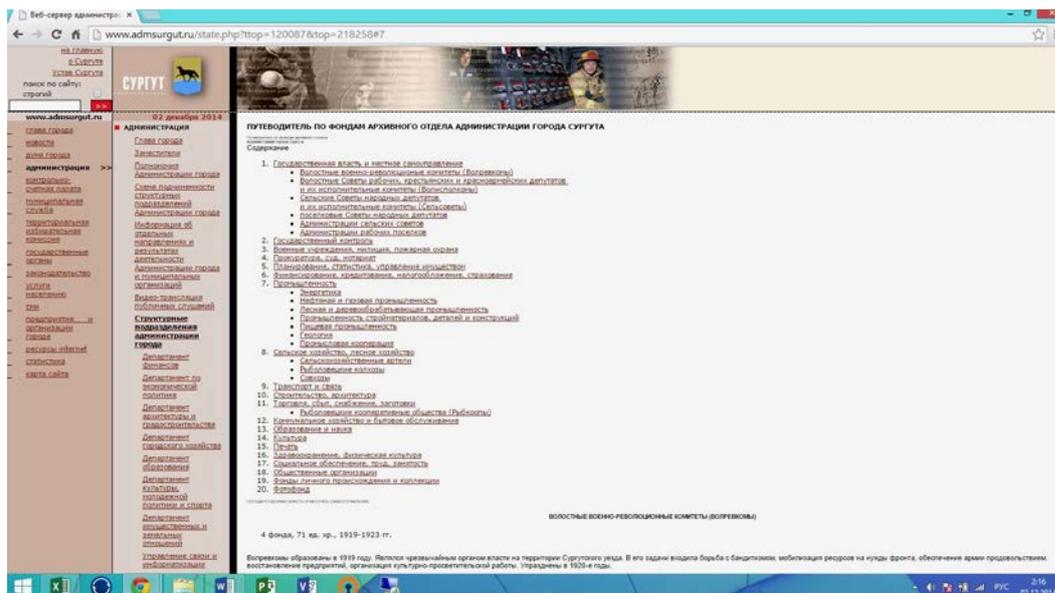


На странице отдела также размещена ссылка на «Электронный архив Югры» (требуется ввести логин и пароль, но можно также и зайти как гость)

В разделе «Краткий справочник по фондам» расположены 3 списка фондов Архивного отдела Администрации города Сургута, они представлены

в виде ссылок на файлы в формате *.doc, информация в них помещена в таблицы.

Помимо этого, на странице Архивного отдела Администрации города Сургута, размещена гипертекстовая версия путеводителя по фондам архивного отдела. К сожалению, не ко всем структурным частям путеводителя можно перейти через «Содержание», приходится «прокручивать» страницу до нужного места.

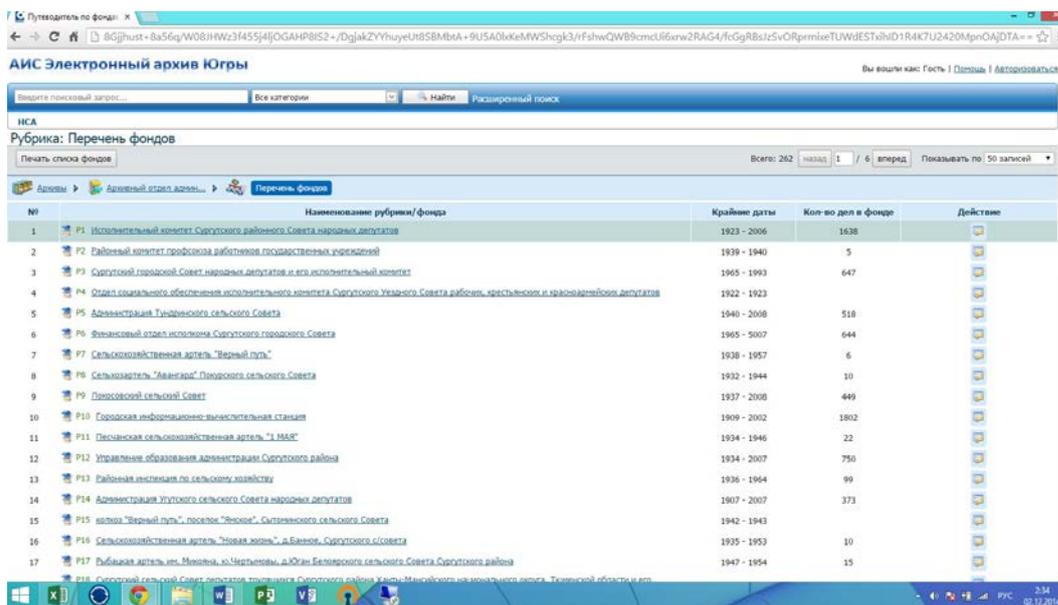


Особый интерес представляет размещенная на странице Архивного отдела Администрации города Сургута ссылка на АИС «Электронный архив Югры» (разработчик – Корпорация «Электронный архив»). Предлагается либо гостевой доступ в систему для общего ознакомления с информацией с помощью путеводителя по фондам и тематических баз данных, либо авторизованный для доступа к полному функционалу системы (помимо просмотра информации можно формировать требования на выдачу дел и оформлять социально-правовые и тематические запросы).¹⁷

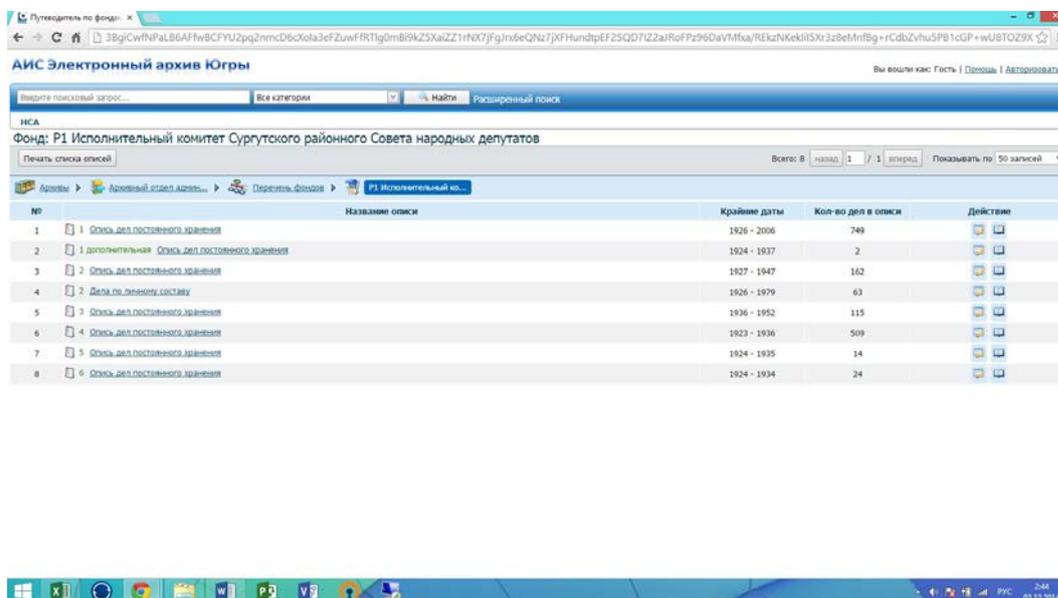
В качестве гостя можно зайти в раздел Архивного отдела Администрации города Сургута, где размещен путеводитель по фондам с

¹⁷ <http://31.163.202.181/help/advanced/Registration.htm>

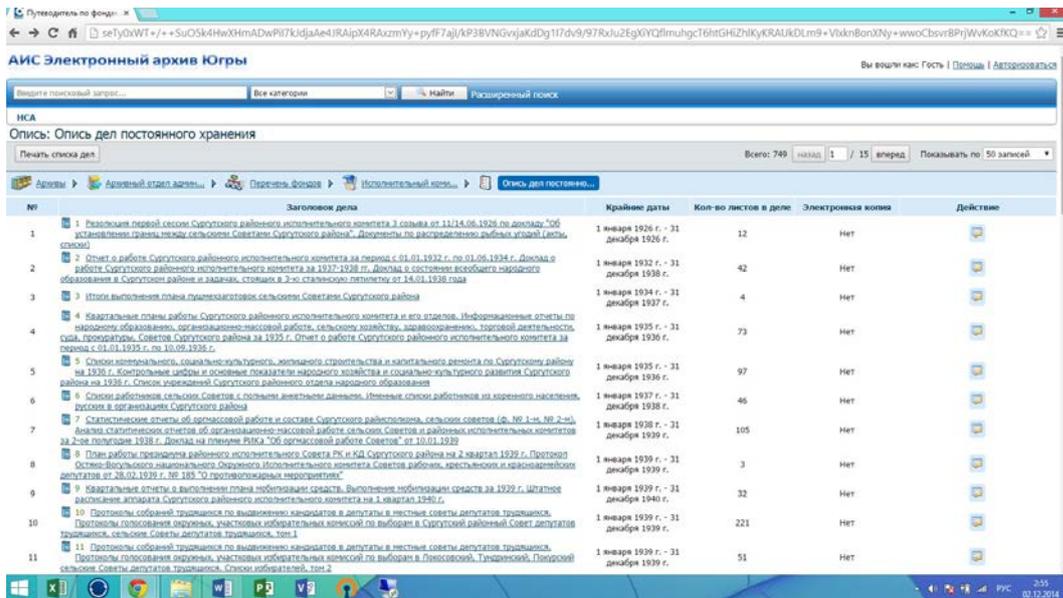
возможностью просмотра и печати карточки каждого фонда (графа «Действие»).



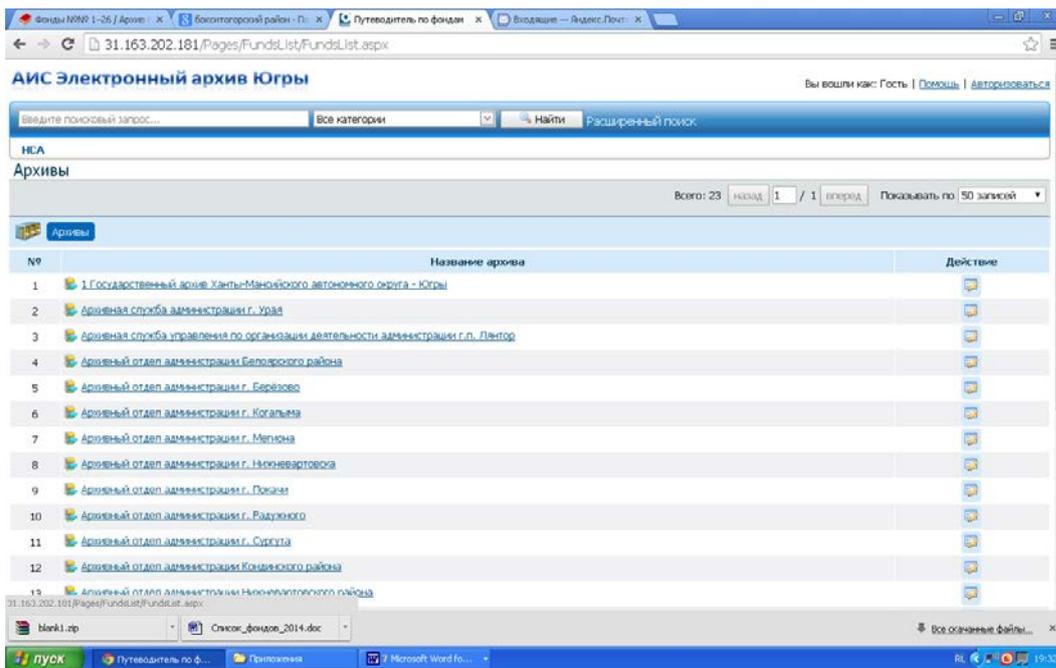
Далее можно перейти к описям дел, документов выбранного фонда. Предусмотрена также возможность просмотра и вывода на печать карточки описи и ознакомиться с электронными образцами описей (графа «Действие»).



Практически в каждой описи можно просмотреть сведения о единицах хранения.



В данной информационно-поисковой системе введены сведения о фондах всех государственных и муниципальных архивов ХМАО-Югры.



Таким образом, при условии ввода всех необходимых данных в систему на уровнях «архивный фонд», «опись дел, документов», «единица хранения», будет создан современный поисковый инструмент для каждого муниципального архива в частности и в целом для всей сети архивных учреждений данного субъекта РФ.

Очевидна необходимость подробного сравнительного анализа информационно-поисковых систем, используемых в архивах России, с целью определения их эффективности для осуществления поиска архивной документной информации, выявления особенностей их ведения и заполнения архивистами, а также их взаимосвязи с ПК «Архивный фонд».

В Ханты-Мансийском автономном округе – Югре муниципальные архивы системно представлены на сайте органа управления архивным делом данного субъекта РФ, при этом кроме общей справочной информации о муниципальных архивах даны ссылки на их странички на сайтах органов местного самоуправления, где можно найти некоторые архивные справочники, к примеру, гипертекстовую версию путеводителя. Тем не менее, далеко не всегда на веб-страницах муниципальных архивов имеются электронные версии традиционных архивных справочников.

Между тем ценным справочно-поисковым средством является АИС «Электронный архив Югры», где представлено многоуровневое описание фондов, хранящихся в архивных учреждениях данного субъекта РФ.

4.3. Выводы

Анализ форм представления в сети Интернет муниципальных архивов отдельных субъектов Российской Федерации (Республики Татарстан (44 архивных отдела и муниципальных архивных учреждений), Краснодарского края (46 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Пермского края (47 архивных отделов и муниципальных архивных учреждений), Ленинградской области (18 архивных отделов), Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (22 архивных отдела) позволил сделать определенные выводы.

Большинство муниципальных архивов не имеет своих собственных сайтов. Из проанализированных 177 муниципальных архивов сайты имеются

только у двух (архив города Перми и архив Кунгурского района Пермского края).

Информация о сети муниципальных архивов субъекта Российской Федерации и контактные данные, как правило, предоставляются на сайте органа управления архивным делом субъекта РФ (или в его разделе на портале органов власти и управления субъекта РФ). Здесь же могут размещаться общие справочники по фондам всех муниципальных архивов субъекта РФ. Иногда (например, в Забайкальском крае) общая информация о муниципальных архивах дополнена предоставлением списков фондов архивов.

Более подробная информация (часто, но не всегда) о деятельности и фондах муниципального архива (архивного отдела) размещается на официальном сайте администрации муниципального образования.

Иногда сведения о муниципальных архивах могут также присутствовать на общем портале муниципальных образований субъекта РФ (при наличии такого портала).

Очень часто указанные информационные ресурсы никак не связаны между собой, отсутствуют даже ссылки на другие сайты.

Нередко, даже при анализе всех доступных Интернет-ресурсов, полученная информация о составе фондов и деятельности муниципального архива оказывалась весьма скудной, зачастую ограничиваясь лишь контактными данными.

В ходе проведения анализа сайтов и веб-страниц муниципальных архивов было выявлено наличие на них электронных вариантов следующих типов и видов архивных справочников: одного гипертекстового путеводителя архивного отдела Администрации города Сургута, краткие справочники по фондам, иногда с предусмотренной возможностью перехода к оцифрованным образам описей дел, документов (например, у муниципального архива г. Казани, хотя данные ссылки оказались нерабочими), списки фондов и списки

предприятий, ликвидированных на территории данного муниципального образования и поступивших на хранение в архив.

Таким образом, в основном в сети Интернет представлена вторичная документная информация муниципальных архивов только на уровне архивных фондов, причем далеко не у всех муниципальных архивов.

В ряде субъектов Российской Федерации информация о фондах, описях и единицах хранения муниципальных архивов включена в многоуровневые информационно-поисковые системы, в которых представлена вторичная документная информация всех государственных и муниципальных архивов данного субъекта РФ (например, АИС «Электронный архив Югры», ИПС «Каталог фондов» Пермского края.) с помощью таких систем сведения о документальных ресурсах муниципальных архивов оказываются интегрированными в общее информационное пространство, формирующееся в рамках сети архивов отдельного субъекта РФ.

Глава 5. Анализ соответствия сайтов государственных и муниципальных архивов РФ «Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет», представленным в Приложении к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К

5.1. Общая характеристика «Рекомендаций по созданию архивного сайта в Интернет»

В 2001 году были опубликованы «Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет» (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К)¹, далее по тексту – Рекомендации.

Данный документ носит, как видно из его названия, рекомендательный характер, он призван помочь архивам всех уровней организовать работу по созданию, регистрации, структурированию, информационному наполнению и ведению сайтов. Далеко не всегда в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации есть возможности для того, чтобы привлечь IT-специалистов к этой работе. Очень часто архивные сайты – это результат деятельности сотрудников архива, по большому счету, любителей, не профилирующихся по интернет-технологиям. Но даже если создание и ведение архивного сайта поручено профессионалам, архивисты должны грамотно очерчивать задачи исполнителям, руководствуясь основными целями создания сайта и тем назначением, которое в него закладывается. При этом очевидна практическая значимость «Рекомендаций по созданию архивного сайта в Интернет», разработанных Росархивом в 2001 г., когда многие архивы только начинали обозначать свое присутствие в сети Интернет. С тех пор прошло уже 13 лет, поэтому настало время проанализировать, насколько данные Рекомендации учитываются архивами

¹ URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>

разных уровней при создании и ведении своих сайтов, и нет ли потребности в модернизации данных Рекомендаций.

В ходе нашей работы была составлена анкета (Приложение 1), в которой был представлен алгоритм для подробного анализа наличия на сайте информационных блоков, рекомендованных Росархивом, а также разделов и возможностей сайта. Анализировались также особенности доменного имени, внешнего оформления сайта, компоновки гипертекстовых страниц, навигации по сайту и обновляемости информации на сайте. При заполнении анкеты в конце помещались замечания, дополнения и предложения по развитию сайта.

Таким образом, были проанализированы 5 сайтов федеральных архивов, сайты государственных архивов (12 сайтов) и органов управления архивным делом субъектов РФ (5 сайтов), а также 2 сайта муниципальных архивов и 4 веб-страницы муниципальных архивов, размещенные на сайтах муниципальных образований.

Результаты анкетирования были обобщены в статистических таблицах (Приложения 18-22) и проанализированы в тексте работы.

