

## **О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2017 г. и их отчетности за 2016 г.**

Руководителям  
федеральных архивных  
учреждений и  
уполномоченных  
органов исполнительной  
власти  
субъектов Российской  
Федерации  
в области архивного дела

7 сентября 2016 г. № 4/1977-А

### **О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2017 г. и их отчетности за 2016 г.**

Наделение Росархива полномочиями по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере архивного дела и делопроизводства создает в среднесрочной перспективе благоприятные условия для совершенствования деятельности архивной отрасли, продолжения реализации планов мероприятий («дорожных карт») повышения эффективности архивного дела. Вместе с тем, сохраняющиеся ограничения бюджетного финансирования обуславливают необходимость принятия дополнительных мер экономии бюджетных средств и энергетических ресурсов, оптимизации производственных процессов и, при необходимости, организационных структур. С учетом этого в целях получения максимальных результатов считаем целесообразным при планировании работы архивных учреждений всех уровней на 2017 г. предусмотреть:

#### **• в сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов:**

- продолжение осуществления мероприятий по повышению безопасности архивных фондов, обеспечению строгого соблюдения охранного и противопожарного режимов;
- меры по усилению контроля за сохранностью архивных документов в читальных залах в свете решения Верховного суда Российской Федерации от 28.03.2016, разрешающего самостоятельное копирование архивных документов пользователями;
- незамедлительное информирование Росархива и уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела обо всех фактах обнаружения дел (документов) (предположительно по причине хищения);

- продолжение формирования Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации (в бумажном и электронном форматах) и региональных реестров;
- оперативное представление материалов о снятии с учета необнаруженных документов для рассмотрения соответствующей комиссией Росархива (только федеральные архивы);

**• в сфере комплектования:**

- участие в реализации постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 20.07.2016 № 26/252-7 «О Порядке хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва»;
- продолжение внедрения в практику работы архивных учреждений и организаций – источников их комплектования Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;
- использование в практике работы архивных учреждений и кредитных организаций Перечня документов, образующихся в процессе деятельности кредитных организаций, с указанием сроков хранения (после утверждения в установленном порядке);
- изыскание возможностей по приему на постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов сверх установленного срока;
- своевременное проведение мероприятий по обеспечению сохранности и приему на хранение архивных документов ликвидируемых органов государственной власти и органов местного самоуправления, подведомственных им организаций;

**• в сфере использования архивных документов:**

- внедрение новой редакции «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах» (после утверждения в установленном порядке);
- участие в реализации планов основных мероприятий по подготовке и проведению юбилейных мероприятий, посвященных 100-летию Великой российской революции 1917 года, 100-летию Первой мировой войны, 200-летию

со дня рождения И.С. Тургенева, 100-летию со дня рождения А.И. Солженицына;