5.2. Анализ сайтов федеральных государственных архивов на соответствие Рекомендациям Росархива

В ходе работы были изучены сайты пяти федеральных архивов: Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ) (<http://www.statearchive.ru>, <http://госархив.рф>, <http://гарф-архив.рф>); Российский государственный архив древних актов (РГАДА), (<http://rgada.info/>); Российский государственный исторический архив (РГИА) (<http://fgurgia.ru>); Российский государственный архив научно-технической документации (РГАНТД) (<http://rgantd.ru>, <http://ргантд.рф>); филиал РГАНТД в г. Самаре (<http://www.rgantd-samara.ru/>). Таким образом, были проанализированы 33 % от имеющихся сайтов федеральных государственных

архивов, что позволило нам выявить основные тенденции в развитии сайтов архивов этого уровня.

В результате изучения сайтов архивов были получены сведения о наличии на них рекомендованных Росархивом разделов и возможностей. Данные сведения в табличной форме представлены в Приложении 18.

В данной главе мы не только рассмотрим наличие на сайтах основных рекомендованных Росархивом позиций, но и подробно охарактеризуем их.

Согласно Рекомендациям Росархива 2001 г., архив должен указать следующие общие сведения об архиве: название - полное и сокращенное, ФИО директора и его заместителей, контактную информацию - почтовый адрес, факс, контактный телефон, телефон читального зала, адрес электронной почты, режим работы читального зала, краткую историю архива.

Анализ сайтов федеральных государственных архивов показал, что у всех у них в «шапке» сайта помещается полное название архива. ГА РФ еще включил в нее адреса, телефон и электронную почту.

На Главной странице сайта ГА РФ, РГАДА и РГИА представили контактную информацию и сведения о работе читального зала. У РГАНТД они находятся в разделе «Контактная информация», у филиала РГАНТД в Самаре, к ней путь такой: Главная страница → Об архиве → Контактная информация.

Краткую историю архива представили все изученные архивы. ГА РФ и РГАДА привели в ней список переименований, это важно для поиска информации об архиве средствами Интернета (ведь пользователь может искать не только РГАДА, но и, например, ЦГАДА). У филиала РГАНТД в г. Самаре краткая история проиллюстрирована включенными в текст фотографиями, это важно для привлечения интереса к чтению, для лучшей запоминаемости сведений. Но ни у одного архива в краткой истории нет ссылок на другие страницы. А ведь можно было бы связать между собой материалы, представленные на сайте. Например, при упоминании фондов

архива, это слово оформляется как гиперссылка, чтобы пользователь при необходимости мог сразу перейти к фондам.

Следующая часть Рекомендаций касается представления нормативных документов, регулирующих деятельность архива. Рекомендуется предоставить текст Положения об архиве, другие нормативные акты, регулирующие деятельность архива и представляющие интерес для пользователей, а также текст Правил работы пользователей в читальном зале архива. Указано также, что в случае, если архив использует «Правила работы пользователей в читальных залах государственных архивов» (М., 1998), достаточно сделать ссылку на сайт «Архивы России» (www.rusarchives.ru), где этот текст помещен.

Следует отметить, что Правила работы пользователей в читальном зале 1998 г. утратили силу в связи с введением в действие в 2013 г. «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации»².

ГА РФ в разделе «Общие сведения» в подразделе «Нормативные документы» представил: Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации», «Устав Государственного архива Российской Федерации», «Порядок использования архивных документов в читальных залах Государственного архива Российской Федерации», а также «Положение об Экспертно-проверочной комиссии ГА РФ».

РГАДА в самом низу раздела «Об архиве», после сведений о структуре архива и истории архива, разместил ссылку «Устав архива» в виде вложенного pdf-файла. Отыскать этот документ на сайте, таким образом, довольно сложно.

² Приложение к приказу Минкультуры России от 3 июня 2013 г. № 635. Зарегистрирован в Минюсте РФ 14.11.2013. Регистрационный № 30386.

На сайте РГИА требуемых сведений не обнаружено.

Сайт РГАНТД имеет разделы «Устав РГАНТД» и «Нормативно-правовые документы». В последнем помещены Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон от 11.02.2013 № 10-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об архивном деле в Российской Федерации"», Федеральный закон от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». В разделе «Читальный зал» размещена ссылка на «Порядок использования архивных документов в читальном зале Российского государственного архива научно-технической документации».

Сайт филиала РГАНТД в г. Самаре содержит раздел «Положение», в котором размещается Положение о филиале федерального архива.

В Рекомендациях Росархива 2001 г. архивам предлагается представить информацию о текущей деятельности архива, в том числе:

- об исполнении социально-правовых запросов, информировании органов государственной власти, о научно-исследовательской работе, о развитии НСА, о работе по обеспечению сохранности документов, о готовящихся публикациях; тексты публикаций об архиве; сведения о выступлениях сотрудников архива на конференциях, заседаниях ЗНМС и т.д.;
- сведения о программах (местных, региональных), в реализации которых участвует архив; сведения о мероприятиях, проводимых архивом: выставки: название, время и место проведения, состав участников, общая характеристика экспонируемых материалов; возможно – изображения выставочного зала, отдельных экспонатов; конференции, семинары: название, время и место проведения, программа, состав участников, тексты тезисов выступлений; краткие сведения о проектах, в том числе международных, которые реализует архив, описание планируемых проектов, при необходимости – с приглашением участвовать в их финансировании;

- информацию об организации работы по исполнению социально-правовых запросов, перечень услуг, оказываемых архивом с разделением на бесплатные и платные с указанием расценок, перечень изданий, которые можно приобрести в архиве.³

На основе данных проведенного анализа сайтов можно заключить, что текущая деятельность федеральных государственных архивов достаточно полно отражена на их сайтах.

ГА РФ в разделе «Деятельность архива» представил ссылки на сведения «Из отчета Государственного архива Российской Федерации за 2013 г.», а также за 2012 г., 2011 г., 2010 г. Кроме того, данный раздел содержит подразделы: «Проекты», «Список публикаций», «Публикации онлайн», «В зеркале СМИ», «Первичная организация РОИА», «Прејскурант платных услуг». По исполнению запросов есть отдельный раздел «Обращения граждан» с несколькими формами для заполнения и отправки с сайта.

Сайт РГАДА имеет раздел «Публикации». В нем расположен список публикаций, некоторые наименования представляют собой активные ссылки, через которые можно открыть вложенный pdf-файл. Перечень платных услуг архива находится во вложенном pdf-файле внизу Главной страницы. Таким образом, нужно догадаться «прокрутить» ее вниз, чтобы обнаружить этот документ.

На сайте РГИА есть раздел «Деятельность архива». В нем находятся подразделы: «Обеспечение сохранности», «Научно-справочный аппарат», «Научно-исследовательская деятельность», «Использование документов» и др., в которых охарактеризованы соответствующие направления деятельности. В подразделе «Услуги» размещен прејскурант платных услуг архива в виде вложенного xls-файла.

На сайте РГИА имеется также раздел «Публикации». Путь к полному варианту той или иной статьи оказывается довольно сложным, и при этом не

³Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>

все файлы *.doc «загружаются» (появляется надпись «Ошибка на странице»). Такая организация информации на сайте неудобна для пользователя. Кроме того, сведения на «глубоком» уровне сайта сложнее находить средствами поисковых систем Интернета. И, конечно, вложенные файлы должны открываться независимо от того, какое программное обеспечение установлено у пользователя на компьютере.

На сайте РГАНТД имеется раздел «Социально-правовые запросы» с формой для отправки запроса. Прейскурант платных услуг находится в разделе «Читальный зал».

На сайте филиала РГАНТД в г. Самаре на Главной странице помещена кнопка «Запросы в архив», далее можно увидеть формы для отправки социально-правового запроса и тематического запроса с сайта. Прейскурант было задумано разместить на странице <http://www.rgantd-samara.ru/activity/price/>, однако там появляется надпись «Ошибка 404». Кроме того, имеется раздел «СМИ об архиве».

Помимо описанных возможностей, у всех федеральных государственных архивов есть раздел «Новости», в котором тоже содержится информация о деятельности архива.

Росархив рекомендует размещать на сайте следующие сведения о документах архива: общее описание состава и содержания документов, хранящихся в архиве; сведения о новых поступлениях и рассекреченных документах (в форме гипертекста или базы данных); описание системы НСА архива, в том числе баз данных и условий доступа к ним; научно-справочный аппарат архива: электронные версии текстов путеводителей, кратких справочников, каталогов, обзоров по фондам архива; перечень тематических БД по документам архива. Кроме того, рекомендуется разместить на сайте каталог библиотеки архива; библиографию документальных публикаций, других публикаций с использованием документов архива, публикаций об архиве.

Оцифрованные копии отдельных документов или их фрагментов рекомендуется помещать на сайте «только в качестве иллюстративного или рекламного материала, поскольку копирование документов является платной услугой»⁴.

На сайте ГА РФ есть раздел «Фонды» с подразделами «Электронные описи», «Электронные архивы», «Фотоальбомы», «Из фондов ГА РФ», «Новые поступления». Есть отдельный раздел «Выставки».

Если ИПС «Электронные описи» недоступна, предлагается ознакомиться с электронными путеводителями ГА РФ на портале «Архивы России» (при этом дана соответствующая ссылка). Если переход к «Электронному архиву фондов СВАГ» (тестируемый в настоящее время) недоступен, предлагается ознакомиться с ним по предоставляемой ссылке, с новой регистрацией.

На сайте РГАДА имеется раздел «Описи» с аннотированным реестром описей и образцами отсканированных листов описей. Каждая опись открывается в формате электронной книги. Чтобы лучше ее разглядеть или сохранить на жестком диске, нужно нажать на нее, и тогда на отдельной веб-странице открывается копия разворота в формате *.jpg. В одной электронной книге могут быть сотни таких образов, и каждый придется открывать отдельно, что очень неудобно. В командной строке указываются некоторые сведения, по которым можно ориентироваться, что именно вы просматриваете в данный момент, например, http://rgada.info/opisi/1-opis_1/0011.jpg. Но если вы решите скопировать файл, то он сохранится как 0011.jpg. Следовательно, пользователю, чтобы не запутаться, придется в дальнейшем переименовывать файлы.

РГИА представил на сайте «Путеводитель по фондам», «Фонды», «Описи», «Топографический указатель», «Именной указатель», «Географический указатель», «Предметный указатель», «Адрес-календарь».

⁴ Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>

Кроме того, в разделе «Деятельность архива» есть подраздел «Научно-справочный аппарат». Имеются разделы «Выставочная деятельность» и «Выставки на сайте РГИА». Две выставки размещены на доменах третьего уровня.

Для работы с отсканированными справочниками РГИА на его сайте нужны определенные браузеры и их версии. К тому же актуальные сведения во многих описях были помечены красным или синим карандашом, а представленные в системе черно-белые копии не передают эту информацию.

Сайт РГАНТД содержит раздел «Фонды РГАНТД» и в нем подразделы «Путеводители по фондам», «Тематические перечни», «Новые поступления», «Рассекречивание», «Документы по личному составу», «Публикации архивных документов», «Виртуальные выставки». Есть раздел «Научно-справочный аппарат».

На сайте филиала РГАНТД в г. Самаре в разделе «НСА» имеются вкладки «Путеводитель», «Новые поступления», «Сведения о документах филиала», «Базы данных», «Базы данных on-line», «Каталоги», «Описи», «Обзоры», «Тематические перечни и каталоги», «Справочно-информационные издания».

Все рассмотренные сайты имеют резервы как для информационного наполнения, так и для технического совершенствования.

Росархив рекомендует также вести на сайте разделы «Новости», организовать подписку на новости, иметь «Архив новостей», а также «Гостевую книгу» и «Вопросы».

Федеральные государственные архивы, следуя Рекомендациям, размещали на своих сайтах раздел «Новости». У ГА РФ «Новости» являются подразделом в разделе «Общие сведения», кроме того, имеется раздел «Доска объявлений». У других архивов есть соответствующие разделы. Обращает на себя внимание, преимущественно, отчетный характер новостей: «состоялось

заседание ЭПК», «выставка проходила» и т.п. К тому же новости, большей частью, не проиллюстрированы фотографиями.

Что касается «Архива новостей», то такого раздела нет ни на одном из проанализированных сайтов, но старые новости не удаляются на сайтах РГИА, РГАНТД и филиала РГАНТД в г. Самаре.

Возможность получения информационной рассылки предлагает РГАНТД.

«Вопросы» есть на сайтах РГИА (вкладка «Написать письмо») и РГАНТД (вкладка «Пишите нам»).

«Гостевая книга» не ведется ни на одном из изученных сайтов.

Кроме того, в Рекомендациях Росархива 2001 г. указано, что полезно было бы подготовить англоязычный вариант сайта. Однако ни один архив такой вариант не предусмотрел.

В Рекомендациях Росархива 2001 г. представлен очень большой (в сравнении с предложениями по информационному наполнению сайтов) объем данных по созданию сайта (правила разработки концепции и дизайна сайта), его регистрации в информационных системах, размещению в Интернете и технической поддержке. Мы не будем анализировать подробно технические аспекты работы с сайтами, оставив эти вопросы для специалистов в этой области.

Однако некоторые положения уместно осветить в данной работе.

В соответствии с Рекомендациями Росархива 2001 г., все 5 федеральных архивов зарегистрировали свои сайты в информационных системах Интернета и представили информацию о сайте на портале «Архивы России». Что касается ссылки на портал «Архивы России» на сайтах самих архивов, то ее разместили РГИА, РГАНТД, филиал РГАНТД в г. Самаре.

Следует отметить, что не всегда на сайтах федеральных архивов логично и удобно для пользователей сгруппирована информация. Имеются и слишком длинные гипертекстовые страницы (например, на сайте РГАДА) и

неоправданное дублирование информации в различных структурных частях сайта (например, на сайте РГАНТД). Используются аббревиатуры, которые могут оказаться непонятными для посетителя сайта (например, раздел «НСА» на сайте филиала РГАНТД в г. Самаре). Есть также недостатки в системах навигации по сайтам.

Так, навигационная строка есть на сайтах РГИА, РГАНТД, филиала РГАНТД в г. Самаре, а карта сайта – на сайтах ГА РФ, РГАНТД, филиала РГАНТД в г. Самаре. На всех пяти сайтах имеется собственная поисковая система, но следует учитывать, что с ее помощью осуществляется поиск только гипертекстовых данных.

Иногда складывается впечатление, что представленные на сайте сведения не составлялись и оформлялись специально для сайта, а лишь опубликованы на них, настолько очевидна необходимость их дополнительного структурирования. Возможности веб-дизайна зачастую используются лишь минимально (например, интерфейсы сайтов ГА РФ, РГАНТД выглядят не особо привлекательно). Налицо недостаток иллюстраций на всех анализируемых сайтах.

Рекламная информация в ее навязчивом варианте на сайтах не присутствует.

Что касается некоторых технических аспектов, то следует отметить, что проанализированные сайты являются свободно масштабируемыми. А вот браузеры для работы с сайтами подходят не каждые. Так, в Internet Explorer 6.0 вложенные файлы на сайте РГИА не открылись (ошибка 404).

На мониторах с разным расширением сайты выглядят одинаково (сайты просматривались на экранах с разрешением 1600x1200, 1024x768, 800x600, а также на планшетах). При этом проблем обнаружено не было, также как и с появлением лишних символов на сайтах.

Представленные на сайтах материалы являются вполне актуальными: в «Новостях» свежие записи, даны действующие преискуранты, отчетные данные не ранее 01.01.2014.

Проведенный анализ выбранных сайтов позволяет сделать вывод о том, что в целом Рекомендации Росархива 2001 г. федеральными архивами выполнены. Конечно, есть и потенциал для дальнейшего совершенствования сайтов, в частности, необходима лучшая группировка информации на сайтах и ее представление в гипертекстовом виде с разбиением на несколько частей и уровней. Было бы неплохо украсить сайты иллюстративными материалами, а также оптимизировать шрифты, цвета, фоны. Технологии веб-дизайна на сегодняшний день предлагают очень много возможностей по оптимизации восприятия сайта. Кроме того, представление архивных справочников на сайтах необходимо систематизировать, разработав для этого специальные рекомендации.

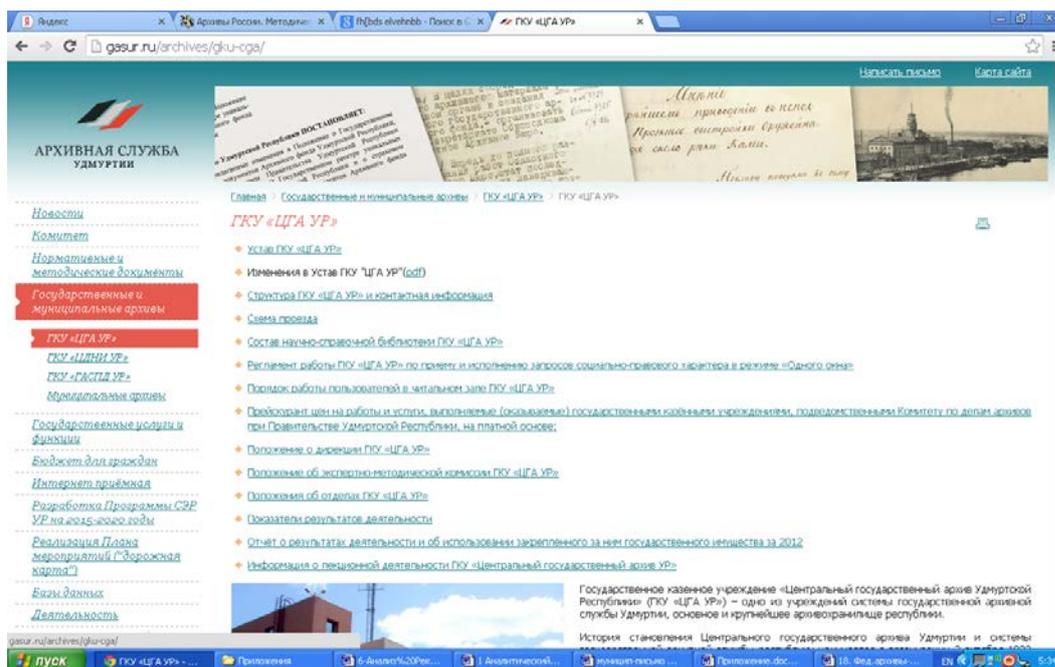
5.3. Анализ сайтов государственных архивов субъектов РФ на соответствие Рекомендациям Росархива

В ходе работы были проанализированы веб-сайты и веб-страницы государственных архивов следующих субъектов РФ: Республики Татарстан, Удмуртской Республики, Пермского края, Псковской, Саратовской и Свердловской областей. Всего были изучены сайты (веб-страницы) 26 архивов. Из них 11 зарегистрировали доменные имена второго уровня, 15 имеют разделы на сайте органа управления архивным делом субъекта Российской Федерации.

Заметим, что некоторые из указанных архивов разместили свои данные не только на собственном сайте, но и на сайте вышестоящей организации. В этом случае для исследования принимался собственный сайт государственного архива.

Первое, на что обращалось внимание при изучении сайтов, это их информационное наполнение.

У всех архивов в «шапке» сайта или вверху веб-страниц на сайте вышестоящей организации имеется полное название архива, некоторые архивы к этому добавляют аббревиатуру. Исключение составляют архивы Удмуртской Республики, на сайте Архивной службы которой активно используется употребление аббревиатур архива, причем иногда сложно найти информацию о том, как эта аббревиатура раскрывается.



Контактную информацию, сведения о своем руководстве предоставили все архивы.

А вот такой информационный блок, рекомендуемый Росархивом, как краткая история архива, на многих сайтах отсутствует. На некоторых сайтах она дана чересчур сухо, с большим количеством специальных архивных терминов. Довольно удачный пример оформления истории архива в сети Интернет представлен на сайте Пермского государственного архива новейшей истории.

www.permgani.ru/ob-arhive/istoriya.html

Пермский государственный архив
новейшей истории

614068, г.
Тел: (342) 236-С

Архиву 75 лет

Архивный фонд, Военнопленные без данцы, Лидеры Прикамья, Из истории региональной политической жизни Прикамья, Репрессированные без данцы, АНРО, Медицинские работники отличившиеся в годы войны

Об архиве Деятельность Публикации ИСА Обратная связь

Главная » Об архиве » История

Из истории Пермского государственного архива новейшей истории

Партийный архив Пермского обкома КПСС (ПАПО). 1939–1991 гг.

История нашего архива, бывшего партийного архива, тесно связана с вопросами изучения истории партии и Октябрьской революции. Вопрос об организации дела по изучению истории партии и Октябрьской революции был поднят В.И. Лениным ещё в 1919 г. в беседе с В.В. Адоратским, видным большевиком и ученым. 25 сентября 1920 г. вышло постановление СНК РСФСР об учреждении при Народном комиссариате просвещения комиссии для собирания и изучения материалов по истории Великой Октябрьской социалистической

На местах для собирания материала создавались подкомиссии и бюро. Местные бюро Истпарта для хранения историко-партийных документов организовывали политические секции при губернских архивах. В конце 1921 г. Истпарт был передан в Центральный Комитет партии на правах отдела, соответственно при местных комитетах партии организовались местные истпартотделы.



Отдел истпарта при Пермском губкоме РКП (б) был создан в декабре 1920 г. После упразднения в ноябре 1923 г. Пермской губернии и образования на её территории округов, вошедших в состав Уральской области (с 1934 г. Свердловской области), Истпарт стал отделом Пермского окружкома ВКП (б) (ПермГАНИ. Ф.557. Оп.3. Д.281. Л.18). Возглавила его Конкордия Григорьевна Ольховская, до этого работавшая заведующей отделом по работе среди женщин, зам. заведующего и ответственным секретарем отдела агитации и пропаганды, а также председателем комиссии губкома по изучению истории партийной организации и Октябрьской революции на Урале. Она же возглавляла и Пермский музей революции (ПермГАНИ. Ф.90. Оп.2. Д.0-5). За десятилетний период своего существования Пермский истпарт принял на хранение около двух тысяч документов: протоколов, уставов, программ, листовок, фотографий, воспоминаний очевидцев военных и революционных событий.

В эти годы было положено начало изданию сборников документов по истории общественно-политической жизни в Прикамье. В 1923 - 1924 гг. Пермский Истпарт издал первые два тома сборника документов «Борьба за власть» по истории революционных событий в Прикамье за 1900 - 1908 гг., первый том назвали «Дни нескончаемой борьбы», второй — «Годы реакции».



В 1927 г. Истпарт совместно с Истмолком Пермского окружкома ВЛКСМ издал сборник «Под знаменем Октября» по истории Пермской организации ВЛКСМ за 1917 - 1927 гг.

В 1930 году Пермский Истпарт прекратил свою деятельность. На основе «Положения о едином партийном архиве ВКП (б)» утвержденного секретариатом ЦК РКП (б) 28 июня 1929 г. были

ГОПАПО стремился оставаться современным и следовать велениям времени. Главное требование времени - внедрение и развитие информационных технологий.

Для автоматизации работы с ПК «Архивный фонд» была разработана программа «АвтоАФ», в которой предусмотрены функции, изначально отсутствующие в ПК. Программа «АвтоАФ» успешно апробирована и активно используется в архивной отрасли.

В целях развития системы ИСА архива было создано несколько баз данных. Наиболее востребованными из них стали БД «Картотека репрессированных», БД «Военнопленные» по материалам проверочно-фильтрационных дел бывших советских военнопленных и БД «Лидеры Прикамья», содержащая информацию о первых руководителях советских и партийных органов управления на территории Пермской области за период 1921-1991 гг.

В марте 2004 г. у ГОПАПО появился свой интернет-сайт. С этого момента регулярно осуществляется сопровождение сайта архива. В целях увеличения информационной наполняемости сайта производится его регулярное обновление и пополнение.

В настоящий момент в архиве функционируют пять отделов:

- обеспечения сохранности и государственного учёта документов;
- комплектования, личных фондов и аудиовизуальных документов;
- информации и исполнения запросов;
- научно-справочного аппарата, автоматизированных архивных технологий и ИПС;
- административно-хозяйственный;

В настоящий момент в архиве трудится 56 человек. Возглавляет архив директор Пономарев Сергей Анатольевич.

Организационные документы представлены на всех изученных сайтах, кроме сайтов архивов Псковской и Саратовской областей. При этом Государственный архив Свердловской области частично отразил на сайте федеральное законодательство, законодательство Свердловской области, свои

локальные нормативные акты. Архивы Удмуртской Республики представили в сети довольно много нормативных актов: Уставы, положения об отделах, положения об экспертно-методических комиссиях.

Что касается документов, регулирующих работу пользователей в читальных залах, что на сайтах государственных архивов РФ представлены, преимущественно, локальные инструкции и правила, например, памятка пользователям, работающим в читальном зале архива (http://saratov.rusarchives.ru/gaso_ruls.html), правила работы читальных залов (<http://www.archive.perm.ru/?q=pravila-raboty-chitalnykh-zalov-gosudarstvennogo-kraevogo-byudzhethnogo-uchrezhdeniya-«gosudarstvenny>), порядок доступа пользователей к архивным документам, хранящимся в архиве (<http://gasur.ru/archives/gku-gaspd/chitzal.php>) и т.п.

Согласно Рекомендациям Росархива, следует предоставить на сайте информацию о текущей деятельности архива.

Проведенный анализ сайтов показал, что отчетную информацию о деятельности архива предоставляют архивы Свердловской области, Пермского края, Республики Татарстан, Удмуртской Республики.

Характеризуют свои услуги, объясняют, как ими воспользоваться, архивы Саратовской области, Свердловской области, Пермского края.

Информация по приему и исполнению социально-правовых запросов и перечень платных услуг есть практически на всех сайтах (веб-страницах) государственных архивов субъектов РФ, кроме архивов Псковской области.

Сведения о выставках и конференциях на своих сайтах дают архивы Свердловской области и Пермского края, но она представляется в форме отчетов.

Публикации в СМИ об архиве, выступления сотрудников архива на конференциях, заседаниях ЗНМС и т.д., перечень изданий, которые можно

приобрести в архиве, - эти позиции есть далеко не на всех сайтах. Однако на это могут быть причины, не связанные с ведением сайта.

Сведения о реализуемых архивом проектах тоже редко размещаются на сайте (например, они даны на сайте Пермского государственного архива новейшей истории).

Росархив рекомендует иметь на сайте общее описание состава и содержания документов, хранящихся в архиве. Эти сведения присутствуют на всех рассмотренных сайтах.

Сведения о новых поступлениях и рассекреченных документах (в форме гипертекста или базы данных) имеются на сайтах Государственного архива по личному составу Свердловской области, архивов Пермского края и Республики Татарстан. Часто, однако, они представляются в виде присоединенных файлов.

Информация о СНСА имеется на сайте практически каждого из рассмотренных государственных архивов, но способов ее представления много: простое перечисление имеющихся справочников в характеристике деятельности архива и кнопка на информационно-поисковую систему по архивным документам области (<http://archive.pskov.ru/node/36>), подробная характеристика системы НСА и ее понятийного аппарата (<http://www.permgani.ru/nsa.html>); характеристика отдельных типов и видов архивных справочников.

Справочно-поисковые средства государственных архивов субъектов РФ бывают представлены электронными версиями традиционных архивных справочников в виде вложенных файлов (<http://госархив-ирбит.рф/nsa/sprav>) или гипертекста (http://saratov.rusarchives.ru/gaso_bd/index.html) или в виде многоуровневой ИПС (<http://catalog.archive.perm.ru/>) и т.п.

Каталог библиотеки архива имеется на сайте архивов Пермского края.

Перечень документальных публикаций, других публикаций с использованием документов архива имеется, например, у архивов

Республики Татарстан. Прочитать публикации можно на сайтах архивов Пермского края.

Росархив рекомендует помещать на сайте оцифрованные копии отдельных документов или их фрагментов только в качестве иллюстративного или рекламного материала, поскольку копирование документов является платной услугой. Однако фактически достаточно часто встречаются выставки (http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/2nart/91vistavki/027), тематические подборки (<http://www.komi-permarchiv.ru/index.php?page=selection-docs>), фотогалереи (<http://gaspiko.ru/html/galery>), иллюстрированные календари памятных дат (<http://www.permgani.ru/kalendar-pamyatnyh-dat.html>) и т.п. Очень любопытные материалы, стимулирующие интерес к изучению истории, изучению архивных документов, представили архивы Саратовской области, Свердловской области, Пермского края, Республики Татарстан.

Оцифрованные копии архивных документов на сайтах не размещают архивы Псковской области и Удмуртской Республики.

Рекомендации Росархива предписывают вести на сайтах «Новости», подписку на новости, «Архив новостей», «Гостевую книгу» и «Вопросы».

«Новости» найдены на сайтах архивов Саратовской области, Свердловской области, Пермского края. Чаще всего они представлены в виде отчетов: «в соответствии с графиком проведения семинаров ... состоялся ...», «мастер-класс ... успешно проведен», «выставка ... прошла». Очень редко можно увидеть: «информируем, что ... состоится ...», «приглашаем посетить ...». Пользователям сайтов неоткуда брать информацию о самих мероприятиях: зачастую нет ни анонсов, ни графиков, ни приглашений (ни в «Новостях», ни в других разделах сайтов).

Подписка на новости на проанализированных сайтах не предлагается.

«Архив новостей» также чаще всего отсутствует. Просто не удаляют старые новости из раздела «Новости», это в целом соответствует общепринятой практике.

В Рекомендациях Росархива «Гостевую книгу» предлагается использовать для обсуждения сайта, указана необходимость ее модерирования (публикации на сайте только соответствующих назначению «Гостевой книги» материалов), а в разделе «Вопросы» разместить форму для отправки личного сообщения в архив, про необходимость публикации вопросов на сайте не написано.

«Гостевую книгу» ведут, например, архивы Пермского края и Архивная служба Республики Татарстан. Вопросы пользователей, опубликованные на сайтах, касаются, в основном, поиска сведений о родственниках. На сайте Государственного архива Свердловской области по личному составу есть «Книга жалоб и предложений», пустая.

Кроме того, в Рекомендациях Росархива указано, что полезно подготовить англоязычный вариант сайта. Так, краткая история Государственного архива в г. Ирбите имеет версию на английском (<http://gosarhiv-irbit.ru/english>). Ссылка на нее располагается в самом низу страницы. Однако это все найденные англоязычные ресурсы в нашей выборке.

Из технических требований к сайту архива первым в Рекомендациях Росархива 2001 г. приведено положение о том, что сайт должен быть зарегистрирован в информационных системах Интернета. Кроме того, нужно представить информацию о сайте на портале «Архивы России» и поместить у себя ссылку на него. Это выполнено на всех проанализированных сайтах. При этом электронные ресурсы одного субъекта РФ бывают несвязанными ссылками между собой.

В Рекомендациях Росархива 2001 г. указаны возможные способы размещения сайта. В пределах приведенных в них положений архивы

Свердловской области, два архива Пермского края, а также один архив Саратовской области зарегистрировали домены второго уровня, у одного архива Пермского края — домен третьего уровня, остальные имеют веб-страницы на сайтах органов управления архивным делом соответствующих субъектов Российской Федерации.

После организации работ по созданию сайта в Рекомендациях Росархива 2001 г. затрагивают вопросы разработки концепции и дизайна сайта. Однако не все рекомендации в этой области соблюдаются.

Практически на всех изученных сайтах есть проблемы с группировкой информации в разделы и подразделы, а также с использованием неоправданно большого количества веб-страниц.

Например, на сайте Пермского государственного архива новейшей истории чтобы найти информацию о СИФе или библиотеке архива, нужно нажать на вкладку «НСА». Это противоречит сложившемуся в нашей стране разделению труда в сфере архивного дела. Соответственно, несет неудобство при работе с сайтом. Пользователи ожидают, что в разделе «НСА» должны быть только справочники и справочные базы данных, не всем придет в голову искать в этом разделе библиотеку.

Другой пример. На сайте Коми-Пермяцкого окружного государственного архива в разделе «О документах» подраздел «Подборки документов» содержит всего одну ссылку на «Электронный сборник». На следующей веб-странице — две ссылки на «Формулярные списки» и «Списки о службе». И только на следующей веб-странице — содержательная информация. Логика в этой схеме есть, но чем глубже данные «закопаны», тем хуже они индексируются поисковыми системами Интернета, и тем менее удобно пользователям.

На всех изученных сайтах активно используются профессиональные архивные термины, которые могут быть непонятны пользователям. Некоторые архивные учреждения размещают на сайтах определения, взятые

из нормативных актов и учебников по архивному делу, например, Пермский государственный архив новейшей истории.

Часто на архивных сайтах используется также общеупотребительные в архивном профессиональном сообществе аббревиатуры и сокращения: «НСА», «ед.хр.» и т.п. Однако для людей, обращающихся к архивным материалам и архивным услугам, они могут также оказаться непонятными.

Не все правила грамотной навигации по сайту соблюдаются на проанализированных примерах. Так, например, многие не используют кнопку «вверх» для возврата в начало страницы, к «шапке» сайта, к меню, и др.

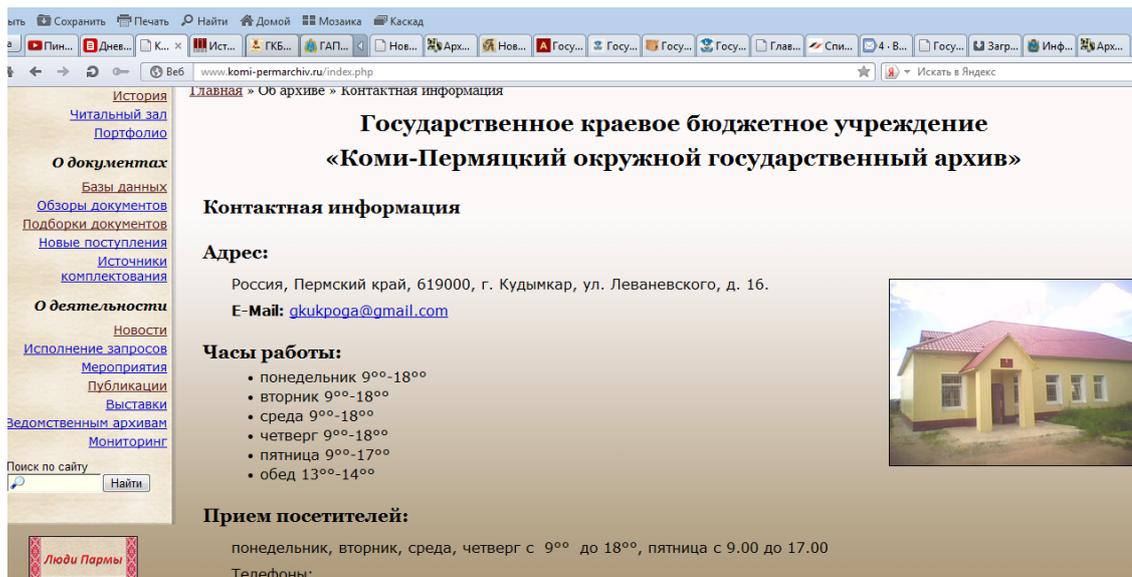
Информация ярко выраженного рекламного характера на рассмотренных сайтах не обнаружена.

Пожелание оптимизировать графику можно отнести, прежде всего, к сайтам ряда архивов Свердловской области (<http://gaso-ural.ru/>, <http://госархив-ирбит.рф/> и др.). при пользовании сайтом не всегда бывает понятно, открылись нужные материалы или нет, т.к. наверху страницы практически ничего не меняется.

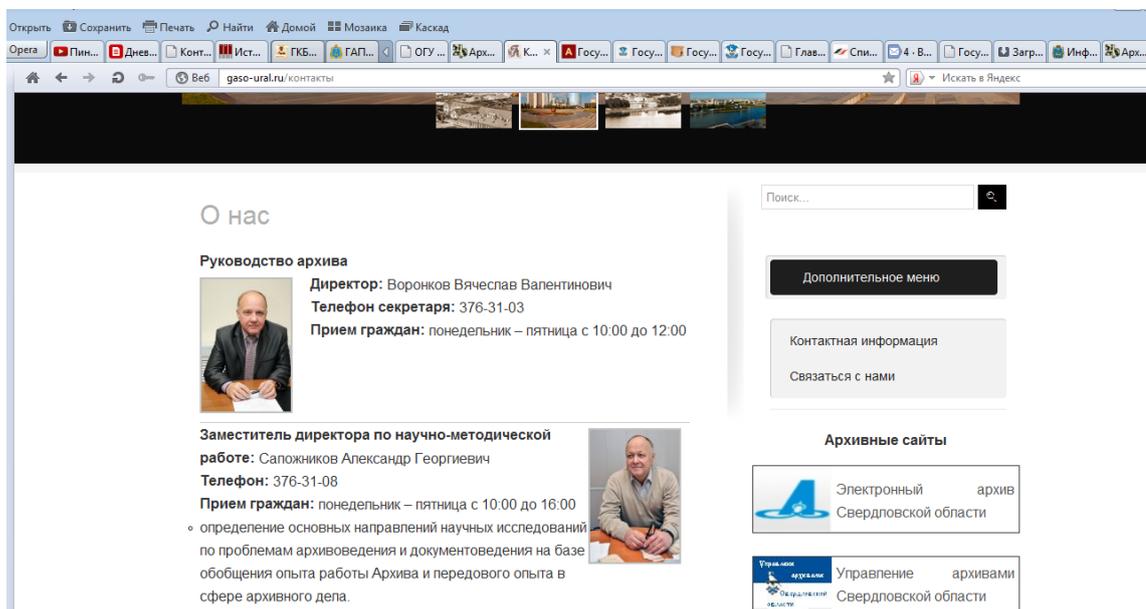
Следует отметить и то, что текстовые материалы архивы в целом предпочитают вообще не иллюстрировать. Безусловно, есть исключения, как удачные, так и неудачные.