- участие в мероприятиях, включенных в государственную программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» и соответствующий План Росархива (только федеральные архивы);
- организацию рассекречивания архивных документов в соответствии с утвержденным Планом деятельности Межведомственной комиссии по защите государственной тайны по рассекречиванию документов КПСС и Правительства СССР (МВК) на 2016-2020 годы, планами работы межведомственных экспертных комиссий, созданных в субъектах Российской Федерации для рассекречивания архивных документов ликвидированных организаций, не имеющих правопреемников, комиссий ведомств и архивных учреждений по рассекречиванию документов;
- пополнение Базы данных рассекреченных дел и документов федеральных государственных архивов и Базы данных о местах хранения архивных документов по личному составу;
- ведение Межархивной автоматизированной системы регистрации, учета и контроля за исполнением запросов (только федеральные архивы);
- подготовку сборников документов: «Оборонно-промышленный комплекс СССР в годы Великой Отечественной войны (июнь 1941-1945)», Т. 5 (РГАЭ, ГАРФ, РГАСПИ, РГАНИ, филиал РГАНТД в г. Самаре), «Российско-китайские культурные связи в 1949-1961 гг.» (РГАЛИ, ГАРФ, РГАСПИ, РГАНИ, РГАКФД), «Советская модель экономики: союзный Центр и республики Прибалтики. Т. 3. Апрель 1965-1975 гг.» (РГАЭ, ГАРФ, РГАНИ), «Прибалтийские националистические организации в годы Второй мировой войны» (РГАСПИ, ГАРФ, РГВА, РГАКФД), «Кавказский фронт Первой мировой войны. Август 1914-декабрь 1917 гг.» (РГВИА, РГАВМФ, РГАКФД), «А.В. Колчак. Документы и материалы» (РГАВМФ, ГАРФ, РГВА, РГАКФД, РГВИА, РГИА ДВ, архивные учреждения субъектов Российской Федерации), «Россия и независимость Финляндии. 1899-1920 гг.» (РГАСПИ, ГАРФ, РГАВМФ, РГВИА, РГИА, РГАЭ, РГВА), «И.С. Тургенев: к 200-летию со дня рождения» (РГАЛИ), «Кронштадтский совет в 1917 году. Протоколы и постановления» (Т. 2. Июль-октябрь 1917 г.) (РГАВМФ), «Материалы Правительственной комиссии по изучению вопросов, связанных с исследованием и перезахоронением останков российского императора Николая II и членов его семьи» (ГАРФ), «Жизнь и творчество А.И. Солженицына в архивных документах» (РГАЛИ, ГАРФ, РГАНИ, РГАКФД);
- подготовку и проведение историко-документальных выставок в выставочных залах федеральных государственных архивов (по специальному плану), в том числе: «Великий шелковый путь: встреча цивилизаций. XVII-XXI вв.» (РГАЭ, РГАДА, РГИА, РГАВМФ), «Россия и Ватикан в XV – середине XVIII вв.» (ГАРФ, РГАДА, РГИА, РГВИА, РГАВМФ, РГАСПИ, РГАКФД), «Ленин» в серии «Лидеры советской эпохи» (РГАСПИ, ГАРФ, РГАКФД);
- расширение взаимодействия государственных и муниципальных архивов с МФЦ и органами социальной защиты в электронном виде;

- расширение спектра услуг, оказываемых пользователям в электронном виде;
- содействие в подготовке Интернет-проектов, сборников документов и выставок, реализация которых будет осуществляться в рамках ФЦП «Культура России (2012-2018 годы)» и/или с привлечением других источников финансирования (только федеральные архивы);
- участие в реализации планов мероприятий Российского исторического общества и Российского военно-исторического общества;
- участие в реализации соглашения между Росархивом и Россотрудничеством и мероприятий, предусмотренных планами (программами) совместных действий с архивистами Белоруссии, Монголии и Китая;

**• в сфере информационных ресурсов и технологий:**

- формирование в ГИИС «Электронный бюджет» планов информатизации в соответствии с приказами Минкомсвязи России от 01.04.2013 № 71, 29.07.2014 № 231, 22.07.2016 № 333 (после получения от Минкомсвязи России авторизационных данных в ФГИС КИ) (только федеральные архивы);
- ввод информации, предусмотренной временным порядком, в ПК «Архивный фонд»;
- участие в пилотном проекте создания информационной системы «Единый электронный читальный зал федеральных архивов» (только федеральные архивы);
- продолжение перевода в формат электронных баз данных описей архивных фондов и создания электронного фонда пользования на архивные документы;

**• в сфере кадрового, организационного, научно-методического и информационного обеспечения:**

- в рамках внедрения принципов «открытого правительства» организацию системной работы с референтными группами, включая активизацию взаимодействия с ними в различных формах и по различным каналам коммуникаций;
- продолжение оказания организационно-методической и практической помощи архивным учреждениям Республики Крым и города федерального значения Севастополя;
- продолжение работы по переводу работников на «эффективный контракт»;

- участие в работе Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве<sup>[\*]</sup> и очередных заседаниях НМС архивных учреждений федеральных округов;
- участие в очередных заседаниях Российско-Китайской рабочей группы по сотрудничеству в области архивов (РГАЛИ, РГАСПИ, РГИА ДВ, ВНИИДАД, Комитет по делам ЗАГС и архивов Правительства Хабаровского края, Управление архивами Свердловской области), совместной Российско-Монгольской комиссии по сотрудничеству в области архивов (РГАСПИ, РГВА, РГАЭ, Министерство культуры Республики Бурятия, Архивное агентство Иркутской области, Управление архивами Свердловской области), встречах архивистов России и Белоруссии (федеральные архивы, ВНИИДАД), российских и армянских архивистов (федеральные архивы, ВНИИДАД);<sup>[\*]</sup>
- участие в работе XVIII Общей конференции Евро-Азиатского регионального отделения Международного совета архивов (ГАРФ, РГИА, ВНИИДАД, Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу, Комитет по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики);<sup>[\*]</sup>
- участие в XXIV международной научно-практической конференции «Документация в информационном обществе» (г. Москва, 15-16 ноября).