Удачно выглядят иллюстрации на веб-странице «Контактная информация» сайта Коми-Пермяцкого окружного государственного архива (рис.), где рядом с адресом помещена— фотография здания архива, полезная людям, которые поедут в этот архив в первый раз. На веб-странице «О нас» сайта Государственного архива Свердловской области помещены фотографии руководства архива.

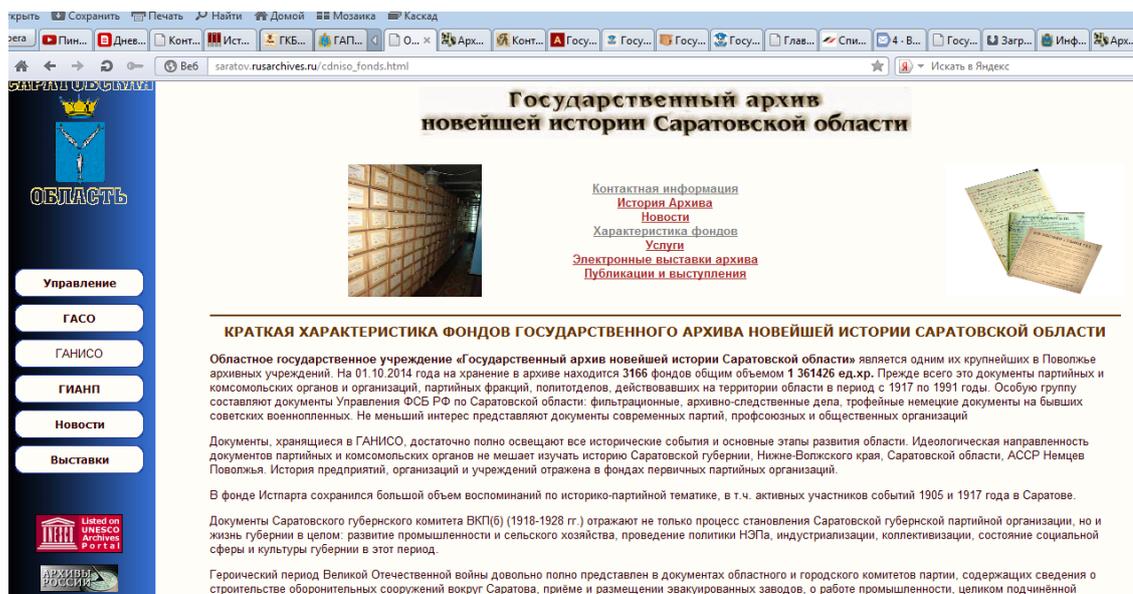
Неполезное иллюстрирование можно увидеть, к примеру, на веб-странице «Характеристика фондов» Государственного архива новейшей истории Саратовской области (рис.). Картинки размещены не в тексте, а наверху, и они никак не дополняют текст. Может быть, призваны просто настроить пользователя на нужный лад. Но лучше так, чем вообще никак.



Иллюстративное дополнение к контактной информации на сайте.



Фотографии в разделе «О нас».



Графическое дополнение к характеристике фондов.

Для оптимизации графики необходимо позаботиться о разумном сочетании качества и объема данных изображений, использовании подходящих форматов и др. Подписи изображений, которые учитываются поисковыми системами Интернета, на архивных сайтах практически всегда отсутствуют.

Проблем с масштабируемостью и кроссплатформенностью на рассмотренных сайтах не выявлено. На мониторах с различным разрешением все они выглядят нормально. Проблем с появлением лишних символов из-за использования специальных редакторов также не наблюдалось.

Что касается Рекомендаций Росархива 2001 г. по обеспечению эффективного поиска информации, то анализ показал, что на большинстве изучаемых сайтов есть навигационная строка. На сайте Государственного архива Пермского края предложено другое решение для навигации по сайту: навигационная строка отсутствует, но при нахождении в одном каком-нибудь подразделе раздела, можно видеть и названия разделов, и названия всех подразделов в текущем разделе. Такое решение также довольно удачное.

Карта сайта есть у Государственного архива Пермского края на Главной странице.

Поисковая система по сайту имеется в большинстве случаев. Важно обратить внимание на то, что она не может находить данные, организованные в базы данных. Исключение составляют только данные из ПК «Архивный фонд».

Последний блок Рекомендаций Росархива касается поддержки сайта: содержание сайта необходимо обновлять по мере появления новой информации и устаревания имеющейся, на запросы Интернет-пользователей по электронной почте отвечать, при изменении адреса сайта вносить коррективы в поисковые и информационные системы, в которых данный сайт зарегистрирован.

Все проанализированные сайты содержат раздел «Новости». В первую очередь по нему будут судить, «живой» ли сайт. К примеру, если пользователь заходит на сайт 07.12.2014 и видит, что последняя новость опубликована 02.10.2012 (и это План работы на 2012 год), сразу возникнут сомнения в актуальности всего сайта (и оперативности работы с ним). Заметим, что на всех рассмотренных сайтах есть свежие новости.

Если ведем «Гостевую книгу», там тоже желательно иметь новые записи. Они есть на сайтах архивов Пермского края и Архивной службы Республики Татарстан.

И, конечно, текстовые материалы и базы данных требуют контроля. Возьмем, к примеру, характеристику состава документов. У всех указано, по состоянию на какое число приведены данные. Если в 2014 г. и начале 2015 г. можно прочитать характеристику по состоянию на 01.01.2014, то это нормально. Данные на 01.01.2013 или еще раньше годятся только для истории.

Данные о документах архивов на их сайтах (дата обращения: 07.12.2014) представлены в табличной форме. По содержащимся в ней сведениям можно получить некоторое представление, насколько актуальная

информация о документах находится на изучаемых архивных сайтах, как оперативно она выкладывается.⁵

Анализ актуальности сведений о документах на архивных сайтах

П/п	Наименование, сайт	Указанная на сайте дата составления сведений о документах
1.	Государственный архив Пермского края, http://www.archive.perm.ru/	-
2.	Пермский государственный архив новейшей истории, http://www.permgani.ru	01.01.2014
3.	Коми-Пермяцкий окружной государственный архив, http://www.komi-permarchiv.ru/	-
4.	Государственный архив Псковской области, http://archive.pskov.ru/node/36	25.11.2013
5.	Государственный архив в г. Великие Луки, http://archive.pskov.ru/node/37	01.01.2014
6.	Государственный архив новейшей истории Псковской области, http://archive.pskov.ru/node/38	01.01.2013
7.	Государственный архив страхового фонда и аудиовизуальных документов Псковской области, http://archive.pskov.ru/node/39	01.01.2013
8.	Архив документов по личному составу Псковской области, http://archive.pskov.ru/node/40	01.01.2013
9.	Государственный архив Саратовской области, http://saratov.rusarchives.ru/gaso.html	-
10.	Государственный архив новейшей истории Саратовской области, http://saratov.rusarchives.ru/cdniso.html	01.10.2014
11.	Государственный исторический архив	-

⁵ Прочерк означает, что информация на сайте не найдена

П/п	Наименование, сайт	Указанная на сайте дата составления сведений о документах
	немцев Поволжья в городе Энгельсе, http://www.engels-archive.ru/	
12.	Государственный архив Свердловской области, http://gaso-ural.ru	-
13.	Центр документации общественных организаций Свердловской области, http://www.cdooso.ru/	-
14.	Государственный архив административных органов Свердловской области, http://госархив-гааосо.рф/ , http://gaaoso.ru/	Отчет за 2013 год
15.	Государственный архив документов по личному составу Свердловской области, http://гадлссо.рф , http://gadlssso.ru/	01.10.2014
16.	Государственный архив в г.Ирбите, http://госархив-ирбит.рф	01.01.2014
17.	Государственный архив в г. Красноуфимске, http://krufarhiv.ru	-
18.	Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области, http://gantsdso.ru	26.11.2014
19.	Национальный архив Республики Татарстан, http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/2nart	01.01.2014
20.	Центральный государственный архив историко-политической документации Республики Татарстан, http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/3ipd	01.01.2014
21.	Государственный архив документов по личному составу Республики Татарстан, http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/4dls	01.01.2014
22.	Центральный государственный архив	01.01.2014

П/п	Наименование, сайт	Указанная на сайте дата составления сведений о документах
	аудиовизуальных документов Республики Татарстан, http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/5avd	
23.	Государственный архив печати РТ, http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/6gap	01.01.2014
24.	ГКУ «ЦГА УР», http://gasur.ru/archives/gku-cga/	Отчет за 2012 г.
25.	ГКУ «ЦДНИ УР», http://gasur.ru/archives/gku-cdni/	01.01.2014
26.	ГКУ «ГАСПД УР», http://gasur.ru/archives/gku-gaspd/	01.01.2013

По представленным на сайте датам можно получить информацию об актуальности материалов и оперативности работы архива со своим сайтом. Если даты публикации или даты документа нет, то пользователю будет затруднительно определить актуальность информации. Нужно знать работу архива изнутри, чтобы по текстам и цифрам делать выводы об их новизне. Нужно быть техническим специалистом, чтобы выяснить время размещения материалов на сайте.

Что касается поддержки функционирования, то заметим, что сайт Государственного исторического архива немцев Поволжья в городе Энгельсе в настоящее время недоступен.⁶

Проведенный анализ сайтов государственных архивов субъектов Российской Федерации позволяет сделать выводы о том, что архивы в общих чертах придерживаются Рекомендаций Росархива 2001 г. На каждом проанализированном сайте есть сведения об архиве, его организационных

⁶ URL: <http://www.engels-archive.ru> . Дата обращения: 01.12.2014

документах, характеристика деятельности, представление архивных справочников. Многие организовали рекомендованные сервисы. Технические требования большей частью выполнены. Но и проблем с эксплуатацией этих сайтов тоже много. Архивам бы пригодились рекомендации по выбору доменного имени (или имен), компоновке информации в разделы и подразделы, представлению текстов на сайте, выбору иллюстративного материала.

5.4. Анализ сайтов и веб-страниц муниципальных архивов субъектов РФ на соответствие Рекомендациям Росархива

При огромном количестве муниципальных архивов в России, лишь у некоторых из них имеются собственные архивные сайты. В данной работе мы проанализировали два сайта муниципальных архивов на соответствие Рекомендациям Росархива 2001 г. (Архив г. Перми и Архив Кунгурского района).⁷

Наличие на сайтах рекомендованных Росархивом информационных блоков и сервисов сайта представлено в табличной форме в Приложении 21.

Поскольку большинство из рассматриваемых нами муниципальных архивов (архивных отделов) Российской Федерации не имеет собственного сайта, а только страницы на официальных сайтах администраций муниципальных образований, они не могли руководствоваться при их создании Рекомендациями Росархива. Тем не менее, нами был проведен анализ четырех веб-страниц муниципальных архивов с тем, чтобы определить, насколько представленная в них информация отвечает параметрам, сформулированным в соответствующем разделе Рекомендаций Росархива. В данном ключе были изучены веб-страницы муниципальных архивов г. Казани (Республика Татарстан), Абинского района (Краснодарский край), Бокситогорского района (Ленинградская область), г.

⁷www.permarchive.ru, <http://www.arhiv.kungr.ru/>

Сургута (ХМАО-Югра).

Сведения о наличии на них информационных блоков, рекомендованных Росархивом, помещены в таблицу в Приложении 22.

5.4.1. Сайты муниципальных архивов

Рассмотрим сначала сайты муниципальных архивов г. Перми и Кунгурского района Пермского края.

Данные архивы имеют следующие адреса сайтов: www.permarchive.ru (Архив г. Перми), <http://www.arhiv.kungr.ru/> (Архив Кунгурского района).

У архива города Перми в «шапке» сайта приведены название, адрес, телефон, электронная почта. Есть раздел «Об архиве» с подразделами «История», «Структура», «Контакты» и др. Требуемая информация представлена очень подробно.

На данном сайте предложено интересное техническое решение: в подразделе «Структура» представлена интерактивная организационная схема, при выборе наименования руководящей должности (или наименования отдела) появляется фото, ФИО (или задачи этой структурной единицы архива).

У архива Кунгурского района в «шапке» сайта имеется название. На Главной странице размещена контактная информация, ФИО директора (со ссылкой на его блог), список переименований. И есть раздел «Контакты», в котором продублирована контактная информация.

Следующая часть Рекомендаций Росархива по информационному наполнению сайта архива касается нормативной базы деятельности архива. Предлагается представить: текст Положения об архиве, другие нормативные акты, регулирующие деятельность архива и представляющие интерес для пользователей, а также текст Правил работы пользователей в читальном зале архива.

На сайте архива города Перми в разделе «Об архиве» имеются подразделы «Устав» и «Нормативно-правовые документы». В последнем представлены федеральные законы, законы Пермского края, еще раз Устав архива и его регламенты.

Что касается работы в читальном зале, то на сайте размещен Регламент доступа к документам архива, содержащим персональные данные, в читальном зале МБУ «Архив города Перми».

Есть раздел сайта «Читальный зал», в котором представлены Правила работы читального зала МБУ «Архив города Перми», утвержденные приказом директора от 13.10.2014 № СЭД-01-07-47.

Нормативные правовые документы в области архивного дела продублированы в разделе «Комплектование».

На сайте архива Кунгурского района имеется раздел «В помощь организациям». В нем указано, что «в целях организации архивного дела в вашем учреждении (предприятии), рекомендуем пользоваться нормативно - правовыми документами, с которыми можно ознакомиться в Интернете посредством справочно-правовых систем или оформить запрос на сайт архива по электронной почте». А также размещены ссылки на Закон «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004 №125-ФЗ, «Основные правила работы архивов организаций» (одобрены решением Коллегии Росархива от 06.02.2002), Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утвержден приказом Минкультуры России от 25.08.2010 N558), «Об архивном деле в Пермском крае» (принят Законодательным Собранием Пермского края 22.02.2007 №11-ПК).

Таким образом, Рекомендации Росархива соблюдаются.

Росархив рекомендует также представить на сайте информацию о текущей деятельности архива.

На сайте архива города Перми есть разделы «Справочный отдел» (с вкладкой «Статистика исполнения запросов»), «Комплектование», «Сохранность документов», «НСА» и «Читальный зал». В них приведена характеристика деятельности отделов.

В разделе «Об архиве» имеется подраздел «Отчеты» с двумя ссылками:

- Отчет о деятельности муниципального бюджетного учреждения города Перми МБУ «Архив города Перми» за период с 01.01.2012 по 31.12.2012;
- Отчет о деятельности муниципального бюджетного учреждения города Перми МБУ «Архив города Перми» за период с 01.01.2013 по 31.12.2013.

На сайте архива Кунгурского района информации такого рода не найдено.

На сайте архива города Перми есть также раздел «Справочный отдел» с вкладками «Исполнение запросов», «Как можно обратиться в архив», «Заказать справку», «Проверить запрос», «Тарифы» (там выписка из тарифов на платные услуги) и др. Вкладка «Тарифы» (на платные услуги) имеется и в разделе «Об архиве».

На сайте архива Кунгурского района есть раздел «Наши услуги», в котором приведен перечень услуг населению и организациям, а также представлен прейскурант платных услуг.

Сведения о хранящихся в архиве документах представлены на рассмотренных сайтах следующим образом.

Сайт архива города Перми содержит раздел «НСА» с вкладками «Новые поступления» (ссылки на определенный год и после нажатия на них в табличной форме номер фонда, заголовки, крайние даты, количество единиц хранения), «Каталог фондов» (с использованием ПК «Архивный фонд», технология подробно описывалась при анализе сайтов государственных архивов Пермского края), «Базы данных» (просто описание, какие БД архив ведет), «Указатели» (аннотации к указателям архива).

На сайте архива Кунгурского района на Главной странице имеется краткая характеристика состава фондов и ссылки «Рекомендуем посетить»: путеводитель по архивным сайтам <http://web-archiv.ru/>, архивные фонды: фонды Пермского края - <http://agarh.permkrai.ru/af/>, фонды г. Кунгура - <http://agarh.permkrai.ru/af/index.php?act=funds&archive=23>, фонды Кунгурского района - <http://agarh.permkrai.ru/af/index.php?act=funds&archive=24>.

Согласно Рекомендациям Росархива 2001 г., целесообразно вести «Новости», подписку на новости, «Архив новостей», «Гостевую книгу» и «Вопросы», и полезно подготовить англоязычный вариант сайта.

На Главной странице сайта архива города Перми после данных о предоставлении архивных справок, работе читального зала и виртуального тура по МБУ «Архив города Перми» есть «Новости». О них стоит сказать подробнее, потому что такого решения новостного сервиса мы не видели ни на одном из изучаемых в рамках данной работы сайтов. Во-первых, они касаются не только деятельности архива, но и мероприятий архивной отрасли, а также жизни города. Во-вторых, тексты интересно составлены и проиллюстрированы. Неудобство в том, что они полностью выложены на Главной странице (кнопки «Подробнее» нет). Захочет пользователь прочитать предыдущие новости, надо нажимать на предыдущую страницу, и снова прокручивать вниз сведения о предоставлении архивных справок, работе читального зала и виртуального тура по МБУ «Архив города Перми».

Кроме того, на сайте архива города Перми есть раздел «Обратная связь» и в нем «Гостевая книга», в которой пользователям предлагается задать вопрос или оставить свое мнение или пожелание. Вопросы пользователей, в основном, касаются личных нужд: поиска архивной информации и получения справок.

На сайте архива Кунгурского района подобных сервисов не обнаружено.

Англоязычные варианты сайтов не обнаружены.

В соответствии с Рекомендациями Росархива 2001 г., архив города Перми зарегистрировал свой сайт <http://www.permarchive.ru> в информационных системах Интернета, представил информацию о сайте на портале «Архивы России», выложил ссылку у себя на портал «Архивы России». Поисковая система, навигационная строка есть, а карта сайта отсутствует. Правила разработки концепции и дизайна сайта, в целом, учтены. С масштабируемостью и разрешениями проблем не обнаружено. Новейшие технологии, редакторы, вставляющие слишком много символов и т.п., от использования которых предостерегают Рекомендации Росархива 2001 г., при создании сайта не применялись.

Сайт архива Кунгурского района <http://www.arhiv.kungr.ru> тоже зарегистрирован в информационно-поисковых системах Интернета. Но на портал «Архивы России» информацию выкладывать не стали. В целом, он сделан без учета Рекомендаций Росархива. Это касается и информационного наполнения, и графического пользовательского интерфейса.

5.4.2. Веб-страницы муниципальных архивов

Как уже говорилось ранее, большинство муниципальных архивов Российской Федерации не имеет собственного сайта, а только страницы на официальных сайтах администраций муниципальных образований, поэтому можно провести лишь частичный анализ соответствия представленной на них информации рекомендациям Росархива по созданию архивного сайта в Интернет.

Нами было изучено содержание веб-страниц муниципальных архивов г. Казани (Республика Татарстан), Абинского района (Краснодарский край), Бокситогорского района (Ленинградская область), г. Сургута (ХМАО-Югра), муниципального образования Абинский район Архивного отдела Администрации города Сургута.

На страницах муниципальных архивов (архивных отделов) мы можем

получить общую контактную информацию:

- название архива (архивного отдела);
- ФИО руководителя и его заместителей;
- почтовый адрес (в некоторых случаях и схему проезда); контактный телефон; факс (при наличии); адрес электронной почты.

Отметим, что на странице архивного отдела администрации муниципального образования Абинский район не указаны ФИО руководителя, а почтовый адрес и контактный телефон указаны без индекса и без кода соответственно. Данные сведения содержатся в разделе сайта «Администрация района», это неудобно с точки зрения пользователя, так как требуется затратить дополнительное время на поиск информации.

На страницах каждого из рассматриваемых муниципальных архивов (архивных отделов) (за исключением архивного отдела муниципального образования Абинский район) размещена их краткая история. В Управлении муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани текст дополнили фотографиями старого и нового зданий архива, архивохранилищ, читально-выставочного зала и др. А в Архивном отделе Администрации города Сургута помимо краткой исторической справки об архивном отделе был подготовлен специальный раздел к юбилею архива.

Документы, регулирующие деятельность муниципальных архивов (архивных отделов), представлены только на странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани (Положение об управлении в формате *.pdf и административные регламенты предоставления государственных и муниципальных услуг в формате *.doc) и на странице Архивного отдела Администрации города Сургута. На странице архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района просто перечислены задачи и функции отдела, а также законы их определяющие (Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и Областной закон от 29.12.2004 №124-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований

Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере архивного дела»).

Также не на всех страницах представлены перечни услуг, оказываемых архивами. Эти данные мы можем найти только на странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани и архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района. Однако это всего лишь перечисление оказываемых услуг без деления их на платные и бесплатные.

Информация об организации работы по исполнению социально-правовых запросов имеется на странице каждого из муниципальных архивов. Но уровень и способы представления сведений разнятся. Например, наиболее полно данные о социально-правовых запросах отображены на странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани. В разделе «Прием населения» можно узнать часы приема граждан, список требуемых документов, скачать образцы заявлений и т.д. Данная информация частично дублируется в разделах: «О подразделении», «Как получить справку/копию документа» (здесь есть ссылки на другие разделы).

О готовности запроса можно узнать в разделе «Рассмотренные запросы».

Остальные муниципальные архивы (архивные отделы) разместили довольно краткую информацию о работе с социально-правовыми запросами. На странице архивного отдела муниципального образования Абинский район указан только перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг. На странице архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района указаны только часы приема граждан. Та же ситуация и на сайте Администрации города Сургута (опубликованы режим работы и график приема граждан и организаций).

Что касается работы читальных залов (телефон, режим работы), то как таковых сведений об этом нет, указаны лишь часы приема населения (архивный отдел администрации муниципального образования Абинский

район данных не предоставил). Поиск по сайту Администрации города Сургута позволил найти некоторую информацию о читальном зале архивного отдела, но размещена она в разделе «Услуги населению», а не на странице архива. Опять же создается сложность для пользователя.

Ни на одной из страниц архивных отделов не размещен текст Правил работы пользователей в читальном зале архива и нет ссылки на действующий сейчас «Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (М., 2013).

Рассмотрим как представлена информация отчетного характера о текущей деятельности данных муниципальных архивов (архивных отделов). На странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани размещены отчеты о деятельности Управления за 2006 – 2012 гг. (файлы в формате *.doc с возможностью их копирования) <http://www.kzn.ru/old/page9477.htm>, а также в разделе «Новости» публикуются краткие еженедельные отчеты о результатах приема граждан <http://www.kzn.ru/old/page1721.htm>. Архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район разместил скудные данные об исполнении социально-правовых запросов (и только за 2005 год). Такая же ситуация на странице архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района (сведения за 2010 – 2011 гг.).

На страницах муниципальных архивов (архивных отделов) нет информации о программах (местных, региональных), в реализации которых участвуют архивы. Также отсутствуют краткие сведения о проектах, в том числе международных, которые реализуют архивы.

Что касается мероприятий, проводимых архивами (выставки, конференции, семинары), то информация об этом есть на странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани и архивного отдела администрации Бокситогорского муниципального района. Причем выбранные способы представления данных кардинально отличаются. В первом случае созданы следующие разделы: «Фотогалерея», где

размещены фотографии мероприятий, проводимых при участии архива <http://www.kzn.ru/old/page1634.htm>; раздел «Выставки архивных документов» <http://www.kzn.ru/old/page11355.htm>, в котором представлены on-line выставки документов по определенным темам. Информация о проводимых выставках также встречается в разделе «Новости». Во втором случае дано лишь краткое сообщение в разделе «Итоги работы отдела за 2013 год» о том, что архивом предоставлялась информация к различным юбилейным и памятным датам района и т.д. <http://adm.boksitogorsk.ru/region/archiv/itogi-2013.php>. Но в целом подробных отчетов о мероприятиях нет.

Каталог библиотеки архива представлен только на странице Архивного отдела Администрации города Сургута в табличной форме.

На страницах рассматриваемых муниципальных архивов (архивных отделов) не представлена следующая информация, которую Росархивом рекомендуется помещать при создании сайта: сведения о библиографиях документальных публикаций, других публикаций с использованием документов архива, публикаций об архиве; тексты публикаций об архиве, выступлений сотрудников архива на конференциях, заседаниях ЗНМС и т.д.; перечень изданий, которые можно приобрести в архиве.

Помимо разделов, перечисленных в рекомендациях по созданию архивных сайтов, некоторые из рассматриваемых архивов имеют и дополнительные разделы, например, календари памятных дат. Но польза от них сомнительна, так как Управление муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани разместило календарь юбилейных и памятных дат Республики Татарстан только на 2011 г., а соответствующий раздел Архивного отдела Администрации города Сургута вообще не заполнен.

Применительно к муниципальным архивам (архивным отделам) мы не можем проанализировать такие разделы и возможности сайтов, предложенные рекомендациями Росархива, как новости, архив новостей, гостевая книга, вопросы, поисковая система и т.д., так как это имеет

отношение к сайту администраций муниципальных образований в целом, а не к странице того или иного муниципального архива (архивного отдела). Но есть небольшое исключение: Управление муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани имеет собственную новостную ленту и архив новостей на своей странице. Там публикуются еженедельные отчеты о результатах приема граждан, информация о проводимых выставках и других мероприятиях, в которых принимает участие архив. К сожалению, попасть в раздел «Новости» можно только когда переходишь на страницу Управления муниципального архива через главное меню сайта. Далее, при просмотре других разделов, посвященных архиву, вернуться к новостям затруднительно (не выделен соответствующий раздел для быстрого перехода).

Как правило, пользователя, обращающегося к сайту того или иного архивного учреждения, прежде всего интересуют сведения о фондах и документах, которые хранятся в архиве и о научно-справочном аппарате к ним. К сожалению, рассматриваемые нами муниципальные архивы (архивные отделы) не могут похвастаться полнотой представления подобного рода информации.

По каждому архиву мы можем увидеть лишь общие сведения о составе и содержании хранящихся в них документов. Но, к сожалению, полностью отсутствует описание системы НСА архивов и имеющихся у них баз данных. Также практически нет информации о новых поступлениях, только на сайте архивного отдела администрации муниципального образования Абинский район указано какие материалы были приняты на хранение в 2006 году. Любопытный раздел «Не сдали документы на хранение» есть на странице Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани. В нем перечислены организации, которым в 2014 году направлены уведомления об отсутствии документов для передачи на архивное хранение.

Среди справочников, размещенных на сайтах муниципальных архивов, встречаются в основном различные списки фондов:

- Краткий справочник по фондам (список фондов) Управления муниципального архива Исполнительного комитета г. Казани. Представлен в табличной форме в формате *.pdf. Предусмотрена возможность перехода к оцифрованным образам описей дел, документов, но ссылки на них не работают.

- Список предприятий, ликвидированных на территории Абинского района и поступивших на хранение в архивный отдел администрации муниципального образования Абинский район за период с 1993 года по настоящее время. Файл представлен в табличной форме в формате *.doc.

- Список организаций (список фондов), документы которых хранятся в архивном отделе администрации Бокситогорского муниципального района, на 01.01.2014. Файл представлен в табличной форме в формате *.doc.

- Списки фондов Архивного отдела Администрации города Сургута. Файлы представлены в табличной форме в формате *.doc.

Помимо этого, на странице Архивного отдела Администрации города Сургута, размещена гипертекстовая версия путеводителя по фондам архивного отдела.

Особый интерес представляет размещенная на странице Архивного отдела Администрации города Сургута ссылка на АИС «Электронный архив Югры».⁸

Проанализировав страницы выбранных муниципальных архивов (архивных отделов) четырех субъектов РФ, мы видим, что представленные на них сведения лишь частично соответствуют рекомендациям Росархива по созданию архивного сайта в Интернет:

- информационное наполнение страниц очень скудное, в некоторых случаях требуется затратить дополнительное время на поиск сведений по другим страницам сайта или вообще на других сайтах;

- информация по одному вопросу (например, об исполнении

⁸ <http://31.163.202.181/help/advanced/Registration.htm>

социально-правовых запросов) может быть рассредоточена по разным разделам без взаимосвязи с другими;

- к сожалению, не все архивы обновляют информацию регулярно;
- нет единообразия в представлении данных;
- сведения о системе НСА на страницах муниципальных архивов не представлены, размещены только отдельные справочники (в основном это только списки фондов, но встречались также путеводитель и ссылка на автоматизированную информационно-поисковую систему региона).

5.5. Предложения по модернизации и доработке Рекомендаций Росархива 2001 года

«Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет» (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К) были разработаны уже 13 лет назад. В настоящее время появилась потребность в их актуализации и доработке, с учетом анализа их практического использования архивами.

В рамках данной работы мы обозначили некоторые предложения по модернизации и доработке данных Рекомендаций.

Во вводной части есть следующее положение: «структура конкретного сайта не обязательно должна совпадать с представленным в настоящих Рекомендациях разбиением информационного наполнения сайта по разделам». Другими словами, вопрос о логической структуре сайта архивам предложено решать по своему усмотрению. Примеры их решений приводились ранее, и они свидетельствуют о том, что архивы нуждаются в более конкретных рекомендациях по группировке материалов и рациональному использованию веб-страниц.

В тексте Рекомендаций Росархива 2001 г. под заголовком «Представление информации архива в Интернет» представлены 22 пронумерованных плюс два пронумерованных положения по

информационному наполнению сайта архива. Есть необходимость редактировать следующие положения по списку представляемых на сайте сведений:

- «1. Название архива - полное и сокращенное».

Анализ показал, что большинство архивов указывают на сайте только свое современное название. А пользователи могут не знать о переименованиях и искать в Интернете архив по его предыдущему наименованию. Поэтому необходимо представлять на сайте список переименований, и веб-страница с данной информацией должна быть проиндексирована.

- «5. Краткая история архива».

Из приведенного обзора видно, что не все архивы успешно справились с составлением краткой истории архива для сайта. Целесообразно разработать для архивов инструкцию по ее составлению.

- «7. Текст Правил работы пользователей в читальном зала архива. В случае, если архив использует «Правила работы пользователей в читальных залах государственных архивов» (М., 1998), достаточно сделать ссылку на сайт «Архивы России» (www.rusarchives.ru), где этот текст помещен».

Данный документ утратил силу в связи с введением в действие Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (приложение к приказу Минкультуры России от 3 июня 2013 г. № 635. Зарегистрирован в Минюсте РФ 14.11.2013. Регистрационный № 30386).

Указать в Рекомендациях данный Порядок — и он со временем может быть по каким-то причинам пересмотрен, и это положение Рекомендаций опять устареет. Кроме того, субъекты Российской Федерации имеют право разрабатывать собственные нормативные акты, уточняющие положения федерального законодательства. И архивы имеют право разрабатывать

локальные нормативные акты, уточняющие положения законодательства. Как было указано ранее, они могут посчитать нужным представить свои правила на сайте. Таким образом, в Рекомендациях лучше дать более общую формулировку о необходимости ознакомления пользователей с порядком использования архивных документов.

- «10. Сведения о мероприятиях, проводимых архивом».

Нужно уточнять, представлять ли плановую и (или) отчетную информацию на сайте. На наш взгляд, нужны и анонсы. Не всем заинтересованным лицам понравится читать о выставках и семинарах, как о уже свершившихся событиях.

- 11. Краткие сведения о проектах, в том числе международных, которые реализует архив. Описание планируемых проектов, при необходимости - с приглашением участвовать в их финансировании (фондрейзинг).

Эти сведения почти не встречались на сайтах архивов, попавших в выборку. Целесообразно еще раз продумать, нужен ли этот пункт и как архивам с ним работать.

Кроме того, в начале 2000-х гг. еще точно не знали, как правильно писать слово иностранного происхождения «фандрайзинг» (привлечение финансовых и иных ресурсов от спонсоров и меценатов). Сейчас уже есть определенность.

- «13. Сведения о новых поступлениях и рассекреченных документах (в форме гипертекста или базы данных)».

Пользователи могут не знать, в каком именно архиве находятся нужные им документы и на каком именно сайте их искать. Особенно это касается новых поступлений и рассекреченных документов. Для поиска в Интернете люди обращаются к Гуглу, Яндекс и т.п. Если информация собирается в базе данных, то необходимо удостовериться, что поисковые системы Интернета находят эти сведения в базе данных. Как показал анализ, сейчас только «Архивный фонд» открыт для поисковых систем Интернета.

- «14. Описание системы НСА архива, в том числе баз данных и условий доступа к ним».

В данном положении Рекомендаций Росархива 2001 г. содержится весьма существенное указание на то, что нужно объяснять условия доступа к справочникам архива. Немного толка от того, что на сайте просто перечислено: есть путеводитель, описи и каталог. Пользователям надо знать, как они могут получить эту информацию. Поэтому данное положение нуждается в переформулировке и дополнительных объяснениях.

- «15. Научно-справочный аппарат архива: электронные версии текстов путеводителей, кратких справочников, каталогов, обзоров по фондам архива».

Это положение Рекомендаций Росархива 2001 г. нужно раскрывать во всех деталях: как выложить гипертекст, как вложить файл (требования к файлу, информация о файле на веб-странице и т.п.). Анализ сайтов показал, что архивы стараются представить эту информацию как можно лучше. Целесообразно систематизировать успешный опыт.

- «16. Перечень тематических БД по документам архива».

То же самое, что и в случае с описанием системы НСА. Нужен не просто перечень, но еще и условия доступа или порядок получения информации из БД.

- «Оцифрованные копии отдельных документов или их фрагментов рекомендуется помещать на сайте только в качестве иллюстративного или рекламного материала, поскольку копирование документов является платной услугой».

Копирование документов до сих пор является платной услугой. Но это не значит, что архивы не могут делать Интернет-выставки и тематические подборки. Наоборот, данные проекты украшают архивные сайты, стимулируют интерес к изучению архивных документов, положительно

вливают на социальную значимость деятельности архивов. Данное положение Рекомендаций Росархива 2001 г. нуждается в пересмотре.

- «Полезно подготовить англоязычный вариант сайта, в который поместить пп. 1-4, 10-14, 22. При возможности этот вариант сайта может быть дополнен пп. 15, 16».

Проведенное изучение материалов архивных сайтов навело на мысль, что он нужен далеко не всем. У архива должно быть достаточно большое количество пользователей за рубежом, чтобы перевод сайта на английский язык мог себя оправдать.

Прежде чем перейти к следующей структурной части Рекомендаций Росархива 2001 г., обратим внимание, что в положениях по информационному наполнению сайтов архивов нет ни слова про целесообразность дублирования сведений о документах на сайте для пользователей с разными возможностями выхода в Интернет: одним удобно скачать отсканированный традиционный справочник и работать с ним оффлайн, другим удобно пользоваться гипертекстовым справочником или базой данных онлайн.

Кроме того, нет информации, какие тематические базы данных должны быть в открытом пользовании, какие должны предоставляться за плату, а также каков должен быть механизм работы с платными базами данных в Интернете. На сегодняшний день это весьма актуальные темы.

Далее в Рекомендациях Росархива 2001 г. идет раздел «Представление информации органа управления архивным делом субъекта Российской Федерации в Интернет». Он состоит из восьми пунктов. Необходимо обратить внимание на:

- «1.Название органа управления».

Органам управления, также как и архивам, нужна проиндексированная веб-страница со списком переименований, чтобы их в любом случае могли найти средствами поисковых систем Интернета.

- «8. Краткая история развития архивного дела в регионе, состояние и перспективы его развития».

Также как и для архивов, желательно составить более подробные рекомендации по представлению данной информации на сайте.

Заметим, что в разделе, предназначенном для органов управления архивным делом субъектов Российской Федерации, нет рекомендаций по размещению на сайте информации о документах, хранящихся в архивах региона. Между тем, многие размещают или «Фондовый каталог», или электронные копии традиционных архивных и межархивных справочников.