**При планировании деятельности НМС архивных учреждений федеральных округов**

рекомендуем предусмотреть рассмотрение информации об итогах XVIII Международного конгресса архивов и деятельности на конгрессе российской делегации.

**В текстовой части годовых отчетов** об основной деятельности архивных учреждений просим более подробно отразить:

- работу по взаимодействию с органами местного самоуправления и муниципальными архивами;
- участие в реализации различных региональных программ развития, в том числе информатизации;
- изменения, произошедшие в сети архивных учреждений субъектов Российской Федерации, указав их названия, подчиненность, организационно-правовую форму, штатную численность;
- работу по рассекречиванию архивных документов, указав название комиссий по рассекречиванию, количество дел и документов, подготовленных к рассекречиванию, количество дел и документов, рассекреченных в плановом порядке, вне плана полностью, частично, из каких фондов, хронологические рамки, количество оставленных на секретном хранении; проблемы работы по рассекречиванию и пути их решения (только уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела);
- обобщенную информацию о выполнении Плана мероприятий Федерального архивного агентства по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы (только федеральные архивы);

- работу по переводу работников на «эффективный контракт».

Обращаем внимание на необходимость оперативного представления в Росархив информации о произошедших кадровых изменениях в руководстве архивных учреждений Российской Федерации, а также изменениях в контактной информации (адрес, телефон и электронная почта).

Просим учесть, что прием заявок на участие в реализации мероприятий ФЦП «Культура России (2012-2018 годы)» на 2018 г. будет осуществляться до **1 мая 2017 г.** в порядке, установленном [приказом Росархива от 30.03.2012 № 23](#) [1], в электронном виде с помощью размещенного на официальном интернет-сайте Росархива сервиса (<http://archives.ru/programs/fcp/query.shtml> [2]).

Напоминаем, что планово-отчетная документация представляется в сроки и виде согласно Приложению 1 – федеральные государственные архивы, Приложению 2 – уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела, Приложению 3 – базовые органы НМС архивных учреждений федеральных округов. При этом следует иметь в виду, что возможность заполнить статистическую форму № 1 на сайте Росархива посредством электронного сервиса предоставляется до **31 декабря 2016 г.** для плановых показателей и до **15 февраля 2017 г.** – для отчетных показателей (только федеральные архивы).

Руководитель Федерального архивного  
агентства

*А.Н. Артизов*

---

[\*] Точная дата и место проведения будут сообщены дополнительно.

---

Приложение 1  
к письму Росархива  
от 07.09.2016 № 4/1977-А

**Таблица представления федеральными архивами  
планово-отчетной документации на 2016/2017 годы**

<b>срок</b>	<b>документ</b>
<b>1 ноября 2016 г.</b>	Предложения к плану командировок Федерального архивного агентства и подведомственных ему федеральных учреждений на 2017 г.
<b>5 декабря 2016 г.</b>	Проект плана работы на 2017 г.

<b>в тот же срок</b>	Статистическая форма № 1 (план на 2017 г.)
<b>31 декабря 2016 г.</b>	Утвержденный план работы на 2017 г. с приложением расчетной части
<b>20 января 2017 г.</b>	Статистическая форма № 1-к
<b>1 февраля 2017 г.</b>	Копии массивов данных в формате БД «Архивный фонд»
<b>10 февраля 2017 г.</b>	Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного государственного имущества
<b>15 февраля 2017 г.</b>	Отчет за 2016 г.
<b>в тот же срок</b>	Статистическая форма № 1 (отчет за 2016 г.)
<b>в тот же срок</b>	Информация о рассекречивании архивных документов
<b>в тот же срок</b>	По одному экземпляру вышедших из печати в 2016 г. сборников документов и справочно-информационных