Затем в Рекомендациях Росархива 2001 г. следуют положения как для архивов, так и для органов управления архивным делом субъектов Российской Федерации, в которых указано, что сайтам необходимы пять сервисов:

- «Новости»;
- «Подписка на новости»;
- «Архив новостей»;
- «Гостевая книга»;
- «Вопросы».

Как показал анализ сайтов, раздел «Новости» есть у многих. Но, чаще всего, читать их неинтересно. Они или малоинформативные, или плохо составлены, или рассчитаны на слишком узкую аудиторию, или не проиллюстрированы. Раздел «Новости» имеет смысл вести, но им нужно очень тщательно заниматься, чтобы он украшал сайт и увеличивал его КПД. При низком качестве исполнения он производит обратный эффект. Поэтому

данное положение Рекомендаций Росархива 2001 г. нуждается в подробной детализации.

Также есть проблемы с «Гостевой книгой» и «Вопросами». Указано, что «Гостевая книга» предназначена для мнений пользователей по поводу развития сайта, «Вопросы» - для частных вопросов пользователей. На практике в «Гостевой книге» пользователям могут предложить задавать любые вопросы.

И хорошо, если отвечает добросовестный архивный работник, который дает указания, как искать архивную информацию. Такие ответы несут пользу и для задавшего вопрос, и для других пользователей с аналогичными проблемами. Очень плохое впечатление складывается, когда чуть ли не на каждый вопрос следует один и тот же штампованный ответ.

«Гостевую книгу» и «Вопросы» нельзя вести «для галочки», это портит впечатление от сайта и от деятельности архива. Если нет специалиста, нет времени, то данные разделы на сайте лучше вообще не открывать. Многие так и поступили.

Следующая структурная часть — регистрация сайта в информационных системах. Следует сказать, что сейчас самые популярные международные информационно-поисковые системы — это Google и Яндекс. Кроме того, у регионов есть свои информационные порталы, на которых также важно регистрироваться. Вопрос о включении в текст Рекомендаций конкретных наименований информационных порталов и поисковых систем нуждается в дополнительной проработке.

Раздел Рекомендаций Росархива 2001 г. «Этапы разработки web-сайта» не потерял актуальности. Кратко охарактеризованы шесть общих этапов проведения работ.

Шесть вариантов, представленные в «Размещении сайта», также по-прежнему актуальны.

Затем следует раздел Рекомендаций Росархива «Организация работ в архивном учреждении по созданию web-сайта».

В нем в первую очередь приведены пять вопросов, которые архиву необходимо решать независимо от того, привлекают ли они сторонних специалистов для составления сайта или делают его своими силами. И кроме того, есть дополнение для тех, кто делает сайт самостоятельно.

Потом приведено 13 правил, которыми необходимо руководствоваться при разработке концепции и дизайна сайта. Среди них следует обратить внимание на:

- «облегчение процесса восприятия информации, размещенной на сайте»: указаны восемь до сих пор актуальных технических требований к формированию веб-страниц, очень важных для обеспечения удобства пользования сайтом:

1) «не использовать термины, незнакомые и непонятные посетителю сайта, или снабжать их пояснениями». Анализ сайтов показал, что большинство архивов не восприняло это требование. В профессиональном сообществе есть прочно закрепившиеся термины, понятные любому архивисту. Ими и названы разделы и подразделы сайтов. Например, «НСА», «Фонды». Есть очень небольшая вероятность, что впервые обращающийся в архив человек поймет, что это такое и какая именно информация в данных разделах сайта находится;

2) «помещать вверху страницы ее оглавление, если страница состоит из нескольких подразделов», «помещать вверху страницы все кнопки, предназначенные для навигации по сайту» и «помещать внизу каждой страницы и в конце подразделов кнопку «вверх», позволяющую сразу попасть в начало текста» оказались проигнорированы. Сложно сказать почему. Это важные для

пользователей и нетрудные для исполнения программистами элементы графического пользовательского интерфейса;

3) «не создавать слишком длинных гипертекстовых страниц, т.к. читать их неудобно». Тут же целесообразно написать, что и слишком короткие плохо смотрятся. Как показал анализ сайтов, и они не редкость.

- «При выборе доменного имени сайта нужно стремиться к тому, чтобы оно было как можно короче и содержательнее - пользователь быстрее запомнит такое имя, его легче набрать без ошибок на клавиатуре. Регистрация и поддержка доменного имени второго уровня осуществляется на платной основе в РОСНИИРОС (www.ripn.ru)».

Сейчас домены второго уровня регистрирует RU-CENTER, <http://www.nic.ru>.

Желательно расширить рекомендации по выбору доменного имени. В архивную практику уже вошло давать имя сайту по аббревиатуре архива. Нелишне обратить внимание архивов на то, что символьный адрес сайта часто приходится проговаривать. Важно, чтобы он хорошо воспринимался на слух.

- «При создании сайта следует проверить, как он выглядит на мониторах с разным разрешением (большим и меньшим, чем то, при котором он создавался) и в двух самых популярных браузерах (Netscape Navigator/Communicator и InternetExplorer) версий 3.0 и выше». Сейчас популярны другие браузеры.

И последняя часть Рекомендаций – это «Поддержка сайта». Целесообразно обратить внимание на следующие положения:

- «После появления архивного сайта в Интернет существенно возрастает количество запросов по электронной почте в архив, в орган управления архивным делом. Рекомендуется возложить на сотрудника архивного

учреждения обязанности по подготовке и рассылке ответов на поступившие запросы».

Сейчас действует Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". Запросы, поступившие по электронной почте, ничем не отличаются от поступивших по другим каналам и рассматриваются в общем порядке.

- «В случае изменения адреса сайта (например, при переносе его на другой сервер) необходимо внести соответствующие коррективы в тех поисковых системах и каталогах, в которых сайт зарегистрирован, и сообщить новый адрес на сайт "Архивы России"».

Целесообразно дополнить это положение возможностью организации переадресации.

Составленный обзор позволяет сделать заключение, что рекомендации Росархива по созданию архивного сайта 2001 года нуждаются в переработке: приведении в соответствие с действующим законодательством и детализации отдельных положений, особенно по логической структуре сайта, количественному и качественному информационному наполнению сайта, а также специфике представления материалов на сайте.

5.6. Выводы

В целях проведения оценки соответствия сайтов архивов Рекомендациям по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К), <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml>, и определения необходимости доработки или переработки данного документа были изучены:

- сайты пяти федеральных архивов;
- сайты и веб-страницы на сайтах органов управления архивным делом 26 государственных архивов субъектов Российской Федерации;

- сайты двух муниципальных архивов и веб-страницы муниципальных архивов на сайтах четырех муниципальных образований.

Рекомендации Росархива 2001 г. имеют следующую структуру:

1. вводная часть;
2. представление информации архива в Интернет;
3. представление информации органа управления архивным делом субъекта Российской Федерации в Интернет;
4. сервисы архивного сайта;
5. регистрация сайта в информационных системах;
6. этапы разработки web-сайта;
7. размещение сайта;
8. организация работ в архивном учреждении по созданию web-сайта;
9. правила разработки концепции и дизайна сайта;
10. поддержка сайта.

Для проведения исследования сайтов изложенные в Рекомендациях Росархива 2001 г. положения были собраны в следующие группы:

1. требования к информационному наполнению сайта:
 - общие сведения об архиве;
 - нормативная база деятельности архива;
 - сведения о деятельности архива;
 - сведения о документах архива;
2. сервисы архивного сайта;
3. технические требования, обеспечивающие удобство пользования сайтом.

Проведенный анализ сайтов ГА РФ, РГАДА, РГИА, РГАНТД, а также филиала РГАНТД в Самаре на основе этих критериев позволяет сказать, что Рекомендации Росархива 2001 г. при разработке и совершенствовании сайтов принимались во внимание.

В целях эффективного развития сайтов архивов надо обратить внимание на то, что общая проблема заключается в представлении текстовых

материалов (шрифты, цвета, фоны, ссылки, иллюстрации и т.п.). Нужно активнее использовать возможности веб-дизайна. Нет разъяснений, как корректно представить краткую историю архива на сайте (для поиска информации об архиве в Интернете нужен список переименований, краткая история архива должна быть связана с другими разделами сайта ссылками и т.п.). Надо совершенствовать представление НСА на сайтах количественно и качественно, а также обеспечить возможность поиска информации об архивных документах средствами поисковых систем Интернета.

Изучение информационных ресурсов архивов Пермского края, Псковской области, Саратовской области, Свердловской области, Республики Татарстан и Удмуртской Республики также показало, что Рекомендаций Росархива 2001 г. разработчики сайтов и веб-страниц архивов придерживались. Есть сведения об архиве, его организационных документах, характеристика деятельности, представление архивных справочников. Многие организовали рекомендованные сервисы. Технические требования большей частью выполнены.

Но и проблем с эксплуатацией этих сайтов тоже много. Архивам быгодились рекомендации по выбору доменного имени (или имен), компоновке информации в разделы и подразделы, представлению текстов на сайте, выбору иллюстративного материала.

Изучение сайтов муниципальных архивов позволило выявить пример разработки архивных сайтов без учета положений Рекомендаций Росархива 2001 г. С точки зрения пользователя сайт получился менее информативным и удобным. И это подтверждает целесообразность разработки методических документов по созданию и совершенствованию архивных сайтов. Кроме того, желательно учесть специфику деятельности муниципальных архивов и представить для них отдельный раздел в новых рекомендациях.

На основании этих выводов была признана необходимость переработки Рекомендаций по созданию архивного сайта в Интернет от 2001 г. Сформулированы предложения по логической структуре, количественному и

качественному информационному наполнению, а также специфике представления материалов на архивных сайтах различных архивов.

Кроме того, исследование сайтов позволило обратить внимание на необходимость приведения ряда положений Рекомендаций Росархива от 2001 г. в соответствие с действующим законодательством и важность актуализации согласно современным тенденциям сайтостроения.

Заключение

Составление аналитического обзора «Изучение опыта представления системы научно-справочного аппарата государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в сети Интернет» отражает давно назревшую потребность в глубоком изучении современных видов, форм, форматов, уровней и элементов описания электронных справочно-поисковых средств российских архивов во всем многообразии их представления в сети Интернет.

Отсутствие нормативно-методического регулирования в области создания и ведения сайтов государственных и муниципальных архивов России и представления на них научно-справочного аппарата к архивным документам архивов является одной из основных причин отсутствия системности и единых подходов в построении этого важного в социокультурном, историко-политическом и практическом отношении информационного ресурса Российской Федерации.

Наличие большого разнообразия в реализуемых архивами подходах к оформлению своего представительства и осуществлению основных направлений деятельности, в том числе обеспечению доступа к вторичной документной информации, в глобальной информационной сети препятствует формированию единого информационного пространства как во внутрироссийском, так и в межгосударственном масштабе. Практическому решению данной проблемы может способствовать разработка методических рекомендаций по представлению архивных справочников российских архивов в Интернете.

В современных условиях создание и поддержка сайтов отечественных архивов всех уровней требует нормативного регулирования, разработки методического обеспечения, существенных вложений, целевого финансирования для создания в архивах специальных структурных

подразделений, обеспечения их квалифицированными кадрами, техникой и технологиями.

В настоящее время, когда нет никаких технических или технологических препятствий к объединению электронных информационных систем разных архивов в единую информационную систему с широкими возможностями осуществления в ней направленного поиска архивной документной информации, необходимо своевременно решать организационные, нормативно-методические и практические аспекты регулирования и материального обеспечения этого процесса.

Необходимым условием для построения современной системы научно-справочного аппарата, в том числе и представляемого в электронной среде, является соблюдение единой методики построения и информационного наполнения различных информационно-поисковых систем, наличие единых электронных форматов описания архивных документов и использование единых или совместимых классификационных схем.

В связи с этим, параллельно с развитием Интернета и представительства в нем российских архивов специалистами ВНИИДАД в течение последних двух десятилетий последовательно разрабатывались теоретико-методические основы унификации архивного описания и классификации архивной документной информации. Так, впервые были разработаны стандартизированные наборы элементов описания для основных типов и видов архивных справочников: путеводителей, описей, каталогов, указателей, обзоров. При этом для каждого типа справочника и уровня архивного описания представлен стандартный набор обязательных элементов описания, как строго организованная совокупность элементов описания, легко поддающаяся формализации. Очень важно, что правила заполнения полей электронных справочников для описания документной информации на уровне архивного фонда и единицы хранения гармонизированы с требованиями заполнения аналогичных полей в программном комплексе «Архивный фонд».

Таким образом, современная регламентация описания архивной документной информации, базируясь на унификации элементов описания и разработке упорядоченного стандартизированного описания, в полной мере соответствующего международным стандартам описания, создает прочный фундамент для создания современных справочно-поисковых средств архивов и их представления в сети Интернет. Унификация и стандартизация элементов и уровней описания создает условия для формирования общего архивного информационного пространства, удобного и доступного для широкого пользования как внутри России, так и за ее пределами.

Наиболее полной реализацией всех информационных ресурсов и функций системы НСА архива выступает при этом такая электронная система, которая содержит иерархически организованные данные на пяти уровнях – фонд, опись в целом (как комплекс единиц хранения), единица хранения (единица учета), документ, текст (изображение) документа.

Подобный подход к поэтапному размещению архивами вторичной документной информации в информационно-поисковых системах сначала на уровне фонда, затем на уровне описи и единицы хранения (а далее, при необходимости, на уровне документа) позволит комплексно показать всю структуру Архивного фонда Российской Федерации в электронной среде, практически обеспечив тем самым доступ ко всему информационному потенциалу Архивного фонда страны.

Таким образом, создание электронных информационных ресурсов на основе научно-справочного аппарата и электронных копий архивных документов, а также организация многоканального доступа к ним (читальные залы архивов, Интернет) – это одно из базовых направлений деятельности отечественных архивов. Как отметил А.Н. Артизов, создание электронных информационных ресурсов архивов и размещение их в сети Интернет, с одной стороны, обеспечивает сохранность подлинников архивных документов, а с другой стороны, «делает информацию, заключенную в архивных документах, – достоянием всего человечества».

Список использованных источников и литературы

Источники

1. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 04.10.2014) «Об архивном деле в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 04.12.2006 № 202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике» и Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»// Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 50. Ст. 5280.
7. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утв. Президентом РФ 07.02.2008 № Пр-212).
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.03.2012 № 186 «О федеральной целевой программе «Культура России (2012-2018 годы)».
9. Распоряжение Правительства РФ от 20.10.2010 № 1815-р (ред. от 15.08.2012) «О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
10. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук / М-во культуры и

массовых коммуникаций Российской Федерации, Федер. арх. агентство, ВНИИДАД. М., 2007. 187 с.

11. Основные правила работы государственных архивов СССР. М., 1984.
12. Приказ Минкультуры РФ от 18.01.2007 № 19 (ред. от 16.02.2009) «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Минюсте РФ 06.03.2007 № 9059).
13. Приказ Минкультуры РФ от 10.09.2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» (зарегистрирован в Минюсте РФ 09.10.2007 № 10291).
14. Приказ Министерства экономического развития РФ от 16 ноября 2009 г. № 470 «О Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти»
15. ГОСТ Р ИСО МЭК ТО 10032-2007: Эталонная модель управления данными (ISO/IEC TR 10032:2003 Information technology — Reference model of data management (IDT)). М.: Стандартинформ, 2009. 40 с.
16. МСА: Стратегический курс на 2008-2018 гг. URL: <http://www.ica.org/3667/reference-documents/ica-strategoc-direction-20082018.html> (дата обращения: 12.11.2014).
17. Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (Приложение к приказу Минкультуры России от 3 июня 2013 г. № 635. Зарегистрирован в Минюсте РФ 14.11.2013. Регистрационный № 30386).
18. Программа информатизации Федерального архивного агентства и

- подведомственных ему учреждений на 2011–2020 гг. (утверждена приказом Федерального архивного агентства от 02.12.2011 № 104).
19. Концепция информатизации архивного дела России. Утверждена Росархивом в 1995 году. URL: <http://www.rusarchives.ru/informatization/conseption.shtml> (дата обращения: 10.11.2014).
20. Проект Концепции развития архивного дела в Российской Федерации на период до 2020 г. URL: <http://archives.ru/print/documents/projects-concept-razvitie-archivnogo-dela.shtml> (дата обращения: 10.11.2014)
21. Резолюция Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (8 октября 2014 г., г. Санкт-Петербург). URL: <http://archives.ru/coordination/council/rezolution-2014.shtml> (дата обращения: 09.11.2014).
22. EAD: Encoded Archival Description. URL: <http://www.loc.gov/ead/> (дата обращения: 12.11.2014).
23. ISAD(G): General International Standard Archival Description, Second edition. URL: <http://www.wien2004.ica.org/en/node/30000> (дата обращения: 12.11.2014).
24. ISAAR(CPF): International Standard Archival Authority Record for Corporate Bodies, Persons, and Families. URL: <http://www.ica.org/10203/standards/isaar-cpf-international-standard-archival-authority-record-for-corporate-bodies-persons-and-families-2nd-edition.html> (дата обращения: 12.11.2014).
25. Guidelines for the Preparation and Presentation of Finding Aids. URL: <http://www.icacds.org.uk/eng/findingaids.htm> (дата обращения: 12.11.2014).
26. Guidelines for the Translation of Standards of the Committee on Descriptive Standards. URL: <http://www.icacds.org.uk/eng/translation.htm> (дата обращения: 12.11.2014).

Методические пособия

27. Временный порядок взаимодействия Службы по делам архивов Ханты-

- Мансийского автономного округа – Югры, казенного учреждения «Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», органов управления архивным делом муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и сторонних организаций при выполнении работ по оцифрованию архивных документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящегося на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры/ Служба по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Ханты-Мансийск, 2011. 10 с. URL: <http://www.arhivugra.admhmao.ru/wps/portal/archive/home/proekty/material/metoda/5eedaf1e-216f-4fb7-af39-8384b0b14c60> (дата обращения: 15.11.2014).
- 28.Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации/ Росархив. ВНИИДАД. М., 2007.
- 29.Единый порядок заполнения полей Единой автоматизированной информационной системы, состоящей из программных комплексов «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог»/ Росархив, ООО «АДАПТ». М., 2013. URL: <http://archives.ru/sites/default/files/poryadok-zapoln-poley-af-fc-cfc.pdf> (дата обращения: 01.12.2014).
- 30.Инструкция по вводу информации в базу данных «Каталог Военно-учетного архива (ВУА)». М.: РГВИА, 1999. 35 с.
- 31.Инструкция по заполнению полей базы данных «Электронные описи ГА РФ по истории православия» по фондам Совета по делам религий при Совете министров СССР и Совета по делам религий и Совета по делам религий при Совете министров РСФСР за 1966 – 1991 гг./ Государственный архив Российской Федерации. М., 2004.
- 32.Инструкция по описанию и вводу в автоматизированную информационно-поисковую систему РГАНТД кинодокументов/ Российский государственный архив научно-технической документации. М., 2004.
- 33.Инструкция по описанию и вводу в автоматизированную информационно-

- поисковую систему РГАНТД научно-технических документов/ Российский государственный архив научно-технической документации. М., 2004.
34. Инструкция по работе с электронными ресурсами в читальном зале областного государственного казенного учреждения «Государственный архив Томской области». 12 с.
35. Интегрированная автоматизированная информационная система Главного архивного управления города Москвы (ИАИС Главархива Москвы). Подсистема «Научно-справочный аппарат для документов на бумажной основе» для Центрального московского архива – музея личных собраний. Руководство пользователя. М., 2009. 261 с.
36. Краткая рабочая инструкция пользователю базой данных «Электронная опись» («ЭЛОП») / Государственный архив Тверской области. Тверь, 1998. 4 с. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 10245.
37. Методические рекомендации по внедрению Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации в государственных и муниципальных архивах России/ Росархив, ВНИИДАД. М., 2008.
38. Методические рекомендации по информационному обеспечению видеодокументов/ Российский государственный архив кинофотодокументов. Красногорск, 2003.
39. Методические рекомендации по составлению описей дел по личному составу. Хабаровск, 2009. 65 с.
40. Методические рекомендации по описанию кинодокументов в процессе каталогизации/ Российский государственный архив кинофотодокументов. Красногорск, 2009.
41. Методические рекомендации по описанию фотодокументов для электронного каталога (программно-информационный комплекс «КАИСА-Архив» Фотодокументы РГАКФД)/ РГАКФД. Компания «Альт-Софт». Красногорск, 2005.
42. Методические рекомендации по подготовке баз данных на

- фотодокументы, поступающие на государственное хранение в ЦМАДСН/ Центральный московский архив документов на специальных носителях. М., 1998.
43. Методические рекомендации по составлению описей управленческих документов учреждений, организаций и предприятий. Тюмень, 2008. 33 с.
44. Методические рекомендации по электронному копированию архивных документов и управлению полученным информационным массивом / Ю.Ю. Юмашева. М.: ВНИИДАД, 2012. 125 с. URL: http://archives.ru/documents/rekomend_el-copy-archival-documents.shtml (дата обращения: 14.11.2014).
45. Об итогах и задачах работы по переводу описей Государственного архива Российской Федерации (ГА РФ) в электронный формат. М., 2008. 47 с.
46. Памятка по заполнению полей электронного каталога (документ, часть документа) / Государственный архив Российской Федерации. М.
47. Памятка по подготовке к распечатке описи-БД / Государственный архив Тульской области. Тула, 2003. 4 с. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 11446.
48. Памятка по созданию электронных копий описей дел в Центральном государственном архиве Удмуртской республики. Ижевск, 2006. 21 с. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 12118.
49. Переработка и усовершенствование описи – основная задача по повышению информативности описи: методические рекомендации / Архивное управление Курской области. Курск, 2011. 23 с. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 13256.
50. Переработка и усовершенствование описей фондов агропромышленного комплекса в ГАНУ, г. Арзамас / Государственный архив Нижегородской области. Арзамас, 2010. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 13117.
51. Рабочая инструкция пользователю базой данных «Указатели к описям фонда Тверская Палата государственных имуществ» / Государственный архив Тверской области. Тверь, 1998. 26 с. СИФ ОЦНТИ ВНИИДАД. № 10246.

52. Рабочая инструкция по описанию документов фондов СВАГ и заполнению полей электронной базы данных «Электронный архив фондов Советской военной администрации в Германии» 1945 – 1953 гг./ Государственный архив Российской Федерации. М., 2004.
53. Регламент работы на сканирующем оборудовании в ГУРК «Национальный архив Республики Коми».
54. Рекомендации по созданию архивного сайта в Интернет (Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513-К). URL: <http://www.rusarchives.ru/methodics/sait.shtml> (дата обращения: 10.11.2014)
55. Рекомендации по созданию Интернет-выставок архивных документов / Н.В. Глищинская, И.В. Караваев. М.: Росархив, РГАНТД, 2012. 36 с. URL: http://archives.ru/documents/rekomend_internet-vystavka.shtml (дата обращения: 12.11.2014)
56. Рекомендации по созданию оцифрованных копий фонда пользования фото и фонодокументов / РГАНТД, М., 2006. 86 с.
57. Руководство для пользователя по поиску информации в базе данных «Сведения о репатриированных и умерших французских военнопленных периода II Мировой войны»/ РГВА., М., 2002.
58. Руководство для пользователя по поиску информации в базе данных «Сведения об умерших венгерских военнопленных и интернированных периода II Мировой войны с указателем мест захоронения»/ РГВА., М., 2002.
59. Руководство пользователя АРМ «Именной каталог»/ Государственный архив Свердловской области. Екатеринбург, 1995.
60. Руководство пользователя для эксплуатации системы по ведению БД «Метрические книги церквей острова Сахалин». Южно-Сахалинск, 1995.
61. Создание современных архивных справочников на основе дифференциального подхода: Методическое пособие / Федеральное архивное агентство. ВНИИДАД. 3-е изд., стер. М., 2007. 128 с.
62. Составление архивных описей. Методические рекомендации / Росархив.

ВНИИДАД. М., 2007. 144 с.

63. Составление архивных описей в электронной форме и их интеграция в информационную инфраструктуру государственных и муниципальных архивов. Методические рекомендации / Росархив. ВНИИДАД. М., 2013. URL: <http://archives.ru/sites/default/files/rekomendation-vniidad-opis-2013.pdf> (дата обращения: 11.11.2014).
64. Составление исторических справок, справочного аппарата к описям дел. Методические рекомендации / ГА РФ. М., 2011. URL: <http://statearchive.ru/454> (дата обращения: 13.11.2014).

Литература

65. Автократов В.Н. К проблеме вовлечения информационных категорий в архивоведение // Труды ВНИИДАД. Т.3. Актуальные вопросы архивоведения, документоведения и обеспечения сохранности документов. Материалы теоретического семинара «Архивоведение и теория информации». М., 1973.
66. Автократов В.Н. Некоторые теоретические вопросы архивного описания // Актуальные проблемы архивоведения и документоведения. Естественнонаучные вопросы архивного дела. М., 1981.
67. Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М.: РГГУ, 2001. 396 с.
68. Актуальные вопросы развития и использования электронных архивов / Отчет о международном семинаре, г. Минск, 12 мая 2011 г. URL: <http://land-reform.com/upload/92ed6d9a90c8d1430ad55b8ab775ddc5.pdf> (дата обращения: 17.11.2014).
69. Артизов А.Н. Общественная миссия российских архивов // Отечественные архивы. 2014. № 5. С. 9.
70. Артизов А.Н. О стратегических подходах к размещению архивной информации в сети Интернет: Доклад на заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве (8 октября 2014 г., г. Санкт-

- Петербург). URL: <http://archives.ru/reporting/report-artizov-2014-sovet.shtml> (дата обращения: 09.11.2014).
- 71.Афанасьева Л.П. Электронные справочно-поисковые системы в государственных и муниципальных архивах: современное состояние и перспективы развития. URL: <http://www.aik-sng.ru/text/krug/8/63-93.pdf> (дата обращения: 11.11.2014)
- 72.Афанасьева Л.П. Электронный научно-справочный аппарат архивов: новый этап в развитии // Делопроизводство. 2013. № 1. С. 91-96.
- 73.Афанасьева Л.П. Электронный НСА архивов: новый этап в развитии (презентация). URL: <http://www.myshared.ru/slide/265297/> (дата обращения: 24.11.2014).
- 74.Баталин В.Н. Решение проблем научно-справочного аппарата с помощью компьютеризации// 8-я ежегодная международная конференция «Информация для всех: культура и технологии Информационного общества», М., 2005. Режим доступа: <http://www.rgakfd.ru/batalin.htm> (дата обращения: 17.11.2014).
- 75.Белюкова А.И. Поиск информации о репрессированных священнослужителях// Отечественные архивы. 2004. №3.
- 76.Беспалова О.С. Использование архивных документов и создание научно-справочного аппарата в Государственном архиве Калининградской области. Режим доступа: <http://www.gako.name/mainsite/kaliningradarchives/-6/376-2010-03-28-17-51-42> (дата обращения: 17.11.2014).
- 77.Боброва Е.В. Архивный гипертекстовый справочник в Рунете: опыт и перспективы // Отечественные архивы. 2003. № 1. С. 16-24
- 78.Боброва Е.В. Архивные сайты Рунета: итоги пятилетки // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер» № 34. С. 3-6 URL: <http://www.aik-sng.ru/content/архивные-сайты-рунета-итоги-пятилетки> (дата обращения: 10.11.2014).
- 79.Боброва Е.В. Архивные сайты Рунета: технологии: Доклад на

- Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/bobrova.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
80. Боброва Е.В. Архивы via Интернет // Новое литературное обозрение. 2005. № 74. С. 507-520.
81. Боброва Е.В. О мониторинге архивных сайтов Рунета: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/bobrova.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
82. Боброва Е.В. Совершенствование работы по формированию онлайн-архивных ресурсов // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 27 – 33.
83. Бородкин Л.И., Копылова О.Н., Котлова Т.Н., Луначарский Е.Л., Широков В.И. Создание базы данных по материалам агентурного отдела Московского охранного отделения (1902 – 1917 гг.): итоги совместного проекта ГАРФ и МГУ // Отечественные архивы. 2005. №1.
84. Вальб Х. Электронные документы в архивах // Отечественные архивы. 2004. №1.
85. Возможности единого информационного ресурса архивной службы Ярославской области представлены на форуме «Инновации. Бизнес. Образование». Публикация на интернет-портале Архивной службы Ярославской области 17.11.2014. URL: <http://www.yar-archives.ru/news/187/103/vozmozhnosti-edinogo-informatsionnogo-resursa-arhivnoj-sluzhby-yaroslavskoj-oblasti-predstavleny-na-forume-innovatsii-biznes-obrazovanie.html> (дата обращения: 21.11.2014).
86. Голубинский А.А. Сайт РГАДА и его посетители // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 34 – 39.

87. Горенёк Т.Н. Компьютеризация московских архивов: от простой базы данных к интегрированной информационной системе (1986-2002 гг.)// Отечественные архивы. 2002. №5.
88. Гринфельд П.А., Мерсадыкова Т.Е.. Информатизация по-новому организует работу основных служб архива// Отечественные архивы. 2011. № 3. С. 81-84.
89. Губайдуллин Р.М., Мироненко Е.М., Галактионов А.В. Автоматизированные технологии в региональных архивах // Отечественные архивы. 2003. № 1. С. 24-30.
90. Данилов Д.В. Как улучшить юзабилити архивного сайта// Отечественные архивы. 2008. №4.
91. Данилов Д.В. Элементы содержания архивных сайтов: структура контента и сервисов: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/danilov.shtm 1 (дата обращения: 08.11.2014).
92. Дейт К. Дж. Введение в системы баз данных = Introduction to Database Systems. — 8-е изд. М., 2006.
93. Дерусова Е.В. О внедрении автоматизированной архивной технологии в РГАЭ// Отечественные архивы. 1994. №2.
94. Документы Государственного архива Калининградской области стали доступнее благодаря технологиям Xerox. URL: <http://www.xerox.ru/ru/press-centre/release/2013/06/05/788459/> (дата обращения: 22.11.2014).
95. Залаев Г.З. Актуальные вопросы создания и хранения цифровых копий архивных документов // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 55.
96. Залаев Г.З., Боброва Е.В. Архивы и Интернет // Отечественные архивы. 2000. № 2. С. 42–50.
97. Интернет-сайт РГАНТД с электронными каталогами по истории освоения

- космического пространства и истории архитектуры и градостроения. Описание. М., 2002.36 с.
98. Карavaев И.В. Сайт РГАНТД в контексте «интернетизации» зарубежных архивов// Отечественные архивы. 2006. №1.
99. Карнаухов В.Н. Электронные базы данных Архива РАН// Отечественные архивы. 2001. №6.
100. Киселев И.Н. Архивные информационные технологии на современном этапе// Отечественные архивы. 2008. №4.
101. Киселев И.Н. Архивные сайты Рунета: организация и контент: Доклад на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г.Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/kiselev.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
102. Киселев И.Н. Архивный сайт и пользователь: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiselev.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
103. Киселев И.Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.)// Вестник архивиста. 2006. № 4-5.
104. Киселев И.Н. Информационная модель архива: модель и воплощение// Отечественные архивы. 1997. №6.
105. Киселев И.Н., Волкова И.В., Нежданова О.Ю. Современное состояние и перспективы развития системы научно-справочного аппарата к документам государственных архивов// Отечественные архивы. 2000. №5. С. 12–24.
106. Киселев М.Ю. База данных «Электронные описи Архива РАН»: этапы создания и перспективы развития // Вестник архивиста. 2013. № 3. С. 271-

276.

107. Киселев М.Ю. Научно-справочный аппарат к документам Архива РАН в сети Интернет: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL:
http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiselev_mu.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
108. Киселев М.Ю. Электронный научно-справочный аппарат к документам архива РАН: этапы создания// Отечественные архивы. 2008. №4.
109. Кияшкин А. Результаты мониторинга архивных сайтов: Выступление на семинаре «Информационные технологии в архивном деле», который состоялся 27-28 сентября 2012 года. URL:
<http://www.aiteh.ru/blog/2012/archival-site-monitoring-results/#more-2116>
(дата обращения 22.11.2014).
110. Кияшкин А.В. Архивные услуги онлайн: от теории к практике: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL:
http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/kiyashkin.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
111. Копылова О.Н., Котлова Т.Н. Опыт Государственного архива Российской Федерации по созданию электронных информационных ресурсов // Электронная библиотека. Интеграция информационных ресурсов. Выпуск 1. С.-Петербург, 2011. С. 20-35.
112. Копылова О.Н., Котлова Т.Н. Опыт ГА РФ по созданию электронных информационных ресурсов // Принципы и подходы к совмещению представления и доступа к библиотечным, архивным и музейным ресурсам. Сборник научно-методических материалов рабочей группы Президентской библиотеки. С.-Петербург: Президентская библиотека,

2013. С. 71-82.
113. Котлова Т.Н. Электронные описи ГА РФ. Опыт создания, новые возможности создания и совершенствования // Вестник архивиста. 2006. № 1 (91). С. 133-141.
114. Краснова А.Е. Архивные сайты Чувашии: опыт и перспективы развития: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/krasnova.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
115. Кузеленков В.Н. Состояние и перспективы развития системы научно-справочного аппарата РГВА// Отечественные архивы. 2000. №5.
116. Кузнецов С.Л. О некоторых проблемах автоматизации делопроизводства и создания электронных архивов// Отечественные архивы. 1995. №1.
117. Ларин М.В. Управление документацией в организациях. М.: Научная книга, 2002.
118. Ларина В.Г. Современные тенденции в развитии описания документной архивной информации// Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе: Доклады и тезисы выступлений на Всероссийской конференции 12-13 марта 1996 г./ ФАС России. ВНИИДАД. М., 1997.
119. Ларина В.Г. Система НСА государственных архивов как основа формирования общего архивного информационного пространства// Отечественные архивы. 2000. №3.
120. Ларина В.Г., Соломина О.Л. Из опыта подготовки межархивных справочников на базе ПЭВМ// Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе: Доклады и тезисы выступлений на Всероссийской конференции 12-13 марта 1996 г./ ФАС России. ВНИИДАД. М., 1997.

121. Любомирова Е.Ф. Информационный ресурс ЦГАКФФД Санкт-Петербурга и его представление в Интернете: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/lubomirova.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
122. Маринова С.И. Сайт «Архивы Марий Эл» как инструмент в пропаганде и популяризации архивных документов, эффективного взаимодействия архивистов с обществом: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/marinova.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
123. Материалы Интернет-конференции «Создание и развитие НСА к документам архивного фонда Российской Федерации», 24 мая – 1 июня 2011 г. / НМС архивных учреждений Центрального федерального округа, Главное архивное управление города Москвы. М., 2011. 116 с. URL: <http://mosarchiv.mos.ru/about/znms/synedria/arhiv/2011ik.php> (дата обращения: 20.11.2014).
124. Медведева Г.А. Автоматизированные информационные ресурсы Российского Государственного архива научно-технической документации. Проблемы доступа и развития: Сообщение на НТС РГАНТД 21.06.2005. URL: <http://rgantd.ru/content/avtomatizirovannyye-informatsionnyye-resursy-rgantd> (дата обращения: 12.11.2014).
125. Медведева Г.А. Автоматизированные системы учета и поиска документов в РГАНТД// Отечественные архивы. 2001. №3.
126. Медведева Г.А. Из опыта РГАНТД по вопросам влияния использования на структуру НСА: выступление на конференции по вопросам совершенствования НСА (ВНИИДАД, март 2003 г.) URL:

<http://rgantd.ru/content/iz-opyta-rgantd-po-voprosam-vliyaniya-ispolzovaniya-na-strukturu-nsa> (дата обращения: 12.11.2014).