	изданий, а также их библиографические описания и аннотации
<b>1 марта и 1 сентября 2017 г.</b>	Дополнения и изменения в Справочно-информационную базу данных о местах хранения архивных документов по личному составу в федеральных и ведомственных архивах
<b>15 марта 2017 г.</b>	Отчет о выполнении плана информатизации
<b>ежеквартально</b>	Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности

Приложение 2  
к письму Росархива  
от 07.09.2016 № 4/1977-А

**Таблица представления уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела планово-отчетной документации на 2016/2017 годы**

<b>срок</b>	<b>документ</b>
<b>15 января 2017 г.</b>	Основные направления развития архивного дела на 2017 г.
<b>в тот же срок</b>	Статистическая форма № 1 (план на 2017 г.) отдельно по государственным и муниципальным архивам



<b>20 января 2017 г.</b>	Статистическая форма № 1-к
<b>1 февраля 2017 г.</b>	Копии массивов данных в формате БД «Фондовый каталог»
<b>15 февраля 2017 г.</b>	Отчет о выполнении основных направлений развития архивного дела за 2016 г.
<b>в тот же срок</b>	Статистическая форма № 1 (отчет за 2016 г.) отдельно по государственным и муниципальным архивам
<b>в тот же срок</b>	Статистическая форма № 4
<b>в тот же срок</b>	По одному экземпляру вышедших из печати в 2016 г. сборников документов и справочно-информационных изданий, а также их библиографические описания и аннотации
<b>1 марта 2017 г.</b>	Копия формы государственного статистического наблюдения «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала» (форма № ЗП-культура), в случае ее отсутствия - информация о средней заработной плате работников государственных архивов
<b>1 марта 2017 г.</b>	Информация о расходах регионального бюджета на содержание государственных архивов, утвержденных на 2017 г.,

	с разбивкой по статьям экономической классификации
--	--

Приложение 3  
к письму Росархива  
от 07.09.2016 № 4/1977-А

**Таблица представления базовыми органами НМС  
архивных учреждений федеральных округов  
планово-отчетной документации на 2016/2017 годы**

<b>срок</b>	<b>документ</b>
<b>1 декабря 2016 г.</b>	План работы НМС на 2017 г.
<b>15 января 2017 г.</b>	Отчет о работе НМС в 2016 г.
<b>1 июня 2017 г.</b>	Заявочная карта на разработку научных тем в 2018 г.

Опубликовано: 07.09.2016, последнее изменение: 08.09.2016

**Источник:** <http://archives.ru/documents/letter-07-09-16-planirovanie.shtml>

**Ссылки:**

- [1] [http://archives.ru/documents/prik23\\_12.shtml](http://archives.ru/documents/prik23_12.shtml)
- [2] <http://archives.ru/programs/fcp/query.shtml>
- [3] [http://portal.rusarchives.ru/news/prik59\\_06.shtml](http://portal.rusarchives.ru/news/prik59_06.shtml)
- [4] [http://archives.ru/documents/prik22\\_13.shtml](http://archives.ru/documents/prik22_13.shtml)
- [5] [http://archives.ru/documents/prik58\\_2015.shtml](http://archives.ru/documents/prik58_2015.shtml)
- [6] [http://archives.ru/documents/prik32\\_2014.shtml](http://archives.ru/documents/prik32_2014.shtml)
- [7] <http://www.bus.gov.ru/>
- [8] <http://archives.ru/coordination/kollegia-reshenie-24-12-2014-spravochno-inf-centr.shtml>
- [9] [http://archives.ru/documents/prik9\\_2015.shtml](http://archives.ru/documents/prik9_2015.shtml)
- [10] [http://archives.ru/documents/prik112\\_11.shtml](http://archives.ru/documents/prik112_11.shtml)
- [11] [http://archives.ru/coordination/nms/prik5\\_04.shtml](http://archives.ru/coordination/nms/prik5_04.shtml)
- [12] [http://archives.ru/documents/prik64\\_2011.shtml](http://archives.ru/documents/prik64_2011.shtml)
- [13] <http://archives.ru/taxonomy/term/6>