127. Медведева Г.А. Разработка и внедрение современных автоматизированных технологий в РГАНТД: методика и практика подготовки архивных справочников // Проблема 2005: Экономические и научно-технические архивы: наука, практика, сфера культуры: Материалы круглого стола 6 июня 2005 г., РГГУ, ИАИ, М. 2007. С.48-59.
128. Меньшиков А.В. Информационный сервер Главархива Москвы: опыт ведения и перспективы развития: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/menshikov.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
129. Михайлов О.А. Полнотекстовые базы данных// Отечественные архивы. 1996. №1.
130. Муниципальные архивы России: современное состояние, проблемы, перспективы развития // Отечественные архивы. 2013. № 3. С. 60 - 79.
131. Нарутдинова Е.Г. Возможности сети Интернет в деле использования архивных документов. Из опыта работы архивных учреждений Краснодарского края: Доклад на Всероссийском научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2008 г., г. Левково, Московская область. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_2008/narutdinova.shtml (дата обращения: 08.11.2014).
132. Новоженина О.Е. Интернет-сайт управления государственной архивной службы Самарской области как инструмент работы архивистов: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы

- развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/novojenina.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
133. Описание архивной документной информации. Теория и методика: научный доклад / ВНИИДАД. М., 1997.
134. «Опыт внедрения цифровых инноваций в РГАЛИ... открывает большие интеграционные перспективы...» Т.М. Горяева о ходе информатизации архива и ее результатах // Отечественные архивы. 2013. № 3. С. 80.
135. Пантюхина Р.Ф. Оцифровка документов Архивного фонда Самарской области и создание автоматизированной информационно-поисковой системы // Отечественные архивы. 2012. № 2. С. 65-67.
136. Принципы и подходы к совмещению представления и доступа к библиотечным, архивным и музейным ресурсам: сборник научно-методических материалов рабочей группы Президентской библиотеки / Президентская библиотека. Спб. 2013. 505 с.
137. Пудалов Б.М. Из опыта работы над сайтом нижегородского отделения РОИА: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г.Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/pudalov.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
138. Радченко А.В. Централизованный портал онлайн-услуг – возможности создания // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 44 – 45.
139. Романова Е.А. О проекте стандарта на формат архивного описания электронных документов // Документация в информационном обществе: современные технологии документооборота: Доклады и сообщения на XIII Международной научно-практической конференции 22-23 ноября 2006 г. / Росархив. ВНИИДАД. М., 2007. С. 74-81.
140. Ромашин И.Е. Информационные ресурсы Архивной службы

- Московской области в сети Интернет: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL:
http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/romashin.shtml
(дата обращения: 10.11.2014).
141. Савин В.А. Архивные электронные информационные ресурсы Российской Федерации: идентификация и классификация// Отечественные архивы. 2008. №4.
142. Сажаева Л.Д. Развитие архивных автоматизированных технологий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре // Архивы Югории. 2013. № 12. С. 30-32.
143. Самынина М.В. Архивный сайт как источник научной и профессиональной информации // Отечественные архивы. 2014. № 6. С. 39 – 43.
144. Спириухина Н.А. Структура и информационное наполнение архивного сайта
«Архивная служба Республики Татарстан»: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL:
http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/spiruhina.shtml
(дата обращения: 10.11.2014).
145. Справка об опыте работы архивных учреждений Российской Федерации по созданию и развитию системы автоматизированного государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации. URL: http://archives.ru/reporting/spravka_avtomatization_2012.shtml (дата обращения: 20.11.2014).
146. Сулова Е.В. Опыт работы и перспективные направления развития сайта

- Государственного архива Пермской области: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/gapo.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
147. Танонин В.А. Информационное общество и архивы на машинных носителях// Отечественные архивы. 1994. №1.
148. Тенденции и перспективы развития НСА к документам государственных и муниципальных архивов. Материалы Всероссийской научно-практической конференции. 22-23 апреля 2003 г. / Росархив. М., 2003. 142 с.
149. Тихонов В.И., Юшин И.Ф. Электронные архивы и электронный документооборот// Отечественные архивы. 1999. №2.
150. Ульяницкий К.Б. Единая архивно-информационная среда в контексте информатизации общества// Отечественные архивы. 2009. №3.
151. Фролова Е.В. Электронный архив Тюменской области// Отечественные архивы. 2009. №6.
152. Шапошников А.С. Основные направления и перспективы оцифрования архивных документов// Отечественные архивы. 1996. №3.
153. Ширманова С.В. Состояние работ по оцифровке документов в госархивах Нижегородской области // Отечественные архивы. 2012. №2. С.62-64.
154. Шихарев Р.Г. О развитии сайта «Архивы Удмуртии»: Сообщение на Межрегиональном научно-практическом семинаре-совещании «Российские архивные сайты: опыт, проблемы, перспективы развития» 23-24 мая 2007 г., г. Чебоксары. URL: http://www.rusarchives.ru/evants/conferences/archival_sites_txt/shiharev.shtml (дата обращения: 10.11.2014).
155. Шихарев Р.Г. Оцифровка документов Архивного фонда Удмуртской

- Республики // Отечественные архивы. 2012. № 2. С.59-62.
156. Шохин Л.И. История и методика описания документов РГАДА (от упразднения МАМЮ до образования ЦГАДА. 1918 – 1941 гг.)// Отечественные архивы. 2003. №6.
157. Шохин Л.И. Развитие научно-справочного аппарата ЦГАДА в 1946 – 1960 гг.// Отечественные архивы. 2007. №1.
158. Юмашева Ю. Ю. Центральный фондовый каталог: идеология системы и анализ результатов первого года функционирования // Вестник архивиста. 2013. № 2. С. 175-191

**Электронные информационные ресурсы Федерального архивного
агентства и федеральных архивов РФ**

159. Федеральное архивное агентство URL: <http://archives.ru/>
160. Архивы России. URL: <http://rusarchives.ru>
161. Государственный архив Российской Федерации (ГА РФ). URL: <http://www.statearchive.ru> , <http://госархив.рф> , <http://гарф-архив.рф>
162. Российский государственный архив военно-морского флота (РГАВМФ). URL: <http://rgavmf.ru/>
163. Российский государственный архив древних актов (РГАДА). URL: <http://rgada.info/>
164. Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД). URL: <http://rgakfd.ru> , <http://ргакфд.рф>
165. Российский государственный архив литературы и искусства (РГАЛИ). URL: <http://rgali.ru/>
166. Российский государственный архив новейшей истории (РГАНИ). URL: <http://ргани.рф>
167. Российский государственный архив научно-технической документации (РГАНТД). URL: <http://rgantd.ru> , <http://ргантд.рф>
168. Российский государственный архив социально-политической истории (РГАСПИ). URL: <http://rgaspi.org/>

169. Российский государственный архив фонодокументов (РГАФД). URL: <http://ргафд.рф>
170. Российский государственный архив экономики (РГАЭ). URL: <http://rgae.ru/>
171. Российский государственный военный архив (РГВА). URL: <http://rgvarchive.ru/>
172. Российский государственный военно-исторический архив (РГВИА). URL: <http://ргвиа.рф> , <http://rgvia.com>
173. Российский государственный исторический архив (РГИА). URL: <http://fgurgia.ru>
174. Российский государственный исторический архив Дальнего Востока (РГИАДВ). URL: <http://rgiadv.ru/>
175. Филиал Российского государственного архива в г. Самаре (филиал РГАНТД). URL: <http://www.rgantd-samara.ru/>

Электронные информационные ресурсы органов управления архивным делом субъектов РФ

176. Управление по делам архивов Республики Адыгея. URL: <http://www.archivera.ru/>
177. Комитет по делам архивов Республики Алтай. URL: <http://archive.altai-republic.ru/> , <http://arhiv-ra.ru/>
178. Управление по делам архивов Республики Башкортостан. URL: <http://www.gasrb.ru/>
179. Управление по делам архивов Республики Бурятия. URL: <http://архивыбурятии.рф>
180. Управление правительства Республики Дагестан по делам архивов. URL: <http://www.dagarchiv.ru/>
181. Государственная архивная служба Республики Ингушетия. URL: <http://ingarchives.ru/>
182. Архивная служба Кабардино-Балкарской республики. URL:

- <http://www.kbrarchive.ru/>
183. Архивное дело Республики Калмыкия. URL: <http://gov.kalmregion.ru/authority/oiv-rk/9455-2013-10-10-11-00-23>
184. Управление Карачаево-Черкесской Республики по делам архивов. URL: <http://www.arhiv09.ru/>
185. Министерство Культуры Республики Карелия. URL: <http://mincultrk.ru/>
186. Архивное агентство Республики Коми. URL: <http://www.arhiv.rkomi.ru/>
187. Государственная архивная служба Республики Крым. URL: <http://www.daark.org.ua>
188. Комитет Республики Марий Эл по делам архивов. URL: <http://komarh.tk/>
189. Республиканская архивная служба Республики Мордовия. URL: <http://arhiv.e-mordovia.ru/>
190. Департамент по архивному делу Республики Саха (Якутия). URL: <http://sakha.gov.ru/deparchiv>
191. Архивная служба Республики Северная Осетия – Алания. URL: <http://archive-osetia.ru/>
192. Главное архивное управление при Кабинете Министров Республики Татарстан. URL: http://www.archive.gov.tatarstan.ru/_go/anonymous/main/?path=/pages/ru/1gau/, <http://arhiv.tatarstan.ru/>
193. Архивное агентство Республики Тыва. URL: <http://arhivagentstvo.ru/>
194. Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики. URL: <http://gasur.ru/>
195. Отдел по делам архивов Министерства Культуры Республики Хакасия. URL: <http://old.r-19.ru/mainpage/authority/21/culture.html>
196. Сектор архивов Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики. URL: <http://www.archives21.ru/default.aspx?page=./4220/4226/4291/4298>
197. Управление Алтайского края по культуре и архивному делу. URL:

- <http://www.altairegion22.ru/gov/administration/stuct/culture/> ,
<http://www.culture22.ru/>
198. Департамент по делам архивов Забайкальского края. URL:
<http://dadzk.e-zab.ru/> (архивы.зabayкальскийкрай.рф)
199. Агентство по делам архивов Камчатского края. URL:
http://www.kamchatka.gov.ru/index.php?cont=oiv_din&menu=4&menu2=0&id=185
200. Управление по делам архивов Краснодарского края. URL:
<http://www.kubanarhiv.ru/>
201. Архивное агентство Красноярского края. URL: <http://красноярские-архивы.рф/>
202. Агентство по делам архивов Пермского края. URL:
<http://agarh.permkrai.ru/main>
203. Архивный отдел Приморского края. URL:
<http://primorsky.ru/authorities/executive-agencies/bureaus/archival/>
204. Комитет Ставропольского края по делам архивов. URL:
<http://stavkomarchiv.ru/> ,
<http://www.stavregion.ru/govdep/committees/comarch/>
205. Управление по делам архивов Правительства Хабаровского края. URL:
<http://archive.khabkrai.ru/>
206. Министерство культуры и архивного дела Амурской области. URL:
<http://www.amurcult.ru/>
207. Агентство по делам архивов Архангельской области. URL:
<http://www.dvinaland.ru/power/departments/uprarh/>
208. Агентство по делам архивов Астраханской области. URL:
<http://archive.astrobl.ru/>
209. Управление по делам архивов Белгородской области. URL:
<http://www.belgorod-archive.ru/>
210. Управление по делам архивов Брянской области. URL:
<http://kultura32.ru/struktura/arkhives.html>

211. Архивный департамент администрации Владимирской области. URL: <http://ao.avo.ru/Pages/index.shtml>
212. Архивная служба Волгоградской области. URL: <http://www.volgaarh.ru/>
213. Архивная служба Вологодской области. URL: <http://archiv.gov35.ru/>
214. Архивная служба Воронежской области URL: <http://www.arsvo.ru/>
215. Департамент культуры и культурного наследия Ивановской области. URL: <http://culture.ivanovoobl.ru/>
216. Архивное агентство Иркутской области. URL: <http://archiv.irkobl.ru/>
217. Архивное агентство Калининградской области. URL: <http://gov39.ru/vlast/agency/agarhiv/>
218. Управление по делам архивов Калужской области. URL: <http://www.admoblkaluga.ru/sub/arhiv/>
219. Архивное управление Кемеровской области. URL: <http://www.kuzbassarchives.ru/>
220. Управление по делам архивов Кировской области. URL: <http://www.archiv-kirov.ru/> , http://www.kirovreg.ru/power/executive/upr_arh/
221. Комитет по делам архивов Костромской области. URL: <http://arhiv.adm44.ru/index.aspx>
222. Комитет по управлению архивами Курганской области. URL: <http://www.archives.kurganobl.ru/index.html>
223. Архивное управление Курской области. URL: <http://archive.rkursk.ru/>
224. Архивное управление Ленинградской области. URL: <http://archive.lenobl.ru/>
225. Управление ЗАГС и архивов Липецкой области. URL: <http://www.uzags.com/> ,
226. Архивный отдел администрации Магаданской области. URL: <http://www.magadan.ru/ru/oiv/2-44-27.html>
227. Главное архивное управление Московской области. URL: <http://gau.mosreg.ru/>
228. Отдел архивов Комитета по развитию информационных технологий

- Мурманской области. URL: <http://it.gov-murman.ru/activities/archive/department/>
229. Государственная архивная служба Нижегородской области. URL: <http://www.archiv.nnov.ru/>
230. Архивное управление Департамента культуры и туризма Новгородской области. URL: <http://novarchiv.org/> , http://region.adm.nov.ru/vlast/organs/index.php?ELEMENT_ID=21866,
231. Управление государственной архивной службы Новосибирской области. URL: <http://archives.nso.ru/Pages/default.aspx>
232. Архивное управление Министерства культуры Омской области. URL: <http://mkt.omskportal.ru/ru/RegionalPublicAuthorities/executivelist/MKT/Arhiv.html>
233. Комитет по делам архивов Оренбургской области. URL: <http://www.orenburg-gov.ru/magnoliaPublic/regportal/power/executive/2-53-19.html>, <http://www.orenkomitetarchiv.ru/>
234. Управление культуры и архивного дела Орловской области. URL: <http://orel-region.ru/index.php?head=6&part=73&unit=38&op=1>
235. Управление культуры и архива Пензенской области. URL: <http://www.mk-penza.ru/>
236. Государственное архивное управление Псковской области. URL: <http://archive.pskov.ru/>
237. Комитет по управлению архивным делом Ростовской области. URL: <http://cuadaro.donland.ru/>
238. Главное архивное управление Рязанской области. URL: <http://gauro.ryazangov.ru/>
239. Управление государственной архивной службы Самарской области. URL: <http://www.regsamarh.ru/>
240. Управление по делам архивов Управления делами Правительства Саратовской области. URL: <http://saratov.rusarchives.ru/> , <http://www.saratov.gov.ru/government/structure/ud/>

241. Архивное агентство Сахалинской области. URL: <http://sakharchive.ru/>
242. Управление архивами Свердловской области. URL: <http://uprarchives.midural.ru/>
243. Отдел по работе с архивами Департамента Смоленской области по культуре и туризму. URL: [http://kultura.admin-smolensk.ru/about/structure/arhivnoe upravlenie/](http://kultura.admin-smolensk.ru/about/structure/arhivnoe_upravlenie/)
244. Управление культуры и архивного дела Тамбовской области. URL: <http://cult.tmbreg.ru/>
245. Архивный отдел Тверской области. URL: <http://www.tversu.ru/archives/>, http://www.region.tver.ru/power/otd_arch.html
246. Комитет по делам архивов Департамента по культуре и туризму Томской области. URL: <http://archupr.tomsk.gov.ru/>
247. Отдел архивного дела Министерства культуры и туризма Тульской области. URL: <http://culture.tularegion.ru/>
248. Управление по делам архивов Тюменской области. URL: http://admtyumen.ru/ogv_ru/gov/administrative/archive_admin.htm
249. Отдел по делам архивов Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области. URL: <http://www.ulmincult.ru/>
250. Государственный комитет по делам архивов Челябинской области/ URL: <http://www.chelarhiv.ru/>
251. Управление по делам архивов Правительства Ярославской области. URL: <http://www.yar-archives.ru/>
<http://www.yarregion.ru/depts/upda/default.aspx>
252. Главное архивное управление города Москвы. URL: <http://mosarchiv.mos.ru/>
253. Архивный комитет Санкт-Петербурга. URL: <http://spbarchives.ru/> , [http://gov.spb.ru/gov/otrasl/archiv kom/](http://gov.spb.ru/gov/otrasl/archiv_kom/)
254. Государственный архив г. Севастополя. URL: <http://sevarchiv.ru/>
255. Архивное управление Правительства Еврейской автономной области. URL: <http://arhiveao.ru/> , <http://arhiveao.ru/upravl>

256. Служба по делам архивов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. URL: <http://www.archives1.admhmao.ru/wps/portal/arch/home> ,
<http://www.arhivugra.admhmao.ru/wps/portal/archive/home>
257. Отдел ЗАГС и архивов Аппарата губернатора и Правительства Чукотского автономного округа. URL:
http://www.chukotka.org/power/administrative_setting/Apparat_gover/strykryra_orgotdel/
258. Служба по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа. URL:
<http://yamalarchives.ru/>

Архивные электронные ресурсы стран СНГ

259. Архивы Беларуси. URL: <http://archives.gov.by/>
260. Белорусский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела. URL: <http://belniidad.by/>
261. Официальный веб-портал Государственной архивной службы Украины. URL: <http://www.archives.gov.ua/Rus/>
262. Украинский научно-исследовательский институт архивного дела и документоведения. URL: <http://undiasd.archives.gov.ua/ru/index.php>

Международные и межотраслевые электронные информационные ресурсы

263. Мировая цифровая библиотека. URL: <http://www.wdl.org/ru/about/>
264. Digital History. URL: <http://www.digitalhistory.uh.edu/>
265. Europeana. URL: <http://www.europeana.eu/portal/aboutus.html>
266. Memory of the World. URL: <http://www.unesco.org/new/en/communication-and-information/flagship-project-activities/memory-of-the-world/homepage>

Электронные ресурсы о программах

267. Abbyy FineReader. URL: <http://finereader10.com/>
268. Adobe Reader. URL: <http://www.adobe.com/ru/products/acrobat.html>

269. Online OCR. URL: <http://www.onlineocr.ru/support/WhatIsOCR.aspx>
270. Windows. URL: <http://windows.microsoft.com/ru-RU/windows7/>

Электронные ресурсы о программах для архивов

271. Программно-информационный комплекс КАИСА-Архив. URL: http://www.altsoft.spb.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=26
272. Программный комплекс «Центральный фондовый каталог». URL: <http://archives.ru/cfk.shtml>
273. Электронный читальный зал архива. URL: [http://www.elar.ru/solutions/branch_solutions/for_archives/electronic_reading_r
oom/](http://www.elar.ru/solutions/branch_solutions/for_archives/electronic_reading_room/)

Электронные ресурсы основных разработчиков и поставщиков программного обеспечения для государственных и муниципальных архивов

274. Компания «Альт-Софт». URL: <http://www.altsoft.spb.ru>
275. Компания «Архивные информационные технологии». URL: <http://www.aitech.ru>
276. Проект «Web-архив» компании «Архивные информационные технологии». URL: <http://web-archiv.ru/>
277. Корпорации ЭЛАР. URL: <http://www.elar.ru/>
278. RU-CENTER. URL: <http://www.nic.ru/>
279. Xerox. URL: <http://www.xerox.ru/>